

Il giorno **22 aprile 2020, alle ore 11:30**, sulla piattaforma Microsoft TEAMS, è convocato, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Procedura pubblica di selezione per la copertura di 1 posto di Professore Associato Art. 18 c. 4 L. 240/2010 - S.C. 11/D1 - S.S.D. M- PED/02: proposta di nomina della commissione.
4. Procedura pubblica di selezione per la copertura di 1 posto di Ric. Tempo determinato lettera A) - S.C. 11/D2 - S.S.D. M- PED/04: proposta di nomina della commissione.
5. Corso di Formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – AA. 2018-2019 – IV Ciclo: deliberazioni.
6. Assicurazione della Qualità: "Monitoraggio e analisi delle azioni intraprese per la didattica a distanza".
7. Centro Linguistico di Ateneo: richiesta servizi ordinari e straordinari.
8. Congedi e nulla osta.

#### **Area Didattica:**

1. Programmazione didattica a.a.19-20 e 20-21: comunicazioni.
2. Corsi post lauream: deliberazioni.

#### **Area Ricerca:**

1. Richieste incarichi esterni: deliberazioni.
2. Assegni di Ricerca: deliberazioni.
3. Commissione Ricerca e Laboratori. Programma di incentivazione di Ateneo: deliberazioni.
4. Attivazione del XXXVI ciclo Dottorato di Ricerca: deliberazioni.

#### **Area Amministrativa:**

1. Variazioni budget.
2. Contratti e Convenzioni conto terzi.
3. Nomina commissione per gara per il Master HR Specialist.

#### **Varie ed eventuali.**

Presiede il Direttore, prof. Massimiliano Fiorucci; svolgono funzioni di Segretari, la Sig.ra Patrizia Massucci e la Dott.ssa Fabiana Lucente.

Il Direttore comunica che la dott. Chiara Buzzi parteciperà come supporto per la parte amministrativa.

#### **1. Comunicazioni.**

OMISSIS

#### **2. Approvazione verbale seduta precedente.**

Il Direttore comunica che è stato inviato a tutti i componenti del Consiglio il verbale dell'adunanza del 26 febbraio 2020. Il Direttore fa presente che nel punto 4 Area Ricerca, erroneamente non è stata inserita una parte relativa all'intervento della prof.ssa Perucchini riguardo la definizione dei criteri per partecipare al "Programma di incentivazione alla progettazione e alla partecipazione a bandi competitivi" emanato dall'Agenzia della Ricerca di Ateneo e il Direttore Generale. Il Direttore pone in votazione il verbale con l'integrazione proposta.

Si apre il dibattito.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

#### **3. Procedura pubblica di selezione per la copertura di 1 posto di Professore Associato Art. 18 c. 4 L. 240/2010 - S.C. 11/D1 - S.S.D. M- PED/02: proposta di nomina della commissione.**

Il Direttore ricorda che è necessario nominare la commissione per Procedura pubblica di selezione per la copertura di 1 posto di Professore Associato Art. 18 c. 4 L. 240/2010 - S.C. 11/D1 - S.S.D. M- PED/02 già deliberata dal Consiglio di Dipartimento e propone che la Commissione sia così composta:

| Fascia | Cognome e Nome                        | Ateneo                    | S.C.  | S.S.D.   | Struttura di afferenza                                     |
|--------|---------------------------------------|---------------------------|-------|----------|--|
| I      | Cantatore Lorenzo<br>(membro interno) | Roma Tre                  | 11/D1 | M-PED/02 | Dipartimento di Scienze della Formazione                   |
| I      | Sani Roberto                          | Macerata                  | 11/D1 | M-PED/02 | Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo |
| I      | Ghizzoni Carla                        | Cattolica del Sacro Cuore | 11/D1 | M-PED/02 | PEDAGOGIA Facoltà di Scienze della Formazione              |

Supplente:

| Fascia | Cognome e Nome | Ateneo | S.C.  | S.S.D.   | Struttura di afferenza   |
|--------|----------------|--------|-------|----------|--|
| I      | Zago Giuseppe  | PADOVA | 11/D1 | M-PED/02 | FILOSOFIA,<br>SOCIOLOGIA,<br>PEDAGOGIA E<br>PSICOLOGIA<br>APPLICATA (FISPPA) |

Si apre il dibattito. Il Direttore pone in approvazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

**4. Procedura pubblica di selezione per la copertura di 1 posto di Ric. Tempo determinato lettera A) - S.C. 11/D2 - S.S.D. M- PED/04: proposta di nomina della commissione.**

Il Direttore ricorda che è necessario nominare la commissione per Procedura pubblica di selezione per la copertura di 1 posto di Ric. Tempo determinato lettera A) - S.C. 11/D2 - S.S.D. M- PED/04 già deliberata dal Consiglio di Dipartimento e propone che la Commissione sia così composta:

| Fascia | Cognome e Nome                     | Ateneo   | S.C.  | S.S.D.   | Struttura di afferenza                             |
|--------|------------------------------------|----------|-------|----------|--|
| I      | Biasci Valeria<br>(membro interno) | Roma Tre | 11/D2 | M-PED/04 | Dipartimento di Scienze della Formazione           |
| I      | Vannini Ira                        | Bologna  | 11/D2 | M-PED/04 | Scienze dell'Educazione<br>"Giovanni Maria Bertin" |
| I      | Trincherò Roberto                  | Torino   | 11/D2 | M-PED/04 | Filosofia e scienze dell'educazione                |

Supplente:

| Fascia | Cognome e Nome | Ateneo                | S.C.  | S.S.D.   | Struttura di afferenza                                |
|--------|----------------|-----------------------|-------|----------|---|
| I      | Lucisano Piero | ROMA<br>"La Sapienza" | 11/D2 | M-PED/04 | Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione |

Si apre il dibattito. Il Direttore pone in approvazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

**5. Corso di Formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – AA. 2018-2019 – IV Ciclo: deliberazioni.**

Il Direttore ricorda che su questo punto il Consiglio aveva già deliberato. Si tratta di designare le Commissioni per l'esame finale. Sono però intervenute delle novità: da una parte l'indisponibilità di un componente della Commissione la cui nomina è di competenza dell'USR Lazio e dall'altra la necessità di individuare una figura tecnica di supporto agli esami che dovranno svolgersi a distanza attraverso la piattaforma Microsoft Teams. Il Direttore, dunque, porta a ratifica la comunicazione inviata dal segretario didattico, sig.ra Patrizia Massucci alla Direzione Generale dell'USR Lazio.

Prot n. 877 del 07/04/2020

Gentile Direzione Generale dell'USR Lazio

A nome del Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, Università degli Studi Roma Tre, Prof. Massimiliano Fiorucci, e del Direttore del Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico per gli allievi con disabilità (IV Ciclo), Prof. Fabio Bocci, con la presente, facendo riferimento alla Nota 8794 del 30 Marzo 2020 nella quale si conferisce alle università coinvolte la possibilità di ultimare il suddetto Corso in modalità "a distanza", si comunica quanto segue:

Le Commissioni, per quanto concerne il Presidente e la componente docenti spettante a questo Dipartimento, sono confermate rispetto a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze della Formazione il 26 Febbraio 2020 (come da estratto a firma del Direttore Prot. n. 0000653 del 03/03/2020) con la sola integrazione di una figura tecnica nella persona del Dott. Gianmarco Bonavolontà. Pertanto per la componente spettante al Dipartimento:

La Commissione per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria è composta da:

Presidente Prof. FABIO BOCCI

Docente componente Dott.ssa AMALIA RIZZO

Docente componente Dott.ssa MARIANNA TRAVERSETTI

Figura Tecnica di supporto per la gestione telematica dell'esame: Dott. Gianmarco Bonavolontà

La Commissione per la Scuola Secondaria di I Grado e per la Scuola Secondaria di II Grado è composta da:

Presidente: Prof. FABIO BOCCI

Docente componente Prof. MASSIMO MARGOTTINI

Docente componente Prof. GIOVANNI MARIA VECCHIO

Figura Tecnica di supporto per la gestione telematica dell'esame: Dott. Gianmarco Bonavolontà

Per quanto concerne le date delle sedute telematiche, che saranno svolte mediante la piattaforma Teams, queste sono le seguenti:

**ESAMI FINALI SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA**

23 aprile 2020, ore 09.00-19.30 (con due convocazioni: 09.00-13.30 / 14.30 – 19.30)

24 aprile 2020 ore 09.00-19.30 (con due convocazioni: 09.00-13.30 / 14.30 – 19.30)

**ESAMI FINALI SCUOLA SECONDARIA I GRADO e SCUOLA SECONDARIA II GRADO**

29 aprile 2020, ore 09.00-19.30 (con due convocazioni: 09.00-13.30 / 14.30 – 19.30)

30 aprile 2020, ore 09.00-19.30 (con due convocazioni: 09.00-13.30 / 14.30 – 19.30)

4 maggio 2020, ore 09.00 fino al termine degli elenchi (con un'unica convocazione alle ore 09.00)

In attesa di un vostro cortese riscontro inerente la conferma o l'eventuale modificazione della componente spettante all'USR - alla luce delle nuove date e modalità di svolgimento dell'esame, nonché anche alla luce della comunicazione ricevuta in data 06 marzo 2020 da parte della Dott.ssa Carla Alfano, annunciante l'impossibilità a prendere parte ai lavori della Commissione - si informa che per la parte tecnologica la presenza dei membri della commissione per la componente spettante all'USR sarà naturalmente gestita dal Dipartimento di Scienze della Formazione/Ateneo Roma Tre.

Un cordiale saluto

Patrizia Massucci

Il Direttore informa il Consiglio che la Direzione Generale dell'USR Lazio ha risposto comunicando la sostituzione del suo rappresentante.

Spettabile Ateneo Università degli Studi Roma Tre

A seguito della rinuncia della D.S. Carla Alfano, si comunica che la medesima verrà sostituita dalla D.S. Elisabetta Spaziani in servizio presso l'Ufficio Ispettivo di questo USR per il Lazio.

Cordiali saluti

Prof.ssa Marie Gouskos..

Il Direttore alla luce della suddetta comunicazione dell'USR propone che le commissioni siano composte come di seguito indicato:

La Commissione per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria è composta da:

Presidente Prof. FABIO BOCCI

Docente componente Dott.ssa AMALIA RIZZO

Docente componente Dott.ssa MARIANNA TRAVERSETTI

Figura Tecnica di supporto per la gestione telematica dell'esame: Dott. Gianmarco Bonavolontà

Rappresentante dell'USR Lazio D.S. Elisabetta Spaziani.

Scuola Secondaria di I Grado e Scuola Secondaria di II Grado

Presidente: Prof. FABIO BOCCI

Docente componente Prof. MASSIMO MARGOTTINI (collegato via telematica)

Docente componente Prof. GIOVANNI MARIA VECCHIO (collegato via telematica)

Rappresentante USR Dott. RICCARDO LANCELLOTTI (Dirigente Tecnico) (collegato via telematica)

Esperto (Nominato USR) Dott.ssa ANITA DE GIUSTI (Docente Specializzata Sostegno) (collegato via telematica)

Figura Tecnica di supporto per la gestione telematica dell'esame: Dott. Gianmarco Bonavolontà

Il Direttore pone in approvazione la proposta. Si apre il dibattito.

C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

## 6. Assicurazione della Qualità: "Monitoraggio e analisi delle azioni intraprese per la didattica a distanza".

OMISSIS

## 7. Centro Linguistico di Ateneo: richiesta servizi ordinari e straordinari.

MASTER DI II LIVELLO IN LEADERSHIP E MANAGEMENT IN EDUCAZIONE. DIRIGENZA SCOLASTICA E GOVERNO DELLA SCUOLA: RICHIESTA SERVIZIO A.A. 2019/20

Il Direttore porta in approvazione la richiesta del prof. Moretti che coinvolge il Centro Linguistico di Ateneo (CLA). Le proposte al CLA vanno formulate dai Dipartimenti ogni anno.

*Gentile Direttore,*

*facendo seguito alla esperienza condotta nell'a.a. 2018/2019, la informo che ha preso avvio la nuova edizione del Master universitario di secondo livello in **LEADERSHIP E MANAGEMENT IN EDUCAZIONE**. Poiché il Master LME ha registrato anche nella nuova edizione l'adesione di un numero significativo di studenti greci si chiede anche per l'a.a. 2019/20 l'accesso ai Servizi del CLA offerti agli studenti stranieri. La richiesta è così formulata:*

- *attivazione di un **corso di lingua italiana** interamente online con avvio aprile 2020 e conclusione entro marzo 2021, con sospensione estiva di 2 settimane ad agosto; è richiesto, per tutta la durata del corso, un servizio di tutorato online che accompagni gli studenti, attraverso anche assegnazione e correzione di esercitazioni e verifiche;*
- ***destinatari** del corso sono n° 30 studenti greci iscritti al Master che svolgeranno le attività completamente online;*
- *il **test di posizionamento iniziale** da svolgersi presso Atene/Grecia possibilmente entro il mese di aprile 2020, in collaborazione con INFONET Ente Educativo srl, con sede e domicilio fiscale in Patrasso, Via Karaiskaki 108, Grecia, C.F. 999907034, rappresentato dalla Dott.ssa Zoi Toumpeli. Si fa presente che il Dipartimento di Scienze della Formazione ha stipulato con INFONET un Accordo di collaborazione per la ricerca e scambi culturali e formazione e che il test sarà effettuato nel rispetto delle indicazioni concordate con il CLA.*
- *la **prova di uscita** per l'attestazione del livello di padronanza linguistica raggiunto dai corsisti sarà svolta presso i laboratori del CLA (entro marzo 2021);*
- *è confermata la richiesta di attivazione di un percorso di **livello A1**.*

*Si segnala la opportunità che **l'indicazione dei costi** a copertura delle spese, con particolare riferimento a quelle di tutorato, tenga conto del numero dei destinatari.*

*Si rimane in attesa di un positivo riscontro.*

Cari saluti  
Roma 25/02/2020

F.to Prof. Giovanni Moretti  
(Direttore del Master)

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

### **RICHIESTE PER IL CLA A.A. 2020-2021.**

In ottemperanza al Regolamento vigente del Centro Linguistico di Ateneo, confermiamo per l'aa. 2020-2021 le richieste volte a garantire l'organizzazione dell'offerta formativa in funzione dell'acquisizione delle competenze linguistiche previste dai corsi di studio del Dipartimento di SCIENZE della FORMAZIONE. Nello specifico, in base all'offerta formativa erogata nell'aa. 2019-2020, si stima che le esigenze del Dipartimento risultino così articolate:

- 1) Lingua/e di interesse:
  - a) Inglese (*lingua da svolgersi obbligatoriamente presso il CLA per Formazione Primaria; inserita in tutti i CdS del Dipartimento*);
  - b) Francese (*inserita in più CdS del Dipartimento*);
  - c) Spagnolo (*inserita in più CdS del Dipartimento*);
  - d) tedesco;
  - e) portoghese.
- 2) Obiettivi formativi in termini di conoscenza di tali lingue:  
Inglese B2 per Scienze della Formazione Primaria, Inglese B2 per tutti i CdS e qualunque livello per le lingue non obbligatorie e senza l'ottenimento di *cfu*.
- 3) Percentuale stimata di studenti che dovranno svolgere l'attività formativa:

| Totale immatricolati<br>a.a 2019-2020 | % stimata richiedenti<br>corso in classe CLA<br>a.a. 2019/2020 | % stimata richiedenti<br>percorso in e-learning<br>CLA a.a. 2019/2020 |
|---------------------------------------|--|---|
| 1590                                  | 12%  | 70%   |

Si richiede inoltre di garantire l'organizzazione e l'erogazione di attività formative di lingua italiana per studenti stranieri iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento, partecipanti al programma Erasmus e ad altri programmi di scambio. Si richiedono i corsi nelle varie lingue di destinazione e nei livelli richiesti dagli Atenei accoglienti, per gli studenti Erasmus in uscita.

