

Verbale Consiglio di Dipartimento di Scienze della Formazione 19 novembre 2025

Il giorno **19 novembre 2025, alle ore 10.30**, si è riunito in presenza in Aula Volpi con possibilità di partecipazione telematica su piattaforma TEAMS, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Assicurazione della qualità: risultanze OPIS a.a. 2024-2025 e SMA
4. Relazioni triennali
5. Congedi e nulla osta

Area Didattica

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2025-26: deliberazioni
2. Corsi post lauream: deliberazioni
3. Assegni di tutorato: deliberazioni

Area Ricerca

1. Contratti, incarichi e assegni di ricerca: deliberazioni
2. Dottorato di ricerca: deliberazioni
3. Commissione Editoriale: deliberazioni
4. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni

Area Amministrativa

1. Variazioni di budget: deliberazioni
2. Contratti e Convenzioni conto terzi: deliberazioni
3. Progetti con finanziamenti esterni: deliberazioni
4. Richieste incarichi esterni: deliberazioni

Varie ed eventuali

Presiede la Diretrice, prof.ssa Paola Perucchini; svolgono funzioni di Segretari: la dott.ssa Fabiana Lucente, il dott. Sergio Matteucci e la dott.ssa Isabella Falcetti.

Constatato il raggiungimento del numero legale e verificato il corretto funzionamento del collegamento via Teams, la Diretrice dichiara aperta la riunione.

1. Comunicazioni

Comunicazioni relative al personale

In data 1° novembre hanno preso servizio come RtdA le dott.sse Flavia Cirimele nel s.s.d. PSIC-02/A e Francesca Gabrielli nel s.s.d. PAED-02/A.

Hanno conseguito l'abilitazione scientifica nazionale nel quinto quadrimestre 2023-2025 per la I fascia i seguenti docenti: Bilotti (SC 14/C1 GSD 14/GSPS-05), Casavecchia (SC 14/C2 GSD 14/GSPS-06), Castellana (SC 11/D2 GSD 11/PAED-02), Guerini (SC 11/D2 GSD 11/PAED-02), Lombardinilo (SC 14/C2 GSD 14/GSPS-06), Morini (SC 11/D2 GSD 11/PAED-02), Nardo (11/E1 GSD 11/PSIC-01), Villanova (SC 11/D2 GSD 11/PAED-02). Inoltre, ha ottenuto l'abilitazione scientifica nazionale per la II fascia Tiberio (11/E1 GSD 11/PSIC-03).

Informazioni generali:

- In data 17 novembre si sono riunite la Giunta e la Commissione Ricerca e laboratori.
- La prof.ssa Maricchiolo si è resa disponibile a coprire il ruolo di Coordinatrice della Commissione Didattica.
- È stato emanato il DR n prot n. 140331 del 10/11/2025, di sostituzione del rappresentante degli studenti Michelangelo Castiglia con la studentessa Ludovica Catania che subentra nel Consiglio di Dipartimento di Scienze della Formazione nell'ambito della lista "Controvento".
- A dicembre si svolgerà la votazione per eleggere la componente docente della Commissione Paritetica docenti-studenti, in scadenza con la fine dell'anno, per il periodo dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2028. La componente docente della Commissione è composta da quattro docenti che ottengono il numero più elevato di voti nel rispetto della pari rappresentanza di genere. Fanno inoltre parte della Commissione, tre studenti/esse tra i rappresentanti eletti in Consiglio di Dipartimento e un/a dottorando/a.
- Il 3 dicembre alle 9:00 la Giornata della Terza missione "Valorizzare le conoscenze" e il 18 dicembre mattina la Giornata della Ricerca.
- Due i prossimi appuntamenti di MusicaInFormazione sono: 21 novembre alle 19:00 al Museo MAXXI di Roma con l'orchestra dei Solisti Aquilani; 15 dicembre per la celebrazione dei venti anni di MusicaInFormazione all'Auditorium della Biblioteca Nazionale di Roma, con L'Orchestra Fontane di Roma che eseguirà nuove opere scritte per l'occasione di tre tra i massimi compositori contemporanei: Giacomo Manzoni, Adriano Guarnieri e Ivan Fedele.
- Come nell'anno passato, Roma Tre Radio trasmetterà in diretta dalla Nuvola in occasione della fiera "Più Libri Più Liberi". Chi fosse interessato a partecipare alle trasmissioni e che hanno pubblicazioni di prossima uscita o appena pubblicate con editori presenti alla fiera possoo parlarne ai microfoni di Roma Tre Radio. A tal fine va compilato lo specifico [modulo Google](#) entro il 28 novembre così da essere ricontattato dalle station manager (dott.sse Oriella Esposito e Francesca Vitalini) per la conferma dell'orario dell'intervista. Chi desidera intervenire dovrà accreditarsi autonomamente o acquistare il biglietto d'ingresso alla fiera.
- Per iniziativa del prof. Di Rienzo, è aperta alle studentesse e agli studenti del Dipartimento la possibilità di partecipare alla Rilevazione nazionale delle Persone Senza Dimora, promossa da ISTAT e condotta dalla *Federazione Italiana Organismi per le Persone Senza Dimora*, che si svolgerà a fine gennaio 2026. Si tratta di una opportunità formativa che può essere inserita nel progetto di tirocinio come parte integrante e complementare di esso, da svolgere presso i seguenti enti accreditati con il nostro Dipartimento e che aderiscono all'iniziativa: Cooperativa Roma Solidarietà (Caritas Roma), Europe Consulting Soc. Coop. Soc., Le Mille e Una Notte, Istituto Don Calabria, Comune di Latina.

- In seguito a una comunicazione ricevuta dalla Direzione per il patrimonio relativa a un tentativo di furto presso la sede del Polo didattico, che ha fornito indicazioni circa strategie per aumentare la sicurezza della sede, è stata inviata dalla Direttrice una comunicazione ai rappresentanti degli studenti, che hanno espresso il loro parere. La questione è stata discussa in Giunta. Per permetterne una discussione, la questione venne rimandata al punto “Varie ed eventuali”.

- Il presidente dell'Associazione Respiro verde che gestisce il Giardino di Confucio ci sollecita a non sporcare il giardino, soprattutto di mozziconi di sigarette, e di segnalare agli studenti e alle studentesse il problema.

Dagli organi e uffici centrali

- Il Senato Accademico di ottobre ha approvato un Regolamento per l'intitolazione di aule o di altri locali dell'Ateneo.

- Il Senato Accademico di ottobre ha approvato un accordo con la Association for Educational Assessment Europe (AEA Europe), al fine di poter ospitare la XXVII Conferenza Annuale AEA Europe, che ha come referente per l'organizzazione il prof. Corsini e che si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze della Formazione a novembre 2026.

- A seguito della richiesta del Rettore, nell'ambito delle attività volte a migliorare il posizionamento dell'Ateneo nei ranking internazionali (azione inserita nella Programmazione Triennale di Ateneo), è stato indicato il prof. Carrus come referente del Dipartimento per le sue ampie esperienze internazionali.

- Come noto, è stato istituito il Centro di Servizi di Ateneo per la formazione, lo sviluppo professionale dei docenti e l'innovazione didattica – Teaching Learning Centre, il cui coordinatore è il prof. Margottini. I direttori e le diretrici dei Dipartimenti fanno parte di persona o attraverso propri delegati del Consiglio del Centro. Per il Dipartimento è stata delegata la prof. La Rocca.

- Chiarimenti sulla compilazione del libretto elettronico: come da comunicazione ricevuta dagli uffici centrali, le attività didattiche erogate a distanza, in modalità sincrona o asincrona, sono da considerarsi quali attività didattiche frontali-assistite ai sensi degli artt. 21, 22 e 23 del [Regolamento di Ateneo relativo al personale docente](#) e concorrono pertanto al computo del numero di ore di attività didattiche frontali-assistite da svolgere annualmente: minimo 120 per i professori in regime di tempo pieno; minimo 80 per i professori in regime di tempo definito; massimo 90 per i ricercatori a tempo determinato.

Le attività didattiche svolte in corsi di studio interateneo fanno parte integrante dell'offerta formativa dell'Ateneo e pertanto le attività didattiche svolte al loro interno possono essere computate per il raggiungimento delle 120, delle 80 e delle 90 ore di attività didattiche frontali-assistite di cui sopra. Nei corsi per i quali Roma Tre non è sede amministrativa, tali attività non vengono gestiti su GOMP, ma possono comunque essere rendicontate nel libretto elettronico del/la docente come attività didattiche istituzionali nella sezione Altre attività, inserendo la voce “Altra attività didattica autorizzata dalle competenti strutture”.

