

Il giorno **28 gennaio 2026, alle ore 10.30**, è convocato, in presenza in Aula Volpi con possibilità di partecipazione telematica su piattaforma TEAMS, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Proposta di proroga RtdA del dott. Simone Di Biasio S.C. PAED-01 (ex S.C. 11/D1) - S.S.D. PAED-01/B (ex SSD M-PED/02) ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la chiamata, la mobilità e i compiti didattici dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre": deliberazioni.
4. Personale Docente: richiesta prof. Impagliazzo congedo a.a. 2026/2027 art. 17 DPR 382 1980.
5. Monitoraggio Programmazione triennale di Dipartimento 2024-2026
6. Relazioni triennali
7. Congedi e nulla osta

Area Didattica

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2025-26: deliberazioni
2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2026-27: modifiche ordinamentali
3. Corsi post lauream: deliberazioni
4. Pratiche studenti: deliberazioni

Area Ricerca

1. Contratti, incarichi e assegni di ricerca: deliberazioni
2. Dottorato di ricerca: deliberazioni
3. Commissione Editoriale: deliberazioni
4. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni

Area Amministrativa

1. Variazioni di budget: deliberazioni
2. Contratti e Convenzioni conto terzi: deliberazioni
3. Progetti con finanziamenti esterni: deliberazioni
4. Richieste incarichi esterni: deliberazioni

Varie ed eventuali

Constatato il raggiungimento del numero legale e verificato il corretto funzionamento del collegamento via Teams, la Direttrice dichiara aperta la riunione.

1. Comunicazioni

Informazioni generali

- In data 19 e 26 gennaio si è riunita la Giunta.

- A seguito delle votazioni del 17 dicembre u.s. risultano eletti/e i/le seguenti rappresentanti della componente dei docenti nella Commissione Paritetica docenti-studenti dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2028:

prof.ssa Francesca Borruso
prof.ssa Giuseppina Castellana
prof. Andrea Lombardinilo
prof. Davide Nardo.

- Il 2 febbraio è stato organizzato il meeting EDUNEXT SHARING presso Aula Magna del Rettorato, Torre A, secondo piano dalle 10.30 alle 18.00. In cui ciascun Ateneo/AFAM presenterà in breve le attività svolte e programmate nell'ambito del progetto EDUNEXT.

- Il prossimo 10 febbraio alle 15:00, presso Palazzo Valentini (sede istituzionale della Città metropolitana di Roma Capitale, Aula Consiliare "Giorgio Fregosi"), si terrà l'evento di presentazione del progetto "Roma, Metropoli che apprende". Il Sindaco di Roma Roberto Gualtieri sarà in dialogo con il Rettore di Roma Tre, Massimiliano Fiorucci, con la moderazione di Marco Damilano. Partecipano i Sindaci di Torino, Palermo e Brescia, già learning cities. Si tratta di una occasione importante in cui si presentano le diverse prospettive di una Metropoli che apprende dove l'Ateneo di Roma Tre svolge un ruolo cruciale di formazione convenzionale e informale. La Città metropolitana di Roma ha inserito tra le sue linee strategiche di indirizzo la realizzazione di una learning city e ha scelto Roma Tre come partner accademico che la accompagna nel percorso di candidatura alla rete globale UNESCO.

Dagli organi e uffici centrali

- Nel Senato Accademico del 21 gennaio è stata approvata l'attivazione del CdLM interateneo con l'Università della Tuscia. A seguito delle richieste discusse nel Consiglio di Dipartimento di dicembre, l'offerta didattica è stata modificata cambiando il nome di un insegnamento (diventato *Teorie e modelli della disabilità, processi inclusivi e pratiche didattiche*) e inserendo l'insegnamento obbligatorio (9 CFU) di *Ricerca educativa e metodologie didattiche*.

- Nello stesso Senato Accademico è stata approvata la mobilità interuniversitaria mediante scambio contestuale tra la prof.ssa Zizioli, ed il prof. Andrea Cerroni, ordinario nel ssd GSPS-06/A - Sociologia dei processi culturali e comunicativi dell'Università di Milano-Bicocca a decorrere dal 1° marzo 2026.

- L'Ateneo richiede che entro febbraio 2026 il Dipartimento dia conto delle attività di Terza Missione realizzate nel corso del 2025 (gennaio-dicembre); degli accordi con Ordini e collegi professionali (attivi fino al 31 dicembre 2025); del numero di progetti di cooperazione internazionale allo sviluppo (attivi fino al 31 dicembre 2025). La Coordinatrice della Commissione Terza Missione, prof.ssa Azara, invierà a tutti una richiesta di fornire i dati che consentano di monitorare le attività del 2025. Le medesime attività devono essere, da ciascun docente, caricate sulla piattaforma IRIS dedicata alla Terza Missione. La piattaforma è suddivisa in due macrosezioni: Public Engagement e Formazione continua. A queste due aree devono essere ascritte le attività, tenendo conto di alcune indicazioni fornite dall'Ateneo rispetto al censimento su Iris.

A tale riguardo, per evitare errori o sovrapposizioni, ed essendo stata la definizione di Terza Missione e delle relative attività oggetto di revisioni che oggi consentono di classificare con chiarezza le attività e le iniziative, individuali o congiunte (insieme con altri Dipartimenti), verrà organizzata una sessione informativa che consenta ai docenti di utilizzare IRIS in modo friendly e con costanza. Questo permetterebbe anche di evitare le richieste frequenti, da parte degli uffici, delle informazioni che si rendono necessarie secondo il calendario annuale fissato dall'Ateneo.

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Direttrice comunica che è stato inviato a tutti i componenti del Consiglio il verbale dell'adunanza in presenza con partecipazione telematica del 17 dicembre 2025.

La Direttrice prende atto dell'intervento del prof. Tedesco e pone in approvazione il verbale del 17 dicembre 2025.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3. Proposta di proroga RtdA del dott. Simone Di Biasio S.C. PAED-01 (ex S.C. 11/D1) - S.S.D. PAED-01/B (ex SSD M-PED/02) ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la chiamata, la mobilità e i compiti didattici dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre": deliberazioni.

OMISSIS

4. Personale Docente: richiesta prof. Impagliazzo congedo a.a. 2026/2027 art. 17 DPR 382 1980

OMISSIS

5. Monitoraggio Programmazione triennale di Dipartimento 2024-2026

La Direttrice illustra quanto previsto dal documento approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nello scorso mese di luglio, [*Procedura operativa per la programmazione triennale di Ateneo*](#), in cui è previsto il monitoraggio annuale dei documenti di programmazione triennale dei Dipartimenti. Tale monitoraggio si basa sulle seguenti attività:

- raccolta sistematica dei dati relativi agli indicatori scelti;
- analisi quantitativa e qualitativa dei risultati;
- valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- identificazione delle cause di eventuali scostamenti.

L'elaborazione del documento di monitoraggio annuale deve quindi contenere:

- sintesi dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi;
- analisi degli scostamenti e delle loro cause;
- proposte di eventuali azioni correttive o migliorative;
- eventuali rimodulazioni degli obiettivi, delle azioni e degli indicatori.

In questo modo il Consiglio di Dipartimento, a distanza di un anno dalla definizione della propria programmazione triennale, verifica le modalità con cui vengono perseguiti gli obiettivi programmati e, tramite apposita delibera, può eventualmente stabilire nuovi obiettivi, azioni e indicatori per favorire il miglioramento della qualità della ricerca, della didattica e della terza missione.

La Direttrice dà quindi la parola alla prof.ssa Musella, del gruppo delle Responsabili dell'AQ (RAQ), la quale comunica che il monitoraggio della Programmazione Triennale si è concluso grazie al contributo condiviso di tutte le componenti coinvolte nei processi di AQ. Un sentito ringraziamento è rivolto in particolare alle tre Commissioni dipartimentali e ai Segretari responsabili, il cui impegno qualificato e continuo ha garantito qualità ed efficacia alle attività svolte.

La Direttrice e le RAQ hanno definito l'impianto della procedura di monitoraggio ispirandosi al *template* del documento e, il 25 novembre 2025, hanno coinvolto le tre Commissioni dipartimentali condividendo materiali, indicazioni di Ateneo e tempistiche. Sono stati inoltre stabiliti i principali criteri metodologici quali lo scostamento significativo da intendersi come una variazione negativa superiore al 15% e il raggiungimento degli obiettivi, considerato conseguito in base alla realizzazione del 50%+1 degli indicatori. Le modalità e il calendario della procedura sono stati approvati dalla Giunta di Dipartimento il 17 dicembre.

