

Il giorno **28 ottobre 2020, alle ore 10.45** sulla piattaforma Microsoft TEAMS, si è riunito, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Assicurazione della Qualità.
4. Proposta di chiamata della dott.ssa Giuseppina Castellana per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'Art.24, c. 3, lettera A) della legge 240/2010, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione di questo Ateneo - Piano straordinario per la didattica, Settore Concorsuale 11/D2, S.S.D. M-PED/04: deliberazione.
5. Richiesta della prof.ssa Carmelina Chiara Canta per il titolo di docente senior: deliberazione.
6. Richiesta della prof.ssa Marina D'Amato per il titolo di docente senior: deliberazione.
7. Relazioni triennali.
8. Congedi e nulla osta.

Area Didattica:

1. Assegni di tutorato: deliberazioni.
2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2020-21.
3. Commissione didattica: Fondo di incentivazione di Ateneo - Ambito di azione Didattica, per la voce Didattica durante emergenza coronavirus (ex Escursioni didattiche).
4. Pratiche studenti.

Area Ricerca:

1. Richieste incarichi esterni: deliberazioni.
2. Assegni di Ricerca: deliberazioni.
3. Dottorato di ricerca: deliberazioni.
4. Commissione Editoriale: deliberazioni.
5. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni.

Area Amministrativa:

1. Variazioni di budget.
2. Contratti e Convenzioni conto terzi.

Varie ed eventuali.

Presiede il Direttore, prof. Massimiliano Fiorucci; svolgono funzioni di Segretari, la Sig.ra Patrizia Massucci e la Dott.ssa Fabiana Lucente.

Il Direttore comunica che la dott. Chiara Buzzi parteciperà come supporto per la parte amministrativa.

1. Comunicazioni.

OMISSIS

2. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Direttore comunica che è stato inviato a tutti i componenti del Consiglio il verbale dell'adunanza del 23 settembre 2020.

Il Direttore pone in approvazione il verbale del 23 settembre 2020.

Il C.d.D. approva seduta stante con una astensione.

3. Assicurazione della Qualità.

Tace.

4. Proposta di chiamata della dott.ssa Giuseppina Castellana per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'Art.24, c. 3, lettera A) della legge 240/2010, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione di questo Ateneo - Piano straordinario per la didattica, Settore Concorsuale 11/D2, S.S.D. M-PED/04: deliberazione.

Il Direttore comunica che è presente il quorum dei docenti aventi diritto al voto e che si può procedere alla discussione del punto all'o.d.g.

Il Direttore, in relazione alla delibera del C.d.D. del 12 dicembre 2018, con la quale veniva approvata la Programmazione di disponibilità assunzionali comunica che, in base al Decreto rettorale D.R. 1439/2020 del 05/10/2020, la dott. Giuseppina Castellana è risultata vincitrice della procedura di chiamata per un posto di ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'Art.24, c. 3, lettera A) della legge 240/2010, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione di questo Ateneo - Piano straordinario per la didattica, Settore Concorsuale 11/D2, S.S.D. M-PED/04, indetta presso l'Università Roma Tre, i cui verbali redatti della commissione giudicatrice in data 28/09/2020 sono stati pubblicati nell'Albo Pretorio di Ateneo.

Il Direttore, sulla base degli esiti della valutazione espressa dalla commissione giudicatrice, propone la chiamata della dott.ssa Giuseppina Castellana in qualità di candidata risultata vincitrice.

Si apre il dibattito al termine del quale il Consiglio di Dipartimento delibera di proporre la chiamata sul posto di ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'Art.24, c. 3, lettera A) della legge 240/2010 - Piano straordinario per la didattica, Settore Concorsuale 11/D2, S.S.D. M-PED/04, della dott.ssa Giuseppina Castellana.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Letto e approvato seduta stante.

5. Richiesta della prof.ssa Carmelina Chiara Canta per il titolo di docente senior: deliberazione.

La prof.ssa Carmelina Chiara Canta esce dalla riunione.

Il Direttore, rende noto che la prof.ssa Carmelina Chiara Canta, in data 17/10/2020, ha presentato domanda per il conferimento del titolo di Professore senior. La docente cesserà dal servizio in data 1-11-2020.

Il Direttore dà lettura dell'art. 41 dell'apposito Regolamento qui di seguito riportato:

Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei professori e ricercatori in servizio presso Roma Tre
D.R. n. 391/2020

Art. 41

Professori e Ricercatori Seniores e Accademici dell'Università Roma Tre

1) Ai Professori ed ai Ricercatori a tempo indeterminato, già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo e successivamente alla loro collocazione in quiescenza, può essere conferita la qualifica di "Professore e Ricercatore Senior dell'Università Roma Tre", a seguito di domanda presentata dagli interessati al Dipartimento di appartenenza. Il titolo non può essere conferito a chi usufruisca o abbia usufruito di un contratto per professore straordinario a tempo determinato presso Università pubbliche o private, ai sensi dell'art1, comma 12, della legge n. 230/2005.

2) Può essere conferito il titolo di "Accademico dell'Università Roma Tre" a illustri personalità artistiche, scientifiche e del mondo culturale, che non appartengono e non sono appartenute a ruoli dell'Ateneo e che, per le loro opere, pubblicazioni e attività artistico-culturali, hanno assunto speciale competenza nelle discipline di riferimento universitarie e meritata fama a livello nazionale e internazionale.

3) Nel caso di conferimento del titolo di Professore e Ricercatore Senior, la qualifica è conferita con provvedimento del Rettore, su richiesta del Consiglio del Dipartimento competente, da avanzare entro il 31 dicembre successivo alla

collocazione in quiescenza dell'interessato. Il Consiglio, nel formulare la propria richiesta, verifica che il richiedente sia in possesso di almeno due dei tre requisiti seguenti:

*a) avere svolto attività didattica continuativa in corsi curricolari nei cinque anni precedenti il collocamento a riposo;
b) avere conferito nell'Anagrafe della Ricerca tre pubblicazioni relative ai tre anni accademici precedenti il collocamento in quiescenza;*

c) avere ricoperto nei dieci anni precedenti il collocamento in quiescenza uno dei seguenti incarichi istituzionali: Rettore, Prorettore Vicario, Senatore Accademico, Consigliere di Amministrazione, Direttore di Dipartimento, Presidente di scuola, Preside di Facoltà, Direttore di Centro di Ateneo, Coordinatore del Collegio dei docenti dei corsi di dottorato di ricerca.

Nel caso di conferimento del titolo di "Accademico dell'Università Roma Tre" la qualifica è conferita con provvedimento del Rettore, previa delibera assunta dal Senato Accademico, nella quale viene dato atto dell'alta qualificazione o del particolare valore assunto dal candidato nel mondo scientifico per le opere compiute e/o per le pubblicazioni prodotte. La qualifica ha carattere onorifico e dà diritto all'utilizzo della posta elettronica e dei servizi informatici dell'Ateneo, all'accesso alle Biblioteche e a tutte le convenzioni attivate dall'Università degli Studi Roma Tre.

4) La qualifica di Professore o Ricercatore Senior ha validità per un triennio accademico e non è rinnovabile.

5) Il conferimento del titolo di Professore e Ricercatore Senior consente al beneficiario lo svolgimento, previa delibera dipartimentale di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 30, una sola volta, a titolo gratuito e per il solo primo anno accademico di conferimento della qualifica e non rinnovabile, di incarichi di insegnamento non coperti da docenti di ruolo, nonché la partecipazione agli esami di laurea. Negli stessi limiti e condizioni indicati nel comma precedente, i Professori e Ricercatori Seniores mantengono la titolarità dei fondi di Ateneo per la ricerca precedentemente loro assegnati, la conduzione di attività di ricerca con l'utilizzo delle risorse strumentali e dei servizi necessari all'assolvimento, l'utilizzo della posta elettronica e dei servizi informatici dell'Ateneo, l'accesso a tutte le convenzioni attivate dall'Ateneo, l'accesso alle Biblioteche e lo svolgimento di attività didattiche nei corsi di dottorato di ricerca, nei corsi di Master, di Perfezionamento e di Specializzazione, percependo il compenso, laddove previsto, per tali attività.

I Professori e Ricercatori Seniores, affidatari di attività di docenza ai sensi del presente comma, possono partecipare alle riunioni degli organi collegiali del Dipartimento senza diritto di voto.

6) I Dipartimenti, compatibilmente con le risorse disponibili e senza aggravio per l'Ateneo, possono attrezzare idonei spazi, con opportune risorse condivise, anche informatiche, riservati ai Professori e Ricercatori Seniores e agli Accademici dell'Ateneo.

Il Direttore dichiara che la domanda della prof.ssa Carmelina Chiara Canta soddisfa i requisiti previsti dalle norme vigenti richiamate sopra.

Si apre il dibattito.

Il Direttore mette ai voti la proposta.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto il conferimento del titolo di Professore senior alla prof.ssa Carmelina Chiara Canta.

La prof.ssa Carmelina Chiara Canta rientra in riunione.

6. Richiesta della prof.ssa Marina D'Amato per il titolo di docente senior: deliberazione.

La prof.ssa Marina D'Amato esce dalla riunione.

Il Direttore, rende noto che la prof.ssa Marina D'Amato, in data 13/10/2020, ha presentato domanda per il conferimento del titolo di Professore senior. La docente cesserà dal servizio in data 1-11-2020.

Il Direttore dà lettura dell'art. 41 dell'apposito Regolamento qui di seguito riportato:

Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei professori e ricercatori in servizio presso Roma Tre

D.R. n. 391/2020

Art. 41

Professori e Ricercatori Seniores e Accademici dell'Università Roma Tre

1) Ai Professori ed ai Ricercatori a tempo indeterminato, già appartenenti ai ruoli dell'Ateneo e successivamente alla loro collocazione in quiescenza, può essere conferita la qualifica di "Professore e Ricercatore Senior dell'Università Roma Tre",

a seguito di domanda presentata dagli interessati al Dipartimento di appartenenza. Il titolo non può essere conferito a chi usufruisca o abbia usufruito di un contratto per professore straordinario a tempo determinato presso Università pubbliche o private, ai sensi dell'art.1, comma 12, della legge n. 230/2005.

2) Può essere conferito il titolo di "Accademico dell'Università Roma Tre" a illustri personalità artistiche, scientifiche e del mondo culturale, che non appartengono e non sono appartenute a ruoli dell'Ateneo e che, per le loro opere, pubblicazioni e attività artistico-culturali, hanno assunto speciale competenza nelle discipline di riferimento universitarie e meritata fama a livello nazionale e internazionale.

3) Nel caso di conferimento del titolo di Professore e Ricercatore Senior, la qualifica è conferita con provvedimento del Rettore, su richiesta del Consiglio del Dipartimento competente, da avanzare entro il 31 dicembre successivo alla collocazione in quiescenza dell'interessato. Il Consiglio, nel formulare la propria richiesta, verifica che il richiedente sia in possesso di almeno due dei tre requisiti seguenti:

a) avere svolto attività didattica continuativa in corsi curricolari nei cinque anni precedenti il collocamento a riposo;

b) avere conferito nell'Anagrafe della Ricerca tre pubblicazioni relative ai tre anni accademici precedenti il collocamento in quiescenza;

c) avere ricoperto nei dieci anni precedenti il collocamento in quiescenza uno dei seguenti incarichi istituzionali: Rettore, Prorettore Vicario, Senatore Accademico, Consigliere di Amministrazione, Direttore di Dipartimento, Presidente di scuola, Preside di Facoltà, Direttore di Centro di Ateneo, Coordinatore del Collegio dei docenti dei corsi di dottorato di ricerca. Nel caso di conferimento del titolo di "Accademico dell'Università Roma Tre" la qualifica è conferita con provvedimento del Rettore, previa delibera assunta dal Senato Accademico, nella quale viene dato atto dell'alta qualificazione o del particolare valore assunto dal candidato nel mondo scientifico per le opere compiute e/o per le pubblicazioni prodotte. La qualifica ha carattere onorifico e dà diritto all'utilizzo della posta elettronica e dei servizi informatici dell'Ateneo, all'accesso alle Biblioteche e a tutte le convenzioni attivate dall'Università degli Studi Roma Tre.

4) La qualifica di Professore o Ricercatore Senior ha validità per un triennio accademico e non è rinnovabile.

5) Il conferimento del titolo di Professore e Ricercatore Senior consente al beneficiario lo svolgimento, previa delibera dipartimentale di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 30, una sola volta, a titolo gratuito e per il solo primo anno accademico di conferimento della qualifica e non rinnovabile, di incarichi di insegnamento non coperti da docenti di ruolo, nonché la partecipazione agli esami di laurea. Negli stessi limiti e condizioni indicati nel comma precedente, i Professori e Ricercatori Seniores mantengono la titolarità dei fondi di Ateneo per la ricerca precedentemente loro assegnati, la conduzione di attività di ricerca con l'utilizzo delle risorse strumentali e dei servizi necessari all'assolvimento, l'utilizzo della posta elettronica e dei servizi informatici dell'Ateneo, l'accesso a tutte le convenzioni attivate dall'Ateneo, l'accesso alle Biblioteche e lo svolgimento di attività didattiche nei corsi di dottorato di ricerca, nei corsi di Master, di Perfezionamento e di Specializzazione, percependo il compenso, laddove previsto, per tali attività.

I Professori e Ricercatori Seniores, affidatari di attività di docenza ai sensi del presente comma, possono partecipare alle riunioni degli organi collegiali del Dipartimento senza diritto di voto.