Coloro che in corso d'anno accademico passano dal ruolo di ricercatore a tempo determinato a quello di professore e non abbiano la possibilità di svolgere il minimo di 120 ore di didattica frontale-assistita, la/l'interessato/a può selezionare nell'ultima pagina del libretto il *flag* “dati da rendicontare parziali”, aggiungendo in nota la descrizione che c'è stato un cambio di ruolo in corso d'anno. Ciò inibirà i contatori che, diversamente, determinerebbero un errore bloccante nella fase di salvataggio dei dati e chiusura del libretto.

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Direttrice comunica che è stato inviato a tutti i componenti del Consiglio il verbale dell'adunanza in presenza con partecipazione telematica del 23 ottobre 2025.

La Direttrice, accertato che non ci sono interventi al riguardo, pone in approvazione il verbale del 23 ottobre 2025.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3. Assicurazione della qualità: risultanze OPIS a.a. 2024-205 e SMA

La Direttrice comunica che i Collegi didattici e i relativi Gruppi di riesame hanno discusso il documento di commento delle OPIS 2024-2025 e dei dati AlmaLaurea e compilato il commento sintetico alle SMA.

La Direttrice lascia la parola alla prof.ssa Caffaro, componente del gruppo delle RAQ, per presentare i lavori e che, insieme alle colleghe, ringrazia i coordinatori e le coordinatrici dei CdS, i gruppi di riesame e, soprattutto, le segreterie didattiche per il lavoro puntuale e rigoroso fatto per le SMA, le griglie di monitoraggio e le analisi delle OPIS, le cui scadenze quest'anno si sono accavallate comportando per tutti un maggiore carico di lavoro.

La prof.ssa Caffaro sottolinea che rispetto al commento delle OPIS 2024-2025, si registra un quadro complessivamente positivo, con livelli di soddisfazione medio-alti in tutte le aree e in linea con i valori di Ateneo e Dipartimento. Nelle lauree triennali emergono punti di forza quali la chiarezza delle modalità d'esame, la qualità della docenza e, per i CdS in presenza, il miglioramento delle aule e attrezzature. Persistono invece criticità legate al carico di studio e alle conoscenze preliminari, prevalentemente per gli studenti non frequentanti, tra i quali gli studenti lavoratori rappresentano una percentuale consistente. Anche per le lauree magistrali i risultati confermano elevata soddisfazione per insegnamento e docenza, con valori particolarmente alti per regolarità delle lezioni, chiarezza espositiva e reperibilità dei docenti. I suggerimenti più frequenti riguardano l'alleggerimento del carico di studio e l'introduzione di prove intermedie. I dati AlmaLaurea, infine, mostrano tassi di occupazione buoni o in crescita, con livelli elevati di soddisfazione post-laurea.

Inoltre, ricorda che nei prossimi giorni i CdS saranno impegnati nella finalizzazione delle griglie di monitoraggio delle azioni previste dal rapporto di riesame ciclico 2025, la cui scadenza, secondo quanto comunicato nel Consiglio di Dipartimento di luglio 2025, era prevista per metà ottobre, ma è stata posticipata al 30 novembre date le sovrapposizioni con le altre scadenze.

Un'ultima scadenza da segnalare riguarda il monitoraggio annuale della programmazione triennale di Dipartimento (delle aree didattica, ricerca e terza missione) che il PQA chiede di inviare secondo il template fornito entro le festività di fine anno. Rispetto a questo verrà organizzata una riunione coinvolgendo, i coordinatori e le coordinatrici delle Commissioni Ricerca e laboratori, Didattica e Terza missione/Valorizzazione della conoscenza, i Segretari e la Direttrice.

Si apre il dibattito sulle OPIS. Intervengono i proff. Corsini, Petagine ed Agrusti, commentando, tra l'altro, i risultati sul carico di studio e sulle prove intermedie.

La Direttrice pone in approvazione le note OPIS 2024-2025 (**allegato 1_parte generale**).

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Entro la scadenza del 14 novembre u.s. i Collegi didattici hanno inserito nella SUA il commento sintetico alla scheda di monitoraggio annuale (SMA 2025) e completato il monitoraggio della scheda dell'anno precedente (**allegato 2_parte generale**).

Il Consiglio prende atto.

La Direttrice comunica inoltre che il monitoraggio annuale della Programmazione Triennale di Dipartimento 2024-2026, se non viene prorogata la scadenza, dovrà essere approvato nel Consiglio di Dipartimento del 17 dicembre p.v. La comunicazione ricevuta è stata inviata alle coordinatrici delle Commissioni Didattica, Terza missione e al coordinatore della Commissione Ricerca, rispettivamente prof.sse Maricchiolo e Azara e prof. Bove.

4. Relazioni triennali

La prof.ssa Aleandri esce dalla riunione.

La Direttrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 16 novembre u.s., presenta al Consiglio la relazione triennale (all. n.3 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2021/2022, 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dalla prof.ssa Aleandri anche ai fini degli scatti stipendiali. Il Consiglio prende atto.

Il prof. Bove esce dalla riunione.

La Direttrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 16 novembre u.s., presenta al Consiglio la relazione triennale (all. n.4 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2021/2022, 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dal prof. Bove anche ai fini degli scatti stipendiali.

Il Consiglio prende atto.

Il prof. Fiorucci esce dalla riunione.

La Direttrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 16 novembre u.s., presenta al Consiglio la relazione triennale (all. n.5 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2021/2022, 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dal prof. Fiorucci anche ai fini degli scatti stipendiali.

Il Consiglio prende atto.

La prof.ssa Geat esce dalla riunione.

La Direttrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 16 novembre u.s., presenta al Consiglio la relazione triennale (all. n.6 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2021/2022, 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dalla prof.ssa Geat anche ai fini degli scatti stipendiali.

Il Consiglio prende atto.

Il prof. Giardiello esce dalla riunione.

La Direttrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 16 novembre u.s., presenta al Consiglio la relazione triennale (all. n.7 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2021/2022, 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dal prof. Giardiello anche ai fini degli scatti stipendiali.

Il Consiglio prende atto.

La prof.ssa Millan Gasca esce dalla riunione.

La Direttrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 16 novembre u.s., presenta al Consiglio la relazione triennale (all. n.8 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2021/2022, 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dalla prof.ssa Millan Gasca anche ai fini degli scatti stipendiali.

Il Consiglio prende atto.

Il prof. Villanova esce dalla riunione.

La Diretrice, avuto il parere favorevole della Giunta riunitasi il 16 novembre u.s., presenta al Consiglio la relazione triennale (all. n.9 parte generale) sull'attività didattica e scientifica del biennio, per gli anni 2021/2022, 2022/2023, 2023/24, 2024/25 svolta dal prof. Villanova anche ai fini degli scatti stipendiali. Il Consiglio prende atto.

5. Congedi e nulla osta

Richieste autorizzazione per incarichi presso soggetti esterni - modulo B

Richiedente	Incarico	Periodo	In approvazione o a ratifica
Amalia Rizzo	Esperto formatore nel corso sul metodo di studio (Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare) presso Corso TFA l'Università Tor Vergata di Roma – 24 ore	21/11/2025 30/05/2026	In approvazione

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Richieste autorizzazioni iniziative e uso logo di Dipartimento

La Diretrice presenta le attività seminariali e convegni autorizzati a ratifica o da approvare, per i quali è stato richiesto l'utilizzo del logo di Dipartimento:

Richiedente	Evento	Proposta approvazione
Paolo Di Renzo	Frontiere della Ricerca sull'Istruzione degli adulti 12/11/2025 - Aula P2	A ratifica, logo concesso in data 04/11/2025
Massimo Margottini Federica De Carlo	Convegno finale del PRIN "Indagine nazionale sull'orientamento nella scuola" 26/02/2026	In approvazione
Francesco Pompeo	Dall'Altro al Sé. Un percorso antropologico tra guerra, violenza, discriminazione e crisi 27/11/2025 - Aula Lea Garofalo	A ratifica, logo concesso in data 14/11/2025
	Etnografie del quotidiano nella crisi 04/12/2025 - Aula P2	
	Resistenze e decolonizzazione. Esperienze empiriche a Cuba/ Transculturazione, decolonialità e resistenze: Cuba, Brasile e altri Sud" 03/12/2025 - Aula 10 Polo Didattico	
Lavinia Bianchi	Alexander Langer in dialogo 11/11/2025 – Aula Volpi	A ratifica, logo concesso in data 10/11/2025
Paolo Ruspini	Il secolo mobile. Storia dell'immigrazione illegale in Europa 11/12/2025 - Aula 4 Polo Didattico	A ratifica, logo concesso in data 29/10/2025
Marialuisa Lucia Sergio	Decolonial Education, and Global Citizenship 18/11/2025 – Aula Volpi	A ratifica, logo concesso in data 17/11/2025

Simone Di Biasio	Beatrix Potter. Un mondo di meraviglie 25/11/2025 - Aula 2 Polo Didattico	A ratifica, logo concesso in data 12/11/2025
	(una) Lezione di Fantastica. Incontro con Bernard Friot 11/12/2025 - Aula 2 Polo Didattico	
Ines Guerini	Seminario di Presentazione Volume "Lingua facile e sviluppo identitario delle persone con disabilità intellettuativa" 17/11/2025 - Aula 1 Polo Didattico	A ratifica, logo concesso in data 10/11/2025

Il C.d.D. approva seduta stante e a ratifica all'unanimità degli aventi diritto.