Le Commissioni Ricerca, Didattica e Terza missione/Valorizzazione della conoscenza hanno successivamente operato in autonomia, utilizzando form informatizzati e richieste mirate ai docenti per la raccolta dei dati di monitoraggio. Infine, hanno trasmesso una prima bozza dei contributi a inizio gennaio 2026. Ciò ha permesso alla Direttrice di formulare osservazioni e indicazioni comuni per garantire omogeneità e coerenza con il template di Ateneo. Le versioni aggiornate sono state esaminate in una riunione allargata della Giunta, focalizzata sui risultati e sulle azioni di miglioramento per il 2026. Sulla base delle analisi delle tre aree, sono state redatte le conclusioni e le prospettive arrivando alla realizzazione di un documento finale approvato dalla Giunta il 26 gennaio.

Per il monitoraggio della **ricerca**, sono state esaminate le risultanze delle attività di autovalutazione e valutazione sulla base delle seguenti fonti:

1. il documento di Programmazione Triennale del Dipartimento 2024-2026;
2. la Relazione annuale 2025 del Nucleo di Valutazione
3. eventuali verbali della Commissione Ricerca del Dipartimento (se presente);
4. i dati relativi alla produzione scientifica del Dipartimento (database IRIS per numero e tipologia di pubblicazioni, pubblicazioni in fascia A e riviste indicizzate)
5. i dati relativi alla progettazione comunitaria (numero di progetti presentati e numero di progetti vinti con relativa entità finanziaria)
6. i dati relativi ai dottorati di ricerca (es. numero di borse su finanziamenti esterni)
7. i dati relativi alla collaborazione scientifica, anche internazionale (collaborazioni internazionali, *visiting scholars* e accordi bilaterali)

Dall'esame della suddetta documentazione emergono i punti di forza, le criticità e le eventuali proposte di miglioramento relativamente alla ricerca, illustrati nel "*Documento di monitoraggio annuale della programmazione triennale 2024-2026*" (**allegato 2**).

Per il monitoraggio della **didattica**, la Direttrice ricorda anche quanto previsto dal documento approvato dal Senato Accademico [*Offerta formativa dell'Ateneo per l'a.a. 2026/2027 e assicurazione della qualità nella didattica: calendarizzazione dei procedimenti*](#), secondo cui:

«entro il 24 dicembre 2025 i Dipartimenti effettuano il monitoraggio della rispettiva programmazione triennale per quanto concerne la didattica, esaminando i dati relativi agli indicatori ivi previsti, per una valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici relativi alla didattica....predispongono e approvano con delibera consiliare il documento in cui sono illustrate le risultanze del suddetto monitoraggio annuale e le conseguenti decisioni di carattere strategico relative alla didattica. Tale documento è predisposto non solo sugli esiti del monitoraggio, ma anche sulla base:

- a) delle azioni di sviluppo e di miglioramento individuate nell'ultimo rapporto di riesame ciclico dei corsi di studio;
- b) delle risultanze delle opinioni degli studenti;
- c) delle risultanze dell'analisi delle schede di monitoraggio (SMA) dei corsi di studio;
- d) della relazione della Commissione paritetica docenti-studenti;
- e) delle risultanze emerse dalle più recenti interlocuzioni avvenute con i portatori di interesse (stakeholder);
- f) della relazione del Nucleo di Valutazione.

In tal modo il Consiglio del Dipartimento verifica le modalità di raggiungimento dei propri obiettivi programmatici e definisce con delibera consiliare eventuali nuovi obiettivi, azioni e relativi indicatori per lo sviluppo della qualità della didattica nell'ambito dei corsi di studio di propria competenza o, in alternativa, prende atto del positivo andamento della didattica, che non richiede la definizione di azioni di miglioramento.».

Sono state esaminate le risultanze delle attività di autovalutazione e valutazione contenute nella seguente documentazione:

1. il documento di Programmazione Triennale del Dipartimento 2024-2026;
2. i rapporti di riesame ciclico dei corsi di studio 2024-25 e le relative griglie di monitoraggio-azioni;
3. le schede di monitoraggio annuale relative a ciascun corso di studi afferente al Dipartimento, i relativi commenti predisposti dai competenti organi didattici e le relative griglie di monitoraggio-azioni;
4. la Relazione annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti e la relativa griglia di monitoraggio-azioni;
5. la documentazione predisposta nell'ambito del Dipartimento per l'analisi delle risultanze dell'ultima rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica;
6. la documentazione in cui si illustrano le risultanze delle più recenti interlocuzioni avvenute con i portatori di interesse in relazione all'offerta formativa del Dipartimento;
7. la Relazione annuale 2025 del Nucleo di Valutazione;
8. i dati relativi alle immatricolazioni e alle iscrizioni per l'anno accademico in corso.

Dall'esame della suddetta documentazione emergono i punti di forza, le criticità e le eventuali proposte di miglioramento relativamente alla didattica, illustrati nel "*Documento di monitoraggio annuale della programmazione triennale 2024-2026*" (**allegato 2**).

Relativamente alla **valorizzazione delle conoscenze, già terza missione**, sono state esaminate le risultanze delle attività di autovalutazione e valutazione sulla base delle seguenti fonti:

1. il documento di Programmazione Triennale del Dipartimento 2024-2026;
2. la Relazione annuale 2025 del Nucleo di Valutazione;
3. il dato relativo all'indicatore ANVUR I.0.0.C - Numero di attività di terza missione promosse a livello di Dipartimento dal 1/1 al 31/12/2024;
4. i dati relativi alle iniziative di Public engagement e Formazione continua censite sulla piattaforma IRIS relative al periodo di riferimento del monitoraggio.

Dall'esame della suddetta documentazione emergono i punti di forza, le criticità e le eventuali proposte di miglioramento relativamente alla terza missione, illustrati nel "*Documento di monitoraggio annuale della programmazione triennale 2024-2026*" (**allegato 2**).

Nel sintetizzare quanto riportato nel documento di monitoraggio, la prof.ssa Musella segnala che il monitoraggio del PTD 2024–2026 per l'anno 2025 restituisce un quadro complessivamente positivo, con la maggior parte degli obiettivi strategici raggiunti.

- Nell'area della ricerca sono stati monitorati tutti i 7 obiettivi, articolati in 34 indicatori, di cui 6 risultano raggiunti. Si rilevano miglioramenti nella produzione scientifica dei settori bibliometrici, nella mobilità internazionale, nell'organizzazione di eventi scientifici e nell'internazionalizzazione dei dottorandi, oltre all'azzeramento della quota di docenti inattivi. Permangono tuttavia alcune criticità, concentrate in una quota limitata di indicatori, principalmente legate alla riduzione dei progetti nazionali finanziati e alle pubblicazioni di dottorandi e assegnisti, per le quali sono state previste specifiche azioni correttive.
- Per l'area della didattica, su 12 obiettivi monitorati (su 13 complessivi), 11 risultano raggiunti. Numerosi indicatori hanno già conseguito o superato i target previsti per il 2026, in particolare nei settori della didattica innovativa, dell'inclusione, dell'ampliamento dell'offerta formativa e dei programmi di visiting. L'unica criticità rilevata riguarda l'attrattività internazionale, le cui relative attività sono programmate nel corso del 2026.
- Nell'area della terza missione, tutti i 6 obiettivi, articolati in 21 indicatori, risultano raggiunti, con un significativo incremento delle attività di comunicazione e divulgazione, anche in lingua inglese, e un rafforzamento delle collaborazioni con scuole, enti pubblici e privati, organizzazioni del Terzo Settore e del volontariato.

Per il 2026 sono previste azioni di consolidamento, razionalizzazione e aggiornamento degli interventi, con particolare attenzione al miglioramento dei sistemi di raccolta e archiviazione dei dati, al rafforzamento

dell'internazionalizzazione della didattica, alla prevenzione degli abbandoni e allo sviluppo di reti internazionali nell'ambito della terza missione.

La percentuale media di raggiungimento degli obiettivi si attesta complessivamente al 93%, consentendo di esprimere un giudizio di **programmazione sostanzialmente in linea, con criticità gestibili**.

Si apre la discussione.

La Direttrice, acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 26 gennaio scorso, mette in votazione di aggiornare il proprio Documento di Programmazione Triennale secondo quanto riportato nell'allegato 2.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità degli aventi diritto.