6) I Dipartimenti, compatibilmente con le risorse disponibili e senza aggravio per l'Ateneo, possono attrezzare idonei spazi, con opportune risorse condivise, anche informatiche, riservati ai Professori e Ricercatori Seniores e agli Accademici dell'Ateneo.

Il Direttore dichiara che la domanda della prof.ssa Marina D'Amato soddisfa i requisiti previsti dalle norme vigenti richiamate sopra.

Si apre il dibattito.

Il Direttore mette ai voti la proposta.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto il conferimento del titolo di Professore senior alla prof.ssa Marina D'Amato.

La prof.ssa Marina D'Amato rientra nella riunione.

7. Relazioni triennali.

Il Direttore presenta al Consiglio di Dipartimento la relazione sull'attività didattica e scientifica del triennio che va dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019 svolta dalla Prof.ssa Carmelina Canta (all.n°1).

Il Direttore pone in approvazione.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta al Consiglio di Dipartimento la relazione sull'attività didattica e scientifica del triennio che va dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019 svolta dal Prof. Vincenzo Carbone (all.n°2).

Il Direttore pone in approvazione.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta al Consiglio di Dipartimento la relazione sull'attività didattica e scientifica del triennio che va dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019 svolta dalla Prof.ssa Daniela Marella (all.n°3).

Il Direttore pone in approvazione.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

8. Congedi e nulla osta.

PROF.SSA LEPRONI RAFFAELLA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che la Dott.ssa Raffaella Leproni ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico per un ciclo di lezioni a distanza, presso la University of Vic – Central University of Catalonia di Vic, Spagna.

Durata dell'incarico: dal 13 al 30 novembre 2020.

La Dott.ssa Leproni ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali della richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto

PROF.SSA LEPRONI RAFFAELLA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che la Dott.ssa Raffaella Leproni ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico per un ciclo di lezioni a distanza, presso la James Madison University, dept. of Foreign Language, Literatures and Culteres di Harrisonburg, Virginia.

Durata dell'incarico: 11 novembre 2020.

La Dott.ssa Leproni ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali della richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto

RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO

Il Direttore informa il Consiglio della richiesta, da portare in approvazione a ratifica, di utilizzo del logo richiesto dal prof. M. Ridolfi per la manifestazione titolo "2 Giugno Nascita, Storia e Memorie della Repubblica Seminario di presentazione dei risultati del progetto di ricerca" che si svolgerà a Roma, il 28 ottobre 2020, ore 9.30-13.30 presso l'Archivio Storico della Presidenza della Repubblica Palazzo Sant'Andrea, Via del Quirinale, 30.

Il Direttore pone in approvazione.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore informa il Consiglio della richiesta, di utilizzo del logo richiesto dal prof. F.Bocci in qualità di Coordinatore

scientifico insieme a Dimitris Argiropoulos di Coeduca per la V Edizione della *Giornata di incontri e riflessioni sul quotidiano educativo* che stanno organizzando insieme alle Edizioni del Rosone di Foggia e con la collaborazione di SIPeS, Società Italiana di Pedagogia Speciale.

Il Direttore pone in approvazione.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Area Didattica:

1. Assegni di tutorato: deliberazioni.

In relazione al bando per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero (D.M. n. 738/2019), presso il Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre deliberato in data 15 luglio 2020

si portano a ratifica le commissioni nominate con provvedimento del Direttore:

- commissione valutatrice per l'attribuzione di assegni di tutorato per l'organizzazione didattica e i servizi del Dipartimento (2085 ore di cui 240 ore per la piazza telematica) e per le attività previste nell'ambito della macroazione "Supporto alla didattica" (700 ore):

prof. Giovanni Moretti
prof.ssa Anna Maria Ciraci
sig.ra Laura Calenda

- commissione valutatrice per l'attribuzione di assegni di tutorato per il supporto al corso di Istituzioni di matematica per il Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria (130 ore):

prof.ssa Ana Maria Millan Gasca
prof. Francesco Pappalardi
sig.ra Laura Calenda

Il Consiglio ratifica le proposte seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore porta in approvazione l'apertura di un bando per 150 ore per lo svolgimento delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a favore delle persone detenute negli istituti penitenziari della regione Lazio richiesto dalla prof.ssa Elena Zizioli.

Le spese saranno coperte dalla Regione Lazio in virtù del Protocollo d'intesa del 19.12.2019 tra la Regione Lazio, il Dipartimento Amministrazione Penitenziaria-Provveditorato Regionale del Lazio, Abruzzo e Molise, il Garante dei diritti delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale della Regione Lazio e l'Università degli Studi Roma Tre.

L'obiettivo è agevolare il compimento degli studi universitari delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà presso gli Istituti Penitenziari del Lazio, rafforzando al contempo il processo di costituzione dei Poli Universitari Penitenziari di Roma Tre

La Commissione valutatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento successivamente alla chiusura del bando.

Il Direttore mette in approvazione la proposta

Il C.d.D approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2020-21.

- CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN *IL METODO SPERIMENTALE DELLA RINNOVATA PIZZIGONI*, A.A. 2020-2021: POSTICIPO DELLE DATE DI SCADENZA.

Il Direttore porta a ratifica l'autorizzazione che ha concesso alla professoressa Sandra Chistolini, direttrice del Corso di Perfezionamento in *Il Metodo Sperimentale della Rinnovata Pizzigoni*, per l'a.a. 2020-2021 che aveva chiesto il posticipo delle date di scadenza indicate sul Regolamento Didattico del Corso come di seguito riportato:

Scadenza per l'invio delle Domande di Ammissione: 30 novembre 2020 (invece di 31 ottobre 2020 come da Regolamento Didattico)

Scadenza per il pagamento della I rata (corrispondente alla scadenza delle Iscrizioni): 14 dicembre 2020 (invece del 10 novembre 2020 come da Regolamento Didattico)

Inizio delle lezioni: 15 dicembre 2020 (invece di 15 novembre 2020 come da Regolamento Didattico)

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

- CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A. 2019-2020 – V CICLO: COMMISSIONI ESAMINATRICI PER LA PROVA DI AMMISSIONE

Il Direttore a completamento della delibera del 26-02-20 propone che le Commissioni esaminatrici per la prova finale del *Corso di Formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità* – AA. 2019-2020 – V Ciclo, vengano integrate con la nomina di commissari supplenti e quindi risultino così composte:

INFANZIA E PRIMARIA

Amelia Broccoli (Presidente)

Francesco Agrusti

Francesca Borruso

Amalia Rizzo

Filippo Sapuppo

Docenti supplenti:

Gabriella Aleandri

Marco Giosi

SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

Massimo Margottini (Presidente)

Cinzia Angelini

Vincenzo Carbone

Anna Maria Ciraci

Concetta La Rocca

Docenti supplenti:

Giuseppe Carrus

Cristiano Corsini

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2.1 Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2020-21.

L19 Educatore di Nido e dei Servizi per l'Infanzia

Il Direttore porta a ratifica quanto deliberato dal Consiglio del Collegio didattico.

“Repertorio n.595/2020

Prot.n.2075 del 1° ottobre 2020

Corso di Laurea Educatore di Nido e dei Servizi per l'Infanzia L19

CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO
A.A. 2020-2021

SI RENDE NOTO

che su mandato del Consiglio di Dipartimento (delibera del 28 maggio 2020 e del 23 settembre 2020), per sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche, il Consiglio del Collegio didattico del Corso di Laurea Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia L19 a seguito di pubblicazione del bando esterno repertorio n. 581 prot. n. 2008 del 24 settembre 2020, ha deliberato in data 29 settembre 2020 l'attribuzione del seguente incarico di insegnamento per l'Anno Accademico 2020-2021:

CORSO DI LAUREA IN EDUCATORE DI NIDO E DEI SERVIZI PER L'INFANZIA L19
offerta erogata coorte 20-21

CdL	Disciplina	Settore	Cfu	Ore di didattica	periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale (PRESUNTO)	Incaricato ed eventuali idonei	Tipologia incarico: BANDO
EduNido	Pediatria	MED/38	6	36	I semestre (12 ottobre/dicembre 2020)	Gatto Antonio	Bando prot. n. 2008/2020

I CANDIDATI NON IDONEI RISULTANO NELLE RELAZIONI DI PERTINENZA.

Il periodo contrattuale sarà:

12/10/2020- 31/03/2022

Il candidato vincitore della selezione riceverà istruzioni per l'accettazione, sottoscrizione, formalizzazione del rapporto e per gli adempimenti di Legge nei sette giorni successivi alla comunicazione dei vincitori della selezione all'Area del Personale che provvederà alla loro convocazione mediante invio di una e-mail dalla casella di posta elettronica contratti@uniroma3.it e una e-mail da parte dell'Area Servizi Informativi asi@uniroma3.it contenente l'account di dominio, qualora il soggetto non ne fosse già in possesso.

L'accettazione, sottoscrizione, formalizzazione del contratto dovrà avvenire **entro e non oltre il giorno 09 ottobre 2020.**

Roma, 01 ottobre 2020

La Coordinatrice del Collegio didattico CdL

Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia L19

F.TO Anna Aluffi Pentini "

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

OMISSIS

3. Commissione didattica: Fondo di incentivazione di Ateneo - Ambito di azione Didattica, per la voce Didattica durante emergenza coronavirus (ex Escursioni didattiche).

Il Direttore, in relazione alla delibera del C.d.D. del 23 settembre 2020, con la quale veniva approvata sia l'apertura dell'Avviso riguardante il Fondo di incentivazione di Ateneo - Ambito di azione Didattica, per la voce Didattica durante emergenza coronavirus (ex Escursioni didattiche) sia che a valutazione dei progetti presentati fosse effettuata dalla Commissione Didattica e dalla Giunta di Dipartimento, riporta il verbale della riunione di valutazione.

“VERBALE DEL 07 OTTOBRE 2020

Componenti GIUNTA

Massimiliano Fiorucci	Presente (esce alle ore 12,15)
Paola Perucchini	Presente
Carmelina Chiara Canta	Presente
Ana Maria Millan Gasca	Assente
Fridanna Maricchiolo	Presente
Maura Di Giacinto	Presente
Concetta La Rocca	Presente
Mauro Mezzini	Presente
Bonavolontà Gianmarco	Giustificato
Fabiana Lucente	Presente
Patrizia Massucci	Presente

Componenti COMMISSIONE DIDATTICA

Massimiliano Fiorucci	Presente (esce alle ore 12,15)
Susanna Pallini	Presente (esce alle ore 12,10)
Anna Aluffi Pentini	Presente
Fabio Bocci	Presente (entra alle ore 12,38)
Rosa Capobianco	Giustificata
Antonio Cocozza	Giustificato
Daniela Marella	Presente
Vincenzo Antonio Piccione	Giustificato
Patrizia Massucci	Presente

Il giorno **7 ottobre 2020** alle ore 12.00 sulla piattaforma Microsoft TEAMS, è convocata, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, una riunione della Giunta e della Commissione Didattica per discutere il seguente O.d.G.:

1. Valutazione e approvazione dei progetti presentati in relazione al bando “Ambito di azione Didattica, per la voce: Didattica durante emergenza coronavirus (ex Escursioni didattiche)”

Prende la parola la prof.ssa Pallini per salutare specificando che preferisce non partecipare alla riunione in quanto ha presentato un progetto.

Il Direttore ricorda quanto deliberato nel C.d.D. del 23/9/2020.

“2. Commissione didattica: deliberazioni.

Il Direttore chiede alla prof.ssa Pallini di intervenire sul punto.

La prof.ssa Pallini Coordinatrice della Commissione didattica comunica la decisione assunta nella riunione del 15 settembre 2020 riguardo al punto 2. Budget suddivisione di spesa

A) AMBITO DI AZIONE DIDATTICA, PER LA VOCE: DIDATTICA DURANTE EMERGENZA CORONAVIRUS (EX ESCURSIONI DIDATTICHE)

La commissione didattica stabilisce, essendo impossibile svolgere le escursioni didattiche per l'emergenza coronavirus, avendo valutato l'esigenza di favorire la didattica on line, di finanziare progetti presentati anche da singoli docenti che siano di integrazione allo svolgimento delle attività didattiche attribuendo a tali iniziative il fondo destinato alle escursioni didattiche. Chiede pertanto all'area amministrativa di stornare la somma attribuita alle escursioni didattiche (euro 2000) e attribuirla ai progetti che verranno presentati e approvati. La commissione incarica la Coordinatrice e la Segretaria per la

didattica di preparare la bozza dell'avviso per i docenti affinché abbiano possibilità di fare domanda per accedere a tali fondi.

La Commissione didattica si è nuovamente riunita il 18 settembre per discutere la bozza dell'Avviso che la Coordinatrice illustra e viene di seguito riportato

Dipartimento di Scienze della Formazione

Ambito di azione **Didattica**, per la voce: *Didattica durante emergenza coronavirus (ex Escursioni didattiche)*

CRITERI DSF-Fondo di incentivazione di Ateneo

- Ambito di azione **Didattica**, per la voce *Didattica durante emergenza coronavirus (ex Escursioni didattiche)* deliberata la cifra di 2.000€

Le domande devono essere inviate a: didattica.scienzeformazione@uniroma3.it entro le ore 24.00 del 1° ottobre 2020

Al fine di migliorare l'efficacia e la qualità dell'offerta formativa in questo periodo storico, in cui è impossibile lo svolgimento delle escursioni didattiche, la commissione didattica ha valutato l'esigenza di favorire la didattica finanziando progetti presentati anche da singoli docenti che siano di potenziamento alle ordinarie attività didattiche. Si adotteranno i seguenti criteri di valutazione per le proposte avanzate dai docenti nel quadro del fondo di incentivazione, utilizzando per ogni criterio la scala di punteggio crescente 0, 1, 2.