AREA DIDATTICA

La Diretrice comunica le prossime scadenze relative all'attivazione dell'offerta formativa come da [Offerta formativa dell'Ateneo per l'a.a. 2026/2027 e assicurazione della qualità nella didattica: calendarizzazione dei procedimenti](#) :

- **Entro il 28 novembre 2025**

Si effettua la **verifica ex post sul possesso dei requisiti di docenza** dei corsi di laurea e di laurea magistrale per l'anno accademico in corso (2025/2026), sulla base di quanto disposto dal D.M. n. 1154/2021.

- **Entro il 24 dicembre 2025**

Ciascun Consiglio di Dipartimento, acquisito preventivamente il parere della Commissione Paritetica Docenti-Studenti in merito all'eventuale disattivazione di corsi di studio già attivi e tenuto conto dell'obiettivo strategico della razionalizzazione e della sostenibilità dell'offerta formativa (prefissato e più volte riconfermato con delibere degli organi di governo dell'Ateneo), approva formalmente la **proposta di attivazione e/o di disattivazione dei corsi di studio per l'a.a. 2026/2027** e la trasmette tramite protocollo informatico all'Area Didattica e all'Area Studenti.

In tale deliberazione è indicato, con adeguato dettaglio, **il possesso dei requisiti di docenza** necessari per l'attivazione dei corsi ai sensi del D.M. n. 1154/2021 e tenuto conto del requisito di qualità previsto dal *Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA 3)*: ambito D.CDS: assicurazione della qualità nei corsi di studio, sotto ambito D.CDS.3 la gestione delle risorse nel CdS, punto di attenzione D.CDS.3.1: dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor.

Sono inoltre indicati per ciascun corso di studio:

- le denominazioni degli eventuali **curricula** previsti all'interno del corso;
- l'eventuale definizione del numero programmato "locale" proposto per le immatricolazioni, con le relative motivazioni, ai sensi della legge n. 264/1999;
- il contingente di posti riservati ai cittadini extracomunitari residenti all'estero per i corsi ad accesso programmato (nazionale e locale) di cui si propone l'attivazione per l'a.a. 2026/2027;
- il contingente di posti riservati ai cittadini cinesi partecipanti al programma Marco Polo per i corsi ad accesso programmato (nazionale e locale) di cui si propone l'attivazione per l'a.a. 2027/2028;
- le modalità di accesso ai corsi di laurea e corsi di laurea magistrale per l'a.a. 2026/2027, con la definizione dei requisiti per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale e dei criteri per l'ammissione con

abbreviazione di carriera per trasferimento da altro Ateneo, per passaggio da altro corso di studio di Roma Tre, per riconoscimento di carriera o di singole attività didattiche pregresse;

f) in relazione alle prove di valutazione/ammissione:

- i contenuti e le modalità di svolgimento ovvero l'opzione per l'utilizzazione delle prove TOLC del CISIA;
- la proposta delle date di svolgimento: successivamente l'Area Studenti, sulla base delle proposte pervenute, provvede a stabilire un calendario complessivo, di intesa con le strutture interessate;
- la decisione di avvalersi, e in che misura, di un soggetto esterno per la gestione;
- i criteri di valutazione e di eventuale scorimento delle graduatorie;
- le modalità per soddisfare gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Quanto riportato alle lettere e) ed f) sarà conforme alle previsioni del redigendo Regolamento didattico di ciascun corso di studio e, nelle more dell'approvazione del Regolamento didattico, vengono pubblicate on line nelle pagine del sito web del Dipartimento, relative alla didattica.

- **Entro il 30 gennaio 2025**

I Dipartimenti trasmettono all'Area Didattica e all'Area Studenti le **bozze (in formato Word) dei Regolamenti didattici** dei corsi di studio che vengono **modificati** rispetto ai Regolamenti vigenti.

Quanto riportato alle lettere e) ed f) sarà conforme alle previsioni del redigendo Regolamento didattico di ciascun corso di studio e, nelle more dell'approvazione del Regolamento didattico, vengono pubblicate on line nelle pagine del sito *web* del Dipartimento, relative alla didattica

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2025-26: deliberazioni

Attribuzione incarichi di insegnamento a.a. 2025/2026

La Diretrice pone in approvazione il carico didattico per l'a.a. 2025-2026 delle nuove RtdA che hanno preso servizio il 1° novembre:

Docente	Insegnamento	CFU/ORE	CdL	Note
GABRIELLI Francesca	Didattica della lettura (modulo)	3/18	Edunido	Precedentemente assegnato a Morini
CIRIMELE Flavia	Psicologia dello sviluppo (modulo)	3/18	Edunido	Precedentemente assegnato a Bello
	Laboratorio di osservazione psicologica del comportamento infantile (Canale 2)	3/18	Edunido	Precedentemente assegnato a Bello
	Laboratorio di osservazione psicologica del comportamento infantile (Canale 3)	3/18	Edunido	Precedentemente assegnato a Bello
	Psicologia dell'orientamento	6/36	Eduform	Contratto Cirimele

Le segreterie didattiche interessate provvederanno ad aggiornare l'AD sull'offerta erogata 2025/26.

Le modifiche su insegnamenti e coperture verranno trasmessi al CINECA dall'Ufficio didattica per la richiesta di aggiornamento dei dati nella scheda SUA-CdS.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto l'assegnazione dei carichi didattici.

Le dott.sse Gabrielli e Cirimele hanno richiesto l'afferenza per l'a.a. 2025-2026 al Collegio didattico del Corso Di Laurea L19 Educatore di Nido e dei Servizi per l'infanzia.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Corsi post lauream: deliberazioni

2.1 Master

La Diretrice comunica che, come anticipato nel CdD di ottobre, con decreto d'urgenza (Repertorio n. 37/2025 Prot n. 3827 del 13/11/2025) sono stati approvati i Regolamenti dei Master in I e II livello per gli operatori delle equipe multidisciplinari degli Ambiti territoriali sociali (Master ATS) 2025-2026 modificati al fine di rendere i criteri di selezione, richiesti nel caso le domande superino il limite dei posti disponibili, idonei alla valorizzazione dell'esperienza professionale maturata e della motivazione alla partecipazione al bando.

Si allegano i Regolamenti didattici modificati (**all.1 _area didattica**).

Il C.d.D. approva a ratifica all'unanimità degli aventi diritto.

La Diretrice comunica che, come anticipato nel CdD di ottobre, con decreto d'urgenza (Repertorio n. 37/2025 Prot n. 3827 del 13/11/2025) è stato approvato il Regolamento del Master di II livello Supervisione professionale per i servizi sociali e sociosanitari – M4S, edizione 2025- 2026, direttore prof. Bilotto, modificato al fine di esplicitare l'assegnazione delle borse di studio ed i criteri di selezione richiesti nel caso le domande superino il limite dei posti disponibili.

Si allega il Regolamento didattico modificato (**all.2 _area didattica**).

Il C.d.D. approva a ratifica all'unanimità degli aventi diritto

2.2 Incarichi di insegnamento PeF 2024-2025

La Diretrice comunica che, su indicazione del CAFIS, è necessario procedere a una rettifica degli incarichi didattici dell'area trasversale assegnati nel CdD del 30 settembre u.s.:

- Antropologia culturale (1 CFU), precedentemente non assegnato, viene assegnato alla prof.ssa Pinelli ;
- Pedagogia generale e interculturale: prof.ssa Bianchi 2 CFU/12 ore di lezione e prof. Catarci 3 CFU/18 ore di lezione; precedentemente l'impegno era invertito.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3. Assegni di tutorato: deliberazioni

In data 21 ottobre 2025 è stato pubblicato sul sito di Ateneo l'avviso di selezione per l'attribuzione di 9 assegni per attività di tutorato di tipo didattico presso il "Servizio di Tutorato per studentesse e studenti con disabilità e con DSA" del Dipartimento di Scienze della Formazione.

In relazione a tale avviso la Diretrice, vista l'urgenza di procedere alla valutazione delle candidature e la proposta della responsabile delle attività, prof.ssa Rizzo, pone in approvazione a ratifica la Commissione per la valutazione degli assegni, così composta:

prof.ssa Amalia Rizzo

prof.ssa Barbara De Angelis

sig.ra Laura Calenda

supplente: dott. Philipp Botes

Il C.d.D. approva a ratifica all'unanimità degli aventi diritto.