Con la presente delibera, il Consiglio del Dipartimento provvede alla propria programmazione strategica, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Regolamento generale di Ateneo e del Manuale della Qualità adottato dall'Ateneo.

Infine, il Consiglio di Dipartimento dà mandato alla dott.ssa Isabella Falcetti di trasmettere la presente delibera, unitamente all'allegato 2, alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti e al Presidio della Qualità di Ateneo.

7. Relazioni triennali

Il prof. R. Pozzi esce dalla riunione.

La Direttrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 26 u.s., presenta al Consiglio la relazione triennale (all. n. 3 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dal prof. R. Pozzi anche ai fini degli scatti stipendiali.

Il Consiglio prende atto.

Il prof. P. Ruspini esce dalla riunione.

La Direttrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 26 u.s., presenta al Consiglio la relazione biennale (all. n. 4 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dal prof. P. Ruspini anche ai fini degli scatti stipendiali.

Il Consiglio prende atto.

8. Congedi e nulla osta

Richieste autorizzazione per incarichi presso soggetti esterni - modulo B

Richiedente	Incarico	Periodo	In approvazione o a ratifica
Francesco Agrusti	Progetto POC per la Scuola "La scelta giusta", modulo "Esplora il tuo futuro 19: scrittura ibrida e IA generativa" presso l'IIS Amaldi di Roma	29/01/2026 16/04/2026	In approvazione
Valentina Domenici	Attività di formazione (online) per il progetto "Educazione visiva a scuola" per docenti di Scuola Superiore di II grado presso l'Associazione Culturale "Sguardi" di Monopoli (BA).	17/02/2026 28/02/2026	In approvazione

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Richieste autorizzazioni iniziative e uso logo di Dipartimento

La Direttrice presenta le attività seminariali e convegni autorizzati a ratifica o da approvare, per i quali è stato richiesto l'utilizzo del logo di Dipartimento:

Richiedente	Evento	Proposta approvazione
Gabriella Aleandri	Convegno "Il mio canto libero" 02/02/2026 – Aula Lea Garofalo	A ratifica, logo concesso in data 09/01/2026
Cristiano Corsini	Confronto sul libro "Dipende dalla classe" 04/02/2026 – Aula Volpi	A ratifica, logo concesso in data 22/01/2026
Luca Diotallevi	Eccezione, eccezionalità ed eccezionalismo nella pluralità religiosa urbana: prospettive comparative 16-17/04/2026 – Aula Bisconti, Aula ex Consiglio e Aula Verra Via Ostiense, 234	A ratifica, logo concesso in data 20/01/2026
Lavinia Bianchi	Congresso Internazionale "Educare alla resistenza. Sostenibilità pedagogiche contro odio, violenza ed esclusione" 08/05/2026 – Università della Tuscia	A ratifica, logo concesso in data 20/01/2026
Sabrina Fagioli	Targeting attentional biases in depression: A longitudinal multimodal neuroimaging investigation 12/02/2026 – Aula Volpi	A ratifica, logo concesso in data 20/01/2026
Salvatore Ioverno	Sito web dedicato alla divulgazione dei risultati del progetto PRIN 2022 "Fostering the Right to Equality in Education (FREE): Mental health and academic achievement among LGBTQI+ university students"	In approvazione
Marialuisa Lucia Sergio	Pubblicazione volume "Riformare la cittadinanza" (Sergio M. L., Riccardi V. Mastrociani E.), nell'ambito del progetto "Lessico per la Repubblica"	In approvazione
Lisa Stillo	Esercizi di intercultura critica: sguardi e voci da abya yala - Presentazione del libro Problematica de la cultura 28/01/2026 – Aula 2 Polo Didattico	A ratifica, logo concesso in data 20/01/2026
Raffaella Leproni	XI WCWS conference 2026 - Inclusive Peace Education in Present Times: Intercultural Perspectives towards Sustainable Futures 10-11/04/2026 – Aule: Magna, 8, 9, 10, 11 e 12 Polo Didattico	A ratifica, logo concesso in data 15/01/2026

Il C.d.D. approva seduta stante e a ratifica all'unanimità degli aventi diritto.

Si ricorda che per l'autorizzazione allo svolgimento delle iniziative, all'uso del logo di Dipartimento, all'eventuale assistenza tecnica e promozione dell'iniziativa sui canali web e social è necessario compilare l'apposito Form, solo dopo aver prenotato l'aula con la Segreteria Centrale di Dipartimento, disponibile al seguente link: <https://forms.office.com/e/Sg0w1Ese3X>

AREA DIDATTICA

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2025-26: deliberazioni

Tace

2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2026-27: modifiche ordinamentali

La Direttrice ricorda che nel Consiglio di Dipartimento del 17 aprile 2025 è stato costituito il gruppo di lavoro composto dai coordinatori dei CdS del Dipartimento (La Rocca, Margottini, Maricchiolo, Capobianco, Corsini, Angelini, Agrusti) e integrato da Olivieri, Burgalassi, Cozzi e Falcetti ha svolto 3 riunioni, precisamente il 22 settembre, il 3 ottobre e il 21 novembre 2025.

Riporta il resoconto ricevuto dal prof. Burgalassi che ha coordinato il gruppo:

Le questioni trattate dal gruppo di lavoro e su cui vi è stata piena concordanza di vedute tra i partecipanti sono state le seguenti:

- le lauree triennali, recentemente riordinate, al momento non richiedono ulteriori interventi di revisione e modifica in quanto i risultati raggiunti in termini di numero di immatricolati, appropriatezza dell'offerta formativa e qualità della didattica appaiono sostanzialmente soddisfacenti

- vi è invece l'esigenza di trovare soluzioni per migliorare il raccordo tra le L e le LM dipartimentali, in modo da accrescere la quota di studenti che proseguono senza cambiare ateneo e assicurare che la scelta della LM sia consapevole e appropriata rispetto alle aspettative degli studenti; su questo si è convenuto che sarebbe opportuno istituire una giornata dedicata agli studenti del 2° e del 3° anno delle L in cui presentare gli sbocchi magistrali, suggerendo anche come sia possibile declinare alcune scelte di esame in funzione della LM a cui vorrebbero poi iscriversi

- la laurea magistrale interdipartimentale attivata negli anni scorsi (e-learning e media education) non ha ancora ottenuto i risultati auspicati ma si attende di verificare se gli interventi di semplificazione nelle procedure di accesso e di pubblicizzazione del CdS possano già a breve migliorare la situazione

- le lauree magistrali interclasse, che oramai sono attive da quasi quindici anni e continuano ad avere risultati molto buoni sotto il profilo del numero degli iscritti e della soddisfazione degli studenti, richiedono qualche intervento soprattutto per adeguare il loro profilo alle innovazioni legislative nel campo delle professioni pedagogiche; trattandosi però di modifiche che riguardano le singole LM interclasse e non hanno conseguenze su altri CdS, è stato ritenuto opportuno che di tali interventi si occupino direttamente i Consigli dei CdS interessati.

Nella riunione del 21 novembre il gruppo di lavoro ha considerato compiuto il proprio mandato ritenendo non più utile riunirsi.

Per quanto riguarda il CdLM interclasse Scienze Pedagogiche e Scienze dell'educazione degli adulti e formazione continua, il Collegio didattico ha ritenuto non necessario al momento apportare modifiche, anche per i vincoli derivanti dalla configurazione come corso interclasse.

La Direttrice presenta le modifiche ordinamentali deliberate dal Collegio del CdLM interclasse in Coordinatore dei Servizi educativi e sociali del 26 gennaio 2026 (all. 1_ regolamento didattico con evidenziate le modifiche):

1. modifica della denominazione del corso di laurea in Coordinamento dei servizi educativi e dei servizi sociali
2. modifiche testuali inserite nella bozza di Regolamento didattico (art .1, 2 e 3) che corrispondono ai riquadri SUA-RAD (parte testuale - QUALITÀ sezione A - quadri A4.a Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo, A2.a Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati, A2.b Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT) e A3.a Conoscenze richieste per l'accesso).

Il riferimento ai riquadri SUA sopra indicati è secondo la versione SUA 2025-2026. Dal 2026-2027 il CINECA ha definito una nuova struttura della scheda SUA-CdS, non ancora disponibile. Entro la scadenza del 30

gennaio il Dipartimento avrebbe dovuto provvedere all'inserimento degli ordinamenti didattici modificati nelle rispettive schede SUA-CdS ma è necessario attendere che il CINECA renda disponibile la SUA in versione modifica.