1. *Attinenza con gli ambiti di impegno strategico indicati nel progetto scientifico e didattico-formativo di Dipartimento (peso: 0,50)*
2. *Coinvolgimento di più Corsi di Studio (peso 0,25).*
3. *Partecipazione di più docenti e ricercatori appartenenti a diversi SSD (peso 0,25).*
4. *Capacità di coinvolgere gli studenti (peso 0,25).*
5. *Modalità di valutazione dell'iniziativa da parte degli studenti (peso 0,50).*
6. *Previsione di collegamento a stakeholders, istituzioni, enti, dando risalto agli aspetti applicativi delle discipline (peso 0,25).*

La valutazione dei progetti presentati sarà effettuata dalla Commissione Didattica e dalla Giunta di Dipartimento (nel caso in cui un componente di questi organi presenti un progetto non potrà partecipare alla valutazione) e confluirà in una graduatoria che sarà portata a ratifica nel primo Consiglio di Dipartimento utile.

N.B. I fondi la cui attribuzione sarà approvata e ratificata dal Consiglio, dovranno essere spesi/impegnati entro l'anno solare 2020, la relativa documentazione dovrà essere consegnata agli uffici amministrativi del Dipartimento entro metà novembre affinché vi siano i tempi per essere espletati i relativi obblighi amministrativi.

Si apre il dibattito.

Il Direttore mette in votazione la proposta.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto."

Alla scadenza delle ore 24.00 del 1° ottobre 2020 sono stati presenti i seguenti progetti:

- 1) **DOCENTE/I PROPONENTE:** Sandra Chistolini
- 2) **DOCENTI PROPONENTI:** Susanna Pallini e Giovanni Maria Vecchio
- 3) **DOCENTI PROPONENTI:** Maria Teresa Russo e Antonio Petagine

Il Direttore fa presente che vuole tenersi neutrale nella valutazione e quindi chiede alla prof.ssa Perucchini, in qualità di Vicedirettrice vicaria di condurre i lavori della riunione.

Il Direttore esce dalla riunione alle ore 12,15.

La prof.ssa Perucchini presenta i progetti (all. 1) che sono stati già inviati a tutti i componenti la Commissione di valutazione in sede di convocazione e ricorda nuovamente i criteri di valutazione.

Si apre il dibattito per assegnare i punteggi ai 3 progetti.

La Commissione, dopo aver visionato i tre progetti, collegialmente assegna a ciascuno i punteggi come di seguito specificati:

VALUTAZIONE DEI PROGETTI	Peso	Punteggio
Chistolini		
Attinenza con gli ambiti di impegno strategico indicati nel progetto scientifico e didattico-formativo di Dipartimento	0,5	2
Coinvolgimento di più Corsi di Studio	0,25	1
Partecipazione di più docenti e ricercatori appartenenti a diversi SSD	0,25	0
Capacità di coinvolgere gli studenti	0,25	2
Modalità di valutazione dell'iniziativa da parte degli studenti	0,5	0
Previsione di collegamento a <i>stakeholders</i> istituzioni, enti, dando risalto agli aspetti applicativi delle discipline	0,25	2
Totale		2,25
Russo - Petagine		
Attinenza con gli ambiti di impegno strategico indicati nel progetto scientifico e didattico-formativo di Dipartimento	0,5	2
Coinvolgimento di più Corsi di Studio	0,25	1
Partecipazione di più docenti e ricercatori appartenenti a diversi SSD	0,25	1
Capacità di coinvolgere gli studenti	0,25	2
Modalità di valutazione dell'iniziativa da parte degli studenti	0,5	1
Previsione di collegamento a <i>stakeholders</i> istituzioni, enti, dando risalto agli aspetti applicativi delle discipline	0,25	2
Totale		3
Vecchio - Pallini		
Attinenza con gli ambiti di impegno strategico indicati nel progetto scientifico e didattico-formativo di Dipartimento	0,5	2
Coinvolgimento di più Corsi di Studio	0,25	2
Partecipazione di più docenti e ricercatori appartenenti a diversi SSD	0,25	0
Capacità di coinvolgere gli studenti	0,25	2
Modalità di valutazione dell'iniziativa da parte degli studenti	0,5	2
Previsione di collegamento a <i>stakeholders</i> istituzioni, enti, dando risalto agli aspetti applicativi delle discipline	0,25	2
Totale		3,5

Sulla base delle valutazioni, la Commissione giudica tutte e 3 le proposte pertinenti con le finalità del bando e decide di finanziarle.

La Commissione prende atto che il totale delle somme richieste dalle 3 proposte (2.620€) è maggiore del fondo disponibile (cioè 2.000€). Infatti, la prof.ssa Chistolini chiede 2.000€, i professori Pallini e Vecchio chiedono 400€, i professori Russo e Petagine chiedono 220€. Pertanto, tenendo in considerazione le valutazioni espresse precedentemente e il piano finanziario delle singole proposte, decide quanto segue:

- proposta Pallini-Vecchio: assegnazione della quota richiesta di 400€
- proposta Russo-Petagine: assegnazione della quota richiesta di 220€
- proposta Chistolini: assegnazione della quota residua di 1.380€ con la richiesta di riformulare il piano delle attività previste e di specificare nel dettaglio il piano finanziario per le singole voci di spesa.

Letto e approvato seduta stante all'unanimità.

La seduta si chiude alle ore 13.15.

F.to Il Segretario verbalizzante
Patrizia Massucci

F.to Il Vicedirettore Vicario
Paola Perucchini”

Il Direttore comunica che come richiesto la prof.ssa Chistolini ha riformulato il piano delle attività previste e di specificare nel dettaglio il piano finanziario per le singole voci di spesa”

OMISSIS

Il C.d.D. approva seduta stante all’unanimità degli aventi diritto.

4. Pratiche studenti.

Il Direttore porta a ratifica quanto deliberato dal Consiglio del Collegio didattico.

Il Direttore fa presente di aver dato l’autorizzazione a procedere perché non c’erano i tempi per procedere secondo la prassi in quanto le richiedenti dovevano procedere all’iscrizione.

Consiglio del Collegio didattico del Corso di Laurea in Scienze dell’Educazione per educatori e formatori e in Scienze dell’Educazione modalità prevalentemente a distanza

Il Consiglio straordinario telematico del Collegio didattico del Corso di Laurea in Scienze dell’Educazione per Educatori e Formatori e in Scienze dell’Educazione modalità prevalentemente a distanza è stato convocato, dal giorno 8 ottobre 2020 sino alle ore 12.00 del giorno 9 ottobre 2020, con mezzo di messaggistica elettronica ai sensi dell’art.9 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. pratiche studenti: reintegro studenti decaduti e riconoscimento crediti a seguito di rinuncia.

Il Coordinatore informa il Consiglio che sono pervenute tre domande di reintegro ed una domanda di riconoscimento crediti per rinuncia. La Commissione valutazione carriere, approvata nel Consiglio telematico del 26/06/2020, ha valutato le domande presentate e la carriera dei seguenti studenti (in allegato):

Studente GIORDANO GIANFRANCO matr. 223534
<i>Identificativa pratica: 28118463.3</i>
<i>Tipo pratica: Reintegro carriera</i>
<i>Corso di provenienza: Educatore professionale di comunità classe 18</i>
<i>Corso di studio: Scienze dell’Educazione per educatori e formatori- indirizzo educatore</i>
<i>Totale cfu riconosciuti: 92 cfu</i>
<i>Anno corso di ammissione: terzo anno</i>

Studente COSTA CAROLINA GISELLE
<i>Identificativa pratica: 28354240.14</i>
<i>Tipo pratica: Riconoscimento crediti per decadenza</i>
<i>Corso di provenienza: Scienze dell’Educazione – Università telematica Pegaso</i>
<i>Corso di studio: Scienze dell’Educazione prevalentemente a distanza</i>
<i>Totale cfu riconosciuti: 87 cfu</i>
<i>Anno corso di ammissione: terzo anno</i>

Studente MARTINELLI EMILIA
<i>Identificativa pratica: 28206019.6</i>
<i>Tipo pratica: Reintegro carriera</i>

<i>Corso di provenienza: Scienze dell' Educazione ante DM 509 (quadriennale)</i>
<i>Corso di studio: Scienze dell' Educazione prevalentemente a distanza</i>
<i>Totale cfu riconosciuti: 90 cfu</i>
<i>Anno corso di ammissione: terzo anno</i>

<i>Studente SPERANZA MICAELA</i>
<i>Identificativa pratica: 28367284.6</i>
<i>Tipo pratica: Reintegro carriera</i>
<i>Corso di provenienza: Sociologia – Università degli studi la Sapienza</i>
<i>Corso di studio: Scienze dell' Educazione prevalentemente a distanza</i>
<i>Totale cfu riconosciuti: 90 cfu</i>
<i>Anno corso di ammissione: terzo anno</i>

Non essendo pervenute, entro i termini previsti, espressioni di voto contrario, il Consiglio approva all' unanimità degli aventi diritto al voto le pratiche di reintegro e di riconoscimento crediti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma, 9 ottobre 2020

*Il Coordinatore
F.to Prof. Antonio Cocozza*

Il C.d.D. approva seduta stante all' unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore porta in approvazione quanto deliberato dal Consiglio del Collegio didattico.

Consiglio del Collegio didattico del Corso di Laurea in Scienze dell' Educazione per educatori e formatori e in Scienze dell' Educazione modalità prevalentemente a distanza

Il Consiglio straordinario telematico del Collegio didattico del Corso di Laurea in Scienze dell' Educazione per Educatori e Formatori e in Scienze dell' Educazione modalità prevalentemente a distanza è stato convocato, dal giorno 22 ottobre 2020 sino alle ore 12.00 del giorno 23 ottobre 2020, con mezzo di messaggistica elettronica ai sensi dell' art.9 del Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali, per discutere il seguente ordine del giorno:

I. pratiche studenti: reintegro studenti.

Il Coordinatore informa il Consiglio che sono pervenute due domande di reintegro al CdL in Scienze dell' Educazione per educatori e formatori. La Commissione valutazione carriera, approvata nel Consiglio telematico del 26/06/2020, ha valutato le domande presentate e la carriera dei seguenti studenti (in allegato):

*Studente **VERTAGLIA ANITA** matr. 232713*

<i>Identificativa pratica: 28165496.3</i>
<i>Tipo pratica: Reintegro carriera</i>
<i>Corso di provenienza: Formazione e sviluppo delle risorse umane classe 18</i>
<i>Corso di studio: Scienze dell' Educazione per educatori e formatori- indirizzo formatore</i>
<i>Totale cfu riconosciuti: 121 cfu</i>
<i>Anno corso di ammissione: terzo anno</i>

*Studente **MARCONI ALESSIA** matr. 233276*

<i>Identificativa pratica: 2852805.5</i>
<i>Tipo pratica: Reintegro carriera</i>

Corso di provenienza: <i>Educatore professionale di comunità 18</i>
Corso di studio: <i>Scienze dell'Educatione per educatori e formatori- indirizzo educatore</i>
Totale cfu riconosciuti: <i>89 cfu</i>
Anno corso di ammissione: <i>terzo anno</i>

*Non essendo pervenute, entro i termini previsti, espressioni di voto contrario, il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto le pratiche di reintegro e di riconoscimento crediti.
Letto, approvato e sottoscritto.*

Roma, 23 ottobre 2020

*Il Coordinatore
F.to Prof. Antonio Cocozza*

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore porta in approvazione quanto deliberato dal Consiglio del Collegio didattico.

*Il Consiglio straordinario del Collegio Didattico del Corso di Laurea Educatore di Nido e dei Servizi per l'Infanzia L19 è convocato, ai sensi dell'art. 9 del [Regolamento di Ateneo per lo svolgimento delle adunanze telematiche degli organi collegiali](#), in modalità telematica con mezzo di messaggistica elettronica dal giorno **22 ottobre 2020 sino alle ore 17:00 del giorno 23 ottobre 2020** per discutere il seguente:*

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Nomina commissione di valutazione per conferimento incarico di insegnamento per le attività connesse all'offerta formativa del corso di laurea a.a. 20-21 – Psicopatologia dello sviluppo infantile SSD M-PSI/08;**
- 2. proposta di modifica della composizione del Gruppo di gestione Assicurazione Qualità del cdl;**
- 3. attivazione nuova procedura telematica di consegna della tesi di laurea (dalla sessione autunnale di laurea a.a. 19/20 -dicembre 2020).**
- 4. pratiche studenti (domande di reintegro per intervenuta decadenza).**

- OMISSIS -

3. Pratiche studenti (domande di reintegro per intervenuta decadenza).

Si propone al Consiglio l'approvazione delle valutazioni delle domande di reintegro per intervenuta decadenza della carriera dei seguenti candidati:

Studente SILVIA GIORDANO
Identificativo pratica 28673714.10
Tipo pratica Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia
Corso di provenienza <i>Formazione e sviluppo delle risorse umane (Roma Tre)</i>
Corso di studio <i>Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia (codice interno: 198326) - L-19</i>
Convalida: 27 CFU.

Studente VALERIA PIERGENTILI
Identificativa pratica 28740855.1
Tipo pratica Reintegro carriera
Corso di provenienza <i>Lingue, letterature e culture straniere (Roma Tre)</i>

Corso di studio *Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia (codice interno: 198326) - L-19*

Convalida: 21 CFU.