AREA RICERCA

1. Contratti, incarichi e assegni di ricerca: deliberazioni

1.1 Nulla osta a ratifica

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Beatrice Partouche**, sentito il parere del responsabile scientifico, prof. Agrusti, di autorizzazione a svolgere due incarichi di prestazione occasionale, avente ad oggetto “Predisposizione di quesiti per le prove scritte, computer-based dei concorsi MIM”, che si svolgeranno nei mesi di settembre e ottobre 2025, per un impegno lavorativo presunto per ciascun incarico di 3 giorni da svolgersi presso il DSF.

La Direttrice pone in approvazione a ratifica.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta della dott.ssa **Alessandra Casalbore**, sentito il parere del responsabile scientifico, prof. Fiorucci, di autorizzazione a svolgere un incarico di prestazione occasionale, avente ad oggetto “Attività di Docenza on-line; supporto e interazione con i corsisti e revisione dei materiali didattici in FAD”, con decorrenza dall’ 1/11/2025 al 20/11/2025, per un impegno lavorativo pari a 20 giorni da svolgersi presso il DSF.

La Direttrice pone in approvazione a ratifica.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Dottorato di ricerca: deliberazioni

2.1 Decreto urgenza XLI ciclo dottorato

La Direttrice informa che, a seguito della deliberazione del Collegio del Corso di Dottorato in *Teoria e Ricerca Educativa e Sociale*, adottata in modalità telematica tra il 7 e il 10 novembre 2025, è stata effettuata una ridistribuzione delle borse di studio destinate alle vincitrici e ai vincitori del concorso per il XLI ciclo di dottorato, a seguito di diverse rinunce all'accettazione di alcune borse. Considerata la necessità di approvare, con delibera del Consiglio di Dipartimento, le proposte entro il 14 novembre u.s., come richiesto dall'Ufficio Ricerca nazionale, è stato predisposto e trasmesso il Decreto d'urgenza prot. n. 3838 del 14/11/2025, che viene ora sottoposto all'approvazione per ratifica, con il quale si è deliberato di procedere all'assegnazione come segue:

- la borsa dottorale della dott.ssa Silvia Santi (Curriculum 1 - Pedagogia generale e sociale, ricerca educativa, storia dell'educazione e letteratura per l'infanzia), a seguito di rinuncia pervenuta, viene assegnata alla dott.ssa Carola Continenza (Curriculum 3 – Sociologia e Servizio sociale);
- la borsa dottorale della dott.ssa Sofia Boi (Curriculum 2 - Teorie e Ricerche didattiche e pedagogiche: Didattica, Pedagogia Speciale e Pedagogia Sperimentale) a seguito della sua rinuncia e anche del dott. Francesco Ferulli (sempre del Curriculum 2) a cui per scorimento sarebbe attribuita, non sarà utilizzata per l'impossibilità di aumentare il totale di n°12 posti banditi.

La Direttrice pone in approvazione a ratifica.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.2 Nulla osta

La Direttrice presenta di seguito le richiese di nulla osta autorizzate nel Collegio di Dottorato del 7/11/2025.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Jessica Cristina Aguiar Ribeiro**, dottoranda del 39° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof.ssa Riccardi, a svolgere un incarico nell'ambito *dell'attività di didattica in qualità di Tutor disciplinare nel CDL Scienze dell'Educazione prevalentemente a distanza (SDE-Online-Italian Universities Digital Education Hub- EDUNEXT)*. L'attività è prevista dal mese di ottobre 2025 al mese di luglio 2026, per un totale di 200 ore, così suddivise: 152 ore a distanza e 48 ore in presenza presso il Dipartimento.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione del dott. **Lorenzo Baldasseroni**, dottorando del 39° ciclo, senza borsa, ricevuto il parere del tutor prof. Carbone, a svolgere un incarico nell'ambito *dell'attività di ricerca relativa al progetto PRIN2022 – CUP F53D23006130006 – Azione di supporto all'indagine CAWI* per n. 3 giornate nel mese di novembre 2025 e che si svolgerà presso il Dipartimento e da remoto.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Martina Bianchi**, dottoranda del 39° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof. Piccione, a svolgere un incarico nell'ambito *dell'attività di tutoraggio, servizio tesi e recupero OFA* che decorrerà dal 1° dicembre 2025 al 1° dicembre 2026, per la durata complessiva di 100 ore e che si svolgerà presso il Dipartimento, principalmente in presenza.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Santa Carrozza**, dottoranda del 40° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof.ssa Barsotti, a svolgere un incarico nell'ambito *dell'attività di ricerca e di didattica presso la scuola primaria facente parte dell'Istituto comprensivo "Radice-Alighieri" di Reggio Calabria*, per un massimo di 15 ore settimanali, a decorrere da ottobre 2025 a luglio 2026.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Caterina degl'Innocenti**, dottoranda del 39° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof. Bilotti, a svolgere un incarico nell'ambito *dell'attività di Orientamento nelle scuole secondarie di secondo grado della Regione Toscana per il corso "Il lavoro del futuro tra ambiente e digitalizzazione. A cosa servono gli scienziati sociali?"*, promosso dalla scuola di scienze politiche "Cesare Alfieri" dell'Università di Firenze. L'attività è prevista dal mese di novembre 2025 al mese di giugno 2026 e che si svolgerà in presenza nei licei toscani.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Arianna Mastrocesare**, dottoranda del 40° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof.ssa Rizzo, a svolgere un *incarico nell'ambito del Servizio tutorato didattico, servizio tesi e recupero OFA*. L'attività è prevista dal mese di Dicembre 2025 al 31 Ottobre 2026, che prevederà un impegno orario complessivo di 100 ore e che si svolgerà presso il Dipartimento, in presenza.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Andreina Orlando**, dottoranda del 38° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof.ssa De Angelis, a svolgere un *incarico come Tutor tecnico per il Corso di Specializzazione per le attività di sostegno, X ciclo*. L'attività è prevista dal mese di novembre 2025 al mese di giugno 2026 e si svolgerà presso Dipartimento di Scienze della Formazione.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Giulia Scarpelli**, dottoranda del 38° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof.ssa Angelini, a svolgere un *incarico nell'ambito dell'attività di tutoraggio "FOR01: Servizio tutorato matricole e supporto didattico"* che avrà luogo nel periodo compreso tra novembre 2025 e ottobre 2026 e si svolgerà in presenza, presso il Polo Didattico di via Principe Amedeo 182, per una durata complessiva di 100 ore.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione del dott. **Alessio Schiavone**, dottoranda del 40° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof.ssa La Rocca, a svolgere un incarico nell'ambito *dell'attività di tutoraggio, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per l'anno accademico 2025/2026 (Servizio di Tutorato per studenti con disabilità e con DSA)* e che si svolgerà presso il Dipartimento. Trattandosi di una richiesta preventiva, si precisa che il bando non è ancora pubblicato e che l'attività avrà durata annuale, presumibilmente a partire dal mese di dicembre 2025.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Marianna Valente**, dottoranda del 40° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof.ssa Rizzo, a svolgere un *incarico nell'ambito del "Servizio di Tutorato per studentesse e studenti con disabilità e con DSA"* per l'anno accademico 2025-2026 e che si svolgerà presso il Dipartimento, in presenza.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Direttrice presenta la richiesta di autorizzazione della dott.ssa **Giada Viotti**, dottoranda del 40° ciclo, con borsa, ricevuto il parere del tutor prof.ssa Angelini, a svolgere due incarichi: un *incarico nell'ambito dell'attività di tutoraggio a studenti e studentesse* di cui non ha ancora ricevuto l'incarico ma che decorrerà da novembre 2025 a ottobre 2026 secondo le modalità definite dal Dipartimento (richiesta quindi preventiva) e un incarico *nell'ambito dell'attività di ricerca come supporto all'indagine CAWI – PRIN2022*, che si svolgerà nel mese di novembre 2025 da remoto, secondo le modalità definite dal progetto.

La Direttrice pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3. Commissione Editoriale: deliberazioni

La Direttrice dà la parola al prof. Marcucci per presentare le proposte di pubblicazione, esaminate dalla Commissione Editoriale riunitasi in via telematica i giorni 5 e 8 novembre 2025 scorso; in particolare sono state presentate le seguenti proposte:

- richieste di pubblicazione per Roma TrE-Press da parte della prof.ssa Angelini e della prof.ssa La Rocca del "Volume 4 del 2025 della Serie del Dottorato TRES", all'interno della collana "Quaderni del Dipartimento di Scienze della Formazione". La collana è diretta dal prof. Fiorucci e la serie è curata dalle proff.sse Angelini e La Rocca.
- richiesta da parte del prof. Tedesco, direttore della collana "Ulteriori divergenze", di pubblicazione di un volume frutto della revisione di una tesi di laurea magistrale di Camilla D'Imperia, dal titolo "Alfabetizzazione e riscatto sociale: Una biografia intellettuale di Anna Lorenzetto".