Si apre la discussione e interviene la prof.ssa Maricchiolo per una dichiarazione di voto: "Mi astengo dal voto di approvazione di questa modifica ordinamentale in quanto la ritengo incompleta. In Consiglio di CdLM sono stati approvati all'unanimità il cambio di titolazione del corso e la modifica del regolamento; il Collegio nonostante il mio parere contrario non ha voluto votare anche la modifica dell'offerta formativa che, come Coordinatrice, avevo proposto. L'offerta formativa proposta e tutta la modifica ordinamentale scaturiscono dalle analisi che in questi anni sono state portate avanti sul CdS dal Gruppo dell'assicurazione della qualità di cui faccio parte: dal riesame ciclico alla SMA, dalle analisi delle OPIS alle consultazioni soprattutto degli stakeholders, ecc. Il nostro è un CdS interclasse abbastanza complesso in quanto le due classi di laurea sono piuttosto distanti dal punto di vista disciplinare (pedagogia da una parte e servizio sociale dall'altra) come sa bene chi lo conosce e chi si è occupato della sua ideazione e realizzazione, dunque ogni modifica dell'offerta formativa di una classe richiede inevitabilmente una pur piccola modifica nell'altra, con l'esigenza stringente di mantenere gli equilibri delicati della interclasse legati ai 60 CFU in comune, che nella proposta si concentravano su aspetti di coordinamento, progettazione, valutazione nei servizi. Bloccare la modifica in una classe significa non cambiare nulla rispetto all'attuale distribuzione dei CFU. E infatti i colleghi e le colleghe del Collegio didattico per non modificare una classe hanno preferito lasciare tutto come stava e non portare a votazione la modifica dell'offerta formativa. Ritengo che modificare obiettivi, profili e sbocchi professionali di un CdS senza una modifica del piano didattico che dovrebbe permettere il raggiungimento di tali obiettivi e l'acquisizione delle competenze per tali profili professionali non abbia molto senso. Quindi anche per coerenza con questa posizione portata avanti in questi anni del mio coordinamento del CdS nell'analisi e nella pianificazione della modifica ordinamentale, mi asterrò nella votazione per l'approvazione della modifica ordinamentale che non comprende anche la modifica dell'offerta formativa."

La Direttrice mette in approvazione la proposta di modifica ordinamentale del CdLM EPCM-MAPS.

Il C.d.D. approva seduta stante a maggioranza degli aventi diritto con una astensione.

3. Corsi post lauream: deliberazioni

La Direttrice comunica che, con decreto d'urgenza (Prot n. 46 del 13/01/2026) sono state prorogate le scadenze di iscrizione ai Corsi post lauream edizione 2025-2026. Tali richieste sono coerenti con le Linee di Ateneo e hanno l'obiettivo di favorire l'incremento del numero di iscritti.

I corsi per i quali è stata richiesta la proroga sono i seguenti:

Corso	Direttore	Denominazione	Scadenza Domande di Ammissione	Scadenza Iscrizioni
CdP	Andrea Casavecchia	Ricerca sociale qualitativa e software N-Vivo	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master I	Cinzia Angelini	Educatore del gesto grafico. Nuovi bisogni, nuove professioni	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master I	Chiara Lepri	Storia, teorie e tecniche della letteratura per l'infanzia e l'adolescenza (STeLIA)	prorogare al 31.01.2026	prorogare al 15.02.2026
Master I	Daniele Coco	Outdoor G.A.M.E.S.: Outdoor Games, Adventure, Movement, Education and Sustainability. Esperto di Giochi all'aperto, di educazione all'avventura, al movimento ed alla sostenibilità.	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026

Master I	Cristiano Corsini	Valutazione educativa e formativa per il miglioramento dei processi di insegnamento e apprendimento (VALEDU).	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master I	Massimo Margottini	Consulente esperto nei servizi di orientamento e placement	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master I	Marco Catarci	Accoglienza e inclusione dei richiedenti asilo e rifugiati	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master I	Paolo Di Rienzo	HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master II	Amalia Lavinia Rizzo	Didattica efficace e psicologia dell'educazione nei contesti scolastici inclusivi. Progettazione, strategie di intervento e processi valutativi	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master II	Marco Catarci	Educazione inclusiva, innovativa e interculturale	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master II	Andrea Bilotti	Supervisione professionale per i servizi sociali e sociosanitari – M4S	Prorogare al 05.02.2026	Prorogare al 15.02.2026
Master II	Cristiano Corsini	Valutazione descrittiva	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master II	Stefania Nirchi	Valutazione scolastica, qualificazione dei sistemi di istruzione e innovazione didattica (VSQI)	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master II	Massimiliano Fiorucci	Educazione interculturale	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master II	Giovanni Moretti	Leadership e management in educazione. Dirigenza scolastica e governo della scuola nel contesto italiano. (90 cfu)	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master II	Raffaele Pozzi	Teoria e pratica della formazione alla musica di insieme	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master II	Barbara Sonzogni Andrea Casavecchia	Sociologia: teoria, metodologia, ricerca	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026
Master I	Barbara De Angelis	Storytelling: contesti e pratiche delle narrazioni	prorogare al 15.02.2026	prorogare al 25.02.2026

Il C.d.D. approva a ratifica all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta al Consiglio la richiesta di deroga all'art. 3 comma 2 del Regolamento di Ateneo per il Master in Storia, teorie e tecniche della letteratura per l'infanzia e l'adolescenza (STeLIA)- direttrice prof.ssa Lepri - relativa al numero massimo di partecipanti al corso fissato in 100 iscrizioni aumentando tale numero a 160.

La richiesta presentata è motivata dal fatto che trattandosi di un master svolto in modalità teledidattica, prevalentemente a distanza, non prevede l'utilizzo di spazi del Dipartimento.

Si apre il dibattito.

La Direttrice mette in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

4. Pratiche studenti: deliberazioni

Tace

AREA RICERCA

1. Contratti, incarichi e assegni di ricerca: deliberazioni

1.1 Apertura bando incarico di ricerca

La Direttrice comunica di aver ricevuto richiesta da parte della prof.ssa Maricchiolo di attivazione di una procedura selettiva per un incarico di ricerca, nel rispetto del vigente Regolamento di Ateneo. L'incaricato/a di ricerca svolge esclusivamente l'attività di assistenza alla ricerca oggetto del contratto, sotto la supervisione della tutor, prof.ssa Maricchiolo. La titolarità dell'incarico di ricerca non darà luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

L'incarico di ricerca ha una durata annuale e un costo lordo ente complessivo di euro 27.754.50 (ventisettemilasettecentocinquantaquattro/50) richiesto dalla docente nel rispetto del compenso minimo previsto dalla vigente normativa.

Pertanto, la Direttrice propone di attivare la procedura selettiva per n. 1 incarico di ricerca della durata di un anno specificando le seguenti caratteristiche:

- attività di ricerca non legata ad un progetto attivato su un bando competitivo;
- titolo incarico: svolgimento di ricerche sul tema della valutazione dell'impatto sulla povertà educativa nelle zone ad interesse educativo prioritario di Roma Capitale (Progetto IEP!);
- area scientifica AREA 11 - HISTORY, PHILOSOPHY, PEDAGOGY AND PSYCHOLOGY;
- settore scientifico disciplinare PSIC-03/A Psicologia sociale;
- gruppo scientifico disciplinare 11/PSIC-03;
- tutor dell'incaricato: prof.ssa Fridanna Maricchiolo;
- descrizione attività: il/la vincitore/vincitrice verrà inserito/a nell'équipe di ricerca del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università Roma Tre che sta seguendo il progetto triennale 2025-2027 sulla povertà educativa nelle zone a interesse educativo prioritario (IEP!) di Roma Capitale e dovrà contribuire alle attività di: osservazione delle attività dei community organizer nelle 5 zone IEP per il monitoraggio dei tavoli con gli attori della comunità educanti; definizione degli indicatori d'impatto sulla povertà educativa emersi dall'analisi dei fabbisogni durante i tavoli; ricerca bibliografica delle scale sugli indicatori e costruzione dei questionari; implementazione delle metodologie qualitative di osservazione, interviste, focus group, ecc. per la valutazione degli esiti degli interventi educativi programmati durante il primo anno del progetto; conduzione della raccolta e analisi dei dati e stesura report in itinere;
- termine di scadenza previsto per presentare le candidature: 15 giorni;
- motivazione termine inferiore a 30 giorni: necessità di partire con le attività di osservazione dei community organizer che sono già in via di definizione;
- costo lordo ente: € 27.754.50;

- costo lordo percipiente: € 22.500,00;
- fonte di finanziamento: 814000-2025-PP-A.P.F.P._001 CUP J81I24000450006 Convenzione con il Roma Capitale - Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale per il progetto IEP!