Studente LUCA TORTORELLA

Identificativa pratica 29011795.0

Tipo pratica *Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia*

Corso di provenienza *Scienze della formazione primaria (Roma Tre)*

Corso di studio *Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia (codice interno: 198326) - L-19*

Convalida: 36 CFU.

La Coordinatrice ricorda al Consiglio che nel caso di delibere con integrazione di 3 cfu i docenti dovranno prevedere, laddove possibile e per i settori scientifico disciplinari M-PED/01-02-03-04, M-PSI/01-04-08, MED/38-39-42, SPS/07-08, un programma di esame relativo a contenuti specifici della prima infanzia e alle applicazioni ai contesti educativi per l'infanzia in riferimento a quanto disposto dal Decreto 378/2018, allegato B.

Le documentazioni originali sono depositate presso la segreteria didattica del cdl e sono a disposizione per eventuali richieste di consultazione.

Non essendo pervenute, entro i termini previsti, espressioni di voto contrario, il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto al voto le pratiche di reintegro dei candidati di cui all'Allegato 1 del presente verbale."

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Area Ricerca:

1. Richieste incarichi esterni.

RICHIESTE INCARICHI ESTERNI

Si ricorda che per tutte le richieste di incarichi di prestazione d'opera occasionale, che prevedono un compenso equiparabile ad un mero rimborso spese e quindi l'esclusione della procedura comparativa, occorrerà verificare da parte del Direttore e dai Segretari delle Aree di Ricerca e Amministrativa, così come più volte si è ribadito e deciso nel Consiglio di Dipartimento del 14/04/2015, se sono in linea con quanto previsto dalla circolare della Funzione pubblica dell'11/03/2008 n. 2.

Il Direttore infine ricorda che come da ultime disposizioni indicate dall'Ateneo, tutte le richieste di seguito riportate saranno esaminate da un'apposita Commissione che dovrà esprimere parere rispetto alla possibilità di poter evadere le procedure degli stessi o meno, pertanto si richiede l'approvazione delle stesse sotto condizione:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARI O	BENEFICIARI O
CLAUDIO TOGNONATO	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività di gestione, consulenza e programmazione per il	3 giorni	600 LORDO ENTE	MARTINA LIPPOLIS

		Master Interuniversitario di II livello in Sociologia: Teoria, Metodologia, Ricerca			
GABRIELLA ALEANDRI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto all'attività di ricerca: "Analisi materiali qualitativi prodotti dagli studenti"	3 giorni	600 LORDO ENTE	VIRGINIA CALICIOTTI
GABRIELLA ALEANDRI	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Consulenza di supporto all'attività didattica: "Teatroterapia e espressione corporea"	3 giorni	600 LORDO ENTE	JACOPO BEZZI
GABRIELLA ALEANDRI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Consulenza di supporto all'attività didattica: "Musicoterapia e Song writing"	3 giorni	600 LORDO ENTE	PAOLO ALBERTO CANEVA
GABRIELLA ALEANDRI	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Consulenza di supporto all'attività didattica: "Arte grafico-plastica: definizioni e sue principali aree di intervento"	3 giorni	600 LORDO ENTE	SIMONE DONNARI
MARIA TERESA RUSSO (Responsabile Scientifico) – Fondo Dottorato di ricerca Prof. Diotallevi	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Traduzione testo dall'italiano all'inglese	3 giorni	420 LORDO ENTE	CATHERINE MC CARTHY
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività seminariale per il Master di I livello a distanza "RECRUITING AND EMPLOYER BRANDING" (a.a. 2019/2020). L'incarico consiste nella partecipazione ad un Webinar nella piattaforma digitale con la produzione di materiale didattico a disposizione dei corsisti.	2 giorni	300 LORDO ENTE	BRIGIDA ANGELONI
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività seminariale per il Master di I livello a distanza "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane", Modulo 3 "RECRUITING AND EMPLOYER BRANDING" (a.a. 2019/2020). L'incarico consiste nella partecipazione al Workshop Live "Modelli innovativi di Recruitment per le imprese nella trasformazione digitale" (II incontri) nella piattaforma digitale con la produzione di materiale didattico a disposizione dei corsisti.	3 giorni	450 LORDO ENTE	FRANCESCO DONATO PERILLO

PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto alle attività seminariali nell'ambito del progetto PCTO "Laboratorio risorse umane" (a.a. 2019/2020).	2 giorni	245 LORDO ENTE	RICCARDO ORFEI
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	supporto alle attività seminariali nell'ambito del progetto PCTO "Laboratorio risorse umane" (a.a. 2019/2020)	2 giorni	230 LORDO ENTE	CLAUDIO PIGNALBERI
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto alle attività di ricerca nell'ambito del progetto di Ateneo "inclusive Memory"; in particolare, analisi approfondita delle scelte di comunicazione adottate dall'organizzatore della mostra "Michelangelo. Divino artista" che si terrà a Palazzo Ducale di Genova dal 21 ottobre al 14 febbraio 2021.	2 giorni	400 LORDO ENTE	VALENTINA FUSCO
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto all'organizzazione di incontri di formazione nel campo delle metodologie didattiche per la fruizione del patrimonio in un'ottica di inclusione sociale ed in particolare supporto tecnico-didattico nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Inclusive Memory nell'era post covid".	3 giorni	600 LORDO ENTE	CARLO DE MEDIO
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	BART DE NIL
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici	2 giorni	400 LORDO ENTE	BARRY GINLEY

		per gli studenti.			
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto all'organizzazione di incontri di formazione nel campo delle metodologie didattiche per la fruizione del patrimonio in un'ottica di inclusione sociale ed in particolare supporto didattico nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Inclusive Memory nell'era post covid".	3 giorni	500 LORDO ENTE	MARIA ROSARIA RE
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	LAURA E. RUBERTO
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	JOSEPH SCIORRA
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto all'organizzazione di incontri di formazione nel campo delle metodologie didattiche per la fruizione del patrimonio in un'ottica di inclusione sociale. Attività didattica nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	3 giorni	500 LORDO ENTE	MARA VALENTE
CONCETTA LA ROCCA	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Implementazione della piattaforma <i>Mahara e Portfolio</i> con plug-in relativi all'attribuzione e alla	3 giorni	500 LORDO ENTE	FILIPPO EPIFANI

		esibizione di Open Badge.			
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività di formazione sull'orientamento nei CPIA	3 giorni	500 LORDO BENEFICIARI O	PAOLINO SERRERI
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Gestione della piattaforma sulle competenze strategiche dei docenti della formazione professionale	3 giorni	600 LORDO ENTE	FILIPPO EPIFANI
MARCO BURGALASSI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto nella redazione di materiali a seguito dello svolgimento di audit con gli uffici territoriali del DGMC del Ministero della Giustizia	3 giorni	450 LORDO ENTE	CHIARA CARBONE
GIOVANNI MORETTI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di traduzione (italiano-inglese) di articoli scientifici per la diffusione di esiti di ricerca condotti nell'ambito del Master di II livello in Master di Leadership e Management in educazione	3 giorni	600 LORDO ENTE	ANTONIO LENZO
MARCO ACCORINTI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Realizzazione di materiali didattici a uso degli studenti del corso di laurea magistrale per Coordinatori di servizi Educativi.	2 giorni	350 LORDO BENEFICIARI O	SABRINA ROSA
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	HALLDÓRA ARNARDÓTTIR
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	DEBORAH HOWES

ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	SIMONE MACRÌ
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	MARIO PIREDDU
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	MAREK PROKUPEK
ANTONELLA POCE	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività didattica nell'ambito dei Master "Didattica Museale Generale", "Studi avanzati di educazione museale" e nell'ambito dei seminari autunnali del progetto di ateneo "Il progetto Inclusive Memory nell'era post covid". Predisposizione materiali didattici per gli studenti.	2 giorni	400 LORDO ENTE	MARICA MORO
PAOLA PERUCCHINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Revisione e predisposizione di materiali didattici prodotti nell'ambito delle attività del Laboratorio di osservazione del comportamento infantile (CdL EduNido	3 gg.	500 LORDO ENTE	MADALINA GRIGORE

Il Direttore pone in approvazione

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

RICHIESTE INCARICHI

Sede Legale: Via del Castro Pretorio 20 – 00185 – Roma

Sede Direzione: Via del Castro Pretorio, 20- 00185 – Roma - Tel. 065733 9325/9323 Fax: 0657339527

Sede Amministrativa: Via del Castro Pretorio, 20 - 00185- Roma - Tel: 065733 9108-9106-9109 Fax: 0657339113/114

Sede Didattica: Via del Castro Pretorio, 20 -00185 – Roma - Tel. 065733 9358-9359-9360

Sede Ricerca: Via del Castro Pretorio, 20- 00185 - Roma - Tel. 065733 9568/-9105 Fax:0657339102

A BANDO

Richieste d'incarico per le quali l'Ufficio Ricerca di Dipartimento effettuerà la ricognizione interna, come previsto dalla circolare prot. N°69249 del 21/07/2014, volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare, a titolo gratuito, risorse interne all'Ateneo per svolgere le attività richieste. Qualora tale ricognizione dovesse avere esito negativo, si procederà ad aprire i bandi agli esterni per tutte le richieste di incarichi. Vengono illustrate le richieste pervenute relative Commissioni giudicatrici saranno nominate con specifico Decreto di nomina a firma del Direttore e portate in approvazione a ratifica al primo Consiglio utile:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARI O	MEMBRO SOSTITUTO
MARINA D'AMATO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di traduzione libro: <i>STORIA E STORIE DI VITA DI ARTISTE EUROPEE</i>	30 giorni	2000 LORDO ENTE	MILENA GAMMAITONI
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di gestione e implementazione della piattaforma didattica per i moduli 1 "Education and Knowledge Management" e 2 "People Management, Leadership Improvement, Smart Working", l'organizzazione e l'inserimento dei materiali dei moduli didattico-formativi, la gestione della Mediateca e dei Forum tematici, il supporto organizzativo dei Webinar per il Master " <i>HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane</i> " (VII edizione, a.a. 2019/2020).	30 giorni	3000 LORDO ENTE	
MILENA GAMMAITONI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Traduzione del saggio su immigrazione e la creazione di servizi innovativi presso il Comune di Roma	30 giorni	1000 LORDO ENTE	CECILIA COSTA
GUERINO MASSIMO OSCAR FARES	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto alla didattica nell'ambito delle attività relative all'insegnamento di Diritto scolastico	30 giorni	1500LORDO ENTE	CARLO COLAPIETRO
GUERINO MASSIMO OSCAR FARES	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto alla didattica nell'ambito delle attività relative all'insegnamento di Diritto della	30 giorni	1500 LORDO ENTE	CARLO COLAPIETRO

		salute			
GUERINO MASSIMO OSCAR FARES	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto alla didattica nell'ambito delle attività relative all'insegnamento di Diritto delle amministrazioni pubbliche e politiche territoriali	30 giorni	1500 LORDO ENTE	CARLO COLAPIETRO
MILENA GAMMAITONI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Trasposizione dei materiali della mostra su donne migranti per realizzare una mostra virtuale	30 giorni	1500 LORDO ENTE	CECILIA COSTA
MARIA TERESA RUSSO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Ricerca sperimentale e riflessione teorica nell'ambito di "La nuova domesticità nell'epoca del COVID. Aspetti etici ed educativi della nozione di intimità tra <i>smart working</i> e <i>homeschooling</i>	30 giorni	1800 LORDO ENTE	SUSANNA PALLINI
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Supporto all'attività di supervisione tecnico-scientifica delle modalità di certificazione delle competenze del percorso formativo al fine di garantire la terzietà, trasparenza e tracciabilità, nell'ambito del Piano formativo "SENECA" - Fondimpresa - Cod. AVT/087/18II	30 giorni	3000 LORDO BENEFICIARIO	CECILIA COSTA
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE OCCASIONALE	N.2 incarichi per supporto all'attività di ricerca e diffusione delle relative risultanze sul tema di nuovi scenari e nuove competenze a fronte di cambiamenti tecnologici e organizzativi che stanno investendo la società e l'economia, con un focus sul sistema economico laziale, nell'ambito del Piano formativo "SENECA" - Fondimpresa - Cod. AVT/087/18II	30 giorni (per ciascun incarico)	3000 LORDO ENTE (per ciascun incarico)	CECILIA COSTA
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di ricerca sui metodi e sugli strumenti di riconoscimento, validazione e certificazione degli apprendimenti e delle competenze nei CPIA.	30 giorni	2600 LORDO ENTE	

ARIANNA BELLO	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	COLLABORAZIONE A SCOPO DI RICERCA PER RACCOLTA DATI, CODIFICA E ANALISI DEI DATI DI CAMPIONE DI DIAIDI MADRI E BAMBINI BILINGUI MIGRANTI, OSPITI IN CENTRI DI ACCOGLIENZA PER NUCLEI FRAGILI, DISLOCATI IN DIVERSE CITTA' ITALIANE.	30 giorni	5.000 LORDO ENTE	PAOLA PERUCCHINI; SUSANNA PALLINI
------------------	------------------------------	--	-----------	---------------------	--

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

PROPOSTE COMMISSIONI GIUDICATRICI

Si propongono l'approvazione a ratifica delle commissioni giudicatrici dei bandi conclusi e approvati nel Consiglio di Dipartimento del 15 luglio 2020, per i quali sono stati già predisposti e firmati i relativi decreti di nomina a firma del Direttore, come segue:

1. AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: SUPPORTO ALLA PREDISPOSIZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER L'ACCREDITAMENTO IN QUALITÀ DI AGENZIA PER IL LAVORO PRESSO LA REGIONE LAZIO DELLA CNA ROMA, MEDIANTE INCONTRI FORMATIVI E ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "MATCHING EVOLUTION. ORIENTAMENTO AL LAVORO DELLE GIOVANI GENERAZIONI" – (CODICE SELEZIONE: PO1-COCOZZA1-814000-15072020-PROF. A. COCOZZA) CUP: F88D19002390007 Prot. n. 2116 del 05/10/2020 richiesto dal prof. A. Coccozza.