Dopo avere preso visione delle proposte e accertati i requisiti di pertinenza previsti dal Regolamento del DSF per le Collane Roma TrE Press, la Commissione Editoriale ha approvato all'unanimità.

La Diretrice pone in approvazione le due proposte di pubblicazione suindicate.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Commissione Editoriale ha elaborato, come richiesto dai responsabili della Roma TrE Press a seguito di un caso di plagio, il Codice etico e la Liberatoria antiplagio da adottare per tutte le collane del Dipartimento di Scienze della Formazione. Tali documenti sono stati condivisi con i curatori e le curatrici delle collane del Dipartimento e raccolti suggerimenti e osservazioni, ha approvato i documenti che vengono presentati al Consiglio (all.1 e all.2 Area Ricerca).

La Diretrice pone in approvazione il Codice etico e la Liberatoria antiplagio.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

4. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni

Tace

AREA AMMINISTRATIVA

1. Variazioni di budget

La Diretrice illustra le variazioni di budget da approvare e riportate nella seguente tabella:

Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione del 19 novembre 2025						
Codice progetto	Descrizione	Previsione	Assegnazione	Variazioni da deliberare	Voce di ricavo	
VARIAZIONI						
814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_AGG_001	MASTER IN SOCIOLOGIA 2025 - PROF. CASAVECCHIA - assegnazione seconda rata	-	9.360,00	9.360,00	A.R. 08.21.01.02.03	
814000-2025-BD-MASTER_C.SI_PERF_AGG_001	MASTER IN STORYTELLING 2025 - PROF.SSA DE ANGELIS - assegnazione seconda rata	-	3.200,00	3.200,00	A.R. 08.21.01.02.03	
814000-2025-CC-MASTER_C.SI_PERF_AGG_002	MASTER IN VALUTAZIONE DESCRITTIVA II LIVELLO 2025 - PROF. CORSINI - assegnazione seconda rata	-	17.059,68	17.059,68	A.R. 08.21.01.02.03	

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

814000-2025-CC- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER IN VALUTAZIONE EDUCATIVA E FORMATIVA 2025 - PROF. CORSINI - assegnazione seconda rata	-	5.400, 00	5.400, 00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-GA- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER in ARTITERAPIE: Teorie Metodi Tecniche 2025- PROF. ALEANDRI - assegnazione seconda rata	-	17.920 ,00	17.92 0,00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-GM- MASTER_C.SI_PERF_A GG_002	MASTER IN LEADERSHIP E MANAGEMENT CONTESTO ITALIANO 2025 - PROF. MORETTI - assegnazione seconda rata	1.760 ,00	13.680 ,00	11.92 0,00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-GM- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER IN LEADERSHIP E MANAGEMENT 2025 - PROF. MORETTI - assegnazione seconda rata	-	6.240, 00	6.240, 00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-LC- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER IN STORIA TEORIA E TECNICHE DELLA LETTERATURA PER L'INFANZIA 2025- PROF CANTATORE - assegnazione seconda rata	-	55.200 ,00	55.20 0,00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-MC- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER IN ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DEI RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI 2025 - PROF. CATARCI - assegnazione seconda rata	-	38.640 ,00	38.64 0,00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-MF- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER IN EDUCAZIONE INTECULTURALE 2025- PROF. FIORUCCI - assegnazione seconda rata	-	109.20 0,00	109.2 00,00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-MV- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER IN EDUCAZIONE AFFETTIVA 2025 - PROF. VILLANOVA - assegnazione seconda rata	-	12.720 ,00	12.72 0,00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-PD- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER IN HR SPECIALIST 2025 - PROF. DI RIENZO - assegnazione seconda rata	-	42.000 ,00	42.00 0,00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-RP- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER in Teoria e pratica della Formazione alla musica di insieme 2025- PROF. POZZI - assegnazione seconda rata	-	8.000, 00	8.000, 00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-AB- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	master in "Supervisione Professionale per i Servizi Sociali e Sociosanitari (M4S)- Prof Bilotti - assegnazione seconda rata	-	11.600, 00	11.60 0,00	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025-SN- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	MASTER IN VALUTAZIONE SCOLASTICA 2025 - PROF. SSA NIRCHI - assegnazione seconda rata	-	720,00	720,0 0	A.R. 08.21.01.0 2.03
814000-2025- SOSTEGNO-X-CICLO- A.P.F.P_001	Assegnazione prima rata corso X ciclo Sostegno	-	146.11 9,85	146.1 19,85	A.R. 08.21.01.0 2.01
814000-2025-MA- R.C.T._003	MAKE4WORK - CONVENZIONE RICERCA SU PERSONE ADULTE CON PROBLEMATICHE - PROF. ACCORINTI - 1 TRANCHE	-	7.254, 00	7.254, 00	A.R.08.21 .02.01.01
814000-2025-MA- R.C.T._002	ALTEYA ETS - PROF. ACCORINTI - CONVENZIONE RICERCA SU PERSONE MINORI CON DISTURBO SPETTRO AUTISTICO - 1 TRANCHE	-	11.066, 00	11.06 6,00	A.R.08.21 .02.01.01
814000-2025-PD- ATT.FORM_C.T._001	Forum Nazionale del Terzo Settore - Di Rienzo - CORSO FORMAZIONE PROFESSIONALE PER GLI ASSOCIATI AL FORUM	-	21.000 ,00	21.00 0,00	A.R.08.25 .02.01.02
814000-2025-GM- ATT.FORM_001	Progetto formativo docenti Tutor a.s. 2024/2025 - Moretti	-	2.500, 00	2.500, 00	A.R.08.25 .02.01.02
814000-2025-MC- MASTER_C.SI_PERF_A GG_001	Liguori Federica - partecipazione master accoglienza 2025	-	600,00	600,0 0	A.R.08.21 .01.02.03
814000-2025-VC- RIC.NAZ_001	Assegnazione fondi da Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali attraverso IOM ITALY per progetto Family tracing and Assessment, Return and Reintegration, FAR-sighted- - Carbone	-	1.800, 00	1.800, 00	A.R.08.2 1.03.02.01
	NOTA: PER LE CONVENZIONI CONTO TERZI(**) SARANNO STORNATI DALL'IMPORTO COMPLESSIVO IL 12% PER L'ATENEO ED IL 4% PER IL DIPARTIMENTO, COME DA CIRCOLARE DEL 26/11/2018 PROT. 152153 DOPO LA DELIBERA DEL CDA , MENTRE PER LE CONVENZIONI E ACCORDI DI RICERCA (*) SARÀ STORNATA LA QUOTA DEL 3% PER L'ATENEO , COME DA CIRCOLARE DELL'ATENEO. PER I MASTER (***) SARÀ STORNATA LA QUOTA DEL 10% PER LE SPESE GENERALI DEL DIPARTIMENTO				

La Diretrice pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Contratti, convenzioni, accordi e progetti

La Diretrice presenta al Consiglio i seguenti accordi con associazioni esterne per lo svolgimento di attività di didattica e ricerca:

2.1 Convenzioni a pagamento a favore del Dipartimento

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	IMPORTO	DURATA	RESPONSABILE SCIENTIFICO
Università di Padova	Accordo collaborazione per ricerca e supporto programma PIPPI LEPS	€ 30.000,00		Fabio Olivieri
Technet Learning srl	Accordo collaborazione per la fornitura di una batteria di 91 quesiti per certificazione LifeComp	€ 2,5 a esame, con contabilizzazione semestrale	2 anni	G. Castellana
Fondazione Roma	Progetto CASA MAESTRA - Accordo per restauro patrimonio oggettistica e librario Mused, catalogazione, digitalizzazione, realizzazione percorso virtuale ... IN FASE DI DEFINIZIONE – si richiede autorizzazione per presentazione dell'accordo in caso di esito positivo alla firma del Rettore	285.000,00	3 anni	L. Cantatore
Fondazione Bulgari	Progetto CASA MAESTRA - Contributo collegato all'accordo con la Fondazione Roma	25.000,00	3 anni	L. Cantatore
Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo	Accordo per l'erogazione di un contributo unitario di € 1000,00 quale agevolazione per l'iscrizione al Master di II livello a distanza in “Valutazione ...”, per un massimo di 20 agevolazioni	Max 20.000,00	Anno accademico	C. Corsini

La Diretrice pone in votazione le proposte.
Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.2 Convenzioni con oneri a carico del dipartimento