Non essendoci interventi, la Direttrice pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

1.2 Nulla osta

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Isabella Fascitiello**, sentito il parere della responsabile scientifica, prof.ssa Millán Gasca, di autorizzazione a svolgere un incarico di prestazione di opera intellettuale, avente ad oggetto *“Attività didattica come docente a contratto in “Didattica della matematica (MATH 01/B)”, per il Percorso di formazione per docenti 30 CFU”*, con decorrenza dal 25/02/2026 al 26/02/2026, per un impegno lavorativo pari a 12 ore corrispondente a 2 CFU da svolgersi presso l'Università degli Studi Link Campus.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta del dott. **Marco Iori**, sentito il parere del responsabile scientifico, prof. Catarci, di autorizzazione a svolgere un incarico di prestazione occasionale, avente ad oggetto *“Docenza a contratto” presso il Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali dell'Università degli Studi di Parma*, con decorrenza dal 16/02/2026 al 30/03/2027, per un impegno lavorativo di 60 ore pari a 20 giorni, di cui 10 da 4 ore e 10 da 2 ore da svolgersi presso l'Università degli Studi di Parma.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Beatrice Partouche**, sentito il parere del responsabile scientifico, prof. Agrusti, di autorizzazione a svolgere un incarico di prestazione occasionale, avente ad oggetto *“Attività seminariale nell'ambito del modulo tematico coordinato dal professor Francesco Agrusti, dal titolo “Intelligenza artificiale: navigare la rivoluzione didattica tra opportunità, strumenti innovativi e responsabilità etica” CUP F76I24000110002”*, con decorrenza 10/02/2026, per un impegno lavorativo pari a 1 giorno da svolgersi presso il DSF.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Dottorato di ricerca: deliberazioni

2.1 Nulla osta

La Direttrice presenta di seguito le richieste di nulla osta autorizzate nei Collegi di Dottorato del 5/12/2025 e del 12/01/2026.

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Giulia Scarpelli**, dottoranda con borsa del 38° ciclo, ricevuto il parere favorevole della tutor prof.ssa Angelini, di autorizzazione a svolgere un incarico di attività di ricerca nell'ambito del progetto PRIN 2022 riguardante l'azione di supporto all'indagine CAWI avente come responsabile scientifico il prof. Margottini, che si svolgerà in presenza, presso il Dipartimento e da remoto, secondo le modalità definite dalla Commissione.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Miriam Brunori**, dottoranda con borsa del 40° ciclo, ricevuto il parere favorevole del tutor prof. Cantatore, di autorizzazione a svolgere un incarico di attività di tutorato nel

supporto organizzativo e didattico per favorire l'acquisizione di idonei metodi di apprendimento, nell'ambito di laboratori curriculari e iniziative culturali promosse dal MuSEd, che decorrerà dal 15/01/2026 al 31/10/2026 e che si svolgerà presso Dipartimento. Le attività si svolgeranno in presenza e on-line.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Santina Carrozza**, dottoranda con borsa del 40° ciclo, ricevuto il parere favorevole della tutor prof.ssa Marzullo, di autorizzazione a svolgere un incarico di didattica presso la scuola primaria facente parte dell'Istituto comprensivo "Radice-Alighieri" di Reggio Calabria, per un massimo di 12 ore settimanali, a decorrere dal 1° dicembre 2025 al 28 febbraio 2026.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Caterina degli Innocenti**, dottoranda con borsa del 39° ciclo, ricevuto il parere favorevole del tutor prof. Bilotti, di autorizzazione a svolgere un incarico di ricerca relativo al contributo organizzativo per un seminario in Albania (riferimento attività WP2 progetto Erasmus+ F.R.I.D.A.S. - Project Code 2024-1-IT02-KA220-HED000251953) in qualità di Technical/Coordinator/Researcher, CUP: F46E24000040006 nei giorni 1-4 ottobre 2025, in presenza.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Emanuela Diodati**, dottoranda con borsa del 40° ciclo, ricevuto il parere favorevole del tutor prof. Casavecchia, di autorizzazione a svolgere un incarico di collaborazione nell'ambito del progetto PRIN Digit.It che decorrerà dal 07/01/2026 al 15/01/2026 e che si svolgerà in presenza presso il Dipartimento.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Amalia Marciano**, dottoranda con borsa del 39° ciclo, ricevuto il parere favorevole del tutor prof. Acone, di autorizzazione a svolgere un incarico di attività di didattica presso l'Università degli Studi di Salerno, relativa allo svolgimento di lezioni sul tema della "Storia della scuola" per complessivo numero di 48 nell'arco del secondo semestre dell'anno accademico 2025/2026, da svolgersi in presenza. Tale attività consentirà di sperimentare gli apprendimenti assunti nel periodo dottorale e inoltre di verificare i risultati della ricerca dottorale.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta del dott. **Alessio Schiavone**, dottorando con borsa del 40° ciclo, ricevuto il parere favorevole della tutor prof.ssa La Rocca, di autorizzazione preventiva a svolgere due incarichi. Il primo incarico per attività di supporto alla didattica, didattica integrativa e formazione, presso Università Telematica Pegaso, Università Telematica Mercatorum e Università degli Studi Link (UniLink), con riferimento ai Corsi di specializzazione per il sostegno (TFA) o ad attività di formazione promosse da INDIRE, da svolgersi nell'anno 2026. Il secondo è un incarico di attività di Tutor tecnico, d'aula e di supporto al TLC e alle segreterie didattiche dipartimentali per lo svolgimento dei percorsi di formazione di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023 che decorrerà presumibilmente da febbraio 2026 e che si svolgerà presso Università degli Studi Roma Tre.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.1 Proposta di modifica del Regolamento del Dottorato

La Direttrice presenta di seguito la proposta di modifica del Regolamento di Dottorato (all.n. 1- area ricerca) approvata nel Collegio di Dottorato del 12/01/2026.

La Direttrice fa presente che l'Ateneo ha richiesto l'adeguamento del Regolamento del Dottorato suggerendo l'inserimento di uno specifico articolo (articolo 2bis) in cui si descrivesse il sistema di assicurazione della qualità così come proposto dal Presidio. Il collegio ha approvato la proposta di integrare il Regolamento anche in altre parti che riguardano essenzialmente la composizione del Collegio (articolo 3), i compiti di tutor/co-tutor (articolo 6), le verifiche di profitto e quindi il passaggio di anno (articolo 8) e gli adempimenti organizzativi, amministrativi e didattici e quindi l'attività formativa (articolo 9). Il Regolamento è stato approvato all'unanimità degli aventi diritto da parte del collegio di dottorato.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Commissione Editoriale: deliberazioni

La Direttrice dà la parola al prof. Mastandrea per presentare le proposte di pubblicazione senza finanziamento esaminate dalla Commissione Editoriale riunitasi in via telematica il giorno 26 febbraio scorso; in particolare sono state presentate le seguenti proposte, all'interno della Collana editoriale *Psychology & Education*, (Coordinatrici proff.sse La Rocca; Morini, Tiberio), presso Roma TrE-Press:

- Titolo: "Orientare e orientarsi. Costruire futuri possibili", a cura di Massimo Margottini
- Titolo: "Didattica orientativa e sostenibilità. La voce delle scuole: Quale mondo costruiranno i nostri ragazzi? Quali ragazzi costruiranno il mondo?" A cura di Concetta La Rocca e Massimo Margottini.

Dopo avere preso visione delle proposte e accertati i requisiti di pertinenza previsti dal Regolamento del DSF per le Collane Roma TrE Press, la Commissione Editoriale ha approvato all'unanimità.

La Direttrice pone in approvazione le due proposte di pubblicazione suindicate.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni

3.1 Finanziamenti ricerca anno 2026

La Direttrice dà la parola al prof. Bove a nome della Commissione ricerca e laboratori che riferisce che la Commissione, riunitasi il 19 scorso, ha seguito la procedura di richiesta dei finanziamenti, ha provveduto ad effettuare le valutazioni e presenta al Consiglio l'assegnazione dei finanziamenti ai richiedenti sulla base di quanto stabilito dalla *Procedura di finanziamento della ricerca per il 2026*, approvata nel Consiglio di Dipartimento del 23/10/2025.

