

Prot. 1620 del 16/07/2020

Rep. 455/2020

Pos. V/1

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE

Dipartimento di Scienze della Formazione

Avviso di selezione per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero (D.M. n. 738/2019), presso il Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre, riservata agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di Dottorato di ricerca, ai corsi di Laurea di II livello e ai corsi Magistrali a ciclo unico a partire dal IV anno di iscrizione ai sensi della L. 170/2003 art. 1, comma 1, lettera b e del D. M. 198/2003 art. 2.

Art. 1 – Indizione

Vista la L. n. 170 dell'11-7-2003; visto il D. M. n. 198 del 23-10-2003; considerati la necessità di supportare l'organizzazione didattica e i servizi del Dipartimento (2085 ore di cui 240 ore per la piazza telematica), le attività previste nell'ambito della macroazione "Supporto alla didattica" (700 ore), nonché il supporto al corso di Istituzioni di matematica per il Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria (130 ore) è emanato il presente bando di selezione riservato agli studenti iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca, ai corsi di Laurea di II livello e ai corsi Magistrali a ciclo unico a partire dal IV anno di iscrizione per la formulazione di liste di candidati idonei ai fini dell'attribuzione di assegni per lo svolgimento delle suddette attività.

Art. 2 – Ammissione

Sono ammessi alla selezione gli studenti iscritti nell'a.a. 2019-2020 ai corsi di Dottorato di Ricerca, ai corsi di Laurea di II livello e ai corsi Magistrali a ciclo unico di cui all'art. 1.

Gli interessati all'attribuzione degli assegni devono presentare domanda su apposito modulo allegato al presente bando nel quale dichiarano anche la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività oggetto dell'assegno e, quindi, di essere liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Art. 3 – Presentazione della domanda: termini e modalità

Ogni candidato può presentare una sola domanda indirizzata al Dipartimento. Essa potrà essere consegnata a mano, in busta chiusa, presso la stanza n. 21 Via Principe Amedeo 182 dall'1 al 4 settembre 2020 dalle ore **9:30** alle ore **13,00** e dalle ore **14,00** alle ore **16,00** oppure tramite posta certificata all'indirizzo: scienzeformazione@ateneo.uniroma3.it purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", **entro e non oltre il giorno 14-09-2020 alle ore 12,00.**

Alla domanda, il candidato dovrà allegare, in forma di autocertificazione sotto la propria responsabilità, **l'elenco degli esami superati e le relative votazioni.**

Art. 4 – Valutazione delle domande

Le domande dei candidati saranno valutate in base ai seguenti criteri:

- diploma di laurea di I livello conseguito presso uno dei corsi attivati dal Dipartimento;
- rapporto tra la durata normale del corso di Laurea e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo;
- iscrizione ai corsi di Dottorato di ricerca;
- coerenza del *curriculum* formativo del candidato con l'ambito di svolgimento delle attività previste dall'assegno;
- eventuali ulteriori requisiti.

Art. 5 – Formazione delle liste di idonei e attribuzione dell'assegno

La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento.

La Commissione convocherà coloro che hanno presentato domanda per un colloquio il cui esito concorrerà a individuare gli idonei. Il colloquio si terrà il giorno **21-09-2020** dalle ore **11,00** presso **aula P2 (piano 2°) in Via del Castro Pretorio 20**.

La Commissione provvederà successivamente alla stesura della lista di idonei in base ai criteri di cui al precedente articolo 4 e all'esito del colloquio. Tali liste di idonei saranno pubblicate il giorno **23-09-2020** presso l'albo del Dipartimento.

L'attribuzione dell'assegno agli idonei di cui alle liste in parola, in ordine di graduatoria, verrà formalizzato con apposito atto a firma del Direttore del Dipartimento, sottoscritto per accettazione dall'assegnista.

Gli assegni potranno prevedere un impegno orario annuale, per singolo assegnista, da un minimo di 50 ore a un massimo di 400 ore¹, da svolgersi entro e non oltre il **31-12-2021**.

Art. 6 – Attività degli assegnisti

Agli assegnisti sarà richiesto un impegno da un minimo di 50 ore a un massimo di 400 ore annue, per lo svolgimento di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero:

- *orientare e assistere gli studenti;*
- *rimuovere eventuali ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi e ad un'attiva partecipazione a tutte le attività formative da parte degli studenti, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle esigenze e alle attitudini dei singoli;*
- *rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento delle materie di esame, anche attraverso attività propedeutiche e di recupero;*
- *fornire supporto all'attività didattica attraverso interventi didattico-integrativi, nonché svolgere altre attività di orientamento e tutorato da concordare con il responsabile;*
- *partecipare alle attività di formazione, progettazione, monitoraggio e coordinamento delle attività concordate con il responsabile;*
- *fornire:*
 - a) *supporto didattico agli studenti iscritti ai corsi di Laurea triennale e magistrale del Dipartimento;*
 - b) *supporto didattico sugli strumenti di raccolta dati in educazione e sulla scrittura in educazione;*
 - c) *supporto didattico sull'accessibilità e sull'utilizzo degli ambienti digitali di Dipartimento;*
 - d) *presentazione e sensibilizzazione all'offerta formativa di Dipartimento.*

¹ N.B. Il suddetto limite **NON** si applica agli studenti iscritti a un corso di Dottorato di ricerca.

I titolari degli assegni dovranno produrre, al termine delle attività, una relazione nella quale descriveranno le modalità di svolgimento delle attività medesime.

Il coordinamento, la supervisione e il monitoraggio delle attività svolte dagli assegnisti sono di competenza del Dipartimento.

L'importo orario attribuito a ciascun assegnista sarà pari a **8,14 €** (lordo collaboratore oltre agli oneri a carico del Dipartimento) e verrà erogato subordinatamente alla certificazione di puntuale svolgimento delle attività, per periodi non inferiori a 50 ore, inviata dal Dipartimento all'ufficio competente dell'Area del Personale.

Il trattamento fiscale e previdenziale dell'assegno è disciplinato dall'art. 1, comma 3 della L. 170/2003.

Art. 7 – Norme finali

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti. La collaborazione non si configura quale rapporto di lavoro subordinato. Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di tutorato, sarà rilasciata una certificazione attestante l'attività svolta.

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente bando, si rinvia all'atto di attribuzione dell'assegno di cui al precedente art. 5.

Per tutto ciò che riguarda lo svolgimento delle procedure amministrative relative agli assegni in parola, ai sensi della L. 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo viene individuato nella persona della sig.ra Laura Calenda.

Roma, 16/07/2020

F.to

IL DIRETTORE
Prof. Massimiliano Fiorucci

Il presente documento, conforme all'originale, è conservato negli archivi del Dipartimento di Scienze della Formazione Area Amministrativa.