In aggiunta a questa offerta, rientrante nelle attività istituzionali del Centro Linguistico di Ateneo, il Dipartimento sottopone le seguenti specifiche esigenze di attività formative linguistiche destinate agli studenti dei propri corsi di studio:

- Un corso di "Academic English" per gli studenti dei corsi di Dottorato di Ricerca (20 ore in presenza)
- Un corso di Lingua Italiana per il conseguimento del livello B1 per gli studenti stranieri del Master in LEADERSHIP E MANAGEMENT IN EDUCAZIONE. DIRIGENZA SCOLASTICA E GOVERNO DELLA SCUOLA
- Un corso di Lingua Italiana per il conseguimento del livello B1 per gli studenti stranieri del Master in EDUCAZIONE INTERCULTURALE.

Si apre il dibattito.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

### **8. Congedi e nulla osta.**

#### **PROF.SSA MILENA GAMMAITONI: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO DI DIPARTIMENTO**

Il Direttore comunica che la prof.ssa Milena Gammaitoni ha chiesto l'autorizzazione ad utilizzare il logo del Dipartimento a titolo gratuito per la creazione di un evento musicale che coinvolge le scuole di diversi Paesi del mondo. Il prodotto finale sarà il canto "Inno alla gioia" dei bambini di diverse nazionalità. Seguirà anche un canto scritto da una compositrice.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Si apre il dibattito.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

**PROF. CRISTIANO CORSINI: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO DI DIPARTIMENTO**

Il Direttore comunica che il prof. Cristiano Corsini ha chiesto l'autorizzazione all'uso del logo del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre per i seguenti webinar gratuiti di formazione docenti e porta a ratifica l'approvazione delle richieste:

1) "La didattica della vicinanza inclusiva", tenutosi martedì 31 marzo dalle ore 16 alle 18, promosso:

- dall'Istituto Tecnico Nautico San Giorgio di Genova e Camogli,
- dal CIIS, Coordinamento Italiano Insegnanti di Sostegno  
e valido per l'aggiornamento degli insegnanti (2000 iscrizioni).

2) "La valutazione formativa nella didattica della vicinanza inclusiva", tenutosi martedì 14 aprile 2020 - dalle ore 16 alle ore 18, promosso:

- dall'Istituto Tecnico Nautico San Giorgio di Genova e Camogli,
- dal Liceo Scientifico "G.Marinelli" di Udine
- dal CIIS, Coordinamento Italiano Insegnanti di Sostegno  
e valido per l'aggiornamento degli insegnanti (oltre 4000 iscrizioni, con replica il 16 aprile).

Il Direttore pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

**PROF. GIUSEPPE CARRUS: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO DI DIPARTIMENTO**

Il Direttore comunica che il prof. Giuseppe Carrus ha chiesto l'autorizzazione all'uso del logo del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre per per l'evento scientifico ICEP 2021 (International Conference of Environmental Psychology), di cui il prof. Carrus è il responsabile scientifico, che si svolgerà a Siracusa nelle date 23-26 marzo 2021. La International Conference on Environmental Psychology (ICEP) viene organizzata ogni 2 anni sotto gli auspici della Divisione di Environmental Psychology della IAAP (International Association of Applied Psychology). Precedentemente veniva organizzata dalla Divisione di Psicologia Ambientale della Associazione di Psicologia della Germania. Si svolgerà in Italia per la prima volta. E' prevista la partecipazione di circa 300 studiosi di psicologia ambientale da tutto il mondo. Il Conference Chair sarà il Prof. Giuseppe Carrus, Università degli Studi Roma Tre. Il comitato scientifico include, tra gli altri, i Prof. Stefano Mastandrea e Massimiliano Fiorucci.

La conferenza si svolgerà a Siracusa, con il supporto locale da parte dell'amministrazione comunale e con la collaborazione logistica della Struttura Didattica Speciale di Architettura di Siracusa, che fa parte dell'Università degli Studi di Catania. L'organizzazione e l'amministrazione saranno curate dalla società Symposia srl di Roma, che ha già collaborato in passato per l'organizzazione di numerosi eventi scientifici a Roma Tre (tra cui la conferenza IAPS 2018 organizzata dal Prof. Carrus).

Il Direttore pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Interviene la Dott.ssa Buscatti specificando che, per eventi organizzati dal Dipartimento o dall'Ateneo, naturalmente, non è necessario chiedere l'autorizzazione all'utilizzo del logo di Roma Tre. Se, invece, si vuole usufruire del logo per eventi esterni, ma a cui partecipano uno o più docenti del Dipartimento, occorre chiedere l'autorizzazione specificando se esiste un accordo tra le parti, una convenzione o una partnership e indicando sui documenti in cui verrà apposto il logo di Ateneo anche il nome del Dipartimento.

**PROF.SSA LEPRI CHIARA: RICHIESTA DI NULLA OSTA RESIDENZA FUORI SEDE**

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell'art.7 della legge 18 marzo 1958 n. 311, espressamente richiamato dal D.Lgs.13 dicembre 2010 n. 213, i professori hanno l'obbligo di risiedere stabilmente nella sede dell'Università a cui appartengono e che in casi del tutto eccezionali, a seguito di istanza motivata, possono essere autorizzati dal Rettore, sentito il Senato Accademico, a risiedere in località prossima, ove ciò sia conciliabile col pieno e regolare adempimento dei propri doveri d'ufficio.

Il Direttore informa che è pervenuta la richiesta di nulla osta alla residenza fuori sede, in Firenze, da parte della Prof.ssa Chiara Lepri, la quale dichiara che tale deroga non interferirà con i suoi compiti istituzionali. Il Direttore, verificato il possesso dei requisiti richiesti per la concessione del nulla osta fuori sede della Prof.ssa Chiara Lepri mette in votazione la richiesta.

Il Direttore pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

#### **PROF.SSA MILENA GAMMAITONI: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO DI ATENEO**

Il Direttore comunica che la prof.ssa Milena Gammaitoni ha chiesto l'autorizzazione ad utilizzare il logo di Ateneo a titolo gratuito per la creazione di un evento musicale che coinvolge le scuole di diversi Paesi del mondo. Il prodotto finale sarà il canto "Inno alla gioia" dei bambini di diverse nazionalità. Seguirà anche un canto scritto da una compositrice.

Il Direttore pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

#### **PROF.CRISTIANO CORSINI: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO DI ATENEO**

Il Direttore comunica che il prof. Cristiano Corsini ha chiesto l'autorizzazione all'uso del logo di Roma Tre per i seguenti webinar gratuiti di formazione docenti:

1) "La didattica della vicinanza inclusiva"  
tenuto martedì 31 marzo dalle ore 16 alle 18  
promosso:

- dall'Istituto Tecnico Nautico San Giorgio di Genova e Camogli,
- dal CIIS, Coordinamento Italiano Insegnanti di Sostegno  
e valido per l'aggiornamento degli insegnanti (2000 iscrizioni).

2) "La valutazione formativa nella didattica della vicinanza inclusiva", tenutosi martedì 14 aprile 2020 - dalle ore 16 alle ore 18, promosso:

- dall'Istituto Tecnico Nautico San Giorgio di Genova e Camogli,
- dal Liceo Scientifico "G.Marinelli" di Udine
- dal CIIS, Coordinamento Italiano Insegnanti di Sostegno  
e valido per l'aggiornamento degli insegnanti (oltre 4000 iscrizioni, con replica il 16 aprile).

Il Direttore pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

#### **Area Didattica:**

##### **1. Programmazione didattica a.a.19-20 e 20-21.**

OMISSIS

##### **a) ACCORDO DIDATTICO A.A. 2020/2021 CON IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA RELATIVO AL PROF. CARLO COLAPIETRO**

Il Direttore porta a ratifica la lettera di accordo didattico relativa al prof. Carlo Colapietro di seguito riportata, accordo che consente di utilizzare il collega ai fini dei requisiti di docenza

*Al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza  
Prof. Gianni Serges  
E p.c. Prof. Carlo Colapietro*

**Oggetto: accordo didattico a.a. 2020/2021 relativo al prof. Carlo Colapietro**

Caro Direttore,

come sai da alcuni anni il collega prof. Carlo Colapietro, docente del Dipartimento di Giurisprudenza, svolge attività didattica nei Corsi di Laurea del Dipartimento di Scienze della Formazione con grande apprezzamento da parte dei nostri studenti.

Il nostro Dipartimento ha un numero molto consistente di studenti iscritti ed un elevato rapporto studenti/docenti e nonostante la relativa crescita del corpo docente degli ultimi anni abbiamo ancora qualche difficoltà ad individuare in modo autosufficiente i docenti di riferimento. Negli ultimi anni, come peraltro previsto dalla normativa vigente, abbiamo sempre dovuto ricorrere a docenti individuati attraverso contratti esterni. Si tratta di una procedura complessa, che prevede tempi strettissimi e che vorremmo evitare di seguire per il prossimo a.a. Alla luce di queste considerazioni e vista la proficua collaborazione in corso da anni ti chiedo, quindi, in vista della programmazione didattica per l'a.a. 2020/2021, di poter utilizzare il prof. Carlo Colapietro come docente di riferimento per il Dipartimento di Scienze della Formazione. Il prof. Carlo Colapietro si è già reso disponibile a ricoprire l'insegnamento "Welfare, diritti sociali e territorio" (12 CFU pari a 72 ore di insegnamento) nel SSD- IUS/09 nel Corso di Laurea Magistrale Interclasse in "Coordinatore dei servizi educativi e dei servizi sociali" e tale insegnamento potrebbe essere computato anche nei suoi compiti didattici.

Se, come mi auguro, sei d'accordo con questa proposta, una volta verificata la compatibilità di essa con le esigenze del Dipartimento da te diretto, ti chiederei anche di poterla considerare valida per gli anni successivi salvo disdetta che di anno in anno potrà essere avanzata da ognuno di noi sulla base delle reciproche esigenze.

Nel ringraziarti per la disponibilità e per l'attenzione ti invio un cordiale saluto

Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione

Il Direttore comunica che il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza ha accolto positivamente la richiesta e pertanto il prof. Carlo Colapietro potrà essere conteggiato dal nostro Dipartimento ai fini dei requisiti di docenza.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

OMISSIS

## **2. Corsi post lauream.**

Il Direttore riferisce al Consiglio che in data 14 aprile u.s. è pervenuta una comunicazione dall'Ufficio Corsi Post Lauream di Ateneo con la quale si informano i Dipartimenti di quanto segue:

*Con Decreto Rettorale è stata disposta la proroga del pagamento della II rata dei corsi post lauream al 15 luglio 2020. I corsisti potranno provvedere con il modulo di pagamento già configurato su GOMP con la scadenza inizialmente stabilita non essendo questa bloccante. È stato inoltre disposto quanto segue: In deroga a quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento di Ateneo per i master, i corsi di perfezionamento e di aggiornamento, le prove finali per il rilascio del titolo si concludono entro il 31 marzo 2021. Lo studente che per gravi e documentati motivi non abbia potuto concludere il corso entro il suddetto termine, può chiedere di essere ammesso a sostenere la prova finale entro il mese di maggio, previa delibera del Consiglio del Corso Post Lauream.*

Per l'edizione 2019-2020 del Master in "Storytelling: contesti e tecniche delle narrazioni" la Professoressa Barbara De Angelis, Direttrice del Corso, chiede la Deroga all'Art. 3, Commi 2 e 3 del Regolamento di Ateneo per i Corsi Post Lauream (Art. 3 Condizioni per l'Attivazione – Comma 1: ...Omissis...; Comma 2: Il Regolamento didattico del Corso deve prevedere anche il numero minimo di iscritti (comunque non inferiore a dieci), che rende possibile l'attivazione del Corso, il numero stimato di iscritti e il numero massimo di iscritti ammissibili (comunque non superiore a cento), compatibile con lo svolgimento di attività didattico-formative di alta qualità, interattive, a carattere anche seminariale; Comma 3: Qualora il numero minimo di iscritti prefissato non venga raggiunto il Corso non potrà essere attivato.). La

richiesta viene avanzata per consentire che il Corso sia comunque attivato con n. 9 studenti iscritti.

Il Direttore pone in approvazione la proposta.  
Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

OMISSIS

## Area Ricerca:

### 1. Richieste incarichi esterni: deliberazioni.

#### NON A BANDO

Si ricorda che per tutte le richieste di incarichi di prestazione d'opera occasionale, che prevedono un compenso equiparabile ad un mero rimborso spese e quindi l'esclusione della procedura comparativa, occorrerà verificare da parte del Direttore e dei Segretari delle Aree di Ricerca e Amministrativa, così come più volte si è ribadito e deciso nel Consiglio di Dipartimento del 14/04/2015, se sono in linea con quanto previsto dalla circolare della Funzione pubblica dell'11/03/2008 n. 2.

Il Direttore infine ricorda che come da ultime disposizioni indicate dall'Ateneo, tutte le richieste di seguito riportate saranno esaminate da un'apposita Commissione che dovrà esprimere parere rispetto alla possibilità di poter evadere le procedure degli stessi o meno, pertanto si richiede l'approvazione delle stesse sotto condizione:

| RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO) | PRESTAZIONE RICHIESTA     | TIPOLOGIA D'INCARICO   | DURATA    | IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARIO | BENEFICIARIO           |
|--|---------------------------|--|-----------|---------------------------------------|------------------------|
| PAOLO DI RIENZO                            | PRESTAZIONE OCCASIONALE   | Attività seminariale per il Master di I livello a distanza "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane", Modulo 5 "DEVELOPMENT, PERFORMANCE & POTENTIAL, REWARD" (a.a. 2018/2019) | 2 giorni  | 300 LORDO ENTE                        | BRIGIDA ANGELONI       |
| PAOLO DI RIENZO                            | PRESTAZIONE PROFESSIONALE | Traduzione italiano-inglese di un testo risultante da attività di ricerca  | 10 giorni | 373 LORDO BENEFICIARIO                | SARA MACCHIAVELLI      |
| PAOLA PERUCCHINI                           | PRESTAZIONE PROFESSIONALE | Attività seminariale interna e consulenza sulla divulgazione scientifica in inglese  | 3 giorni  | 400 LORDO BENEFICIARIO                | CHRISTOPHER PAUL BERRI |
| SANDRA CHISTOLINI                          | PRESTAZIONE OCCASIONALE   | Traduzione in inglese di testo sulla ricerca Fondo Pizzigoni   | 7 giorni  | 100 LORDO BENEFICIARIO                | KAREN KRIEGER          |
| PAOLO DI RIENZO                            | PRESTAZIONE OCCASIONALE   | Trascrizione di materiali di tipo biografico-narrativo, relativi alle competenze trasversali degli operatori volontari del servizio civile   | 10 giorni | 300 LORDO BENEFICIARIO                | ELEONORA COPPARONI     |