Si propone, per il bando suindicato richiesto dal prof A. Coccozza in qualità di responsabile scientifico, la seguente Commissione giudicatrice:

Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, prof. Massimiliano Fiorucci
Responsabile Scientifico, prof. A. Coccozza
Segretario della Ricerca, dott.ssa Fabiana Lucente

2. AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: SUPPORTO ALL'AZIONE DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL PIANO FORMATIVO GENIUS – (CODICE SELEZIONE: PO2-COCOZZA2-814000-15072020-PROF. A. COCOZZA) CUP: G88D19001350008 Prot. n. del 05/10/2020 richiesto dal prof. A. COCOZZA.

Si propone, per il bando suindicato richiesto dal prof A. Coccozza in qualità di responsabile scientifico, la seguente Commissione giudicatrice:

Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, prof. Massimiliano Fiorucci
Responsabile Scientifico, prof. A. Coccozza
Membro supplente, prof.ssa C. Costa
Segretario della Ricerca, dott.ssa Fabiana Lucente

3. AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: SUPERVISIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE SVOLTE DAGLI STUDENTI DEL MASTER, LA GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO, LA PREDISPOSIZIONE E L'IMPIEGO DI MAILING LIST PER DISTRIBUIRE INFORMAZIONI E INCARICHI, L'INTERFACCIA VERSO GLI ESPERTI DI GESTIONE TECNICA DELLA PIATTAFORMA, L'ASSISTENZA PER GLI ACCESSI ALLE LEZIONI E AI MATERIALI DISTRIBUITI ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA DIGITALE DI E-LEARNING, IL SUPPORTO ALLA PREPARAZIONE E LA RICEZIONE/VALIDAZIONE/ARCHIVIAZIONE DEGLI ELABORATI ASSEGNATI NEI WORKSHOP E L'ASSISTENZA ALLE ATTIVITÀ DI STAGE CURRICOLARE NEL MASTER DI PRIMO LIVELLO HR-SPECIALIST – (CODICE SELEZIONE: PO1-DIRIENZO1-814000-15072020-PROF. P. DI RIENZO) Prot. n. 2114 del 05/10/2020 richiesto dal prof. P. Di Rienzo

Si propone, per il bando suindicato richiesto dal prof P. Di Rienzo in qualità di responsabile scientifico, la seguente Commissione giudicatrice:

Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, prof. Massimiliano Fiorucci
Responsabile Scientifico, prof. P. Di Rienzo
Segretario della Ricerca, dott.ssa Fabiana Lucente

4. AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: ANALISI STATISTICHE AVANZATE COME SUPPORTO AD ATTIVITÀ DI RICERCA -(CODICE SELEZIONE: PO1- DIOTA1 -814000-15072020 - PROF.L.DIOTALLEVI) Prot. n. 2118 del 05/10/2020 richiesto dal prof. L. Diotallevi.

Si propone, per il bando suindicato richiesto dal prof. L. Diotallevi, in qualità di responsabile scientifico, la seguente Commissione giudicatrice:

Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, prof. Massimiliano Fiorucci
Responsabile Scientifico, prof. Luca Diotallevi;
Segretario della Ricerca, dott.ssa Fabiana Lucente

5. AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: GESTIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA PIATTAFORMA DIDATTICA (VIRTUAL SCHOOL), L'ORGANIZZAZIONE E L'INSERIMENTO DEI MATERIALI DEI MODULI DIDATTICO-FORMATIVI, LA GESTIONE DELLA MEDIATECA E DEI FORUM TEMATICI, IL SUPPORTO ORGANIZZATIVO DEI WEBINAR PER IL MASTER "HR SPECIALIST – PROFESSIONISTI PER LE RISORSE UMANE" (VII EDIZIONE, A.A. 2019/2020)- (CODICE SELEZIONE: PO1- DIRI1 -814000-15072020 - PROF.P.DIRIENZO) Prot. n. 2117 del 05/10/2020 richiesto dal prof. P. Di Rienzo.

Si propone, per il bando suindicato richiesto dal prof. L. Diotallevi, in qualità di responsabile scientifico, la seguente Commissione giudicatrice:

Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, prof. Massimiliano Fiorucci
Responsabile Scientifico, prof. Paolo Di Rienzo;
Segretario della Ricerca, dott.ssa Fabiana Lucente

6. AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER: ASSISTENZA DIDATTICA SUL TEMA DELL'ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DEI RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI, NELL'AMBITO DEL MASTER DI I LIVELLO A DISTANZA IN "ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DEI RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI"- (CODICE SELEZIONE: PO1- CATI1 -814000-15072020 - PROF.M.CATARCI) -Prot. n. 2095 del 02/10/2020 richiesto dal prof. M. Catarci.

Si propone, per il bando suindicato richiesto dal prof. L. Diotallevi, in qualità di responsabile scientifico, la seguente Commissione giudicatrice:

Direttore del Dipartimento di Scienze della Formazione, prof. Massimiliano Fiorucci
Responsabile Scientifico, prof. Marco Catarci
Membro supplente, prof. Elena Zizioli
Segretario della Ricerca, dott.ssa Fabiana Lucente

Il Direttore pone in approvazione a ratifica tutte le proposte di Commissione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

RICHIESTA BORSE DI STUDIO

Il Direttore porta in approvazione l'apertura di un bando per una borsa di studio per attività di ricerca come da regolamento di Ateneo

https://www.uniroma3.it/wp-content/uploads/file_locked/2020/05/Regolamento-per-l-istituzione-di-borse-per-attivita-di-studio-e-o-ricerca-1.pdf

Tema della borsa	Durata	Importo	Copertura finanziaria	Richiedente
<p>Revisione della letteratura scientifica sugli aspetti psicosociali connessi alla formazione degli operatori nell'ambito delle disabilità intellettive e motorie</p> <p>All'interno delle attività di ricerca previste dalla convenzione con Sapienza Innovazione</p>	2 mesi	1.000,00 euro	Convenzione DSF-Sapienza Innovazione 2020	Prof. G. Vecchio

Per la partecipazione al bando è richiesta la Laurea magistrale in ambito psicologico o pedagogico.

Il colloquio di selezione, organizzato su piattaforma Teams e la cui data sarà comunicata ai candidati in tempo utile, verterà sui seguenti temi: ICF -Y (OMS, 2001); valutazione di efficacia di programmi di assistenza con tecnologie assistive; autoefficacia degli operatori nell'ambito delle disabilità intellettive e motorie.

Il Direttore mette in approvazione la proposta.

Il C.d.D approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

La Commissione valutatrice proposta è formata da:

Prof. G.M. Vecchio,

Prof.ssa S. Pallini,

Prof.ssa S. Fagioli.

Il Direttore mette in approvazione la proposta

Il C.d.D approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Assegni di Ricerca: deliberazioni.

NULLA OSTA A RATIFICA

Il Direttore presenta la richiesta del **dott. Carlo De Medio**, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof.ssa Antonella Poce, di n.1 nulla osta per un incarico avente ad oggetto “predisposizione materiali didattici e ottimizzazione della piattaforma di e-learning per il Master “DMG” e “MSM” che decorrerà dal 26/10/2020 al 27/10/2020.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta la richiesta del **dott. Umberto Zona**, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof. Fabio Bocci, di n.1 nulla osta per un incarico nell'ambito del corso di formazione docenti ambito 15 Roma che decorrerà dal 5/10/2020 al 30/10/2020.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta la richiesta della **dott.ssa Cristina Tilli**, sentito il parere del responsabile Scientifico, prof. Marco Buralassi, di n.1 nulla osta per incarico avente come oggetto una docenza seminariale su “Valutazione della qualità per il Master MACOSS Università del Piemonte Orientale per la giornata del 27/11/2010.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta la richiesta della **dott.ssa Lisa Stillo**, sentito il parere del responsabile Scientifico, prof. Francesco Agrusti di n.1 nulla osta per incarico avente come oggetto il supporto alla conduzione di una revisione sistematica della

letteratura sugli interventi per l'inclusione dei NEET che decorrerà dal 9/10/2020 al 28/10/2020.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta la richiesta del **dott. Giuliano Serges**, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof. G. M. O. Fares, di n.1 nulla osta per un incarico di insegnamento di Diritto costituzionale presso questo Dipartimento che decorrerà dal 1/10/2020 al 31/13/2020.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta la richiesta del **dott. Giuliano Serges**, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof. G. M. O. Fares, di n.1 nulla osta per un incarico di *insegnamento di Diritto costituzionale* presso questo Dipartimento che decorrerà dal 1/10/2020 al 31/03/2020.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta la richiesta del **dott. Giuliano Serges**, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof. G. M. O. Fares, di n.1 nulla osta per un incarico di *Attività di didattica alternativa* presso Dipartimento di Economia aziendale del nostro Ateneo che decorrerà dal 14/09/2020 al 30/09/2020.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

NULLA OSTA

Il Direttore presenta la richiesta del **dott. Giuliano Serges**, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof. G. M. O. Fares, di n.1 nulla osta per un incarico di *Docenza Master di II livello* presso Università Roma Tre (Dip. Giurisprudenza) che decorrerà dal 01/01/2021 al 31/10/2021.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

RINNOVO ASSEGNI DI RICERCA

Il prof. O.M. Fares, Responsabile Scientifico dell'assegno di ricerca dal titolo: ***“La giurisprudenza costituzionale in tema di decreto-legge nella prospettiva dell'elaborazione di una teoria giuridica dell'urgenza”***, sentito il parere favorevole

della Commissione Ricerca circa la relazione scientifica annuale dell'assegnista, Giuliano Serges, chiede il rinnovo dell'assegno di ricerca al dott. Giuliano Serges

L'assegno graverà sui fondi del CRISPEL (Centro di Ricerca Interdipartimentale per gli Studi Politico – costituzionali e di Legislazione comparata “Giorgio Recchia”), sotto la direzione del prof. Carlo Colapietro.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

RICHIESTA ATTIVAZIONE BANDO ANNUALE

Il Direttore pone in approvazione la proposta di apertura del bando dell'assegno di ricerca annuale del Prof. **Antonio Coccozza**, responsabile scientifico, dal titolo: “**Mappatura, valutazione e sviluppo delle competenze delle amministrazioni pubbliche**”. L'importo dell'assegno di ricerca sarà a carico dei fondi del docente.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore pone in approvazione, a ratifica, la proposta di apertura del bando dell'assegno di ricerca annuale del Prof. **Paolo Di Rienzo**, responsabile scientifico, dal titolo: “**LE COMPETENZE DELLA STRADA. Strategie di riconoscimento e rafforzamento delle competenze personali, sociali e di apprendimento (PSL) delle persone senza dimora**” attivato con decreto di urgenza prot.n°2446 del 21/10/2020. L'importo dell'assegno di ricerca sarà in parte cofinanziato dal Dipartimento a seguito della delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze della Formazione del 22/01/2020 relativa all'approvazione della graduatoria per il cofinanziamento del Dipartimento per gli assegni di ricerca anno 2020, che vedeva tra gli idonei la richiesta presentata dal prof. Paolo Di Rienzo. Per l'assegno suindicato il cofinanziamento sarà pari a 11.000,00 euro e la restante parte graverà sui fondi del progetto di ricerca del docente ERASMUS+ 2019 ROUND 1 KA2 CUP F81C19000110006.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore pone in approvazione la proposta di apertura del bando dell'assegno di ricerca annuale del prof. G. M. O. Fares, responsabile scientifico, dal titolo: “**Indagini cliniche e investigazioni penali nella disciplina multilivello sui dispositivi medici**” – SSD IUS-09/IUS-16. L'importo dell'assegno di ricerca è assicurata interamente dai fondi del progetto “Attività di ricerca e di studio, a carattere interdisciplinare e comparato con prevalenza giuridica, finalizzata al supporto alla Direzione Generale dei Dispositivi Medici e del Servizio Farmaceutico del Ministero della Salute nella predisposizione e stesura del testo e della relativa documentazione di supporto degli schemi dei decreti legislativi e degli altri provvedimenti necessari per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2017/745 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2017 e al Regolamento (UE) 2017/746 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2017”, con codice CUP

F84I19001570005, fra il Ministero della Salute / Direzione Generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico e il CRISPEL / Università Roma 3. Il Direttore pone in approvazione, deliberato dal Centro CRISPEL.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore pone in approvazione la proposta di apertura del bando dell'assegno di ricerca annuale del prof. G. M. O. Fares, responsabile scientifico, dal titolo: "**L'educazione finanziaria per il risparmiatore nell'ottica della tutela costituzionale del risparmio e dell'interazione delle banche con gli stessi**"- SSD IUS-09/IUS-05. L'importo dell'assegno di ricerca è assicurata interamente e dai fondi del BancoBpm S.p.A, deliberato dal Centro CRISPEL.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

RELAZIONI FINALI

Il Direttore comunica che è stata presentata la relazione finale a conclusione dell'assegno di ricerca triennale dal titolo "VERGOGNA, STIGMA, PUDORE, PRIVACY. LE TRASFORMAZIONI DELL'INTIMITÀ TRA RIFLESSIONE FILOSOFICA E INDAGINE SOCIOLOGICA" dell'assegnista dott.ssa **Iliaria Malagrino**, Docente responsabile del progetto, Prof.ssa Maria Teresa Russo e dell'assegnista dott.ssa **Teresa Savoia**, per l'assegno triennale dal titolo: "*Nulla dies sine linea* - Un progetto sulla scrittura manuale", docente responsabile del progetto, Prof.ssa Cinzia Angelini.