Si ricorda che la Procedura ha l'intento di sostenere e rafforzare la ricerca dipartimentale, senza voler creare competizione interna, ma favorendo tutte e tutti, tenendo contemporaneamente conto del quadro nazionale e internazionale; quindi, inserendo criteri di distribuzione coerenti con gli indicatori e i parametri con cui siamo valutati e in base ai quali vengono assegnati i finanziamenti alle università.

Come deliberato ad ottobre scorso, il finanziamento per la ricerca dei docenti (complessivamente € 130.000) è stato inizialmente così ripartito:

Finanziamento progetti di ricerca (tipo A)	= 48.000 €
Finanziamento ricerca individuale (tipo B)	= 82.000 €.

Le richieste sono state presentate attraverso la piattaforma informatica sul sito del dipartimento. Sono risultate adeguate le seguenti richieste di finanziamento:

- 3 richieste per progetti di ricerca (tipo A)
- 78 richieste per ricerca individuale (tipo B).

Per quanto riguarda le richieste di finanziamento per progetti di ricerca (tipo A), innanzitutto è stata definita la Commissione di valutazione, composta dai membri della Commissione esclusi coloro che hanno fatto richiesta per progetti di ricerca (tipo A).

Dalla valutazione delle 3 richieste, avvenuta utilizzando i criteri definiti dalla Procedura di finanziamento, risulta che i progetti presentati sono di elevata qualità, di ampio respiro e di interesse per il Dipartimento, come si evince dai punteggi e dal minimo scarto tra i punteggi di ciascun progetto. In base ai punteggi assegnati, le richieste si collocano nella seguente graduatoria:

Coordinatrice/ore	Titolo	Punteggio medio su 38	
Cirimele	Analisi dei fattori personali e contestuali che promuovono o ostacolano il successo formativo e il benessere degli studenti universitari	33,89	Proposto per il finanziamento
Catarci	Indagine quali-quantitativa sul profilo nazionale del mediatore interculturale	32,00	Proposto per il finanziamento
Bello	L'origine e lo sviluppo della comunicazione ostensiva: il gesto di indicazione	31,44	Proposto per il finanziamento

In considerazione di quanto stabilito dalla Procedura, accedono al finanziamento tutti e tre i progetti. I tre progetti coinvolgono 9 docenti i quali non potranno essere considerati per il finanziamento di tipo B.

I progetti saranno accessibili sulla piattaforma di richiesta per tutti i membri del dipartimento e verranno presentati sul sito del DSF.

Per le 78 richieste di finanziamento per ricerca individuale (tipo B), si è proceduto a verificare la collocazione nelle 3 fasce premiali (alta-media-bassa) così come stabilite dalla Procedura di finanziamento. Le richieste dei componenti che rientrano nei 3 progetti di ricerca (tipo A) proposti per il finanziamento sono quindi state escluse, come previsto dalla Procedura, e sono state considerate ai fini del finanziamento unicamente le restanti 71 richieste. Inoltre, come previsto dalla Procedura, sono state assegnate in fascia bassa tutte le richieste di finanziamento individuale (tipo B) presentate da componenti dei progetti di ricerca (tipo A) finanziati nel 2025.

Il prof. Bove riferisce che la prof.ssa Millan Gasca, sulla base di quanto previsto dalla Procedura di finanziamento della ricerca per il 2026, ha richiesto di essere valutata come docente di settore non bibliometrico, facendo presente che per il suo settore scientifico disciplinare MATH-01/B (Didattica e Storia della Matematica) non esiste una classificazione di riviste scientifiche di classe A da parte dell'ANVUR. La Commissione, dopo ampia discussione, in ragione dell'assenza di una classificazione di riviste scientifiche di classe A da parte dell'ANVUR per il settore scientifico disciplinare MATH-01/B, ha deciso di valutare la richiesta di finanziamento della Prof.ssa Millan Gasca con i criteri previsti per i docenti del settore non bibliometrico, modificando le soglie del criterio basato sul "Numero articoli di classe A pubblicati nel triennio 2023-2025" nel seguente modo: fascia Alta se sono presenti almeno 2 articoli di classe A; fascia Media se è presente almeno 1 articolo di classe A; fascia Bassa se soddisfatto il solo requisito di accesso previsto dalla Procedura di finanziamento della ricerca per il 2026. In conseguenza di tale decisione, la Commissione assegna la richiesta della Prof.ssa Millan Gasca in fascia Alta. Il prof. Bove riferisce che la Commissione ritiene che la decisione riguardante la modifica del criterio basato sul "Numero articoli di classe A pubblicati nel triennio 2023-2025" per la situazione specifica della prof.ssa Millan Gasca vale per l'anno 2026, e dovrà essere riconsiderata nei prossimi anni alla luce delle novità normative ministeriali e dipartimentali che potranno intervenire.

Le 71 richieste di finanziamento individuale (tipo B) risultano così distribuite nelle 3 fasce premiali:

Fascia premiale	N. docenti
Alta	56
Media	8
Bassa	7
Totale	71

In considerazione del fatto che sono state presentate solo tre richieste di finanziamento per progetti di ricerca (tipo A), i 12000 euro non impegnati per tale finanziamento vengono utilizzati per aumentare la quota di finanziamento disponibile per richieste di ricerca individuale (tipo B), che in tal modo passa da 82000 euro a 94000 euro.

Il calcolo per la definizione delle quote di finanziamento alle 3 fasce premiali ha avuto quindi il seguente esito:

Fascia premiale	Peso	Quota docente
Alta	2x	1443,93
Media	1,4x	1010,75
Bassa	1x	721,97
Quota x	721,97	

Nel complesso, considerando le due tipologie di finanziamento, nel 2026 sono finanziati 80 docenti/ricercatori così distribuiti:

Tipologia finanziamento	N. docenti coinvolti
Progetto di ricerca – tipo A	9
Ricerca individuale – tipo B	71
Totale	80

La Commissione rileva che l'obiettivo di differenziazione tra le tre fasce di finanziamento premiale alta, media e bassa, che ha ispirato nel 2023 la modifica dei parametri che nella Procedura definiscono la collocazione delle richieste nelle fasce, è confermato per il 2026. Le percentuali delle richieste inizialmente presentate che si collocano nelle tre fasce premiali (prima dell'attribuzione automatica in fascia bassa delle richieste di componenti di progetti di ricerca (tipo A) finanziati nell'anno precedente) sono riportate nella seguente tabella, che riporta la loro serie storica dall'anno 2021 all'anno 2026. Si può notare che la percentuale delle richieste collocate in fascia alta negli ultimi due anni è abbastanza stabilmente collocata attorno all'80% circa, scendendo rispetto al 92% dell'anno 2022. La Commissione potrà comunque procedere ad una ulteriore riflessione per individuare criteri di assegnazione dei finanziamenti che consentano una maggiore differenziazione in futuro.

	N. docenti					
Fascia premiale	2021	2022	2023	2024	2025	2026

Alta	46 – 85%	56 – 92%	47-75,8%	57 – 86,4%	57 – 79,2%	59 – 83,1%
Media	6 – 11%	5 – 6%	13-21,0%	6 – 9,1%	11 – 15,3%	9 – 12,7%
Bassa	2 – 4%	1 – 2%	2-3,2%	3 – 4,5%	4 – 5,5%	3 – 4,2%
Totale finanziamenti B	54	62	62	66	72	71
Totale finanziamenti A	-	13	6	9	9	9
Totale A+B	54	75	68	75	81	80

La Commissione propone all'approvazione del Consiglio le assegnazioni di finanziamento presentate. Si apre il dibattito.

Non essendoci interventi, la Direttrice pone in approvazione l'assegnazione dei finanziamenti illustrati. Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3.2 Procedura per finanziamento mobilità internazionale anno 2026

La Direttrice comunica che è stata approvata dalla Giunta, nella riunione del 26 gennaio scorso, l'assegnazione di 12.000 euro per le attività di internazionalizzazione per l'anno 2026, a valere sugli utili del Dipartimento.

Dà quindi la parola al prof. Bove, in qualità di Coordinatore della Commissione Ricerca e laboratori, per illustrare la proposta della commissione stessa. Il prof. Bove presenta la *Procedura disciplinante il conferimento di finanziamento per l'internazionalizzazione per il 2026* (all.n.3- area ricerca). sottolineando che questa non si differenzia rispetto a quella già adottata nel 2025; in particolare per quanto riguarda l'ammontare del finanziamento complessivo di 12.000 euro, le quote da assegnare per la mobilità in entrata ed in uscita, sono così differenziate:

- in entrata (7.500 euro per finanziare 3 richieste con 2.500 euro ciascuna)
- in uscita (4.500 euro per finanziare 3 richieste con 1.500 euro ciascuna).