Il Direttore pone in votazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

### **RICHIESTE INCARICHI A BANDO**

Richieste d'incarico per le quali l'Ufficio Ricerca di Dipartimento effettuerà la ricognizione interna, come previsto dalla circolare prot. N°69249 del 21/07/2014, volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare, a titolo gratuito, risorse interne all'Ateneo per svolgere le attività richieste. Qualora tale ricognizione dovesse avere esito negativo, si procederà ad aprire i bandi agli esterni per tutte le richieste di incarichi. Vengono illustrate le richieste pervenute relative Commissioni giudicatrici saranno nominate con specifico Decreto di nomina a firma del Direttore e portate in approvazione a ratifica al primo Consiglio utile:

| <b>RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)</b> | <b>PRESTAZIONE RICHIESTA</b> | <b>TIPOLOGIA D'INCARICO</b>   | <b>DURATA</b> | <b>IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARIO</b> | <b>MEMBRO SOSTITUTO</b> |
|---|------------------------------|---|---------------|--|-------------------------|
| PAOLO DI RIENZO                                   | PRESTAZIONE OCCASIONALE      | Attività formativa relativa a metodi di orientamento per la validazione delle competenze strategiche dei quadri e dei dirigenti del Forum Nazionale Terzo Settore   | 20 giorni     | 880 LORDO ENTE                               | GABRIELLA ALEANDRI      |
| PAOLO DI RIENZO                                   | PRESTAZIONE OCCASIONALE      | Attività di formazione relativa ai metodi di bilancio delle competenze per la validazione degli apprendimenti e delle competenze strategiche dei quadri e dei dirigenti del Forum Nazionale Terzo Settore   | 20 giorni     | 1200 LORDO ENTE                              | GABRIELLA ALEANDRI      |
| PAOLO DI RIENZO                                   | PRESTAZIONE OCCASIONALE      | Supporto alle attività didattico-formative (animazione comunità di pratica, amministrazione/manutenzione della mediateca) per il Master "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane" (VII edizione, a.a. 2019/2020)  | 30 giorni     | 3200 LORDO ENTE                              | GABRIELLA ALEANDRI      |
| ANTONIO COCOZZA                                   | PRESTAZIONE PROFESSIONALE    | Monitoraggio, valutazione in itinere e in uscita di attività di formazione continua finanziata con redazione di un Report finale sui risultati del Piano di cui alla convenzione ELIS-DSF "Skills Competition Lazio: competenze per la competitività e la cooperazione nelle Aziende del Lazio" | 3 mesi        | 4000 LORDO ENTE                              | CECILIA COSTA           |
| ANTONIO COCOZZA                                   | PRESTAZIONE PROFESSIONALE    | Predisposizione e somministrazione di test di competenze.<br><br>Analisi e valutazione delle competenze in uscita dei   | 3 mesi        | 4000 LORDO ENTE                              | CECILIA COSTA           |

|                 |                           |   |           |                 |                   |
|-----------------|---------------------------|---|-----------|-----------------|-------------------|
|                 |                           | corsi di durata superiore a 24 h. Convenzione ELIS - DSF Skills Competition Lazio: competenze per la competitività e la cooperazione nelle aziende del Lazio.   |           |                 |                   |
| ANTONIO COCOZZA | PRESTAZIONE PROFESSIONALE | Formulazione delle linee guida per la progettazione dei corsi previsti dal Piano Formativo Genius; verifica della coerenza dei contenuti dei corsi con l'impostazione generale del Piano medesimo   | 3 mesi    | 2500 LORDO ENTE | CECILIA COSTA     |
| ANTONIO COCOZZA | PRESTAZIONE PROFESSIONALE | Formulazione delle linee metodologiche e degli strumenti per il monitoraggio e la valutazione delle attività del Piano Formativo Genius secondo criteri di coerenza con le normative regionali del Lazio in materia di certificazione delle competenze  | 3 mesi    | 2500 LORDO ENTE | CECILIA COSTA     |
| ANTONIO COCOZZA | PRESTAZIONE PROFESSIONALE | Predisposizione e messa a punto di strumenti per la verifica degli apprendimenti in entrata, in itinere e in uscita; predisposizione di strumenti per la certificazione delle competenze in uscita dai corsi del Piano Formativo Genius   | 3 mesi    | 3000 LORDO ENTE | CECILIA COSTA     |
| ANTONIO COCOZZA | PRESTAZIONE PROFESSIONALE | Predisposizione di strumenti per le attività di promozione e sviluppo del Piano Formativo Genius; redazione del Report per la diffusione e trasferimento dei risultati del piano medesimo   | 3 mesi    | 2000 LORDO ENTE | CECILIA COSTA     |
| ANTONELLA POCE  | PRESTAZIONE OCCASIONALE   | Supporto all'attività di ricerca a distanza nell'ambito dell'impiego delle nuove tecnologie in contesto educativo per la costruzione, implementazione e valutazione di percorsi didattici indirizzati a studenti di corsi di studio post-lauream, primo e secondo ciclo di istruzione finalizzati alla promozione delle competenze trasversali, soprattutto di pensiero critico, attraverso la fruizione del patrimonio artistico e culturale | 30 giorni | 1500 LORDO ENTE | FRANCESCO AGRUSTI |
| ANTONELLA POCE  | PRESTAZIONE OCCASIONALE   | Supporto all'attività di ricerca nell'ambito  | 30 giorni | 1450 LORDO ENTE | FRANCESCO AGRUSTI |

|                   |                           |  |           |                         |                    |
|-------------------|---------------------------|--|-----------|-------------------------|--------------------|
|                   |                           | dell'implementazione di un prototipo per la valutazione automatica del pensiero critico, attraverso l'uso di metodologie di linguistica-computazione e l'implementazione di modelli psico-linguistici  |           |                         |                    |
| ANTONELLA POCE    | PRESTAZIONE OCCASIONALE   | Supporto all'attività didattica online e tutoraggio studenti nell'ambito dei Master di II livello in "Studi avanzati di educazione museale" e "Didattica museale generale"   | 30 giorni | 2500LORDO ENTE          | FRANCESCO AGRUSTI  |
| ANTONELLA POCE    | PRESTAZIONE PROFESSIONALE | Supporto all'attività di revisione e traduzione del materiale didattico in lingua inglese nell'ambito della ricerca condotta dal Centro di Didattica Museale e dei Master in "Studi avanzati di educazione museale" e "Didattica museale generale"   | 2 mesi    | 3500LORDO ENTE          | FRANCESCO AGRUSTI  |
| PAOLO DI RIENZO   | PRESTAZIONE PROFESSIONALE | Progettazione di azioni di rilevazione delle competenze trasversali dei formatori  | 2 mesi    | 1200 LORDO ENTE         | GABRIELLA ALEANDRI |
| FRANCESCO AGRUSTI | PRESTAZIONE OCCASIONALE   | Conduzione di una revisione sistematica della letteratura sugli interventi per l'inclusione dei NEET finalizzata:<br>1) alla individuazione del profilo del NEET in relazione ai dati italiani e in comparazione con gli altri Paesi dell'Unione Europea;<br>2) all'approfondimento dell'associazione tra educazione interculturale, le variabili incluse nei diversi rapporti e studi in letteratura e l'efficacia degli interventi stessi; 3) alla individuazione di modelli di inclusione in relazione alle suddette variabili utilizzando SPSS o SPAD. | 20 giorni | 3000 LORDO ENTE         | ELENA ZIZIOLI      |
| GIOVANNI MORETTI  | PRESTAZIONE OCCASIONALE   | Supporto per attività informatiche e sviluppo per la gestione dell'ambiente di apprendimento e-learning per il MASTER IN LEADERSHIP E MANAGEMENT IN EDUCAZIONE. DIRIGENZA SCOLASTICA E GOVERNO DELLA SCUOLA. Manutenzione piattaforma; Gestione/Pulizia del server;  | 30 giorni | 3800 LORDO BENEFICIARIO |                    |

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  |  | Gestione Backup; iscrizione degli studenti; duplicazione dei Corsi; predisposizione del form di registrazione; aggiornamento Unità di studio; inserimento di nuove Unità di studio; gestione Glossario globale; gestione utenze per ruoli; assistenza utenti; installazione plugin sulla piattaforma. |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto

Il Direttore comunica che in applicazione a quanto previsto dall'art. 103 comma 1 del Decreto Legge del 17 marzo 2020 n. 18 per l'emergenza COVID-19, come integrato dall'art. 37 del Decreto Legge 8 aprile 2020 n. 23, la scadenza per la presentazione delle domande dei bandi chiusi nei nel mese di aprile 2020, sarà prorogata **al 30 maggio 2020**, salvo nuova disposizione normativa. Le commissioni giudicatrici dei relativi bandi saranno nominate con specifico decreto solo successivamente a questa scadenza.

## 2. Assegni di ricerca: deliberazioni.

### **RICHIESTE NULLA OSTA A RATIFICA**

Il dott. **Daniele Paolini**, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof.ssa Fridanna Maricchiolo, ha presentato richiesta di **n. 2** nulla osta per mantenere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente ad oggetto attività clinica privata di psicoterapia presso studio privato e da Giudice Onorario presso Tribunale dei Minorenni e ad assumere nel periodo coincidente con l'assegno di ricerca un incarico avente ad oggetto docenza universitaria a contratto del modulo di "Customer satisfaction and customer behavior – Customer Behavior M-PSI/05, 3CFU" presso "Sapienza" Università degli Studi di Roma che decorre dal 24/02/2020 al 31/01/2021.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

### **RINNOVO ASSEGNI DI RICERCA**

Il prof. G. Carrus, Responsabile Scientifico dell'assegno di ricerca dal titolo: "Psychological determinants of sustainable energy choices – Le determinanti psicologiche delle scelte energetiche sostenibili", sentito il parere favorevole della Commissione Ricerca circa la relazione scientifica annuale dell'assegnista Lorenza Tiberio, chiede il rinnovo dell'assegno di ricerca alla dott.ssa Lorenza Tiberio.

L'assegno graverà in parte sui fondi di cofinanziamento del Dipartimento e in parte sui fondi di ricerca del docente.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

### **RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DI BANDI PER ASSEGNI DI RICERCA**

Il Direttore pone in approvazione la proposta di apertura del bando dell'assegno di ricerca annuale della Prof.ssa **Milena Gammaitoni**, responsabile scientifico, dal titolo: "**MI.MAIN - Migration Mainstreaming, Call for Ideas "Roma Tre 4.0: big data e intelligenza Artificiale per l'ateneo del futuro"**".

L'importo dell'assegno di ricerca graverà in parte sui fondi di ricerca del docente sul progetto FAMI 2014-2020, Prog.2740 CUP B74I19000710001 -*MI.MAIN - Migration Mainstreaming*, ed in parte sui fondi di ricerca *Call for Ideas "Roma Tre 4.0: big data e intelligenza Artificiale per l'ateneo del futuro"* autorizzati oltre che dalla prof.ssa D'Amato in qualità di componente del gruppo di ricerca del progetto, dal prof. Vincenzo Zeno-Zencovich, responsabile scientifico del progetto docente del Dipartimento di Giurisprudenza.

Il bando potrà essere aperto solo a seguito della reale disponibilità finanziaria.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore pone in approvazione la proposta di apertura del bando dell'assegno di ricerca annuale del Prof. **Francesco Agrusti**, responsabile scientifico, dal titolo: **“Approcci interculturali nell'educazione per favorire la transizione da NEET a EET: valutare le potenzialità dei MOOC per sostenere i NEET nell'inserimento nel mercato del lavoro – PROGETTO REsearch at the SERvice of Educational fragilitieS (RE-SERVES) - PRIN PROT. 2017XPN3W9”**. L'importo dell'assegno di ricerca graverà sui fondi di ricerca del docente relativi al progetto PRIN.

Il bando potrà essere aperto solo a seguito della reale disponibilità finanziaria.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore pone in approvazione la proposta di apertura del bando dell'assegno di ricerca annuale del Prof. **Marco Burgalassi**, responsabile scientifico, dal titolo: **“Le condizioni di lavoro degli assistenti sociali nel Terzo Settore gestore di servizi pubblici, tra precarietà e doppia appartenenza. Quali ricadute sull'identità professionale?”**. L'importo dell'assegno di ricerca graverà in parte sui fondi di cofinanziamento del Dipartimento e in parte sui fondi stanziati dalla Fondazione nazionale degli Assistenti sociali.

Il bando potrà essere aperto solo a seguito della reale disponibilità finanziaria.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

### 3. Commissione Ricerca e Laboratori. Programma di incentivazione di ateneo: deliberazioni.

Il Direttore ringrazia per il lavoro svolto la Commissione Ricerca e Laboratori e chiede alla prof.ssa Perucchini di illustrare la proposta. Prende la parola la Prof.ssa Perucchini per illustrare la proposta della Commissione relativamente alla definizione della graduatoria per la partecipazione al *Programma di incentivazione alla progettazione e alla partecipazione a bandi competitivi* promosso dall'Agenzia per la Ricerca di Ateneo e per il quale nel Consiglio di Dipartimento di febbraio sono stati approvati i criteri di valutazione. La scadenza, a seguito dell'emergenza sanitaria, è stata spostata dall'Ateneo a fine aprile e la graduatoria di merito deve essere approvata dal Consiglio di Dipartimento prima dell'invio al Comitato scientifico dell'Agenzia della Ricerca che valuterà la congruenza delle scelte con il Regolamento specifico definito dall'Agenzia stessa.

La Commissione ha valutato, sulla base dei criteri approvati dal Consiglio, le 5 domande pervenute, presentate dai colleghi Carrus, Chistolini, Coccozza, Fagioli e Poce. L'assegnazione dei punteggi ai 6 criteri previsti evidenzia due richieste che si collocano ex aequo, per le quali si è applicato il criterio dell'anzianità nel ruolo favorendo il più giovane, così come previsto dal documento approvato dal Consiglio.

Pertanto, la graduatoria finale è la seguente:

| Ordine | Richiedente | Tipologia di bando                    | Punteggio |
|--------|-------------|---------------------------------------|-----------|
| 1      | FAGIOLI     | Horizon 2020 - Marie Skłodowska-Curie | 14        |
| 2      | POCE        | Erasmus+ KA203                        | 11        |
| 3      | CHISTOLINI  | Erasmus+ Jean Monnet                  | 9,5       |
| 4      | CARRUS      | HORIZON 2020                          | 8,5       |
| 5      | COCOZZA     | Erasmus+ KA203                        | 8,5       |

Il Regolamento di Ateneo prevede che il fondo disponibile per ciascun Dipartimento (pari a 10.000 euro) sia distribuito tra i progetti idonei in quote di 2.500 euro minimo e per un massimo di 4 progetti. Risulterebbero pertanto finanziabili 4 richieste su 5 con una quota di 2.500 euro.

Tuttavia, in considerazione del fatto che i progetti sono tutti stati valutati idonei, che sono stati presentati a bandi europei di rilievo (aspetto preferenziale evidenziato dal Regolamento di Ateneo), che uno sarebbe escluso pur essendo ex aequo e che la scadenza per l'utilizzo del fondo è la fine del 2020 (avendo quindi circa 6 mesi per l'uso), la Commissione propone al Consiglio – in accordo con il Direttore – di richiedere al Comitato scientifico dell'Agenzia per la Ricerca di accettare l'assegnazione a tutti e 5 i progetti di 2.000 euro.

#### VOTAZIONE:

Si ricorda che i diretti interessati non possono partecipare alla votazione su questo punto specifico così come è già avvenuto in Commissione Ricerca e Laboratori.