3. Dottorato di ricerca: deliberazioni.

Dottorato in TEORIA E RICERCA EDUCATIVA E SOCIALE

PRATICHE STUDENTI: NULLA OSTA. DELIBERAZIONI

Il dott. **Fernando Battista**, dottorando senza borsa del XXXIV ciclo, sentito il parere del responsabile scientifico prof. Massimiliano Fiorucci, chiede le autorizzazioni a svolgere le seguenti attività: 1) docenza all'interno di una formazione in Counseling dove il tema sarà: L'uso della danza educativa e della Dmt nei contesti interculturali, previsto per il giorno 18 Ottobre 2020; e partecipazione come relatore in un confronto / intervista con il pubblico all'interno di un Festival di danza, Tendance, l'uso della danza e degli strumenti artistici in ambito educativo ed in Intercultura prevista per il giorno 31 Ottobre 2020;

La dott.ssa **Bianca Briceag**, dottoranda con borsa del XXXIII ciclo, sentito il parere del responsabile scientifico prof. Giovanni Moretti, chiede l'autorizzazione a svolgere l'attività di docenza per un incarico di supplenza temporanea da svolgere dal 12 al 31 Ottobre 2020.

La dott.ssa **Carmela Corleto**, dottoranda con borsa del XXXIII ciclo, sentito il parere del responsabile scientifico prof. Marco Burgalassi, chiede l'autorizzazione a svolgere l'attività di tutorato per il percorso formativo e-learning "Educare alla cittadinanza globale: l'Apprendimento Servizio Solidale", per conto dell'associazione Azione per un Mondo Unito (AMU).

Il corso richiederà un impegno su piattaforma e-learning di 5 ore settimanali (gestite in totale autonomia dal tutor) e si svolgerà dal 1 Ottobre 2020 al 14 Febbraio 2021.

La dott.ssa **Federica De Carlo**, dottoranda con borsa del XXXIV ciclo, sentito il parere del responsabile scientifico prof. Massimo Margottini, chiede l'autorizzazione a svolgere un incarico esterno (docenza online per insegnanti dell'Istituto scolastico "De Amicis" con cui è stata stipulata una convenzione per l'erogazione di attività di formazione con il nostro Dipartimento) che decorrerà dal 22 al 23 Ottobre 2020.

La dott.ssa **Martina De Castro**, dottoranda senza borsa del XXXIV ciclo, sentito il parere del responsabile scientifico prof. Fabio Bocci, chiede l'autorizzazione a svolgere attività di tutoraggio nei corsi di formazione per docenti dell'ambito 15 di Roma nei giorni 1-2-5-7-8-16-19-22-23-26-30 ottobre 2020 sui temi dell'educazione civica-

La dott.ssa **Martina Lippolis**, dottoranda con borsa del XXXV ciclo, sentito il parere del responsabile scientifico prof. Claudio Tognonato, chiede l'autorizzazione a svolgere un'attività di gestione, consulenza e programmazione per il Master Interuniversitario di II livello in Sociologia: Teoria, Metodologia, Ricerca, da svolgere in modalità a distanza che si svolgeranno nei giorni 9-10-11 Novembre 2020.

Gli incarichi, per i quali sono state richieste le suddette autorizzazioni, sono compatibili con il Dottorato di Ricerca in quanto trattasi di attività di ricerca attinenti al percorso di ricerca dottorale facente parte dei progetti formativi dottorali.

A causa dell'emergenza COVID-19 le attività si svolgeranno anche in modalità telematica.

Il collegio del Dottorato, in via telematica, (20 Ottobre 2020) approva all'unanimità

Il Direttore pone in approvazione tutte le richieste suindicate.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

4. Commissione Editoriale: deliberazioni.

Il Direttore presenta i lavori svolti dalla Commissione Editoriale riunitasi in via telematica il giorno 23/10/2020 e il giorno 26/10/2020 dove si chiede:

1. Proposta di pubblicazione del volume a cura di Luca Tedesco, dal titolo: "L'aula è vuota? Alcuni studenti di Roma Tre rispondono a Ernesto Galli della Loggia", inserito nell'ambito della Collana "*Ulteriori Divergenze*"; finanziato grazie ai fondi del curatore;
2. Proposta di pubblicazione del volume a cura di Vincenzo Carbone e Mirco di Sandro, dal titolo "*Esquilino Plurale*", inserito nell'ambito della Collana "*Pedagogia interculturale e sociale*", finanziato grazie ai fondi del curatore;
3. Proposta di pubblicazione del volume a cura di Massimiliano Fiorucci, dal titolo "*Educazione, Costituzione, Cittadinanza. Il contributo interdisciplinare degli Assegnisti di Ricerca del Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi Roma Tre*" inserito nell'ambito della Collana "**Quaderni del Dipartimento di Scienze della Formazione**" come già approvato dal DSF il 15-07-2020 e che adesso è stato condiviso nella parte contenutistica; finanziato con il fondo del DSF secondo le norme previste dal Regolamento approvato;
4. Proposta di pubblicazione del volume a cura di Vincenzo Carbone, Giuseppe Carrus, Francesco Pompeo ed Elena Zizioli, sul tema della *Ricerca Dipartimentale ai tempi del COVID-19*, inserito nell'ambito della Collana "**Quaderni del Dipartimento di Scienze della Formazione**"; finanziato con il fondo residuo del DSF secondo le norme previste dal Regolamento approvato.

5. Proposta di pubblicazione del volume a cura di Marco Burgalassi e Antonio Cocozza, dal titolo *Saggi di sociologia*, inserito nell'ambito della Collana "**Sociologia e Servizio sociale**"; finanziato grazie ai fondi già stanziati dai promotori della Collana medesima.

Si propone inoltre di portare a ratifica per sanatoria la seguente richiesta:

5. Proposta di pubblicazione del volume di Emanuela Proietti, dal titolo *Il lavoro nella learning society* inserito nell'ambito della Collana "**Sociologia e Servizio sociale**"; finanziato grazie ai fondi ai fondi già stanziati dai promotori della Collana medesima.
6. Proposta di attivazione di una nuova Collana dal titolo: "**Educazione e intelligenza artificiale**" di cui si allega il Progetto editoriale inoltrato dal Prof. Francesco Agrusti.

Il Direttore pone in approvazione tutte le proposte suindicate.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Constatato il rispetto dei criteri di pertinenza e originalità dei contributi proposti per la pubblicazione nelle rispettive Collane, si approva il passaggio delle richieste così istruite per il primo Consiglio di Dipartimento utile e si ratifica la richiesta di pubblicazione indicata al punto 6.

La Commissione ha inoltre provveduto a riscontrare la regolarità della procedura di attivazione della nuova Collana "Educazione e intelligenza artificiale" per la quale sono stati rispettati i criteri indicati nel Regolamento delle Collane DSF.

Nel dettaglio si precisa che la terza e la quarta proposta potranno afferire al Cofinanziamento delle Collane DSF per Roma TrE-press per il 2020 per un ammontare di 1.000 Euro cadauna.

La Coordinatrice della Commissione, considerando inoltre la crescita del numero di Collane attivate dal DSF per RomaTrePress, pari oggi a 6, propone l'ampliamento del budget dipartimentale dedicato da 5.000 a 6.000 Euro annuali a partire dal 2021, in modo da poter co-finanziare almeno un numero per ogni Collana attiva presso il DSF, secondo la prassi già consolidata.

Il Direttore pone in approvazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

5. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni.

Il Direttore dà la parola alla prof.ssa Paola Perucchini, coordinatrice della Commissione Ricerca e Laboratori, per illustrare la Procedura di finanziamento della ricerca per il 2021 che è stata inviata il 27 ottobre.

La professoressa segnala che la quota disponibile per il finanziamento alla ricerca è rimasto sostanzialmente invariato quest'anno rispetto allo scorso anno (108.000€ rispetto ai 108.400€ del 2019) ed è grande merito del Direttore essere riuscito a mantenere tale quota per il finanziamento alla ricerca, nonostante il taglio del finanziamento al DSF da parte dell'Ateneo,

La professoressa riferisce che il lavoro della Commissione ha dovuto tenere in considerazione il vincolo, già riferito altre

volte dal Direttore, secondo il quale la procedura di finanziamento deve riguardare esclusivamente l'anno finanziario di riferimento, quindi il 2021. Pertanto non è più possibile che la Procedura preveda un impegno di spesa per l'anno successivo all'anno finanziario di riferimento, come avvenuto per i progetti biennali, i quali, appunto, prevedevano l'assegnazione di una quota di finanziamento per ciascuno dei due anni. Per il finanziamento della ricerca per il 2021, le quote attribuite dovranno essere tutte spese entro l'anno.

La Commissione ha inoltre ritenuto, dato l'andamento dell'emergenza sanitaria, che ci potranno essere, come per l'anno in corso, difficoltà nello svolgere missioni e partecipare a congressi in presenza, riducendo di conseguenza le possibili voci di spesa.

Date queste condizioni e confermando i principi e gli obiettivi che il Dipartimento si è dato già negli anni passati – riportati nel primo paragrafo della Procedura – la Commissione propone di confermare le due tipologie di finanziamento di quest'anno:

(a) per progetti di ricerca biennali e

(b) finanziamento premiale per attività di ricerca.

Per quanto riguarda il finanziamento per le attività di ricerca, la Commissione ha constatato il buon risultato della procedura premiale definita l'anno scorso e pertanto la ripropone nella stessa modalità: differenziazione in 3 fasce di finanziamento (alta, media e bassa) sulla base della qualità e quantità dei prodotti della ricerca dei richiedenti.

Per quanto riguarda i progetti biennali, questi riceveranno una quota di finanziamento che dovrà essere spesa entro il primo anno, dato il vincolo presentato precedentemente.

Relativamente alla distribuzione del finanziamento complessivo, come riportato nel documento inviato, si propone di assegnare:

- 32.000€ a copertura del secondo anno dei progetti biennali finanziati nel 2020

- 36.000€ per i progetti biennali, con 3 quote da 12.000€ ciascuno (da spendersi entro il 2021)

- 40.000€ per il finanziamento premiale alle attività di ricerca, le singole quote dipenderanno dal numero di richiedenti.

Per quanto riguarda i requisiti di accesso e i criteri di valutazione, viene sostanzialmente confermata la procedura di quest'anno.

I cambiamenti rispetto alla procedura di finanziamento per il 2021 sono i seguenti:

- il requisito di spesa dei fondi ricevuti negli anni precedenti, non si applica per i finanziamenti ricevuti nel 2020;

- nel verificare il requisito relativo al numero minimo di pubblicazioni si tiene conto dei periodi di sospensione delle attività per genitorialità o malattia;

- i membri della Commissione Ricerca e Laboratori non valutano nessuno dei progetti biennali presentati (l'anno scorso non valutavano soltanto il proprio); nel caso in cui la Commissione rimane composta da un numero troppo basso di componenti (inferiore a 5), la valutazione viene svolta congiuntamente con i membri della Giunta.

La prof.ssa Perucchini conclude il proprio intervento ringraziando i membri della Commissione per l'aperto confronto, la collaborazione e il dialogo nel lavoro svolto, che ha tenuto conto delle diverse posizioni e possibilità, mettendole tutte sul tavolo e analizzandone i diversi risvolti e conseguenze. La proposta portata al Consiglio è stata decisa all'unanimità e appare quella che la Commissione ritiene più equilibrata nel rispetto dei vincoli e dei principi che il Dipartimento si è dato.

Si riporta di seguito la procedura allegata al presente verbale (all.n°1 -Area Ricerca), con evidenziati in giallo le parti aggiornate:

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DEL FINANZIAMENTO PER LA RICERCA

(ex 60%) – FONDI 2021

A. Principi e obiettivi

In linea con il Piano strategico di Ateneo e il documento di programmazione dipartimentale, il Dipartimento, nell'assegnare le risorse finanziarie, supporta lo sviluppo della ricerca in termini di qualità e quantità dei prodotti di tutti i docenti, adeguandosi alle indicazioni nazionali relative al finanziamento e alla valutazione della ricerca. Ciò nel senso di promuovere ricerche che conducano a un numero sempre maggiore di prodotti scientifici di qualità (con riferimento ai parametri utilizzati per l'ASN e la VQR), che favoriscano l'accesso a finanziamenti esterni e che coinvolgano tutti i membri del Dipartimento. È infatti obiettivo del DSF anche incentivare la più ampia partecipazione alle attività di ricerca, garantendo per quanto possibile un finanziamento minimo a tutti i propri membri e consentendo una più diffusa distribuzione dei fondi. Ciò assegnando un solo finanziamento a docente e sollecitando a fare richieste che corrispondano effettivamente ai costi delle ricerche da realizzare e siano realmente spendibili nel periodo previsto. Si sottolinea, in tale direzione, che i docenti devono pianificare in modo fattibile la ricerca da condurre nell'anno di finanziamento, considerando anche i fondi ottenuti da altre fonti (nazionali, europei, conto terzi, ecc.). Data la natura del DSF, particolare valore assume la ricerca interdisciplinare, la quale è auspicabile che nasca da reali e fattive collaborazioni tra membri di aree di ricerca diverse. In ultimo, richiamandosi alle politiche di Ateneo e nazionali, obiettivo della proposta è anche quello di ridurre il numero dei docenti inattivi afferenti al Dipartimento.