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	IMPORTO	DURATA	Responsabile Scientifico
Associazione “L’orchestra le fontane di Roma”	Attività seminariale e due incontri concerto nell’ambito del Master del prof. Pozzi	€ 4.000,00	1 anno accademico	Prof. R. Pozzi
Associazione “L’orchestra le fontane di Roma”	Produzione CD audio del prof. Pozzi	€ 3.000,00	1 mese	Prof. R. Pozzi

La Diretrice pone in votazione le proposte.
Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.3 Protocolli d'intesa e accordi di collaborazione

La Diretrice pone in approvazione i seguenti Protocolli d'Intesa e Accordi di Collaborazione per ricerca, scambi culturali e formazione:

PROTOCOLLO D'INTESA

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	DURATA	Responsabile Scientifico
Dipartimento Politiche Sociali e Salute di Roma Capitale	<p>Collaborazione nell’ambito di vari settori operativi: ricerca, consulenza, didattica, formazione, sperimentazione.</p> <p>Roma Capitale si impegna ad accogliere presso le sue strutture, su proposta dell’Università e in numero adeguato alle disponibilità del personale, dottorandi e dottorande in tirocinio/stage che stanno</p>	3 anni	M. Accorinti

	<p>seguendo il Dottorato in Teoria e Ricerca Educativa e Sociale (TRES).</p> <p>Gli obiettivi della collaborazione tra il Dipartimento e Roma Capitale sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – incrementare gli studi e le ricerche nel campo della presa in carico delle persone in carico presso i servizi sociali; – realizzare momenti di osservazione e ricerca congiunti sui temi dell'implementazione delle politiche sociali e socio-sanitarie nella Regione Lazio e a Roma Capitale; – sviluppare iniziative di didattica e di formazione professionale nei settori di competenza; – realizzare progetti di ricerca congiunti. 		
fio.PSD – Federazione Italiana Organismi per le Persone Senza Dimora	<p>Accordo per realizzare una ricerca avente ad oggetto: “Le competenze della strada. Strategie di riconoscimento e rafforzamento delle competenze personali, sociali e di apprendimento (psl) delle persone senza dimora”.</p>	2 anni	P. Di Rienzo

La Diretrice pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Diretrice pone in approvazione il seguente Accordo quadro di cooperazione (allegato n°1- Area Amministrativa) che sarà portato alla firma del Rettore:

ACCORDO QUADRO DI COOPERAZIONE

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	DURATA	Responsabile Scientifico
Universitat de València	<p>Rinnovo, accordo di cooperazione culturale e scientifica per mobilità ricercatori e docenti, giovani ricercatori, personale T.A.B. e scambio materiale scientifico.</p> <p>Collaborazione nei percorsi formativi degli studenti iscritti alle due</p>	4 anni	L. Bianchi

	<p>università che comporti la mobilità degli studenti di formatori e docenti nel quadro di concordati progetti formativi.</p> <p>Partecipazione ad azioni comuni quali programmi europei, acquisizione risorse finanziarie per realizzazione progetti, elaborazioni progetti formativi comuni.</p>		
--	--	--	--

2.6 Partecipazione a progetti

PARTECIPAZIONE A PROGETTI

ENTE PROPONENTE (capofila)	PROGETTO	RUOLO	Responsabile Scientifico
Universidad Católica de Valencia	Partecipazione Programa Prometeo. Convocatoria I+D+I de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo Generalitat Valenciana (España).	partner	Prof.ssa Russo

La Diretrice pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.7 Progetti finanziati

University of Burgos (Capofila)	Bando: ERASMUS + KA2 MODALITY: Adult Titolo del Progetto: DIVERSITY-LIVED: Functional diversity training for social and healthcare professionals through lived experiences to enhance empathy, understanding, and care.	PARTNER	Prof.ssa Caggiano
------------------------------------	---	---------	-------------------

Il Consiglio prende atto.

2.8 Convegni

La Diretrice comunica che il **prof. Scaramuzzo** propone di organizzare il **“VI Convegno formativo sulla Pedagogia dell’Espressione e il Metodo mimico di Orazio Costa”** presso il Teatro Spazio Faber, da martedì 7 luglio a domenica 12 luglio 2026.

Il Convegno, promosso dal MimesisLab (Laboratorio di Pedagogia dell’Espressione del Dipartimento), avrà un carattere sia teorico che esperienziale e prevede una significativa attività di ricerca attraverso il

movimento. Sarà strutturato in modo da fornire ai partecipanti una formazione di sintesi e di aggiornamento sulla ricerca sviluppata dal MimesisLab e dal “Master in Pedagogia dell’Espressione. Teatro Danza Musica Arte Sport” che è stato attivo presso il Dipartimento di Scienze della Formazione dal 2014 al 2019.

Il Convegno formativo è aperto a tutte le persone interessate indipendentemente dal titolo di studio conseguito e si rivolge in particolare a educatori, insegnanti, attori, danzatori, musicisti, artisti, formatori e a tutti coloro che sono interessati a sviluppare il proprio potenziale espressivo e a contribuire allo sviluppo del potenziale espressivo di altri.

I partecipanti potranno essere al massimo 30 e saranno selezionati sulla base del curriculum e della motivazione personale. Al termine verrà rilasciato un Diploma di partecipazione a tutti coloro che avranno raggiunto l’80% delle ore di presenza.

Il contributo (esente iva in quanto formazione) per la partecipazione è fissato: per chi partecipa agli eventi dal martedì alla domenica in euro € 380,00 mentre per chi partecipa solo agli eventi dal venerdì alla domenica è fissato in € 250,00.

Si apre il dibattito.

La Diretrice pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all’unanimità degli aventi diritto.

3. Richieste incarichi esterni

3.1 Richieste non a bando

Si ricorda che per tutte le richieste di incarichi di prestazione d’opera occasionale, che prevedono un compenso equiparabile ad un mero rimborso spese e quindi l’esclusione della procedura comparativa, occorrerà verificare da parte del Direttore e dai Segretari delle Aree di Ricerca e Amministrativa, così come più volte si è ribadito e deciso nel Consiglio di Dipartimento del 14/04/2015, se sono in linea con quanto previsto dalla circolare della Funzione pubblica dell’11/03/2008 n.2.

Il Direttore infine ricorda che come da ultime disposizioni indicate dall’Ateneo, tutte le richieste di seguito riportate saranno esaminate da un’apposita Commissione che dovrà esprimere parere rispetto alla possibilità di poter evadere le procedure degli stessi o meno; pertanto, si richiede l’approvazione delle stesse sotto condizione:

RESPONSABILE SCIENTIFICO	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D’INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE	BENEFICIARIO	CODICE U-GOV DEL PROGETTO
A. Lavinia Rizzo	occasionale	preparazione materiali per corsi di formazione sull’alfabetizzazione digitale del personale scolastico CUP:H84D23005010006	3 giorni	560,00	Andreina Orlando	814000-PNRR-2022-AR BANDOPNRR 01
A. Lavinia Rizzo	occasionale	attività di preparazione del materiale formativo per il supporto allo studio di studenti con DSA CUP. H84D23005010006	3 giorni	560,00	Debora Palazzese	814000-PNRR-2022-AR BANDOPNRR 01
A. Lavinia Rizzo	occasionale	preparazione form tecnologici per il supporto allo studio degli studenti universitari con	3 giorni	560,00	Vanessa Palombi	814000-PNRR-2022-AR BANDOPNRR 01

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

		disabilità. CUP H84D23005010006				
A. Lavinia Rizzo	occasionale	predisposizione piattaforma per il supporto allo studio degli studenti con disabilità. CUP H84D23005010006	3 giorni	560,00	Alessio Schiavone	814000-PNRR-2022- AR BANDOPNRR 01
Andrea Lombardinilo	professionale	Analisi qualitativa per codici e sottocodici con software NVivo delle interviste in profondità realizzate nell'ambito del progetto di ricerca PRATICHE DI LETTURA ED AMBITI DI SOCIALIZZAZIONE: MUTAMENTO DEI FORMATI E CONFRONTO INTERGENERAZIONALE	3 giorni	600,00	Martina Lippolis	814000-2025-AL-CONTAB.DIP_001
Anna Aluffi Pentini	occasionale	Attività didattica e formativa per il laboratorio "L'orientamento degli studenti con bisogni educativi speciali" 12 ore	3 giorni	600,00	Francesca Giannoccolo	814000-2023-AA-POT-A.P.F.P_001
Anna Aluffi Pentini	occasionale	Attività didattica per il laboratorio "Persone efficaci" metodo Gordon per un totale di 12 ore	3 giorni	480,00	Rosa Italia Cammarota	814000-2023-AA-POT-A.P.F.P_001
Anna Aluffi Pentini	occasionale	Attività didattica per il laboratorio "Persone efficaci" metodo Gordon per un totale di 12 ore	3 giorni	480,00	Ivano Michilli	814000-2023-AA-POT-A.P.F.P_001
Anna Aluffi Pentini	occasionale	Incontri scuole POT	3 giorni	600,00	Francesca Giannoccolo	814000-2023-AA-POT-A.P.F.P_001
Anna Aluffi Pentini	occasionale	Tutoraggio didattico e lezioni nell'ambito del corso la fragilità nelle famiglie del master esperti educazione familiare	3 giorni	600,00	Francesca Giannoccolo	814000-2025-AP- MASTER_C.SI_PERF_001
Arianna Bello	professionale	Traduzione, Revisione di articoli in lingua inglese	2 giorni	400,00	Francesca Moncalli	
Emanuela Proietti	professionale	Attività seminariale Master in "Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane"	3 giorni	600,00	DARIO COSCIA	814000-2025-AC- MASTER_C.SI_PERF_002
Emanuela Proietti	professionale	Attività seminariale Master in "Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane"	3 giorni	600,00	MONICA GRASSI	814000-2025-AC- MASTER_C.SI_PERF_002