È messa in votazione l'approvazione della graduatoria delle richieste ammesse al finanziamento e la proposta, da presentare all'Agenzia della Ricerca, di finanziare tutte e 5 le richieste per 2.000 euro ciascuno. Nel caso l'Agenzia non accolga la proposta del Dipartimento, verranno assegnati 2.500 euro alle prime 4 richieste della graduatoria.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

#### 4. Attivazione del XXXVI ciclo dottorato di ricerca: deliberazioni.

1. Il Direttore informa che sono state presentate nel Collegio del dottorato del 7/04/2020 tre richieste di integrazione nel Collegio del dottorato in “Teoria e Ricerca Educativa e Sociale” da parte dei proff.: **Emilio Cocco** per il curriculum *Ricerca Sociale Teorica e Applicata* e **Amalia Rizzo**, per il curriculum *Teoria e Ricerca educativa*, **Chiara Meta** per il curriculum *Teoria e Ricerca Educativa* a seguito di un riscontro positivo circa i propri requisiti previsti per l'accreditamento in base alle linee guida ministeriali. Considerato che l'art 5 comma 4 del Regolamento di Ateneo per i Dottorati prevede la possibilità di procedere in ogni momento all'integrazione della composizione del Collegio dei docenti, la proposta che viene avanzata è quella di inserire i colleghi tra i membri del nostro Collegio.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. In base alla nota del 23/03/2020, inviata a tutti i Direttori di Dipartimento con la quale è stata fissata la data del 30 Aprile 2020 per la presentazione delle proposte di attivazione dei corsi di dottorato per il XXXVI ciclo, in particolare adottando le delibere consiliari previste dagli artt.3 e 4 del Regolamento di Ateneo per i corsi di dottorato entro la data suindicata si deve procedere alla presentazione delle proposte.

Per il dottorato in “**Cultura, Educazione, Comunicazione**”, articolato in due differenti curricula (“Comunicazione Educativa” e “Apprendimento permanente”) - Dottorato in Convenzione con l'Università degli studi di Foggia, con sede amministrativa Università degli studi Roma Tre, coordinato dal prof. Lorenzo Cantatore, non si richiede l'attivazione. Tale scelta è dovuta alla decisione comunicata da parte dell'Ateneo di Foggia di non poter proseguire in questa collaborazione per ragioni legate ad una riorganizzazione generale dei dottorati in quella sede. I dottorati, secondo l'attuale normativa, per essere attivati necessitano di almeno 6 borse e in passato prevedeva che 3 borse fossero finanziate dalla sede di Foggia e 3 dalla sede di Roma Tre.

Il Direttore propone, tuttavia, per non disperdere la preziosa esperienza culturale e scientifica di questo dottorato di recuperare questo percorso dottorale incrementando i curricula già esistenti nel dottorato in “Teoria e Ricerca Educativa e Sociale”, coordinato dal prof. Luca Diotallevi, con un terzo curriculum denominato: “*Teoria e storia della pedagogia, dell'educazione, della letteratura per l'infanzia*”, accogliendo tra i membri dello stesso collegio dottorale, anche i membri del dottorato in “Cultura, Educazione, Comunicazione”. Il Direttore comunica di aver discusso di questa proposta con le vicedirettrici del Dipartimento, con il Presidente della Commissione paritetica docenti-studenti, con i Coordinatori e con i vice coordinatori dei dottorati.

Il Direttore pone pertanto in approvazione:

- La non attivazione del dottorato in **“Cultura, Educazione, Comunicazione”**;
- Il nuovo curriculum dottorale che farà parte del dottorato in **“Teoria e Ricerca Educativa e Sociale”** denominato: **“Teoria e storia della pedagogia, dell’educazione, della letteratura per l’infanzia”**;
- L’ampliamento del collegio in **“Teoria e Ricerca Educativa e Sociale”** comprensivo anche dei docenti del preesistente dottorato in **“Cultura, Educazione, Comunicazione”** (Allegati n. 1 e 1bis).

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all’unanimità degli aventi diritto.

3. Si chiede inoltre di approvare la richiesta di attivazione del corso di Dottorato di Ricerca per il XXXVI ciclo in:

**“Teoria e Ricerca Educativa e Sociale”**, con l’articolazione di 3 differenti curricula, rispetto a quanto su indicato (**“Teoria e Ricerca Educativa”**, **“Ricerca Sociale Teorica e Applicata”** e **“Teoria e storia della pedagogia, dell’educazione, della letteratura per l’infanzia”**): dottorato autonomo, coordinato dal prof. Luca Diotallevi, con la relativa composizione del collegio integrato con i membri del dottorato in **“Cultura, Educazione, Comunicazione”** (Allegati n. 1 e 1bis); si allega pertanto il Regolamento organizzativo e didattico del dottorato in **“Teoria e Ricerca Educativa e Sociale”**, con l’integrazione del nuovo curriculum suindicato.

Il Dipartimento si impegna a finanziare come per il passato n° 2 borse di studio, ai sensi dell’art. 8 del Regolamento di Ateneo sui corsi di dottorato di ricerca.

Con specifico riferimento ai posti senza borsa, in base alle linee guida ministeriali per l’accreditamento dei corsi di dottorato che prevedono che spetti anche ai dottorandi senza borsa a decorrere dal secondo anno, il *“budget per attività di ricerca non inferiore al 10% dell’importo della borsa”*, di cui al D.M. 45/2013, ed in base alla legge 232/16 che esenta l’Ateneo al pagamento delle tasse per l’iscrizione da parte dei dottorandi senza borsa, il Dipartimento si impegna ad assumere sul proprio budget gli impegni di spesa necessari per assicurare a ciascuna posizione senza borsa di studio la corresponsione del budget per attività di ricerca nella misura minima di €3.068,00 (€1.534,00 per il II anno + €1.534,00 per il III anno).

Si pongono in approvazioni le richieste suindicate.

Il Direttore pone pertanto in approvazione:

- L’attivazione del dottorato in **“Teoria e Ricerca Educativa e Sociale” articolato in 3 curricula**;
- Il **“Regolamento organizzativo e didattico del corso di dottorato”**, aggiornato (Allegato n. 2);
- Il finanziamento di n°2 borse di dottorato;
- Per i posti senza borsa la corresponsione del budget per attività di ricerca nella misura minima di €3.068,00.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all’unanimità degli aventi diritto.

## Area Amministrativa:

### 1. Variazioni budget.

Il Direttore illustra le variazioni di budget da approvare e riportate nella seguente tabella. Tali variazioni fanno riferimento a nuove entrate per il budget di Dipartimento 2020; si fa presente che per la I rata dei Master ovviamente viene presa in considerazione la previsione già inserita nel budget 2020

| Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione del 22/04/2020 |                              |  |  |  |                          |                |
|---|------------------------------|--|--|--|--------------------------|----------------|
| codice progetto   | Descrizione                  |  |  |  | Variazioni da deliberare | voce di ricavo |
|   | <b>VARIAZIONI A RATIFICA</b> |  |  |  |                          |                |

|                                    |  |   |                     |  |   |                        |
|------------------------------------|--|---|---------------------|--|---|------------------------|
| 814000-2020-<br>GV-R.C.T._002      | CONVENZIONE CON<br>CEIS PER RICERCA<br>COMMIT - An<br>innovative approach for<br>HCV micro-elimination<br>among people who<br>used drugs in<br>therapeutic<br>communities in central<br>Italy - PROF.<br>VECCHIO |   |                     |  | €<br>8.196,72                           | A.R.08.21.02.01.01     |
|                                    | <b>VARIAZIONI DA<br/>DELIBERARE</b>  |   |                     |  |   |                        |
| 814000-2016-<br>AP-<br>ERASMUS_001 | Fondi per Progetto<br>Erasmus+<br>Crithinekedu-Critical<br>Thinking Across the<br>European Higher<br>Education Curricula -<br>PROF.SSA POCE  |   |                     |  | €<br>6.736,40                           | A.R.<br>08.22.05.01.01 |
| 814000-2020-<br>MM-<br>MASTER_001  | ISCRIZIONE PER<br>BALDOVIN DAVIDE<br>AL MASTER 1°<br>LIVELLO IN<br>CONSULENTE<br>ESPERTO NEI<br>SERVIZI DI<br>ORIENTAMENTO E<br>PLACEMENT -<br>2019/2020- RESP.<br>PROF. MARGOTTINI                              |   |                     |  | €<br>1.241,00                           | A.R.08.21.01.02.03     |
|                                    | <b>ASSEGNAZIONI<br/>MASTER I RATA</b>  | <b>PREVISIONE<br/>GIÀ<br/>PRESENTI<br/>IN BUDGET<br/>2020</b> | <b>ASSEGNAZIONE</b> | <b>DISPONIBILITÀ<br/>RESIDUA DI<br/>PREVISIONE</b> | <b>VARIAZIONE<br/>DA<br/>DELIBERARE</b> |                        |
| 814000-2020-<br>MM-<br>MASTER_001  | MASTER 1° LIVELLO<br>IN CONSULENTE<br>ESPERTO NEI<br>SERVIZI DI<br>ORIENTAMENTO E<br>PLACEMENT -<br>2019/2020- RESP.<br>PROF.<br>MARGOTTINI(1080<br>EURO 10%<br>DIPARTIMENTO;<br>7.560 QUOTA<br>MASTER)          | € -   | € 8.640,00          | € -  | €<br>8.640,00                           | A.R.08.21.01.02.03     |
| 814000-2020-<br>CT-<br>MASTER_001  | MASTER IN<br>SOCIOLOGIA - PROF.<br>TOGNONATO (450<br>EURO 10%<br>DIPARTIMENTO;<br>3.150 QUOTA<br>MASTER)   | € 4.000,00  | € 7.600,00          | € -  | €<br>3.600,00                           | A.R.08.21.01.02.03     |
| 814000-2020-<br>MC-<br>MASTER_001  | MASTER IN<br>ACCOGLIENZA E<br>INCLUSIONE DEI<br>RICHIEDENTI ASILO<br>E RIFUGIATI - PROF.<br>CATARCI (560 EURO<br>10% DIPARTIMENTO;<br>3.920 QUOTA<br>MASTER)   | € 10.000,00   | € 14.480,00         | € -  | €<br>4.480,00                           | A.R.08.21.01.02.03     |
| 814000-2020-<br>AC-<br>MASTER_001  | MASTER IN<br>POLITICHE E<br>STRUMENTI PER LA<br>VALORIZZAZIONE<br>DELLE RISORSE<br>UMANE - PROF.<br>COCOZZA (675 EURO<br>10% DIPARTIMENTO;<br>4.725 QUOTA<br>MASTER)   | € 15.000,00   | € 20.400,00         | € -  | €<br>5.400,00                           | A.R.08.21.01.02.03     |

|                           |  |             |             |             |             |                    |
|---------------------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------------|
| 814000-2020-BD-MASTER_001 | MASTER IN STORYTELLING - PROF.SSA DE ANGELIS   | € 6.000,00  | € 3.600,00  | € 2.400,00  |             |                    |
| 814000-2020-PD-MASTER_001 | MASTER IN HR SPECIALIST - PROF. DI RIENZO  | € 50.000,00 | € 43.400,00 | € 6.600,00  |             |                    |
| 814000-2020-GF-MASTER_001 | MASTER IN METODOLOGIE E TECNICHE NELL'EDUCAZIONE PROFESSIONALE PER L'AIUTO, IL SOSTEGNO, LO SVANTAGGIO E L'HANDICAP - PROF. FARES                    | € 3.000,00  | € 2.520,00  | € 480,00    |             |                    |
| 814000-2020-MF-MASTER_001 | MASTER IN EDUCAZIONE INTECULTURALE - PROF. FIORUCCI (15 EURO 10% DIPARTIMENTO; 105 QUOTA MASTER)   | € 5.000,00  | € 5.120,00  | € -         | € 120,00    | A.R.08.21.01.02.03 |
| 814000-2020-GM-MASTER_001 | MASTER IN LEADERSHIP E MANAGEMENT - PROF. MORETTI (869,10 EURO 10% DIPARTIMENTO; 6.083,70 QUOTA MASTER)  | € 15.000,00 | € 21.952,80 | € -         | € 6.952,80  | A.R.08.21.01.02.03 |
| 814000-2020-GM-MASTER_002 | MASTER IN LEADERSHIP E MANAGEMENT NEL CONTESTO ITALIANO - PROF. MORETTI (1.365 EURO 10% DIPARTIMENTO; 9.555 QUOTA MASTER)                            | € 15.000,00 | € 25.920,00 | € -         | € 10.920,00 | A.R.08.21.01.02.03 |
| 814000-2020-AP-MASTER_001 | MASTER BIENNALE IN STUDI AVANZATI DI EDUCAZIONE MUSEALE - PROF.SSA POCE  | € 25.000,00 | € 13.278,00 | € 11.722,00 |             | A.R.08.21.01.02.03 |
| 814000-2020-AP-MASTER_003 | MASTER BIENNALE (seconda Annualità) IN STUDI AVANZATI DI EDUCAZIONE MUSEALE - PROF.SSA POCE (2.249,60 EURO 10% DIPARTIMENTO; 15.747,20 QUOTA MASTER) | € -         | € 17.996,80 |             | € 17.996,80 | A.R.08.21.01.02.03 |
| 814000-2020-AP-MASTER_002 | MASTER IN DIDATTICA MUSEALE GENERALE - PROF.SSA POCE   | € 25.000,00 | € 19.320,00 | € 5.680,00  |             | A.R.08.21.01.02.03 |
| 814000-2020-RP-MASTER_001 | MASTER IN TEORIA E PRATICA DELLA FORMAZIONE ALLA MUSICA DI INSIEME 2020 (1200 EURO 10% DIPARTIMENTO; 8400 QUOTA MASTER)- POZZI                       | € -         |             | € -         |             | A.R.08.21.01.02.03 |
|                           |  |             | 9600        |             | 9600        |                    |

|                                   |  |     |       |     |       |                    |
|-----------------------------------|--|-----|-------|-----|-------|--------------------|
| 814000-2020-<br>GA-<br>MASTER_001 | MASTER IN<br>ARTITERAPIE 2020<br>(1760 EURO 10%<br>DIPARTIMENTO;<br>12320 QUOTA<br>MASTER)- PROF.SSA<br>ALEANDRI I | € - |       | € - |       | A.R.08.21.01.02.03 |
|                                   |  |     | 14080 |     | 14080 |                    |

Il Direttore pone in approvazione le variazioni presentate.  
Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

## 2. Contratti e Convenzioni conto terzi.

### a) Convenzioni

Il Direttore illustra le convenzioni conto terzi da approvare: si tratta di approvare a ratifica la modifica dell'allegato alla convenzione con l'IIS De Amicis già approvato nello scorso Consiglio per un corso di formazione per un totale di 10.000 euro. Il corso avrebbe dovuto svolgersi in presenza; causa restrizioni dovute all'emergenza sanitaria il corso sarà svolto in modalità on line, l'importo è confermato. Il responsabile scientifico è il prof. Massimo Margottini.