Si apre la discussione.

Non essendoci interventi, la Direttrice pone in approvazione lo stanziamento del finanziamento e la *Procedura disciplinante il conferimento di finanziamento per l'internazionalizzazione per il 2026* presentata.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

AREA AMMINISTRATIVA

1. Variazioni di budget

La Direttrice illustra le variazioni di budget da approvare e riportate nella seguente tabella:

Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione del 28 gennaio 2026					
Codice progetto	Descrizione	Previsione	Assegnazione	Variazioni da deliberare	Voce di ricavo

VARIAZIONI 2025 A RATIFICA					
814000-2025-AB-FORM-C.T._1	Realizzazione corso EQ Roma Capitale - prof. A. Bilotti	0	34.545,00 €	34.545,00	A.R.08.25.02.01.02
NOTA: PER LE CONVENZIONI CONTO TERZI(**) SARANNO STORNATI DALL'IMPORTO COMPLESSIVO IL 12% PER L'ATENEO ED IL 4% PER IL DIPARTIMENTO, COME DA CIRCOLARE DEL 26/11/2018 PROT. 152153 DOPO LA DELIBERA DEL CDA, MENTRE PER LE CONVENZIONI E ACCORDI DI RICERCA (*) SARÀ STORNATA LA QUOTA DEL 3% PER L'ATENEO, COME DA CIRCOLARE DELL'ATENEO. PER I MASTER (***)SARÀ STORNATA LA QUOTA DEL 10% PER LE SPESE GENERALI DEL DIPARTIMENTO					

La Direttrice pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Contratti, convenzioni, accordi e progetti

La Direttrice presenta al Consiglio i seguenti accordi con associazioni esterne per lo svolgimento di attività di didattica e ricerca:

2.1 Convenzioni a pagamento a favore del Dipartimento

TACE

2.2 Convenzioni con oneri a carico del dipartimento

2.2 Convenzioni con oneri a carico del dipartimento				
ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	IMPORTO	DURATA	Responsabile Scientifico
Baobab Experience	Incontri su temi legati all'accoglienza e al rispetto dei diritti delle persone con background migratorio, nell'ambito delle attività del master in Accoglienza e inclusione dei richiedenti asilo e Rifugiati coordinato dal prof. Marco Catarci	200,00	6 mesi	Marco Catarci

2.3 Rinnovo convenzione Centro interuniversitario CIRPA: manifestazione d'interesse

È pervenuta la richiesta di esprimere una manifestazione di interesse relativamente al rinnovo del Centro Interuniversitario di Ricerca in Psicologia Ambientale (CIRPA) con sede amministrativa Università Sapienza di Roma. Il CIRPA è un Centro di ricerca interuniversitario che riunisce esperti di psicologia ambientale e sostenibilità.

È stato costituito nel 2004 e attualmente aderiscono le seguenti università:

ELENCO DELLE UNIVERSITÀ ADERENTI AL CIRPA:

- Università degli Studi Sapienza di Roma
- Università degli Studi di Cagliari
- Università degli Studi LUMSA
- Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- Università degli Studi di Padova

- Università degli Studi di Roma Tre

Il Centro ha come obiettivi principali:

- 1) Promuovere, coordinare e realizzare studi e ricerche sulle relazioni tra persone e ambienti fisico-sociali.
- 2) Favorire informazioni, lo scambio tra ricercatori del settore e proporre attività finalizzate alla formazione dei ricercatori.
- 3) Organizzare incontri di studio e convegni.
- 4) Promuovere la formazione e l'aggiornamento degli operatori che svolgono attività in questo settore.

Il Dipartimento esprime l'interesse al Centro e quindi alla procedura di rinnovo, da attuare secondo le modalità previste confermando anche la disponibilità degli stessi docenti che ne fanno parte: proff. Maricchiolo, Mastandrea, Perucchini.

La Direttrice pone in votazione la manifestazione d'interesse.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.4 Protocolli d'intesa e accordi di collaborazione

La Direttrice pone in approvazione i seguenti Protocolli d'Intesa e Accordi di Collaborazione per ricerca, scambi culturali, formazione e mobilità studenti:

PROTOCOLLO D'INTESA			
ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	DURATA	Responsabile Scientifico
INSTITUTO BRASILEIRO DE ENSINO, DESENVOLVIMENTO E PESQUISA - IDP	PROTOCOLLO APPLICATIVO PER LA MOBILITÀ STUDENTI	5 anni accademici a partire dall'anno accademico 2026/2027	Referente Accademico: prof.ssa Leproni Referente Accademico autorizzato ad approvare il <i>Learning Agreement</i> prof. Antonio Castorina

La Direttrice pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.5 Partecipazione a progetti

PARTECIPAZIONE A PROGETTI

ENTE PROPONENTE (capofila)	PROGETTO	RUOLO	Responsabile Scientifico
LUNDS UNIVERSITET	HORIZON-WIDERA-2026-06-ID SEP-211281184	Partner	Prof. M. Garasik

UNIVERSITA' ROMA TRE- Dipartimento	<i>Progetto Erasmus plus, dal titolo: "SmartEd - AI-Driven Inclusive Learning for European Higher Education"- KA220 HED Cooperation Parthnership in higher education</i>	Capofila	Prof.ssa E. Proietti
UNIVERSITA' ROMA TRE- Dipartimento	<i>Progetto Erasmus plus, dal titolo: "GIFTED - Gamification and Innovative Framework for Teachers Enhancing Development"- KA220-SCH-3FA82C31 - Cooperation partnerships</i>	Capofila	Prof.ssa F. Zava
Univerisity of Cyprus	<i>Progetto Erasmus plus, Internationalization for All (IN4ALL) *(il titolo potrebbe cambiare) Erasmus+ Cooperation partnerships in higher education (KA220-HED)</i>	partner	Prof. P. Ruspini
Chiesa Valdese	<i>Progetto Otto per Mille Chiesa Valdese dal titolo: messa a disposizioni degli spazi presso la propria sede per la realizzazione prevista a Roma e il supporto logistico necessario al corretto svolgimento delle azioni</i>	partner	Prof.ssa F. Maricchiolo
Chiesa Valdese	<i>Progetto Otto per Mille Chiesa Valdese dal titolo: Yalla Study: nuove rotte per il diritto allo studio che si realizza in ITALIA presentato dall'Ente Associazione Culturale ZaLab ETS</i>	partner	Prof. V. Carbone
Demetra SPV srls - (Italia)	<i>Erasmus+, KA220-SCH-543B5660 Titolo progetto: NOWARS - SteAm against anxiety for the future</i>	partner	Prof. G.Carrus
Università di Timisoara - Romania	<i>Erasmus+ KA220-HED-0C3BF190 Erasmus+ Call 2026 Round 1 Action type: Cooperation in Higher Education (KA220 HED). Dal titolo: "Climate Narratives Unveiled: Integrating Art, Social Sciences, and Digital Innovation for a Just Green Transition. Project acronym: ART4GREEN. Topic: Environment and climate change and sustainability</i>	partner	Prof. G.Carrus

La Direttrice pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.6 Progetti finanziati

ENTE PROPONENTE (capofila)	PROGETTO	RUOLO	Responsabile Scientifico
Univesidad de Burgos	Progetto Erasmus plus dal titolo "Functional diversity training for social and healthcare professionals through lived experiences to enhance empathy, understanding, and care" (DIVERSITY-LIVED)- Key Action 2: Partnerships for Cooperation- KA220-ADU	partner	Prof.ssa V. Caggiano

FORMA.AZIONE SRL	"CAN – Counselling and career guidance for Adults to value Neurodiversity"- ERASMUS-EDU-2025-PI-FORWARD-ADULT-CG- Educazione degli adulti: Migliorare l'orientamento professionale per sostenere la partecipazione degli adulti alla formazione	partner	Prof. Di Rienzo
------------------	--	---------	-----------------

Il Consiglio prende atto.

2.7 Convegni

La Direttrice comunica che il prof. Villanova propone di organizzare il “III Convegno formativo annuale sul Progetto Italia-Germania Collezioni pedagogiche Fondo Pizzigoni”, da svolgersi da mercoledì 18 a venerdì 20 marzo 2026.