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

Emanuela Proietti	occasionale	Attività seminariale Master in "Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane"	2 giorni	300,00	MARCO LAI	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002
Emanuela Proietti	professionale	Attività seminariale Master in "Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane"	3 giorni	600,00	ADELE L'IMPERIO	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002
Fridanna Maricchiolo	professionale	PCTO Parliamo di Noi Docenza per corso di scrittura testi per podcast al secondo gruppo di studenti	2 giorni	400,00	Berardina Curione	814000-2025-PCTO-FM-CONTAB.DIP_001
Gilberto Scaramuzzo	occasionale	Correzione materiali di ricerca per pubblicazione	2 giorni	380,00	Simona Capogna	814000-2021-GS-ATT.FORM._001
Liliosa Azara	occasionale	organizzazione del convegno scientifico "I sardi e la Sardegna nell'Italia repubblicana): seguire la call for paper, raccogliere le proposte pervenute, interloquire con il comitato scientifico	3 giorni	600,00	Emanuele Federici	Fondi accordo Palau
Liliosa Azara		Supporto nell'organizzazione del convegno scientifico "Città presenti, città future, città che apprendono" CUP F76I24000110002	3 giorni	600,00	Emanuele Federici	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Liliosa Azara	occasionale	supporto nello svolgimento delle attività previste dal WP3 "Formazione dei formatori" CUP F76I24000110002	3 giorni	600,00	Maria Lea Domenica Quattrone	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Liliosa Azara	occasionale	attività di supporto tesa a condurre approfondimenti bibliografici. CUP F76I24000110002	3 giorni	600,00	GIULIA CIOCI	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Liliosa Azara	professionale	Attività seminariale nell'ambito del modulo tematico "L'inglese come risorsa: competenze linguistiche e digitali per favorire la partecipazione civica nella Learning City" CUP F76I24000110002	1 giorno	200,00	Maria Cristina Bevilacqua	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Liliosa Azara	occasionale	Coordinamento, nell'ambito del comitato esecutivo del progetto "RC-efficacy: (Ri)educazione Cultur@le per una Città che apprende", delle attività di organizzazione del Convegno scientifico "Città presenti, città future, città che	3 giorni	600,00	Stefania Anna Tiziana Petrera	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

		imparano”CUP F76I24000110002				
Liliosa Azara	professionale	Attività seminariale nell’ambito del III modulo tematico dal titolo “Vertigini e virtù dell’Era onlife” CUP F76I24000110002	1 giorno	200,00	SILVESTRO MALARA	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Liliosa Azara	professionale	Attività seminariale nell’ambito del III modulo tematico dal titolo “Vertigini e virtù dell’Era onlife” CUP F76I24000110002	1 giorno	200,00	Giulio D’Urso	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Liliosa Azara	occasionale	Attività seminariale nell’ambito del modulo tematico coordinato dal professor Francesco Agrusti, dal titolo “Intelligenza artificiale: navigare la rivoluzione didattica tra opportunità, strumenti innovativi e responsabilità etica”CUP F76I24000110002	1 giorno	200,00	Beatrice Partouche	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Liliosa Azara	occasionale	Attività seminariale nell’ambito del corso di Storia delle donne e di genere, con due interventi dal titolo: Una nuova rubrica per Epoca. Alba de Cespedes risponde CUP F76I24000110002	3 giorni	600,00	PATRIZIA GABRIELLI	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Marco Burgalassi	Occasionale	supporto alla preparazione della attività didattica del Master ATS di II livello	3 giorni	500,00	Camilla CAPORALI	814000-2025-MB-CONTAB.DIP_00
Liliosa Azara	occasionale	Supporto all’attività di ricerca concernente la violenza di genere e la rete dei centri antiviolenza genesi e sviluppi. CUP F76I24000110002	3 giorni	600,00	Martina Gabrielli	814000-2024-LA-RIC.NAZ.G_002
Marco Giosi	occasionale	Tecniche per virtualizzazione dei musei: coordinamento del tirocinio e delle attività connesse; formazione in aula	3 giorni	600,00	Carlo De Medio	814000-2024-MG- MASTER_C.SI_PERF_001

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	ALESSANDRA CECALUPO	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	SOFIA BOI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	ISABELLA GIACCHI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	ALESSANDRA MONTESI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	SILVIA PACELLI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	FEDERICA SCARCI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	ANASTASIA MARINI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	GIADA VIOTTI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	GIULIA SCARPELLI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	ANDREINA ORLANDO	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	NOEMI FIORITO	814000-2025-PP-ATT.C.T.

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

				quesiti affidati		
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	MARTINE GILSOUL	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	BARBARA CENTRONE	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	LUCA SILVESTRI	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	GIUSEPPE PANTANO	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	MARIA LUISA BAGATELLA	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	PIERVITO GIOVANE	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	GABRIELLA TASSONE	814000-2025-PP-ATT.C.T.
P. Perucchini	Occasionale	Affidamento incarico redazione quesiti MIM	3 giorni	Da determinare in base ai quesiti affidati	BEATRICE PARTOUCHÉ	814000-2025-PP-ATT.C.T.
Andrea Bilotti	occasionale	Supporto all'attività di ricerca PRIN Digit.IN	3 giorni	500,00	Emanuela Diodati	Fondi premiali Bilotti 2025
Andrea Bilotti	occasionale	Supporto all'attività di ricerca PRIN Ecosow	2 giorni	400,00	Riccardo Bavastro	Fondi premiali Bilotti 2025
Luca Diotallevi	occasionale	Traduzione/revisione articolo scientifico per miscellanea di diffusione internazionale	2 giorni	400,00	Pierre-Thomas Eckert	progetto modulo A del 2025-2026

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

MILENA GAMMAITONI	occasionale	esperienza didattica per sensibilizzare studentesse e studenti al tema della violenza di genere	2 giorni	350,00	Greta Calabresi	Escursioni didattiche DSF
MILENA GAMMAITONI	occasionale	PCTO Musiciste 2024/2025	1 giorno	97,00	Orietta Caianiello	PCTO 2025
MILENA GAMMAITONI	occasionale	PCTO Musiciste 2024/2026	1 giorno	90,00	Lea Giammattei	PCTO 2025
G. VECCHIO	occasionale	Organizzazione Convegno "The human and scientific legacy of Albert Bandura at his centenary. The power of beliefs, the courage to change"; progettazione e conduzione workshop per lo sviluppo dell'autoefficacia emotiva degli studenti universitari, nell'ambito del progetto PRO-BEN 2 - CUP	3 giorni	600,00	CHIARA REMONDI	Progetto Proben 2
G. VECCHIO	occasionale	Organizzazione Convegno "The human and scientific legacy of Albert Bandura at his centenary. The power of beliefs, the courage to change"; progettazione e conduzione workshop per lo sviluppo dell'autoefficacia emotiva degli studenti universitari, nell'ambito del progetto PRO-BEN 2 - CUP	3 giorni	600,00	EDOARDO SAIJA	Progetto Proben 2
F. MARICCHIOL O	Occasionale	Contatti con le scuole per la raccolta dati del monitoraggio Scuole Aperte	3 giorni	600,00	CHIARA PARISSE	Progetto Scuole aperte
F. MARICCHIOL O	Occasionale	Individuazione indicatori per la raccolta dati del monitoraggio Scuole Aperte	3 giorni	600,00	Laura Prislei	Progetto Scuole aperte

La Diretrice pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3.2 Richieste a bando

Richieste d'incarico per le quali il Dipartimento effettuerà la ricognizione interna, come previsto dalla circolare prot. N°69249 del 21/07/2014, volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare, a titolo gratuito, risorse interne all'Ateneo per svolgere le attività richieste. Qualora tale ricognizione dovesse avere esito negativo, si procederà ad aprire i bandi agli esterni per tutte le richieste di incarichi. Vengono illustrate le richieste pervenute relative Commissioni giudicatrici saranno nominate con specifico Decreto di nomina a firma del Direttore e portate in approvazione a ratifica al primo Consiglio utile:

RESPONSABILE SCIENTIFICO	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE	CODICE U-GOV DEL PROGETTO
BILOTTI A.	occasionale	Attività di tutoraggio per il corso di “Supervisione e formazione per approfondimenti tematici dedicato alle elevate qualificazioni tecniche dei servizi sociali di Roma Capitale”	4 giornate	2.000	Progetto EQ Roma Capitale
BILOTTI A.	occasionale	Attività di supporto al coordinamento della ricerca “A good life 2”, ricerca empirica e analisi dei dati quali-quantitativi in Regione Toscana CUP - F56I24000110002	25 giornate	2.500	814000-2024-AB-RIC.NAZ.G_001
BILOTTI A.	occasionale	Attività di supporto al tutoraggio per il corso di “Supervisione e formazione per approfondimenti tematici dedicato alle elevate qualificazioni tecniche dei servizi sociali di Roma Capitale”	4 giornate	700	814000-2025-AB-ATT.FORM.C.T._1

BELLO. A.	Borsa di ricerca	Attività di analisi della comprensione del gesto di indicazione nel primo anno di vita , in bambini con sviluppo tipico e a rischio CUP: F86I23000110004	1 mese	2.100,00 (lordo ente)	814000-2023-PP-A.P.F.P_001
-----------	------------------	---	--------	-----------------------	----------------------------

La Direttrice pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3.3. Contratti da Albo Esperti

RESPONSABILE SCIENTIFICO	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE	BENEFICIARIO	CODICE U-GOV DEL PROGETTO
Andrea Bilotti	occasionale	Docenza in presenza nell'ambito del Master in "Supervisione professionale per i servizi sociali e sociosanitari"	1 - 31 gennaio 2026	3.900,00	Simonetta Filippini	814000-2025-AB-MASTER_C.SI_PERF_001
Emanuela Proietti	professionale	Docenza on line e revisione dei materiali didattici in FAD per il modulo "WELFARE DI COMUNITÀ" nell'ambito del Master in "Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane"	3 giorni	300,00	MARIELLA BRUNO	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002
Emanuela Proietti	professionale	Docenza on line e revisione dei materiali didattici in FAD per il modulo "Empowerment del soggetto; orientamento, counseling e coaching" nell'ambito del Master in "Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane"	6 mesi	3.000,00	Stefania Capogna	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002
Emanuela Proietti	professionale	Docenza on line e revisione dei materiali didattici in FAD per il modulo	6 gg	600,00	Fabrizio Dafano	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

		“Project Management” nell’ambito del Master in “Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane”				
Emanuela Proietti	professionale	Docenza on line e revisione dei materiali didattici in FAD per il modulo “SELEZIONE E RECRUITING” nell’ambito del Master in “Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane”	6 gg	600,00	GIOVANNI DI GENNARO	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002
Emanuela Proietti	occasionale	Docenza on line e revisione dei materiali didattici in FAD per il modulo “Project Management” nell’ambito del Master in “Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane”	6 gg	600,00	CRISTINA GARASI	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002
Emanuela Proietti	occasionale	Docenza on line e revisione dei materiali didattici in FAD per il modulo “SVILUPPO E INNOVAZIONE” nell’ambito del Master in “Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane”	3 giorni	300,00	LUIGI MAZZA	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002
Emanuela Proietti	professionale	Docenza on line e revisione dei materiali didattici in FAD per il modulo “FORMAZIONE ESPERIENZIALE” nell’ambito del Master in “Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane”	6 gg	600,00	GIUSEPPE ROLLI	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002
Emanuela Proietti	professionale	Docenza on line e revisione dei materiali didattici in FAD per il modulo “BILANCIO DI COMPETENZE” nell’ambito del Master in “Politiche e strumenti per la direzione e la valorizzazione delle risorse umane”	6 gg	600,00	PAOLINO SERRERI	814000-2025-AC-MASTER_C.SI_PERF_002

Adunanza del CdD del 19 novembre 2025

Andrea Bilotti	occasionale	Master in “Supervisione professionale per i servizi sociali e sociosanitari”	10 ore gennaio 2026	1.600,00	Cecilia De Baggis	814000-2025-AB- MASTER_C.SI_PERF_001
Andrea Bilotti	professionale	Master in “Supervisione professionale per i servizi sociali e sociosanitari”	5 ore gennaio 2026	650,00	Fabrizio Dafano	814000-2025-AB- MASTER_C.SI_PERF_001

Il Consiglio prende atto.

3.4. Commissioni giudicatrici

Tace

VARIE ED EVENTUALI

Il 12 novembre scorso è pervenuta una comunicazione dall’Ufficio Servizi Generali, su un tentativo di furto verificatosi nella tarda mattinata del 11/11/2025 al Polo didattico: due persone sono entrate da una delle due scale che affaccia sul Giardino di Confucio e hanno tentato di rubare alcuni oggetti dall’aula magna (microfono, tablet sul desk), refurtiva recuperata delle forze dell’ordine chiamate dai vigilanti che hanno bloccato le due persone. Nonostante il presidio fisso di ben due unità di vigilanza, che ha comunque migliorato la situazione generale della sede, l’Ufficio Servizi Generale suggerisce, per evitare che situazioni simili si possano ripetere con la medesima prassi ed al fine di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza per l’utenza presente in sede (oltre che del materiale informatico/tecnologico in dotazione nelle aule e degli oggetti personali di studenti/personale Tab e docente) di:

- Chiudere e allarmare entrambe le porte poste in cima alle scale che danno sul giardino, con ingresso e uscita esclusivamente passando per le scale passando vicino al gabbietto dell’ingresso del Polo didattico. Ciò accompagnata da una diffusa informativa.
- Concordare l’eventuale pianificazione con il personale di portineria, affinché vengano tenute chiuse tutte le aule non coinvolte in attività didattiche, così da esporre meno ambienti possibili ad eventuali intrusioni non autorizzate con l’intento di furti.

A seguito di tale comunicazione, la Diretrice ha inviato una e-mail ai/le rappresentanti degli studenti e studentesse, che hanno accolto favorevolmente la possibilità di chiusura delle porte di sicurezza di accesso diretto al giardino, con l’opportunità di allarmarle. Non si sono, al contrario, espressi favorevoli alla chiusura delle aule, dal momento che gli spazi a disposizione sono limitati e, con l’arrivo dell’inverno, ciò comporterebbe ulteriori disagi per gli studenti. Suggeriscono inoltre di aumentare il numero di unità di personale di sicurezza e della portineria, e il cambiamento della sede.

La questione è stata discussa in Giunta, che si è espressa favorevole a chiudere e allarmare le porte di sicurezza che danno accesso diretto al giardino, nonostante questo possa in parte ostacolare il flusso delle persone che accedono ed escono dalle aule attraverso il corridoio dell’aula magna. Per quanto riguarda l’apertura delle aule quando non utilizzate, si è convenuto con la soluzione di tenerne aperte alcune per permettere a studenti e studentesse di utilizzarle per lo studio e le pause tra le lezioni. Le aule che rimarranno aperte saranno quelle in cui il controllo è più facile da parte degli uscieri. E comunque si ritiene opportuno di chiudere tutte le aule non usate a partire da metà pomeriggio (ore 17:00).

È stato, inoltre, sottolineato come sia opportuno che studentesse e studenti segnalino immediatamente l’eventuale presenza di estranei a uscieri e vigilanti, al fine di allontanarli. Infine, riguardo alla collocazione della sede si è ribadito che il nostro Dipartimento forma educatori, formatori, pedagogisti, insegnanti, assistenti

sociali e sociologi che nella maggior parte dei casi lavoreranno in contesti di povertà, marginalità, interculturalità e migrazione. Molte delle realtà territoriali e degli enti con cui collaboriamo, per i temi trattati nel nostro Dipartimento, sono collocate proprio vicino alle nostre sedi. Va anche considerato che furti e scippi sono episodi che si verificano in tutti i quartieri di Roma e sui mezzi pubblici, in luoghi privati oltre che pubblici.

Si apre la discussione.

Intervengono le rappresentanti degli studenti Martis e Maracchioni e i docenti Moretti, Bilotto, Aluffi, Di Biasio e Bove.

La Direttrice mette in votazione l'intervento di chiusura delle porte poste in cima alle scale esterne e l'attivazione dell'allarme all'aperura.

Il Consiglio approva seduta stante con tre contrari.

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 13.30.

F.to I Segretari

Dott.ssa Fabiana Lucente

Dott.ssa Isabella Falcetti

Dott. Sergio Matteucci

F.to La Direttrice

Prof.ssa Paola Perucchini