Punto di partenza del lavoro svolto dalla Commissione Ricerca e Laboratori è stata la valutazione dell'andamento dei finanziamenti degli ultimi anni, in particolare dell'ultimo biennio, realizzata anche in occasione della Giornata di presentazione del PRID e della Giornata della ricerca 2019.

Sulla base di tali considerazioni, i fondi disponibili per la ricerca (ex60%), in anni passati distinti nelle voci PRID, progetti di ricerca, quota fissa, laboratori e convegni, vengono ora unificati e assegnati attraverso la presente procedura, che prevede un ventaglio di due tipologie di finanziamento coerenti con le finalità sopra esposte.

Come in passato, la proposta oltre a essere discussa in Consiglio di Dipartimento per l'approvazione, sarà oggetto di valutazioni a posteriori per verificarne l'efficacia e la congruenza con i principi e gli obiettivi individuati nel Piano Strategico di Dipartimento e nel Piano Strategico di Ateneo, in modo da predisporre eventuali correttivi negli anni successivi ed eventualmente la modifica dei requisiti di accesso e dei criteri di valutazione.

B. Tipologie di finanziamento

La somma annuale destinata dal DSF per le attività di ricerca ex60% viene suddivisa nelle seguenti tipologie di finanziamento:

a) **Progetti di ricerca biennali finanziati con 36.000€:** finanziamento per **3** progetti di ricerca fino a un massimo di **€ 12.000** per ciascun progetto, **da attribuire in un'unica quota nel 2021 e da spendersi entro dicembre 2021. La/il coordinatrice/ore e i membri del progetto non potranno fare domanda per il finanziamento di ricerca (ex60%) per l'anno 2022.**

b) **Attività di ricerca finanziati con 40.000€:** finanziamenti (da spendere nell'anno 2021) per attività connesse alla ricerca (es. partecipazione convegni, organizzazione convegni, acquisto materiali per la ricerca, libri o altro, pagamento di prestazioni specializzate, pubblicazioni, ospitalità ricercatori stranieri, ecc.), assegnati su base premiale in riferimento alle pubblicazioni scientifiche. Il finanziamento è differenziato in 3 fasce di finanziamento (alta, media e bassa) sulla base della qualità e quantità dei prodotti della ricerca dei richiedenti.

A tali finanziamenti si aggiunge la quota relativa alla seconda annualità per i progetti biennali assegnati nel 2020, corrispondente a 32.000€.

Eventuali quote non assegnate per i progetti biennali (tipologia a), derivanti da un numero di domande inferiore alle disponibilità o domande per le quali sia stato richiesto un finanziamento inferiore al massimo previsto, saranno utilizzati per accrescere la quota di finanziamento per le attività di ricerca (tipologia b).

I fondi che non saranno né spesi né impegnati dai docenti a cui sono assegnati entro le date indicate dagli uffici, verranno recuperati dal DSF per il finanziamento di altre attività di ricerca.

C. Requisiti per accedere al finanziamento

I professori e i ricercatori del DSF possono avere l'assegnazione di un solo finanziamento, per progetti biennali o per attività di ricerca. Il finanziamento premiale per attività di ricerca (tipologia b) può essere richiesta da tutti i docenti del DSF e verrà assegnata solo ai non ammessi al finanziamento per i progetti biennali che soddisfino i requisiti richiesti.

Le richieste di finanziamento per progetti biennali non devono superare le quote previste per ciascuna tipologia; la quota richiesta deve riferirsi in modo puntuale al piano delle attività e alle spese effettive realizzabili nell'arco del biennio. A tal fine, i piani di spesa saranno valutati in relazione alle attività previste dal progetto. Tutti i membri del gruppo di ricerca devono esprimere esplicita accettazione della partecipazione al progetto.

Le domande devono soddisfare i seguenti requisiti differenziati per le tipologie:

a) Finanziamento per progetti di ricerca biennali:

- ✓ la domanda va presentata da un gruppo di ricerca che comprenda almeno 4 o più professori/ricercatori del DSF;
- ✓ non possono presentare domanda i coordinatori e membri dei progetti biennali 2020 in corso;
- ✓ tutti i membri del gruppo che hanno ottenuto negli anni precedenti al 2020 fondi di ricerca (ex 60%) dal DSF devono averli spesi o impegnati entro i termini previsti per la conclusione delle attività (con margine residuo massimo di € 100 per la quota fissa, € 150 per i progetti annuali e € 250 per i progetti biennali); tale requisito non si applica per i finanziamenti ricevuti nel 2020;
- ✓ tutti i membri del gruppo che hanno ottenuto negli anni precedenti fondi di ricerca (ex 60%) dal DSF devono aver presentato la relazione finale secondo le modalità e i termini previsti;
- ✓ 4 membri del gruppo (solo quelli afferenti al DSF) devono aver inserito in IRIS un minimo di 3 prodotti scientifici - riferiti agli anni 2017-2020 - dotati di ISBN o ISSN. Almeno per 2 componenti del gruppo devono essere soddisfatti i criteri per l'assegnazione alla fascia alta per attività di ricerca (vedi tabella 2). Sono considerati i periodi di sospensione per genitorialità o malattia, con una riduzione del numero di prodotti da presentare proporzionale alla durata del periodo di sospensione.

b) Finanziamento premiale per attività di ricerca:

- ✓ la domanda va presentata da un professore/ricercatore del DSF;
- ✓ non possono presentare domanda i coordinatori e membri dei progetti biennali 2020 in corso;
- ✓ la/il richiedente che ha ottenuto negli anni precedenti al 2020 fondi di ricerca (ex 60%) dal DSF deve averli spesi o impegnati entro i termini previsti per la conclusione delle attività (con margine residuo massimo di € 100 per il finanziamento premiale, € 150 per i progetti annuali e € 250 per i progetti biennali); tale requisito non si applica per i finanziamenti ricevuti nel 2020;

- ✓ la/il richiedente che ha ottenuto negli anni precedenti fondi di ricerca per progetti biennali o annuali (ex 60%) dal DSF deve aver presentato la relazione finale secondo le modalità e i termini previsti;
- ✓ la/il richiedente deve aver inserito in IRIS un minimo di 3 prodotti - riferiti agli anni 2017-2020 - dotati di ISBN o ISSN. Sono considerati i periodi di sospensione per genitorialità o malattia, con una riduzione del numero di prodotti da presentare proporzionale alla durata del periodo di sospensione.

D. Procedura di presentazione delle richieste

La richiesta di finanziamento deve essere presentata attraverso il sito del Dipartimento **entro il ?? novembre 2020**, attraverso l'accesso con il proprio account nell'area riservata al sito di Dipartimento.

Nel caso dei finanziamenti per **progetti di ricerca biennali** (tipologia a), la richiesta prevede le seguenti informazioni:

1. Titolo del progetto
2. Nome del coordinatore/coordinatori del progetto
3. Gruppo di ricerca: nome dei partecipanti, sia membri del DSF sia ricercatori esterni. Nel caso dei ricercatori esterni va indicata l'eventuale istituzione di appartenenza. Possono essere indicati anche assegnisti di ricerca del DSF e dottori e/o dottorandi dei corsi di dottorato che fanno capo al DSF
4. Stato dell'arte e quadro teorico concettuale
5. Problema e obiettivi di ricerca
6. Impianto metodologico
7. Divisione del lavoro tra i membri del gruppo in coerenza con l'impianto metodologico
8. Risultati attesi e attività di disseminazione
9. Riferimenti bibliografici
10. Piano di spesa con suddivisione per voci
11. Pubblicazioni dei componenti del gruppo di ricerca: massimo 5 pubblicazioni, relative agli ultimi 10 anni, relative al tema del progetto e breve descrizione dell'attinenza con il progetto
12. Accettazione esplicita da parte di tutti i membri del gruppo di ricerca
13. Elenco delle monografie e degli articoli in riviste di fascia A (per i settori non bibliometrici) o degli articoli, su Scopus/Wos, nel 1° quartile e entro il 10° percentile (per i settori bibliometrici) relative agli anni 2017-2020 utili per la valutazione dei requisiti richiesti ad almeno due componenti del gruppo di ricerca di appartenenza alla fascia alta per attività di ricerca (vedi tabella 2). Numero massimo dei prodotti presentabili per ciascun membro: 3.

Nel caso dei finanziamenti premiali per **attività di ricerca** (tipologia b), la richiesta prevede le seguenti informazioni:

1. Nome del richiedente
2. Descrizione delle attività previste (max 1000 caratteri)
3. Piano di spesa con divisione in voci
4. Elenco delle monografie e degli articoli in riviste di fascia A (per i settori non bibliometrici) o degli articoli, su Scopus/Wos, nel 1° quartile e entro il 10° percentile (per i settori bibliometrici) relative agli anni 2017-2020 utili per la valutazione premiale (vedi tabella 2). Numero massimo dei prodotti presentabili: 3.

La mancata compilazione entro i termini stabiliti, di tutte le parti suindicate e del rispetto dei limiti di parole previsti comporterà l'esclusione dal bando.

E. Criteri di valutazione delle richieste

Dopo la verifica della soddisfazione dei requisiti previsti per ciascuna tipologia di finanziamento, i progetti biennali (tipologia a) presentati verranno valutati dai membri della Commissione Ricerca e Laboratori. Ciascun membro della Commissione procederà alla valutazione individuale di tutti i progetti singolarmente sulla base dei criteri definiti nella tabella *Indicatori e punteggi per la valutazione delle richieste* (tabella 1). Il membro della Commissione che presenta una proposta di progetto biennale (tipologia a) si asterrà dal fare le valutazioni di tutti i progetti. Nel caso in cui i valutatori siano meno di 5, la commissione di valutazione sarà integrata da tutti componenti della Giunta di Dipartimento che non hanno presentato progetti di ricerca biennali. Nel caso di ex-aequo nelle valutazioni dei progetti, i membri della Commissione procederanno a un confronto delle valutazioni in una riunione appositamente convocata. Il punteggio attribuito a ciascun progetto risulterà dalla media dei punteggi effettivamente assegnati dai membri della Commissione. A seguito delle valutazioni, verrà elaborata una graduatoria con l'indicazione dei progetti ammessi al finanziamento sulla base delle risorse disponibili.

Per le richieste di finanziamento premiale per l'attività di ricerca (tipologia b), la Commissione procederà a verificare la soddisfazione dei criteri di valutazione relativi ai due parametri definiti nella tabella 2, a predisporre la distribuzione dei richiedenti nelle 3 fasce di finanziamento (alta, media e bassa) e ad attribuire la relativa quota di finanziamento.

F. Impegni per chi ha ottenuto il finanziamento

Coloro che hanno ottenuto il **finanziamento per progetti di ricerca biennali** (tipologia a) devono rispettare i seguenti impegni:

- a. Spendere i fondi assegnati entro l'anno solare previsto dall'annualità del progetto di ricerca, con un residuo massimo di € 250. Le eventuali spese di disseminazione successive alla fine amministrativa del progetto, dovranno essere impegnate entro novembre 2021; la liquidazione degli impegni potrà avvenire entro i 6 mesi dell'anno successivo.
- b. ~~Alla fine del primo anno di finanziamento, presentare un rapporto intermedio (2000 parole) sulle attività realizzate, corredato dall'elenco delle pubblicazioni anche in corso di stampa, delle comunicazioni, poster e relazioni a riunioni scientifiche. In caso di mancato invio del rapporto, la seconda quota prevista per il 2021 (pari a € 8.000) non sarà assegnata e il/i proponente/i dovrà/dovranno procedere alla rendicontazione scientifica secondo le stesse modalità previste per i progetti annuali. Entro la stessa scadenza, i fondi assegnati per il 2020 devono essere stati spesi o impegnati; in caso contrario i fondi rimanenti torneranno al DSF per il finanziamento della ricerca.~~
- c. Indicare in tutti i prodotti, le presentazioni a riunioni scientifiche o altre attività di disseminazione derivanti dal progetto finanziato, la provenienza dei fondi nel seguente modo:

“Progetto di ricerca dal titolo finanziato dal Dipartimento di Scienze della formazione dell’Università Roma Tre nell’anno 2021-2022”.

- d. Entro tre mesi dalla conclusione del progetto (dicembre 2022), presentare all’Ufficio Ricerca, secondo le modalità che verranno indicate, una relazione scientifica di 2000 parole sulle attività realizzate, corredata dall’elenco delle pubblicazioni anche in corso di stampa, delle comunicazioni, poster e relazioni a riunioni scientifiche e della indicazione di eventuali ulteriori attività di disseminazione previste, ma non ancora realizzate.
- e. Presentare i risultati della ricerca alla Giornata della ricerca dipartimentale ~~prevista per il 2021~~ e inviare una sintesi da inserire in una pubblicazione con ISBN posta sul sito del Dipartimento.
- f. Inserire i prodotti della ricerca finanziata in IRIS.
- g. Consentire la pubblicazione del progetto sul sito di Dipartimento.