Il Convegno avrà un carattere sia teorico che pratico e prevede una sessione da svolgersi a Pompei, presso un sito archeologico, con laboratorio e cantieri aperti, auditorium e programmi per la didattica per le scuole elementari. Le spese per la sessione da svolgersi a Pompei saranno sostenute: per trasporto e alloggio dall’università di Lipsia mentre per i pasti dal dipartimento, mediante l’utilizzo dei fondi derivanti dalle iscrizioni al convegno.

Il contributo per la partecipazione è fissato in euro € 200,00 (esente iva in quanto formazione).

Si apre il dibattito.

La Direttrice pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all’unanimità degli aventi diritto.

3. Richieste incarichi esterni

OMISSIS

3.2 Richieste a bando

OMISSIS

3.3. Contratti da Albo Esperti

TACE

3.4. Commissioni giudicatrici

Si propone l’approvazione **a ratifica** delle commissioni giudicatrici dei bandi conclusi e approvati nei Consigli di Dipartimento del 12/03/2025, 16/07/2025, 23/10/2025 per i quali sono stati già predisposti e firmati i relativi decreti di nomina a firma della Direttrice, come segue:

1. **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA DEL MASTER DI II LIVELLO IN SUPERVISIONE PROFESSIONALE PER I SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI - M4S ORGANIZZATO DAL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE DELL'UNIVERSITÀ ROMA TRE - (CODICE SELEZIONE: PO BILOTTI-814000-12032025-PROF. A. BILOTTI) prot. 4151 del 05/12/2025**

Si propone per il bando su indicato richiesto dal Prof. A. Bilotti, in qualità di responsabile scientifica, la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Direttrice del Dipartimento: Prof.ssa P. Perucchini

Responsabile scientifico: Prof. A. Bilotti

Segretario Amministrativo: Dott. S. Matteucci

Membri supplenti

Vice Direttore vicario: Prof. F. Bocci

Membro sostituto: Prof. M. Buralassi

Segretario della Ricerca: Dott.ssa F. Lucente

2. **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: ATTIVITÀ DI GESTIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA PIATTAFORMA DIDATTICA, L'ORGANIZZAZIONE DELLA MEDIATECA, LA PIANIFICAZIONE E LA GESTIONE DEI WEBINAR/WORKSHOP LIVE E LA COMUNICAZIONE CON I CORSISTI PER IL MASTER "HR SPECIALIST – PROFESSIONISTI PER LE RISORSE UMANE" (XII EDIZIONE, A.A. 2024/2025) - (CODICE SELEZIONE: PO-DI RIENZO-814000-16072025-PROF. P. DI RIENZO) prot. 4155 del 05/12/2025**

Si propone per il bando su indicato richiesto dal Prof. P. Di Rienzo, in qualità di responsabile scientifica, la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Direttrice del Dipartimento: Prof.ssa P. Perucchini

Responsabile scientifico: Prof. P. Di Rienzo

Segretario Amministrativo: Dott. S. Matteucci

Membri supplenti

Vice Direttore vicario: Prof. F. Bocci

Membro sostituto: Prof.ssa G. Aleandri

Segretario della Ricerca: Dott.ssa F. Lucente

3. **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: ATTIVITÀ DI GESTIONE E ORGANIZZAZIONE PER IL MASTER INTERUNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN SOCIOLOGIA: TEORIA, METODOLOGIA, RICERCA - (CODICE SELEZIONE: PO-CASAVECCHIA-814000-16072025-PROF. A. CASAVECCHIA) prot. 4154 del 05/12/2025**

Si propone per il bando su indicato richiesto dal Prof. A. Casavecchia, in qualità di responsabile scientifica, la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Direttrice del Dipartimento: Prof.ssa P. Perucchini

Responsabile scientifico: Prof. A. Casavecchia

Segretario Amministrativo: Dott. S. Matteucci

Membri supplenti

Vice Direttore vicario: Prof. F. Bocci

Membro sostituto: Prof. M. Accorinti

Segretario della Ricerca: Dott.ssa F. Lucente

4. **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: SUPPORTO DIDATTICO E ACCOMPAGNAMENTO NELLE ATTIVITÀ DI STUDIO E DI APPROFONDIMENTO, SIA NELLE ATTIVITÀ ONLINE, SIA NELLE ATTIVITÀ IN PRESENZA RIVOLTO AI CORSISTI DEL MASTER - (CODICE SELEZIONE: PO-CORSINI 2 INCARICHI-814000-23102025-PROF. C. CORSINI) prot. 4152 del 05/12/2025**

Si propone per il bando su indicato richiesto dal Prof. C. Corsini, in qualità di responsabile scientifica, la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Direttrice del Dipartimento: Prof.ssa P. Perucchini

Responsabile scientifico: Prof. C. Corsini

Segretario Amministrativo: Dott. S. Matteucci

Membri supplenti

Vice Direttore vicario: Prof. F. Bocci

Membro sostituto: Prof.ssa G. Castellana

Segretario della Ricerca: Dott.ssa F. Lucente

5. **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI UN PROTOTIPO DI CHATBOT PER IL SUPPORTO PERSONALIZZATO ALLE RISORSE ORIENTATIVE DELLA PIATTAFORMA COMPETENZESTRATEGICHE.IT - CUP: F83B22000040006 - (CODICE SELEZIONE: PO MARGOTTINI-814000-23102025-PROF. M. MARGOTTINI) prot. 4150 del 05/12/2025**

Si propone per il bando su indicato richiesto dal Prof. M. Margottini, in qualità di responsabile scientifica, la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Direttrice del Dipartimento: Prof.ssa P. Perucchini

Responsabile scientifico: Prof. M. Margottini

Segretario Amministrativo: Dott. S. Matteucci

Membri supplenti

Vice Direttore vicario: Prof. F. Bocci

Membro sostituto: Prof. F. Agrusti

Segretario della Ricerca: Dott.ssa F. Lucente

6. **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER: PIANIFICAZIONE E VALUTAZIONE DI FUNZIONALITÀ INNOVATIVE NELL'AMBITO DI CORSI DI**

FORMAZIONE FOCALIZZATI SULLO SVILUPPO DELLE ABILITÀ, CONOSCENZE E COMPETENZE TRASVERSALI PER I GREEN JOBS E LA SOSTENIBILITÀ, ATTRAVERSO L'USO DI TECNICHE E METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE QUALI GAMIFICATION E FORMAZIONE A DISTANZA. CUP: F83B22000040006 – (CODICE SELEZIONE: PP CARRUS TECHNO-814000-23102025-PROF. G. CARRUS) prot. 4149 del 05/12/2025

Si propone per il bando su indicato richiesto dal Prof. G. Carrus, in qualità di responsabile scientifica, la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Direttrice del Dipartimento: Prof.ssa P. Perucchini

Responsabile scientifico: Prof. G. Carrus

Segretario Amministrativo: Dott. S. Matteucci

Membri supplenti

Vice Direttore vicario: Prof. F. Bocci

Membro sostituto: Prof. F. Agrusti

Segretario della Ricerca: Dott.ssa F. Lucente

- 7. AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER: ATTIVITÀ DI DISSEMINAZIONE, UTILIZZAZIONE E GESTIONE (DISSEMINATION, EXPLOITATION, MANAGEMENT) DEI RISULTATI DEL PROGETTO H2020 ENCHANT – CUP: F43I20000020006 (CODICE SELEZIONE: PP CARRUS-814000-23102025-PROF. G. CARRUS) prot. 4153 del 05/12/2025**

Si propone per il bando su indicato richiesto dal Prof. G. Carrus, in qualità di responsabile scientifica, la seguente Commissione giudicatrice:

Membri effettivi

Direttrice del Dipartimento: Prof.ssa P. Perucchini

Responsabile scientifico: Prof. G. Carrus

Segretario Amministrativo: Dott. S. Matteucci

Membri supplenti

Vice Direttore vicario: Prof. F. Bocci

Membro sostituto: Prof. S. Mastandrea

Segretario della Ricerca: Dott.ssa F. Lucente

VARIE ED EVENTUALI

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 12.35.

F.to I Segretari
Dott.ssa Isabella Falcetti
Dott.ssa Fabiana Lucente
Dott. Sergio Matteucci

F.to La Direttrice
Prof.ssa Paola Perucchini

Il presente documento, conforme all'originale, è conservato negli archivi dell'Area Amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione Il presente documento è stato pubblicato on line in data 18.03.2026 ai sensi dell'art 23 d.Lgs. 33/2013