### CONVENZIONE CONTO TERZI A RATIFICA

| ENTE CON CUI SI STIPULA                          | OGGETTO CONTRATTO  | IMPORTO                 | DURATA | Responsabile Scientifico |
|--|--|-------------------------|--------|--------------------------|
| Istituto Istruzione Superiore De Amicis Cattaneo | corso di aggiornamento di 50 ore rivolto ai docenti dell'Istituto da svolgersi ON LINE su piattaforma MOODLE | 10.000,00<br>esente iva | 6 mesi | Prof. M. Margottini      |

### CONVENZIONI PER MASTER

| ENTE CON CUI SI STIPULA   | OGGETTO CONTRATTO  | DURATA                     | Responsabile Scientifico |
|---|--|----------------------------|--------------------------|
| ETT S.p.A.,<br>C.F./partita IVA<br>IT03873640100<br>con sede legale in<br>Via Sestri, 37,<br>16154 Genova | Con il presente accordo l'Ente assume l'impegno di contribuire all'organizzazione del Master biennale Universitario Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello, secondo le modalità di seguito indicate. Di contropartita, il Dipartimento si impegna ad evidenziare, nell'ambito delle attività e del materiale pubblicitario del Master, il nome ed il logo dell'Ente sostenitore. A carico dell'Ente si individuano i seguenti impegni:<br>- diffondere ai dipendenti le informazioni sulle modalità di iscrizione al Master biennale Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello, oltre la possibilità di iscrizione per singoli moduli, già previste dal Regolamento;<br>- fornire attività di promozione del Master presso le altre sedi regionali e la sede nazionale attraverso gli organi di stampa dell'Ente ed il sito internet istituzionale;<br>- concedere al Dipartimento l'utilizzo del proprio logo, da riprodurre su tutto il materiale informativo relativo al Master; | a.a. 19/20 e<br>a.a. 20/21 | Prof.ssa Poce            |

|   |   |                                    |                      |
|---|---|------------------------------------|----------------------|
|   | <p>- mettere altresì a disposizione del Master, previa specifica richiesta ed accordo circa la disponibilità, le competenze dei suoi dipendenti, in possesso di elevata qualificazione nell'ambito delle discipline trattate dal Master a supporto di: a) docenze, b) testimonianze, c) approfondimenti tematici, d) contributo al servizio di placement per i diplomati del Master. Ciò senza alcun ulteriore onere aggiuntivo per il Dipartimento rispetto a quanto previsto dal presente accordo;</p> <p>- fornire collaborazione per attività seminariali e culturali finalizzate al conseguimento degli scopi del Master biennale Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello.</p>  |                                    |                      |
| <p>BSD Design, con sede a Milano, Via Battista de Rolandi 1 (cap 20156), PI e CF 2359180284</p> | <p>Con il presente accordo l'Ente assume l'impegno di contribuire all'organizzazione del Master biennale Universitario Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello, secondo le modalità di seguito indicate. Di contropartita, il Dipartimento si impegna ad evidenziare, nell'ambito delle attività e del materiale pubblicitario del Master, il nome ed il logo dell'Ente sostenitore. A carico dell'Ente si individuano i seguenti impegni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diffondere ai dipendenti le informazioni sulle modalità di iscrizione al Master biennale Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello, oltre la possibilità di iscrizione per singoli moduli, già previste dal Regolamento;</li> <li>• fornire attività di promozione del Master presso le altre sedi regionali e la sede nazionale attraverso gli organi di stampa dell'Ente ed il sito internet istituzionale;</li> <li>• concedere al Dipartimento l'utilizzo del proprio logo, da riprodurre su tutto il materiale informativo relativo al Master;</li> <li>• mettere altresì a disposizione del Master, previa specifica richiesta ed accordo circa la disponibilità, le competenze dei suoi dipendenti, in possesso di elevata qualificazione nell'ambito delle discipline trattate dal Master a supporto di: a) docenze, b) testimonianze, c) approfondimenti tematici, d) contributo al servizio di placement per i diplomati del Master. Ciò senza alcun ulteriore onere aggiuntivo per il Dipartimento rispetto a quanto previsto dal presente accordo;</li> <li>• fornire collaborazione per attività seminariali e culturali finalizzate al conseguimento degli scopi del Master biennale Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello.</li> </ul> | <p>a.a. 19/20 e<br/>a.a. 20/21</p> | <p>Prof.ssa Poce</p> |
| <p>EuloTech srl, con sede a Matera La Martella, III Traversa G. B. Pirelli SNC (CAP 75100)</p>  | <p>Con il presente accordo l'Ente assume l'impegno di contribuire all'organizzazione del Master biennale Universitario Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello, secondo le modalità di seguito indicate. Di contropartita, il Dipartimento si impegna ad evidenziare, nell'ambito delle attività e del materiale pubblicitario del Master, il nome ed il logo dell'Ente sostenitore. A carico dell'Ente si individuano i seguenti impegni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diffondere ai dipendenti le informazioni sulle modalità di iscrizione al Master biennale Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello, oltre la possibilità di iscrizione per singoli moduli, già previste dal Regolamento;</li> <li>• fornire attività di promozione del Master presso le altre sedi regionali e la sede nazionale attraverso gli organi di stampa dell'Ente ed il sito internet istituzionale;</li> <li>• concedere al Dipartimento l'utilizzo del proprio logo, da riprodurre su tutto il materiale informativo relativo al Master;</li> <li>• mettere altresì a disposizione del Master, previa specifica richiesta ed accordo circa la disponibilità, le competenze dei suoi dipendenti, in possesso di elevata qualificazione nell'ambito delle discipline trattate dal Master a supporto di: a) docenze, b) testimonianze, c) approfondimenti tematici, d) contributo al servizio di placement per i diplomati del Master. Ciò senza alcun ulteriore onere aggiuntivo per il Dipartimento rispetto a quanto previsto dal presente accordo;</li> <li>• fornire collaborazione per attività seminariali e culturali finalizzate al conseguimento degli scopi del Master biennale Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello</li> </ul>  | <p>a.a. 19/20 e<br/>a.a. 20/21</p> | <p>Prof.ssa Poce</p> |

|  |   |                                    |                      |
|--|---|------------------------------------|----------------------|
| <p>Teleskill Italia<br/>S.r.l. a s.u., con<br/>sede legale in<br/>Roma Via IV<br/>Novembre 107,<br/>cap 00187, Partita<br/>Iva 05782181001</p> | <p>Con il presente accordo l'Ente assume l'impegno di contribuire all'organizzazione del Master biennale Universitario Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello, secondo le modalità di seguito indicate. Di contropartita, il Dipartimento si impegna ad evidenziare, nell'ambito delle attività e del materiale pubblicitario del Master, il nome ed il logo dell'Ente sostenitore. A carico dell'Ente si individuano i seguenti impegni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diffondere ai dipendenti le informazioni sulle modalità di iscrizione al Master biennale Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello, oltre la possibilità di iscrizione per singoli moduli, già previste dal Regolamento;</li> <li>• fornire attività di promozione del Master presso le altre sedi regionali e la sede nazionale attraverso gli organi di stampa dell'Ente ed il sito internet istituzionale;</li> <li>• concedere al Dipartimento l'utilizzo del proprio logo, da riprodurre su tutto il materiale informativo relativo al Master;</li> <li>• mettere altresì a disposizione del Master, previa specifica richiesta ed accordo circa la disponibilità, le competenze dei suoi dipendenti, in possesso di elevata qualificazione nell'ambito delle discipline trattate dal Master a supporto di: a) docenze, b) testimonianze, c) approfondimenti tematici, d) contributo al servizio di placement per i diplomati del Master. Ciò senza alcun ulteriore onere aggiuntivo per il Dipartimento rispetto a quanto previsto dal presente accordo;</li> <li>• fornire collaborazione per attività seminariali e culturali finalizzate al conseguimento degli scopi del Master biennale Studi Avanzati di Educazione Museale di II livello.</li> </ul> <p>Il Dipartimento si impegna, nella programmazione dell'edizione 2019/2020 e 2020/2021 del Master, in coerenza con il programma già approvato dagli organi di governo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ad avvalersi dei docenti segnalati dall'Ente, quali esperti di elevata qualificazione nell'ambito delle discipline trattate dal Master, previa approvazione del Consiglio del Master;</li> <li>• ad integrare il percorso didattico con moduli e workshop sviluppati con la collaborazione dell'Ente, previa approvazione del Consiglio del Master;</li> <li>• a segnalare la partecipazione dell'Ente alle attività del Master nei siti istituzionali dell'Università;</li> <li>• a sviluppare eventuali ulteriori accordi con l'Ente, in riferimento agli aspetti gestionali e didattici, sempre in coerenza con le linee progettuali e gli obiettivi del Master e con le norme vigenti;</li> <li>• ad applicare ai dipendenti di Teleskill uno sconto del 40% sulla tassa di iscrizione al Master biennale di II livello "Studi avanzati di educazione museale" 2019/20 e uno sconto del 20% sulla tassa di iscrizione a uno o più moduli del suddetto Master.</li> </ul> | <p>a.a. 19/20 e<br/>a.a. 20/21</p> | <p>Prof.ssa Poce</p> |
|--|---|------------------------------------|----------------------|

|   |  |                                    |                      |
|---|--|------------------------------------|----------------------|
| <p>Museo Diffuso della Resistenza della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà<br/>Corso Valdocco 4/A - 10122<br/>Torino</p> | <p>Con il presente il <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i> assume l'impegno di contribuire all'organizzazione logistica e didattica del Master biennale di II livello "Studi avanzati di educazione museale". Di contropartita, il Dipartimento si impegna ad evidenziare, nell'ambito delle attività e del materiale pubblicitario del Master, il nome ed il logo del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i>.</p> <p>Il programma Master è riportato nell'allegato "A", che costituisce parte integrante del presente atto.</p> <p>A carico del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i>, si individuano i seguenti impegni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diffondere presso i dipendenti del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i> le informazioni sulle opportunità di usufruire di agevolazioni per l'iscrizione al Master biennale di II livello "Studi avanzati di educazione museale". Tale offerta riguarda anche la modalità di iscrizione al Master per singoli moduli, già previsto dal Regolamento;</li> <li>• fornire attività di promozione del Master presso i luoghi del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i> regionali e nazionali, attraverso gli organi di stampa del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i> ed il sito Istituzionale;</li> <li>• concedere l'utilizzo del suo LOGO su tutto il materiale informativo relativo alla sessione del master indicata;</li> <li>• mettere altresì a disposizione del suddetto Master, previa specifica richiesta ed accordo circa la disponibilità, le competenze dei suoi dipendenti, a supporto di: a) docenze, b) testimonianze, c) approfondimenti tematici, d) attività di stage per gli studenti iscritti al corso, e) contributo al servizio di placement per i diplomati del master. Ciò senza ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal presente patrocinio;</li> <li>• fornire collaborazione per attività seminariali e culturali finalizzati al conseguimento degli scopi del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i>.</li> </ul> <p>Il Dipartimento si impegna nella programmazione dell'edizione 2019/2021, in coerenza con il programma già approvato dagli organi di governo di Ateneo, di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• avvalersi di docenze professionali segnalate dal <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i>, previa approvazione del Consiglio didattico;</li> <li>• integrare il percorso didattico con moduli e workshop sviluppati con la collaborazione del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i>, previa approvazione del Consiglio didattico;</li> <li>• segnalare la partecipazione del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i> nei siti istituzionali dell'Ateneo;</li> <li>• sviluppare ulteriori accordi in riferimento agli aspetti gestionali e didattici con l'organismo partner di questa convenzione sempre in coerenza con le linee progettuali e gli obiettivi del master e con le norme vigenti;</li> <li>• applicare, ai dipendenti del <i>Museo Diffuso della Resistenza, della Deportazione, della Guerra, dei Diritti e della Libertà</i> uno sconto del 40% sulla tassa d'iscrizione al Master</li> </ul> | <p>a.a. 19/20 e<br/>a.a. 20/21</p> | <p>Prof.ssa Poce</p> |
| <p>INFONET Ente Educativo srl</p>   | <p>La presente convenzione ha per oggetto la fornitura di servizi di supporto al Master Universitario di Secondo livello <i>in Leadership e Management in Educazione. Dirigenza scolastica e governo della scuola</i> (90 cfu), diretto dal prof. Giovanni Moretti, edizione a.a. 2019/2020, come di seguito specificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Individuazione - in accordo con i responsabili del Master - dei tutor e delle scuole di riferimento per il tirocinio.</li> <li>▪ Accompagnamento dei dirigenti tutor accoglienti nello svolgimento delle attività di tirocinio attraverso canali e modalità di comunicazione dedicati.</li> <li>▪ Collaborazione nello svolgimento dei Seminari in presenza, prove finali e suppletive.</li> </ul> <p>Importo richiesto 8.250 iva inclusa</p>   |                                    | <p>Prof. Moretti</p> |

Il Direttore pone in approvazione le proposte. Si apre il dibattito.  
Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

**b) Protocolli d'intesa e accordi di collaborazione**

Il Direttore illustra i seguenti Protocollo d'Intesa di collaborazione da approvare:

| <b>PROTOCOLLO D'INTESA</b>   |   |               |                                 |
|--|---|---------------|---------------------------------|
| <b>ENTE CON CUI SI STIPULA</b>   | <b>OGGETTO CONTRATTO:</b>   | <b>Durata</b> | <b>Responsabile Scientifico</b> |
| <p>Università degli Studi "Link Campus University", di seguito indicata come LCU, con sede legale a Roma, via del Casale di san Pio V n. 44 - 00165 Roma</p> | <p>La presente intesa ha per oggetto la progettazione e lo svolgimento di ogni iniziativa legata al perseguimento degli obiettivi di ricerca comuni rispetto al tema degli impatti della trasformazione digitale sulle persone, le organizzazioni e la comunità.</p> <p>Nello specifico:</p> <p>Il DITES si impegna con le sue professionalità a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sviluppare la parte di comunicazione mediante il sito del centro di ricerca attraverso tre distinte sezioni: news, blog, newsletter;</li> <li>- progettare e coordinare la realizzazione di un contest rivolto alle scuole per la promozione di Percorsi di Orientamento e Competenze Trasversali;</li> <li>- strutturare un osservatorio volto ad analizzare gli impatti sociali della trasformazione digitale in tutte le aree dell'education;</li> <li>- fare attività di scouting di progetti per lavorare insieme su temi di comune interesse;</li> <li>- garantire la direzione scientifica e il coordinamento delle ricerche e dei progetti di comune interesse.</li> </ul> <p>Il CRES-IELPO si impegna a contribuire con le sue professionalità a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contribuire ad alimentare la parte di comunicazione mediante il sito del centro di ricerca;</li> <li>- co-progettare la realizzazione di un contest rivolto alle scuole;</li> <li>- supportare la creazione di un osservatorio volto ad analizzare gli impatti sociali della trasformazione digitale in tutte le aree dell'education;</li> <li>- partecipare ai progetti e alle iniziative di comune interesse che rientrano nell'ambito del presente accordo;</li> <li>- collaborare con le sue professionalità ad iniziative di empowerment del soggetto.</li> </ul> | <b>3 anni</b> | <b>Prof. A. Cocozza</b>         |
| <p>Direzione regionale Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro della Regione Lazio, (di seguito denominata Direzione), con sede legale in Via</p>           | <p>La presente Intesa ha per oggetto la condivisione e realizzazione delle iniziative che il Dipartimento e la Direzione riterranno di comune interesse, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuazione di specifici insegnamenti universitari, relativi a corsi di laurea, master, corsi di perfezionamento e a corsi di aggiornamento, che in tutto o in parte, sono finalizzati all'acquisizione delle abilità e conoscenze previste nelle Unità di competenze "Accompagnare e supportare l'individuazione e la messa in trasparenza delle competenze, anche al fine del riconoscimento dei crediti formativi", "Pianificazione e</li> </ul>   | <b>2 anni</b> | <b>Prof. P. Di Rienzo</b>       |

|                                      |  |  |  |
|--------------------------------------|--|--|--|
| Cristoforo Colombo 12,<br>00145 Roma | realizzazione delle attività valutative finalizzate al riconoscimento dei crediti formativi” e “Pianificare e realizzare le attività valutative rivolte alla validazione delle competenze “approvate dalla Regione:<br>- Organizzazione di conferenze, seminari, workshop;<br>- Pubblicazione di documenti e materiali;<br>- Partecipazione ad attività valutative |  |  |
|--------------------------------------|--|--|--|