Coloro che hanno ottenuto il **finanziamento premiale per attività di ricerca** (tipologia b) devono rispettare i seguenti impegni:

- a. Spendere o impegnare i fondi assegnati entro l’anno solare previsto (dicembre 2021) con un residuo massimo di € 150.
- b. Indicare in tutti i prodotti, le presentazioni a riunioni scientifiche o altre attività di disseminazione derivanti dal finanziamento, la provenienza dei fondi:
“Finanziato dal Dipartimento di Scienze della formazione dell’Università Roma Tre nell’anno 2021”.
- c. Inserire i prodotti della ricerca in IRIS.

Tabella 1. Indicatori e punteggi di valutazione delle richieste di finanziamento di progetti di ricerca biennale

	Indicatore	Punteggio
1	Chiarezza, completezza e organicità dello stato dell’arte e del quadro concettuale e teorico	Da 1 a 6 punti <i>1-2 modesto</i> <i>3-4 buono</i> <i>5-6 elevato</i>
2	Chiarezza della formulazione del problema di ricerca e degli obiettivi, in coerenza con quanto indicato al punto 1	Da 1 a 9 punti <i>1-3 modesto</i> <i>4-6 buono</i> <i>7-9 elevato</i>
3	Adeguatezza e coerenza dell’impianto metodologico con quanto indicato ai punti 1 e 2	Da 1 a 9 punti <i>1-3 modesto</i> <i>4-6 buono</i> <i>7-9 elevato</i>
4	Chiarezza e coerenza dei risultati attesi	Da 1 a 4 punti <i>1-2 modesto</i>

		3-4 buono
5	Attinenza delle pubblicazioni del/i coordinatore/i del progetto e dei componenti il gruppo di ricerca strutturati nel DSF ai contenuti o all'approccio metodologico del progetto	Da 0 a 2 punti <i>0 assente</i> <i>1 parziale</i> <i>2 completa</i>
6	Grado di fattibilità del piano di spesa e congruenza con le attività di ricerca previste	Da 1 a 6 punti <i>1-2 modesto</i> <i>3-4 buono</i> <i>5-6 elevato</i>

Punteggio massimo conseguibile: 36 punti

Tabella 2. Parametri e criteri di ripartizione nelle 3 fasce di finanziamento premiale per attività di ricerca (tipologia di finanziamento b)

SETTORI NON BIBLIOMETRICI

Fascia di finanziamento	N° monografie	N° articoli fascia A	Criterio	Quota di finanziamento
Alta	almeno 2	almeno 3	Soddisfatto almeno 1 dei 2 parametri	2x
Media	= 1	= 2	Soddisfatto almeno 1 dei 2 parametri	1,4x
Bassa	< 1	< 2	Soddisfatto il requisito di accesso = almeno 3 pubblicazioni in IRIS dotate di ISBN o ISSN	1x

SETTORI BIBLIOMETRICI

Fascia di finanziamento	N° articoli su Scopus o Wos	N° articoli 1° quartile	N° articoli 1° decile	Criterio	Quota di finanziamento
Alta	-	almeno 2	almeno 1	Soddisfatto almeno 1 dei 2 parametri	2x

Media	almeno 3	almeno 1	-	Soddisfatto almeno 1 dei 2 parametri	1,4x
Bassa	< 3	< 1	-	Soddisfatto il requisito di accesso = almeno 3 pubblicazioni in IRIS dotate di ISBN o ISSN	1x

x da determinare sulla base del numero totale dei richiedenti avendo come quota disponibile 40.000 €.

Il Direttore pone in approvazione.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Area Amministrativa:

1. Variazioni di budget.

Il Direttore illustra le variazioni di budget da approvare e riportate nella seguente tabella:

Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione del 28/10/2020						
codice progetto	Descrizione				Variazioni da deliberare	voce di ricavo
	VARIAZIONI DA DELIBERARE					
814000-2019-MF-A.P.F.P._001	IV CORSO FORMAZIONE SOSTEGNO - DIRETTORE				€ 101.955,00	A.R.08.21.01.02.01
	PROGETTO PRIMED (TRASFERIMENTO DAL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI)				€ 4.400,00	A.R.12.31.01.01.05
814000-2020-MM-ATT.FORM._002	CONVENZIONE CON L'ISTITUTO CARTESIO PER CORSO DI FORMAZIONE - PROF. MARGOTTINI				€ 3.000,00	A.R.08.25.02.01.02
814000-2020-MM-ATT.FORM._004	CONVENZIONE CON L'ISTITUTO VOLSINIO PER CORSO DI FORMAZIONE - PROF. MARGOTTINI				€ 2.299,00	A.R.08.25.02.01.02
814000-2018-GS-ERASMUS_001	ERASMUS+ DEMOCRACY - PROF. SCARAMUZZO				€ 14.232,40	A.R. 08.22.05.01.01

	ASSEGNAZIONI MASTER II RATA	PREVISIONE DA UTILIZZARE GIÀ PRESENTE IN BUDGET 2020	ASSEGNAZIONE	DISPONIBILITÀ RESIDUA DI PREVISIONE	VARIAZIONE DA DELIBERARE	
814000-2020-MM-MASTER_001	MASTER 1° LIVELLO IN CONSULENTE ESPERTO NEI SERVIZI DI ORIENTAMENTO E PLACEMENT - 2019/2020- RESP. PROF. MARGOTTINI(450 EURO 10% DIPARTIMENTO; 3150 QUOTA MASTER)	€ -	€ 3.600,00	€ -	€ 3.600,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-CT-MASTER_001	MASTER IN SOCIOLOGIA II RATA - PROF. TOGNONATO (875 EURO 10% DIPARTIMENTO; 6125 QUOTA MASTER)	€ -	€ 7.000,00	€ -	€ 7.000,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-MC-MASTER_001	MASTER IN ACCOGLIENZA E INCLUSIONE DEI RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI - PROF. CATARCI (1880 EURO 10% DIPARTIMENTO; 13.160 QUOTA MASTER)	€ -	€ 15.040,00	€ -	€ 15.040,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-AC-MASTER_001	MASTER IN POLITICHE E STRUMENTI PER LA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE - PROF. COCOZZA (350 EURO 10% DIPARTIMENTO; 2450QUOTA MASTER)	€ -	€ 2.800,00	€ -	€ 2.800,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-BD-MASTER_001	MASTER IN STORYTELLING - PROF.SSA DE ANGELIS (100 EURO 10% DIPARTIMENTO; 700 QUOTA MASTER)	€ 2.400,00	€ 3.200,00		€ 800,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-PD-MASTER_001	MASTER IN HR SPECIALIST (4425 EURO 10% DIPARTIMENTO; 30975 QUOTA MASTER)- PROF. DI RIENZO	€ 6.600,00	€ 42.000,00		€ 35.400,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-GF-MASTER_001	MASTER IN METODOLOGIE E TECNICHE NELL'EDUCAZIONE PROFESSIONALE PER L'AIUTO, IL SOSTEGNO, LO SVANTAGGIO E L'HANDICAP (220 EURO 10% DIPARTIMENTO; 1540 QUOTA MASTER)- PROF. FARES	€ 480,00	€ 2.240,00		€ 1.760,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-MF-MASTER_001	MASTER IN EDUCAZIONE INTECULTURALE - PROF. FIORUCCI (400 EURO 10% DIPARTIMENTO; 2800 QUOTA MASTER)	€ -	€ 3.200,00	€ -	€ 3.200,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-GM-MASTER_001	MASTER IN LEADERSHIP E MANAGEMENT - PROF. MORETTI (720 EURO 10% DIPARTIMENTO; 5040 QUOTA MASTER)	€ -	€ 5.760,00	€ -	€ 5.760,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-GM-MASTER_002	MASTER IN LEADERSHIP E MANAGEMENT NEL CONTESTO ITALIANO - PROF. MORETTI (4050 EURO 10% DIPARTIMENTO; 28350 QUOTA MASTER)	€ -	€ 32.400,00	€ -	€ 32.400,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-AP-MASTER_001	MASTER BIENNALE IN STUDI AVANZATI DI EDUCAZIONE MUSEALE (773 EURO 10% DIPARTIMENTO; 5411 QUOTA MASTER)- PROF.SSA POCE	€ 11.722,00	€ 5.538,00		-€ 6.184,00	A.R.08.21.01.02.03

814000-2020-AP-MASTER_002	MASTER IN DIDATTICA MUSEALE GENERALE (1498 EURO 10% DIPARTIMENTO; 10486 QUOTA MASTER)- PROF.SSA POCE	€ 5.680,00	€ 17.664,00		€ 11.984,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-MV-MASTER_001	MASTER IN EDUCAZIONE AFFETTIVA 20/21 (1020 EURO 10% DIPARTIMENTO; 7140 QUOTA MASTER)- PROF. VILLANOVA	€ 2.400,00	€ 10.560,00		€ 8.160,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-RP-MASTER_001	MASTER IN TEORIA E PRATICA DELLA FORMAZIONE ALLA MUSICA DI INSIEME 2020 (800 EURO 10% DIPARTIMENTO; 5600 QUOTA MASTER)- POZZI	€ -	€ 6.400,00		€ 6.400,00	A.R.08.21.01.02.03
814000-2020-GA-MASTER_001	MASTER IN ARTITERAPIE 2020 (160 EURO 10% DIPARTIMENTO; 1120 QUOTA MASTER)- PROF.SSA ALEANDRI I	€ -	€ 1.280,00		€ 1.280,00	A.R.08.21.01.02.03

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore presenta la richiesta della prof.ssa Lucia Chiappetta Cajola, prossima alla quiescenza, di attribuire i fondi a lei intestati alla prof.ssa Barbara De Angelis che li utilizzerà per svolgere attività di ricerca.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Contratti e Convenzioni conto terzi.

Il Direttore illustra le convenzioni conto terzi da approvare

CONVENZIONE CONTO TERZI

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	IMPORTO	DURATA	Responsabile Scientifico
Ente Setting in Cammino ONLUS	ricerca/valutazione qualitativa sugli esiti della esperienza educativa del Cammino per i tre giovani in coinvolti nel progetto	1.000,00 IVA INCLUSA	2 mesi	Prof.ssa E. Zizioli

Municipio Roma XIII Aurelio	corso di aggiornamento e formazione professionale per le educatrici e le insegnanti sulla tematica dell'outdoor education da svolgersi via webinar	6.524,00 Esente IVA	12 mesi	Prof.ssa Chistolini
--------------------------------	--	------------------------	---------	------------------------

Il Direttore pone in votazione la proposta.
Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore illustra gli Accordi di collaborazione da approvare a ratifica:

ACCORDI a ratifica

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO:	Durata	Responsabile Scientifico
SOCIETA' PER LO STUDIO DELLA STORIA CONTEMPORANEA (SISSCO)	Svolgimento di iniziative storico-culturali ed editoriali. Tale attività sarà cofinanziata dalle parti. La spesa a carico del Dipartimento sarà pari a 1.050 mentre quella a carico di SISSCO sarà pari a 2.600 euro	1 mese	Prof. M. Ridolfi

Il Direttore pone in votazione la proposta.
Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore illustra i Protocolli d'Intesa da approvare a ratifica:

PROTOCOLLO D'INTESA

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO:	Durata	Responsabile Scientifico

<p>Associazione Manes Aps</p>	<p>La presente intesa ha per oggetto la progettazione e lo svolgimento di ogni iniziativa di pedagogia, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - co-progettazione e realizzazione di attività formative in area pedagogica; - monitoraggio del progetto sulla Transumanza; <i>Per una Rete Europea di Itinerari della Transumanza</i> - svolgimento di attività di formazione per i docenti; - stipula ed attivazione di specifiche convenzioni tra le due istituzioni per permettere a studenti e tesisti attività di tirocinio esterno, di studio, di ricerca; - collaborazione concreta al progetto; - partecipazione all'organizzazione di convegni e giornate di studio relativi al progetto; - pianificazione dell'innovazione pedagogica secondo le linee guida dell'Ateneo; - delega del partner alla sottoscrizione di bandi pubblici e/o privati utili al reperimento di fondi per la realizzazione del progetto, previa verifica dei bandi e firma di una apposita lettera di mandato da parte del rappresentante legale del Dipartimento. 	<p>3 anni</p>	<p>Prof.ssa S. Chistolini</p>
<p>ACCORDO DI COLLABORAZIONE</p>			
<p>ENTE CON CUI SI STIPULA</p>	<p>OGGETTO CONTRATTO:</p>	<p>Durata</p>	<p>Responsabile Scientifico</p>
<p>Municipio XIII Roma</p>	<p>Le premesse sopra indicate costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.</p> <p>Il presente Accordo ha per oggetto la condivisione, la promozione e il miglioramento dell'attività didattica svolta all'interno delle Scuole dell'Infanzia e degli Asili Nido che insistono sul territorio del Municipio Roma XIII Aurelio; la formazione dei docenti delle stesse Scuole, lo svolgimento di attività di ricerca scientifica, lo svolgimento di periodi di tirocinio all'interno delle strutture scolastiche, la possibilità di facilitare la ricerca propedeutica alla stesura di tesi di laurea, di dottorato e di specializzazione da parte degli studenti universitari e dei dottorandi del corso di laurea in Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi "Roma Tre".</p>	<p>3 anni</p>	<p>Prof.ssa S. Chistolini</p>

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 13.00.

F.to i Segretari
Sig.ra Patrizia Massucci
Dott.ssa Fabiana Lucente

F.to Il Direttore
Prof. Massimiliano Fiorucci

Il presente documento, conforme all'originale, è conservato negli archivi dell'Area Amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione

Il presente documento è stato pubblicato on line in data 30/11/2020 ai sensi dell'art 23 d.Lgs. 33/2013