Il Direttore pone in approvazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all’unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore illustra i seguenti Accordi di collaborazione da approvare:

| <b>ACCORDO DI COLLABORAZIONE</b>  |  |   |                                 |
|---|--|---|---------------------------------|
| <b>ENTE CON CUI SI STIPULA</b>  | <b>OGGETTO CONTRATTO:</b>  | <b>Durata</b>   | <b>Responsabile Scientifico</b> |
| Istituto di Ricerche sulla Popolazione e le Politiche Sociali del Consiglio Nazionale delle Ricerche, con sede e domicilio fiscale in Roma Via Palestro, 32 cap 00185 | Il Dipartimento e il CNR-Irpps accettano di istituire tra loro un rapporto di collaborazione nell’ambito della realizzazione del progetto di ricerca dal titolo “#ioaccolgo. Il ruolo degli operatori nelle pratiche di intervento sociale per richiedenti asilo e rifugiati”.<br>Al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati, le due parti contraenti concordano il trasferimento di fondi a Roma Tre da parte del CNR-Irpps che cofinanzia un Assegno della durata di 12 (dodici) mesi, della Ricerca dal titolo “#ioaccolgo. Il ruolo degli operatori nelle pratiche di intervento sociale per richiedenti asilo e rifugiati”, sui fondi disponibili nell’ambito del Progetto CNR denominato “MIRECO” per un importo di euro 15.500,00. | <b>12 mesi</b><br>(per la durata dell’assegno di ricerca) | <b>Prof. M. Accorinti</b>       |
| Centro Studi di Didattica musicale Roberto Goitre, con sede legale e domicilio fiscale in Avigliana (To), Via della Repubblica, n. 1 – C.A.P. 10051                   | Il Dipartimento e il Centro accettano di istituire tra loro un rapporto di collaborazione nell’ambito di vari settori operativi: ricerca, consulenza, didattica, formazione, sperimentazione.<br><br>Gli obiettivi della collaborazione tra il Dipartimento ed il Centro sono i seguenti:<br>- incrementare gli studi e le ricerche nel campo dell’educazione e della formazione;<br>- promuovere la cultura delle Scienze Umane e dell’Educazione;<br>- sviluppare iniziative di didattica e di formazione professionale nei settori di competenza.   | <b>1 anno</b>   | <b>Prof.ssa A. Rizzo</b>        |

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE**

**A RATIFICA**

| <b>ENTE CON CUI SI STIPULA</b>   | <b>OGGETTO CONTRATTO:</b>  | <b>Durata</b> | <b>Responsabile Scientifico</b> |
|--|--|---------------|---------------------------------|
| La Scuola di Psicoterapia Cognitiva SPC srl con sede e domicilio fiscale a Roma in Viale XXI Aprile n.15 CAP 00162 | <p>Rapporto di collaborazione nell'ambito di vari settori operativi: ricerca, formazione, e clinica. È interesse delle parti collaborare per la realizzazione di un servizio di Psicologia Clinica per il sostegno psicologico relativamente a stress e ansia dovuti all'emergenza COVID-19, a favore degli studenti universitari iscritti all'università degli studi di Roma Tre</p> <p>Gli obiettivi della collaborazione tra il Dipartimento ed il Centro sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- incrementare gli studi e le ricerche nel campo della psicologia clinica, in particolare in relazione ad ansia, depressione e stress conseguenti a eventi traumatici, in particolare relativamente all'emergenza COVID-19;</li> <li>- istituire un servizio di Psicologia Clinica per il sostegno psicologico relativamente a stress e ansia dovuti all'emergenza COVID-19, a favore degli studenti universitari iscritti all'università degli studi di Roma Tre, Dipartimento di Scienze della Formazione.</li> </ul> | <b>6 mesi</b> | <b>Prof. S. Pallini</b>         |

Il Direttore pone in approvazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

**c) Partecipazione a progetti**

Il Direttore illustra le seguenti partecipazioni a progetti da approvare:

**PARTECIPAZIONE A PROGETTI**

| <b>ENTE PROPONENTE</b><br><b>(capofila)</b> | <b>PROGETTO</b>  | <b>RUOLO</b> | <b>Responsabile Scientifico</b> |
|---|--|--------------|---------------------------------|
| Associazione culturale Remuria              | Dipartimento Attività Culturale Comune di Roma - Avviso Pubblico "Estate Romana 2020 -2021 - 2022" | Partner      | Prof. M. Fiorucci               |

|                              |  |         |                     |
|------------------------------|--|---------|---------------------|
| Università NTNU              | Call del Consiglio Nazionale delle Ricerche della Norvegia. Titolo del progetto: “Local and regional responses to COVID-19: Coordination, Response and Networked Resilience”   | Partner | Prof. G. Carrus     |
| Caritas diocesana di Roma    | Bando del Servizio Civile di Caritas Italiana - Roma Città Solidale. Titolo del progetto: “Sottosopra. Generazioni in costruzione – ROMA”.   | Partner | Prof. M. Accorinti  |
| Caritas diocesana di Roma    | Bando del Servizio Civile di Caritas Italiana - Roma Città Solidale. Titolo del progetto: “Ti accompagno verso il futuro – ROMA”   | Partner | Prof. M. Accorinti  |
| Caritas diocesana di Roma    | Bando del Servizio Civile di Caritas Italiana - Roma Città Solidale. Titolo del progetto: “Ragazze in cammino – ROMA”  | Partner | Prof. M. Accorinti  |
| UNIVERSIDAD DE LA LAGUNA ULL | ERASMUS+ KA203 - Strategic Partnerships for higher education Titolo del progetto: “POETRY: Promoting equal opportunities through remote internationalization for university students and staff”  | Partner | Prof. M. Fiorucci   |
| Associazione Trousse         | Dipartimento Attività Culturale Comune di Roma - Avviso Pubblico “Estate Romana 2020 -2021 -2022” Titolo del progetto: “Casale Caletto Festival” edizioni IX – X -XI   | Partner | Prof. S. Pallini    |
| Sapienza Università di Roma  | DTC - TE1 Centro di Eccellenza<br>“Invito al Centro di Eccellenza a presentare Progetti per la seconda fase”<br>Titolo del progetto: “Ritrova Rieti”   | Partner | Prof.ssa R. Leproni |
| Sapienza Università di       | Regione Lazio/Lazio Innova: DTC - TE1 Centro di Eccellenza “Invito al Centro di Eccellenza a presentare Progetti per la seconda fase”<br>Titolo del progetto: PLAYCITYGAME. Le fabbriche della cultura urbana: nuove tecnologie e ‘nuovi’ musei, tra laboratori di apprendimento e applied game, per sensibilizzare i futuri cittadini | Partner | Prof.ssa A.Poce     |

Il Direttore pone in approvazione le proposte.

Il C.d.D. approva seduta stante all’unanimità degli aventi diritto.

| LETTERA D'INTENTI             |  |                                 |
|-------------------------------|--|---------------------------------|
| ENTE PROPONENTE<br>(capofila) | PROGETTO   | Responsabile<br>Scientifico     |
| Niccolò Cusano                | Erasmus plus-KA203 - Strategic Partnerships for higher education Form ID: KA203-528D2D74. Partner associato, a titolo gratuito per acquisizione e condivisione di best practices, pubblicazione di articoli sui dati raccolti. | Dott.ssa<br>Federica<br>Caffaro |

Il Direttore pone in approvazione le proposte. Si apre il dibattito.  
Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

**OMISSIS**

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 13,40.

F.to i Segretari

Sig.ra Patrizia Massucci

Dott.ssa Fabiana Lucente

-----

F.to Il Direttore

Prof. Massimiliano Fiorucci

*Il presente documento, conforme all'originale, è conservato negli archivi dell'Area Amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione*

*Il presente documento è stato pubblicato on line in data \_\_03/06/2020\_\_ ai sensi dell'art 23 d.Lgs. 33/2013*

## **Criteria per la selezione delle richieste di partecipazione al Programma di incentivazione alla progettazione e alla partecipazione a bandi competitivi promosso dall'Ateneo**

Proposta della Commissione Ricerca e Laboratori del DSF  
(approvata al Consiglio di Dipartimento del 26/02/2020)

### **Caratteristiche del Programma di incentivazione**

Come comunicato nell'ultimo Consiglio di Dipartimento del 22/01/2020, il *Programma di incentivazione alla progettazione e alla partecipazione a bandi competitivi* trasmesso dall'Agenzia della Ricerca del nostro Ateneo, in linea con il piano Strategico per la Ricerca del 2018-2020, è stato avviato, in via sperimentale, per valorizzare e incrementare la capacità del personale docente e ricercatore di cogliere opportunità di finanziamento offerte dal sistema pubblico e privato, a livello locale, nazionale e internazionale, sostenendo e potenziando misure volte a incrementare il numero di progetti presentati e la loro qualità e competitività.

A tal fine il Programma, in via sperimentale, assegna incentivi a docenti e ricercatori che abbiano presentato progetti di ricerca di riconosciuta qualità, ma che non siano stati finanziati. Il budget disponibile per ciascun Dipartimento è di massimo 10.000 Euro e sono finanziabili fino a un massimo di 4 proposte.

Gli incentivi devono concorrere a incrementare le risorse disponibili ai docenti beneficiari e sono utilizzabili esclusivamente per svolgere attività di ricerca. Le quote assegnate dovranno essere utilizzate entro la fine dell'anno successivo a quello di assegnazione e le spese andranno opportunamente rendicontate secondo modalità stabilite dal Dipartimento di appartenenza.

Il Programma assegna agli organi di Dipartimento (nel nostro caso la Commissione Ricerche e Laboratori) il compito di definire i criteri di valutazione e stilare una graduatoria dei progetti selezionati, dando priorità ai progetti presentati da ricercatori e a quelli di natura internazionale.

Il Comitato Scientifico dell'Agenzia della Ricerca di Ateneo, una volta recepita la graduatoria del Dipartimento, procederà a verificare la congruità dei progetti selezionati con gli obiettivi e i criteri indicati nel Regolamento del Programma di incentivazione. L'elenco dei beneficiari verrà approvato dal Direttore Generale.

### **Destinatari degli incentivi**

Possono presentare domanda di incentivo coloro che soddisfano tutte le seguenti condizioni:

- sono professori (ordinari e associati a tempo pieno) o ricercatori RTD-A, RTD-B e a tempo indeterminato (a tempo pieno o tempo definito) dell'Università Roma Tre;
- hanno partecipato in qualità di coordinatori e/o responsabili di una unità partner a proposte per progetti di ricerca in risposta a bandi competitivi internazionali o nazionali o locali;
- hanno ricevuto una valutazione positiva, ovvero che il progetto sia risultato idoneo ma non finanziabile per mancanza di fondi o abbia passato la prima fase di valutazione quando previste più fasi di valutazione;
- hanno ricevuto la valutazione positiva nel periodo che va dal 1/01/2018 al 29/02/2020.

### **Valutazione delle richieste di incentivo e definizione della graduatoria**

La Commissione Ricerca e Laboratori procederà a valutare, collegialmente, le richieste dei docenti e dei ricercatori afferenti al Dipartimento di Scienze della Formazione e stilerà una graduatoria che sarà portata in approvazione ad un Consiglio di Dipartimento utile al fine di farla pervenire agli uffici competenti di Ateneo entro il 31 marzo 2020.

Le richieste di incentivazione saranno valutate dalla Commissione Ricerca e Laboratori assegnando ai seguenti criteri il relativo punteggio:

- a) Natura dell'ente banditore:
  - internazionale = 4 punti
  - nazionale = 2 punti
  - locale = 1 punto.
- b) Natura ente finanziatore:
  - Comunità Europea, Miur, ente di ricerca nazionale = 2 punti
  - altro ente = 1 punto.
- c) Livello di responsabilità del richiedente:
  - coordinatore nazionale/internazionale = 2 punti
  - responsabile unità locale = 1 punto.
- d) Ruolo accademico attuale del coordinatore o del responsabile di unità:
  - ricercatore = 4 punti
  - professore associato = 2 punti
  - professore ordinario = 1 punto.
- e) Numero di docenti del Dipartimento di Scienze della formazione coinvolti nel progetto:
  - almeno 4 docenti coinvolti = 1 punto
  - 2 o 3 docenti coinvolti = 0,50 punti.
- f) Disponibilità di finanziamenti diversi da quelli assegnati dal DSF per l'anno 2020:
  - se il richiedente non dispone di altri fondi = 2 punti.

In caso di ex aequo sarà data priorità, nell'ordine:

- ai proponenti che hanno risposto a bando emesso da ente internazionale (secondo l'ordine internazionale-nazionale-locale)
- ai proponenti in funzione del ruolo accademico attuale (secondo l'ordine ricercatore-associato-ordinario)
- a parità di ruolo a coloro con minore anzianità nel ruolo.

### Modalità di presentazione della richiesta

Coloro che soddisfano le condizioni richieste nel paragrafo *Destinatari degli incentivi* che vogliono usufruire dell'incentivo di Ateneo, devono presentare un'unica domanda utilizzando il modulo fornito dal Dipartimento, nel quale siano indicate le seguenti informazioni:

1. tipologia di progetto presentato e non finanziato (es. Horizon, Erasmus+, Prin, ecc.)
2. natura ente banditore
3. natura ente finanziatore
4. livello di responsabilità del richiedente (coordinatore e/o responsabile di una unità partner)
5. numero di docenti del Dipartimento di Scienze della Formazione coinvolti nel progetto
6. dichiarazione di non disponibilità di altri fondi oltre quelli eventualmente assegnati dal Dipartimento di Scienze della Formazione per la ricerca nell'anno 2020.

Al modulo devono essere allegati:

- a. il progetto presentato e non finanziato da cui risulti anche il n° dei docenti del Dipartimento coinvolti
- b. la documentazione ufficiale attestante la valutazione ottenuta (con giudizio o voto) da cui si evince la data di trasmissione.

Il modulo compilato e la relativa documentazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio Ricerca del Dipartimento al seguente indirizzo di posta elettronica [ricerca.scienzeformazione@uniroma3.it](mailto:ricerca.scienzeformazione@uniroma3.it) entro e non oltre **le ore 24,00 del 10 marzo 2020**.

**Membri del collegio (Personale Docente e Ricercatori delle Università Italiane) XXXV CICLO****Dottorato in Teoria e Ricerca Educativa e Sociale**

| n.  | Cognome           | Nome                | Ateneo          | Dipartimento/<br>Struttura          | Ruolo                   | Qualifica                                       | Settore<br>concorsuale | Area<br>CUN-VQR | SSD                 |
|-----|-------------------|---------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------|---|------------------------|-----------------|---------------------|
| 1.  | <i>DIOTALLEVI</i> | <i>Luca</i>         | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Coordinatore</i>     | <i>Professore<br/>Ordinario</i>                 | <i>14/CI</i>           | <i>14</i>       | <i>M-PED SPS/07</i> |
| 2.  | <i>CANTA</i>      | <i>Carmelina</i>    | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario</i>                 | <i>14/C2</i>           | <i>14</i>       | <i>SPS/08</i>       |
| 3.  | <i>CHIAPPETTA</i> | <i>Lucia</i>        | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario</i>                 | <i>11/D2</i>           | <i>11a</i>      | <i>M-PED/03</i>     |
| 4.  | <i>CHISTOLINI</i> | <i>Sandra</i>       | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario</i>                 | <i>11/D1</i>           | <i>11a</i>      | <i>M-PED/01</i>     |
| 5.  | <i>COVATO</i>     | <i>Carmela</i>      | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario</i>                 | <i>11/D1</i>           | <i>11a</i>      | <i>M-PED/02</i>     |
| 6.  | <i>BURGALASSI</i> | <i>Marco</i>        | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario (L.<br/>240/10)</i> | <i>14/C2</i>           | <i>14</i>       | <i>SPS/08</i>       |
| 7.  | <i>COCOZZA</i>    | <i>Antonio</i>      | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario (L.<br/>240/10)</i> | <i>14/D1</i>           | <i>14</i>       | <i>SPS/09</i>       |
| 8.  | <i>CATARCI</i>    | <i>Marco</i>        | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario (L.<br/>240/10)</i> | <i>11/D1</i>           | <i>11a</i>      | <i>M-PED/01</i>     |
| 9.  | <i>D'AMATO</i>    | <i>Marina</i>       | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario</i>                 | <i>14/C1</i>           | <i>14</i>       | <i>SPS/07</i>       |
| 10. | <i>FIORUCCI</i>   | <i>Massimiliano</i> | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario (L.<br/>240/10)</i> | <i>11/D1</i>           | <i>11a</i>      | <i>M-PED/01</i>     |
| 11. | <i>BOCCI</i>      | <i>Fabio</i>        | <i>ROMA TRE</i> | <i>Scienze della<br/>Formazione</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Professore<br/>Ordinario (L.<br/>240/10)</i> | <i>11/D2</i>           | <i>11a</i>      | <i>M-PED/03</i>     |

|     |                |                 |                         |                          |                  |                                  |       |     |          |
|-----|----------------|-----------------|-------------------------|--------------------------|------------------|----------------------------------|-------|-----|----------|
| 12. | MORETTI        | Giovanni        | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Ordinario (L. 240/10) | 11/D2 | 11a | M-PED/03 |
| 13. | SANI           | ROBERTO         | UNIVERSITA' DI MACERATA | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Ordinario             | 11/D1 | 11a | M-PED/02 |
| 14. | CARRUS         | Giuseppe        | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Ordinario (L. 240/10) | 11/E3 | 11b | M-PSI/05 |
| 15. | BIASCI         | Valeria         | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Ordinario             | 11/E1 | 11b | M-PSI/01 |
| 16. | ALUFFI PENTINI | Anna            | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Associato confermato  | 11/D1 | 11a | M-PED/01 |
| 17. | MARGOTTINI     | Massimo         | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Ordinario             | 11/D2 | 11a | M-PED/03 |
| 18. | TOGNONATO      | Claudio Alberto | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Associato confermato  | 14/C1 | 14  | SPS/07   |
| 19. | COSTA          | Cecilia Romana  | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Associato             | 14/C2 | 14  | SPS/08   |
| 20. | DE ANGELIS     | Barbara         | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Associato confermato  | 11/D2 | 11a | M-PED/03 |
| 21. | PALLINI        | Susanna         | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Ordinario             | 11/E2 | 11b | M-PSI/04 |
| 22. | QUAGLIATA      | Alberto         | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Associato confermato  | 11/D2 | 11a | M-PED/03 |
| 23. | BORRUSO        | Francesca       | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Associato (L. 240/10) | 11/D1 | 11a | M-PED/02 |
| 24. | RUSSO          | Maria Teresa    | ROMA TRE                | Scienze della Formazione | Altro Componente | Professore Associato (L. 240/10) | 11/C3 | 11a | M-FIL/03 |

|     |             |                |                            |   |                  |                                  |       |      |          |
|-----|-------------|----------------|----------------------------|---|------------------|----------------------------------|-------|------|----------|
| 25. | DI RIENZO   | Paolo          | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato (L. 240/10) | 11/D1 | 11a  | M-PED/01 |
| 26. | CIRACI      | Anna Maria     | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato (L. 240/10) | 11/D2 | 11a  | M-PED/03 |
| 27. | POSTIGLIONE | Rocco Marcello | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato (L. 240/10) | 11/D1 | 11a  | M-PED/01 |
| 28. | SANTARONE   | Donato         | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato confermato  | 11/D2 | 11a  | M-PED/03 |
| 29. | ALEANDRI    | Gabriella      | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato (L. 240/10) | 11/D1 | 11a  | M-PED/01 |
| 30. | MASTANDREA  | Stefano        | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato confermato  | 11/E1 | 11b  | M-PSI/01 |
| 31. | LA ROCCA    | Concetta       | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato (L. 240/10) | 11/D2 | 11a  | M-PED/03 |
| 32. | SPREAFICO   | Andrea         | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato (L. 240/10) | 14/C1 | 14   | SPS/07   |
| 33. | CORSINI     | CRISTIANO      | UNIVERSITA' CHIETI-PESCARA | Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed economiche quantitative | Altro Componente | Professore Associato             | 11/D2 | 11a  | M-PED/04 |
| 34. | GIARDIELLO  | Mauro          | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Ricercatore confermato           | 14/C2 | 14   | SPS/08   |
| 35. | DI GIACINTO | Maura          | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Ricercatore confermato           | 11/D1 | 11a  | M-PED/02 |
| 36. | LEPRONI     | Raffaella      | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Ricercatore                      | 10/L1 | 10/I | L-LIN/12 |
| 37. | LEPRI       | Chiara         | ROMA TRE                   | Scienze della Formazione                                    | Altro Componente | Professore Associato             | 11/D1 | 11a  | M-PED/02 |

|     |                |            |                                  |  |                  |                      |       |     |          |
|-----|----------------|------------|----------------------------------|--|------------------|----------------------|-------|-----|----------|
| 38. | VINCENZO       | CARBONE    | ROMA TRE                         | Scienze della Formazione               | Altro Componente | Ricercatore          | 14/C2 | 14  | SPS/08   |
| 39. | SERGIO         | MARIALUISA | ROMA TRE                         | Scienze della Formazione               | Altro Componente | Ricercatore          | 11/A3 | 11a | M-STO/04 |
| 40. | ANGELINI       | CINZIA     | ROMA TRE                         | Scienze della Formazione               | Altro Componente | Professore Associato | 11/D2 | 11d | M-PED/04 |
| 41. | ACCORINTI      | MARCO      | ROMA TRE                         | Scienze della Formazione               | ROMA TRE         | Professore Associato | 14/C1 | 14  | SPS/07   |
| 42. | GAMMAITONI     | MILENA     | ROMA TRE                         | Scienze della Formazione               | ROMA TRE         | 14/C1                | 14/C1 | 14  | SPS/07   |
| 43. | AMALIA LAVINIA | RIZZO      | ROMA TRE                         | Scienze della Formazione               | Altro Componente | Ricercatore          | 11/D2 | 11  | M-PED/03 |
| 44. | COCCO          | EMILIO     | Università degli studi di Teramo | Facoltà di Scienze della Comunicazione | Altro Componente | Professore Associato | 14/D1 | 14  | SPS/10   |
| 45. | META           | CHIARA     | ROMA TRE                         | Scienze della Formazione               | Altro Componente | Ricercatore          | 11/D1 | 11  | 11/D1    |

**Membrì del collegio (Personale non accademico dipendente di altri Enti e Personale docente di Università Straniere)**

| n. | Cognome   | Nome     | Ruolo            | Tipo di ente:        | Ateneo/Ente di appartenenza  | Paese   | Dipartimento/ Struttura                  | Qualifica                     | SSD Attribuito | Area CUN-VQR attribuita |
|----|-----------|----------|------------------|----------------------|------------------------------|---------|--|-------------------------------|----------------|-------------------------|
| 1. | CICCHELLI | Vincenzo | Altro Componente | Università straniera | UNIVERSITÉ PARIS V DESCARTES | Francia | Faculté de Sciences Humaines et Sociales | Professore di Univ. Straniera | SPS/07         | 14                      |

| <b>n.</b> | <b>Cognome</b>       | <b>Nome</b>   | <b>Ruolo</b>            | <b>Tipo di ente:</b>           | <b>Ateneo/Ente di appartenenza</b> | <b>Paese</b>       | <b>Dipartimento/ Struttura</b>                              | <b>Qualifica</b>                    | <b>SSD Attribuito</b> | <b>Area CUN-VQR attribuita</b> |
|-----------|----------------------|---------------|-------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------|---|-------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| 2.        | <i>INGLIS</i>        | <i>David</i>  | <i>Altro Componente</i> | <i>Università straniera</i>    | <i>UNIVERSITY OF EXETER</i>        | <i>Regno Unito</i> | <i>Department of Sociology, Phylosophy and Anthropology</i> | <i>Professore di Univ.Straniera</i> | <i>SPS/07</i>         | <i>14</i>                      |
| 3.        | <i>POZO LLORENTE</i> | <i>Teresa</i> | <i>Altro Componente</i> | <i>Università straniera</i>    | <i>UNIVERSIDAD DI GRANADA</i>      | <i>Spagna</i>      | <i>Metodos de Investigacion y Diagnostico en Educacion</i>  | <i>Professore di Univ.Straniera</i> | <i>M-PED/04</i>       | <i>11a</i>                     |
| 4.        | <i>DOVIGO</i>        | <i>Fabio</i>  | <i>Altro Componente</i> | <i>Scienze umane e sociali</i> | <i>DPU Aarhus University</i>       | <i>Danimarca</i>   | <i>Danish school of Education</i>                           | <i>Professore di Univ.Straniera</i> | <i>M-PED/04</i>       | <i>11a</i>                     |

Dottorato in "CULTURA, EDUCAZIONE, COMUNICAZIONE" XXXV CICLO

Membri del collegio (Personale Docente e Ricercatori delle Università Italiane)

| Ateneo dottorato | denominazione corso dottorato      | Area prev dottorato | COGNOME    | NOME          | SSD      | SC    | Istituzione del Componente          | qualifica                        |
|------------------|------------------------------------|---------------------|------------|---------------|----------|-------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | CANTATORE  | LORENZO       | M-PED2   | 11/D1 | Università degli Studi ROMA TRE     | Professore Ordinario             |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | ACONE      | LEONARDO      | M-PED2   | 11/D1 | Università degli Studi di SALERNO   | Professore Associato             |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | BROCCOLI   | AMELIA        | M-PED01  | 11/d1 | Università degli Studi ROMA TRE     | Professore Associato             |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | GEAT       | MARINA        | L-LIN/03 | 10/H1 | Università degli Studi ROMA TRE     | Professore Associato confermato  |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | GIOSI      | MARCO         | M-PED01  | 11/D1 | Università degli Studi ROMA TRE     | Professore Associato (L. 240/10) |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | PICCIONE   | VINCENZO ANT. | M-PED01  | 11/D1 | Università degli Studi ROMA TRE     | Professore Associato confermato  |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | PIREDDU    | MARIO         | M-PED03  | 11/D2 | Università degli Studi della TUSCIA | Professore Associato (L. 240/10) |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | SOLA       | GIANCARLA     | M-PED01  | 11/D1 | Università degli Studi di GENOVA    | Professore Ordinario             |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | TEDESCO    | LUCA          | M-STO/04 | 11/A3 | Università degli Studi ROMA TRE     | Professore Associato confermato  |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | SCARAMUZZO | GILBERTO      | M-PED01  | 11/d1 | Università degli Studi di ROMA TRE  | Professore Associato             |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11/d                | AGRUSTI    | FRANCESCO     | M-PED/04 | 11/D2 | Università degli Studi di ROMA TRE  | Professore Associato             |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | ZIZIOLI    | ELENA         | M-PED01  | 11/D1 | Università degli Studi ROMA TRE     | Professore Associato             |
| Roma Tre         | Cultura, Educazione, Comunicazione | 11d;                | AZARA      | LILIOSA       | M-STO/04 | 11/A3 | Università degli Studi ROMA TRE     | Ricercatore confermato           |

Membri del collegio (Personale non accademico dipendente di altri Enti e Personale docente di Università Straniere)

| COGNOME     | NOME        | RUOLO            | ATENE/ENTE DI APPARTENENZA | TIPO DI ENTE         | PAESE    | DIPARTIMENTO/STRUTTURA  | SSD ATRIBUITO | AREA CUN/VQR attribuita |
|-------------|-------------|------------------|----------------------------|----------------------|----------|---|---------------|-------------------------|
| APREA       | CARMELA     | Altro componente | Universit Dimanheim        | Università straniera | Germania | Wirtschafts pädagogik   | M-PED/03      | 11a                     |
| CASTELNUOVO | GUIDO       | Altro componente | Università Avignone et Des | Università straniera | Francia  | Dipartimen to des mondes chrétiens et musulmans                                   | M-STO/01      | 11a                     |
| DE HARO     | PEDRO ALLON | Altro componente | Università di Alicante     | Università straniera | Spagna   | Departamento de Filología Española, Linguística General y Teoría de la Literatura | L-FIL-LETT/14 | 14                      |
| CASALINI    | CRISTIANO   | Altro componente | Boston College             | Università straniera | USA      | Istitute for advanced Jesuit Studies  | M-PED/03      | 11a                     |

## **Regolamento organizzativo e didattico del corso di dottorato di ricerca: “Teoria e ricerca educativa e sociale” Dipartimento di Scienze della Formazione**

### *Articolo 1*

#### *Ambito di applicazione*

1. Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'art. 7, commi 1 e 2 del Regolamento di Ateneo dei corsi di dottorato di ricerca, disciplina gli aspetti organizzativi e didattici del corso di dottorato di ricerca in “Teoria e ricerca educativa e sociale” (d’ora in avanti denominato più brevemente “corso”).

### *Articolo 2*

#### *Obiettivi formativi e organizzazione del corso con articolazione in curricoli*

1. Il corso ha lo scopo di formare figure di elevata qualificazione per lo svolgimento di attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati, capaci di progettare e condurre programmi di ricerca pura e applicata in ambito educativo e sociale. In particolare, obiettivi del dottorato sono l’alta formazione e avviamento all’attività di ricerca, anche in vista dell’inserimento nel mondo del lavoro. Il Dottorato in “Teoria e ricerca educativa e sociale” si ripromette di coordinare e valorizzare le potenzialità esistenti per la formazione alla ricerca e alle professioni educative e sociali ad esso collegate relativamente ad un gruppo di settori scientifico-disciplinari dell’area pedagogica e sociologica, con particolare riferimento alla politiche sociali e del servizio sociale e alla riflessione storico-teorica sui processi e sugli strumenti dell’educare. Le professioni pertinenti al dottorato presentano una base omogenea comune, rivolgendosi agli ampi settori della formazione, della ricerca sociale e dei “servizi di cura” (educativi, pedagogici, socio-assistenziali). Consentire l’interfaccia delle professionalità di riferimento (ricerca formativa, sociale e assistenziale) significa ricercare i comuni fattori epistemologici da cui poter sviluppare specifici e specialistici percorsi professionali. In tal senso la richiesta di esperienze significative presenti nel territorio locale e internazionale dovrà caratterizzare l’attività formativa, di ricerca e sperimentale dei Dottorandi. Gli ambiti scientifici coordinati dal dottorato fanno riferimento ad apparati metodologici e a risorse documentarie (la ricerca-azione; la storia orale e le storie di vita; lo studio delle fonti documentali testuali e non testuali, materiali e immateriali; la trattatistica e la storiografia pedagogica; la letteratura per l’infanzia; l’analisi qualitativa e quantitativa; la ricerca-intervento; l’osservazione partecipante, ecc.) che richiedono un forte collegamento ed intreccio al fine di pervenire ad esiti conoscitivi adeguati alla complessità dei problemi affrontati.

L’acquisizione di competenze teoriche e metodologiche relative alle scienze dell’educazione, alla società e alle politiche pubbliche e private di solidarietà consente ai dottori di ricerca una serie di qualificate opportunità di inserimento occupazionale nel campo dei servizi socio-educativi e formativi, nel campo della ricerca educativa e sociale, della ricerca storica e teorica, nell’ambito della scuola, della formazione e dei servizi alla persona. Per fare un esempio concreto l’acquisizione del titolo di dottore di ricerca viene valutato in termini di punteggio nelle graduatorie scolastiche ai fini dell’insegnamento e nei concorsi pubblici. I principali sbocchi occupazionali e professionali riguardano il campo della ricerca (nell’Università e negli enti pubblici e privati), l’insegnamento, la formazione, la progettazione, il coordinamento e l’implementazione dei servizi sociali.

2. Il corso è articolato nei seguenti curricoli:

- I. Teoria e ricerca educativa
- II. Ricerca sociale teorica e applicata
- III. Teoria e storia della pedagogia, dell’educazione, della letteratura per l’infanzia

3. L’attività formativa è organizzata in:

- a) attività formative comuni, volte a fornire ai dottorandi le competenze relative alle tecniche e

alle modalità di svolgimento della ricerca scientifica, nonché le conoscenze di base comuni per il perseguimento degli obiettivi formativi del corso (lezioni, seminari e incontri con studiosi ed esperti sui fondamenti metodologici ed epistemologici inerenti le discipline educative e sociali e coerenti con gli obiettivi del dottorato);

- b) attività formative specifiche per ciascun curriculum volte a fornire e/o completare le conoscenze e abilità dei dottorandi (periodi di studio presso Università ed enti di ricerca nazionali e internazionali, ecc.);
- c) altre attività formative a scelta del dottorando, con l'approvazione del Collegio dei docenti del corso, che ne verifica la coerenza con il percorso formativo e/o con il progetto di tesi del dottorando (partecipazione a convegni nazionali e internazionali, a summer school, a seminari, a progetti di ricerca interni ed esterni al Dipartimento, ecc.).

### **Articolo 3**

#### ***Composizione del Collegio dei docenti***

1. Il Collegio dei docenti del corso è composto:

- a) dai docenti universitari individuati nella proposta di attivazione;
- b) da tre rappresentanti degli iscritti al corso (uno per ciascun curriculum), che partecipano alle riunioni dell'organo con funzione consultiva per la trattazione dei problemi didattici e organizzativi del corso; essi non partecipano alle discussioni e alle deliberazioni riguardanti la valutazione annuale degli iscritti e l'organizzazione dell'esame finale;
- c) esperti di comprovata qualificazione, anche non appartenenti ai ruoli dell'università o altri enti accreditati, in misura comunque non superiore al numero complessivo dei componenti appartenenti ai ruoli dell'Università Roma Tre;

2. La sostituzione di componenti o l'ingresso di ulteriori membri nel Collegio, nel rispetto dei limiti fissati dalla normativa, è proposta dal Collegio al Consiglio di Dipartimento e formalizzata con decreto del Direttore del Dipartimento.

3. I componenti di cui alla lettera b) sono individuati mediante procedura elettorale indetta dal Direttore del Dipartimento sede amministrativa del corso. L'elettorato attivo e passivo spetta a tutti i dottorandi iscritti al corso (esclusi quelli in cotutela, iscritti in via principale in una università estera) al momento dell'indizione della procedura elettorale, per la quale si applica l'art. 41, comma 6 dello statuto di Ateneo, in base al quale il *quorum* di validità della votazione è pari al 15% degli aventi diritto di voto. L'atto di indizione fissa le ulteriori regole della procedura.

4. Il mandato dei componenti di cui alla lettera b) dura sino alla conclusione del ciclo formativo del rispettivo corso, ovvero alla cessazione dell'iscrizione qualora tale cessazione si verifichi prima del termine del ciclo formativo. Alla cessazione dalla carica di uno o di entrambi i rappresentanti, per qualunque motivo avvenuta, il Direttore del Dipartimento procede all'indizione di una nuova procedura elettorale per la ricostituzione della rappresentanza.

### **Articolo 4**

#### ***Attribuzioni e modalità di funzionamento del Collegio dei docenti***

1. Il Collegio dei docenti:

- a) elegge al suo interno il proprio Coordinatore il quale designa tre vicecoordinatori, uno per ciascun curriculum, dei quali uno con la funzione di sostituirlo nei casi di assenza o impedimento o per delega;

- b) organizza l'offerta formativa, sovrintendendo alla gestione da parte dei docenti guida dell'attività scientifica e didattica degli iscritti al corso;
- c) delibera in ordine alle valutazioni sull'attività dei dottorandi;
- d) delibera in ordine alla proposta di composizione delle commissioni giudicatrici per l'accesso ai corsi, poi nominata con Decreto Rettorale;
- e) delibera in ordine alla designazione dei valutatori delle tesi per il conferimento del titolo di dottore di ricerca, poi nominata con Decreto Rettorale
- f) delibera in ordine alla proposta di composizione delle commissioni di valutazione per il conferimento del titolo di dottore di ricerca, poi nominata con Decreto Rettorale;
- g) riferisce al Consiglio del Dipartimento in merito all'organizzazione e alle attività del corso;
- h) propone al Consiglio del Dipartimento l'attivazione annuale e la previsione del numero di posti;
- i) propone al Consiglio del Dipartimento la stipula di convenzioni con altre università o con altri enti pubblici e privati;
- j) propone al Consiglio del Dipartimento l'adozione del presente regolamento, nonché le sue successive modifiche e integrazioni;
- k) propone al Consiglio del Dipartimento le modifiche o integrazioni della propria composizione.

2. Il Collegio dei docenti si riunisce in tempo utile per espletare i compiti ad esso attribuiti; di regola, secondo un calendario prestabilito, almeno ogni due mesi e ogniqualvolta il Coordinatore lo ritenga opportuno. La convocazione è effettuata a mezzo posta elettronica dal Coordinatore o da chi ne fa le veci almeno cinque giorni prima della riunione stessa, con l'ordine del giorno articolato per punti specifici. Il termine di convocazione può essere ridotto in caso di particolare urgenza. Se necessario, il Collegio dei docenti può decidere che il consenso dei suoi componenti possa essere espresso con procedura telematica.

3. Le riunioni del Collegio dei docenti sono presiedute dal Coordinatore o in sua assenza dal Vice Coordinatore o, qualora anch'egli sia assente, dal professore ordinario più anziano presente alla seduta e sono valide se coloro che hanno titolo a parteciparvi sono stati regolarmente convocati ai sensi del comma precedente e intervenga la maggioranza assoluta dei componenti dell'organo. Nel computo per determinare la maggioranza predetta non si tiene conto degli aventi diritto che abbiano giustificato previamente per iscritto la propria assenza e si tiene conto dei docenti in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità od in alternanza, ex art. 17 D.P.R. n. 382/1980, soltanto se intervengono all'adunanza.

4. Le deliberazioni del Collegio dei docenti sono adottate a maggioranza assoluta dei presenti, salvo i casi in cui la legge o la regolamentazione di Ateneo preveda maggioranze differenti. In caso di parità prevale il voto del Coordinatore o di chi presiede in sua vece. Qualora una deliberazione debba essere adottata con la maggioranza assoluta dei componenti si tiene conto dei docenti in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità od in alternanza, ex art. 17 D.P.R. n. 382/1980, soltanto se intervengono all'adunanza. Le votazioni si svolgono per alzata di mano.

5. Alle sedute del Collegio dei docenti non possono intervenire estranei, salvo che ne sia ritenuta opportuna l'audizione per la trattazione di determinati argomenti. In questo caso il Coordinatore dispone l'invito e il Collegio dei docenti lo ratifica all'inizio della seduta. Gli estranei devono lasciare la seduta all'atto delle votazioni.

6. Nessuno può prendere parte alla discussione e alla votazione su questioni che lo riguardino personalmente, o che riguardino un suo parente o affine fino al quarto grado.

### ***Articolo 5***

#### ***Accesso al corso***

1. La procedura di selezione per la formazione della graduatoria di merito ai fini dell'ammissione al corso articolata per ciascun curriculum si svolge con la seguente modalità:
  - valutazione dei titoli, prova scritta e colloquio (in novantesimi: 30 + 30 + 30).
2. La procedura di selezione per la formazione della graduatoria di merito articolata per ciascun curriculum relativa ai posti riservati si svolge con la seguente modalità:
  - valutazione dei titoli e colloquio (in sessantesimi: 30+ 30).

### ***Articolo 6***

#### ***Docenti guida***

1. Il Collegio assegna a ciascun dottorando un docente guida, secondo le seguenti modalità e tempistiche:
  - a) attinenza delle competenze scientifico-disciplinari con le tematiche di indagine indicate dal dottorando e appartenenza al collegio di dottorato;
  - b) nel caso di dottorandi che intendano svolgere la loro ricerca in ambiti che richiedono specifiche competenze non del tutto presenti tra i componenti del collegio è possibile individuare in qualità di co-docente guida un docente esterno al collegio stesso anche appartenente ad altri Atenei italiani e stranieri;
  - b) equa distribuzione dei dottorandi da seguire tra i docenti del collegio del dottorato;
  - c) l'assegnazione del docente guida avviene nel corso del primo semestre del primo anno e, comunque, non oltre il mese di giugno in corrispondenza con la definizione del campo e del tema di indagine da parte di ciascun dottorando.
2. Le principali funzioni e responsabilità del docente guida sono:
  - contribuire alla definizione del tema e all'individuazione delle metodologie di indagine da utilizzare;
  - seguire con continuità la formazione e il percorso di ricerca del dottorando;
  - concordare gli eventuali soggiorni di ricerca all'estero;
  - fornire al Collegio, al termine di ogni anno, un parere sull'attività del dottorando e in particolare una valutazione sulla prova intermedia;
  - redigere una relazione sul complesso delle attività svolte dal dottorando e sulla tesi finale ai fini dell'ammissione all'esame finale.
3. A ciascun dottorando possono essere assegnati docenti guida in numero superiore a uno, fermo restando che deve essere formalmente individuato dal Collegio il docente cui sono attribuite in via principale le funzioni e le responsabilità di cui al comma precedente.

### ***Articolo 7***

#### ***Piani formativi dei dottorandi***

1. Il piano contenente la descrizione degli obiettivi di studio e di ricerca di ciascun dottorando e dei relativi programmi di attività per ogni anno di corso, compresi gli eventuali periodi di soggiorno all'estero ai fini della verifica della sostenibilità finanziaria, è sottoposto da ciascun dottorando, d'intesa con il proprio docente guida, all'approvazione del Collegio dei docenti secondo le seguenti modalità e tempistiche:
  - a) entro la fine del primo semestre (giugno) del I anno: presentazione del piano provvisorio;

- b) entro la fine del secondo semestre (dicembre) del I anno: presentazione del piano definitivo;
- c) entro marzo (anni II e III): presentazione di eventuali modifiche e richiesta di soggiorni all'esterno.

2. I piani formativi, approvati con le eventuali modifiche deliberate dal Collegio dei docenti, costituiscono riferimento per la verifica annuale, da parte del Collegio medesimo, dell'assolvimento degli obblighi formativi da parte di ciascun dottorando.

### **Articolo 8** **Verifiche del profitto**

1. Il Collegio dei docenti verifica l'assolvimento degli obblighi formativi di ciascun dottorando, definiti nel relativo piano formativo, secondo le seguenti modalità e tempistiche:

- a) presentazione di una relazione annuale sull'andamento delle attività svolte da consegnare entro la fine del mese di novembre di ciascun anno ai fini dell'ammissione all'anno successivo;
- b) presentazione al collegio dei docenti dello stato dell'arte della ricerca entro il mese dicembre di ciascun anno.

2. Qualora una verifica risulti parzialmente negativa, ovvero in presenza di giustificati motivi di impedimento al completo assolvimento degli obblighi formativi del dottorando, il Collegio dei docenti può deliberare di procedere alla ripetizione della verifica annuale del profitto. Tale ripetizione ha luogo in data differita per non più di due mesi rispetto alle tempistiche di cui al comma 1 e per una sola volta nel triennio di corso di ciascun dottorando. Qualora tale caso si verifichi per un dottorando con borsa, all'atto della ricezione del verbale del Collegio con cui è disposto il differimento della verifica annuale, l'amministrazione procede immediatamente alla sospensione della borsa, la cui erogazione, comprensiva degli eventuali arretrati, riprende al momento dell'acquisizione del verbale con cui il Collegio esprime il proprio giudizio positivo sul superamento della verifica da parte del dottorando e sul regolare proseguimento delle attività formative.

3. In caso di giudizio negativo definitivo, il Collegio delibera la decadenza del dottorando dal corso e il diritto alla fruizione della eventuale borsa di studio cessa dalla data di tale delibera. L'esclusione dal corso del dottorando è quindi disposta con provvedimento del Dirigente competente.

### **Articolo 9** **Adempimenti organizzativi, amministrativi e didattici**

1. Per lo svolgimento delle loro attività, gli iscritti al corso sono tenuti ad osservare le seguenti indicazioni:

- la frequenza alle lezioni e alle altre attività di formazione è obbligatoria;
- per ciascun anno sono consentite assenze non superiori al 25% delle attività;
- le richieste di autorizzazione alla partecipazione a scuole/corsi/seminari fuori sede, concordate con il docente guida, devono essere trasmesse al Coordinatore almeno 20 giorni prima ed eventualmente approvate dal Collegio;
- le richieste di autorizzazione per i periodi di soggiorno in Italia, concordate con il docente guida, devono essere trasmesse al Coordinatore almeno 20 giorni prima ed eventualmente approvate dal Collegio;
- di norma le richieste di autorizzazione per i periodi di soggiorno all'estero, concordate con il docente guida, devono essere trasmesse al Coordinatore entro il mese di marzo di ciascun anno e, comunque, devono essere presentate almeno 30 giorni prima ed eventualmente approvate dal Collegio;

- le richieste di rimborso devono essere autorizzate dal Coordinatore ed eventualmente dal Collegio del dottorato e trasmesse alla Segreteria del Dipartimento.

2. Per tutti gli adempimenti di carattere amministrativo-contabile devono essere osservate le disposizioni e le procedure vigenti presso il Dipartimento sede del corso di dottorato.

3. Le richieste di svolgimento di attività lavorative da parte dei dottorandi devono essere presentate al Coordinatore e approvate dal Collegio previo nulla osta del docente guida e sono regolamentate dagli articoli 8 Comma 18, 15 Comma 3 del “Regolamento di Ateneo dei corsi di dottorato” e dalla Circolare a firma del Direttore Generale Roma del 10/10/2014 – Prot. n. 114984 e successive mm.ii., avente per oggetto: *Regolamento di Ateneo dei corsi di dottorato: modifiche e relativa applicazione - Regolamento organizzativo e didattico dei corsi di dottorato.*

### ***Articolo 10*** ***Esame finale***

1. Il Collegio avvia le procedure per l’ammissione dei dottorandi all’esame finale per il conferimento del titolo di dottore di ricerca secondo le seguenti modalità e tempistiche:

a) presentazione al collegio dei docenti della ricerca svolta entro la prima decade di dicembre;

2. Il Collegio, entro il 30 settembre dell’ultimo anno di corso propone per ciascun dottorando i nominativi di almeno due docenti di elevata qualificazione, di seguito denominati valutatori, anche appartenenti a istituzioni estere, esterni all’Università degli Studi Roma Tre e agli eventuali Atenei od enti convenzionati o consorziati. I valutatori sono nominati, previa accettazione di una clausola di riservatezza sul loro operato, con decreto del Direttore del Dipartimento.

3. La tesi viene presentata al Collegio dei docenti, che successivamente la invia ai valutatori entro il 31 dicembre dello stesso anno. I valutatori esprimono per iscritto, sulla base di uno schema predisposto dal Collegio dei Docenti ed entro il 28 febbraio successivo, il proprio giudizio analitico sulla tesi, proponendone al Collegio dei docenti l'ammissione alla discussione pubblica (eventualmente segnalando l’opportunità di modifiche di modesta entità) o il rinvio per un periodo non superiore a sei mesi, se ritengono necessarie significative integrazioni o correzioni.

4. Il Collegio dei docenti, sulla base di una valutazione comparata dei giudizi dei due valutatori si esprime sulla ammissione del dottorando all’esame finale o sul rinvio, e propone al Rettore la composizione della Commissione di esame finale.

### ***Articolo 11*** ***Norme finali***

1. Il presente regolamento è predisposto dal Collegio dei docenti del corso ed è approvato dal Consiglio del Dipartimento sede amministrativa del corso, cui spetta di deliberare anche le eventuali successive modifiche e integrazioni, su proposta del Collegio.

2. Il regolamento ha validità in relazione ai cicli formativi successivi al 28°.