

Il giorno **23 marzo 2016**, dalle ore 11.00 alle ore 13.30, presso l'Aula Volpi, Via Milazzo 11b, è convocato il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Proposta di composizione delle Commissioni di Dipartimento: deliberazioni.
4. Relazioni Triennali.
5. Congedi e nulla osta.

Area Amministrativa:

1. Variazioni Budget.
2. Contratti e Convenzioni conto terzi.

Area Ricerca:

1. Richieste incarichi esterni.
2. Attivazione XXXII ciclo Dottorato di ricerca: deliberazioni.
3. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni.
4. Piano straordinario di sviluppo della ricerca: azione "potenziamento dei laboratori di ricerca dell'Ateneo": deliberazioni.
5. Assegni di Ricerca: deliberazioni.

Area Didattica:

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2015-16: deliberazioni.
2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2016-17: deliberazioni.
3. Corsi post lauream a. a. 2016-2017: istituzione/rinnovo.
4. Borse di collaborazione studenti.

Varie ed eventuali.

Presiede la Direttrice, prof. Lucia Chiappetta Cajola, svolgono funzioni di Segretari i dott. Fabiana Lucente, Roberto Palma e la Sig.ra Patrizia Massucci.

La Direttrice, verificato il raggiungimento del numero legale dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

.....OMISSIS.....

2. Approvazione verbale seduta precedente.

Prima di mettere in approvazione il verbale, della seduta del 24 febbraio 2016, la Direttrice chiede una modifica nel foglio presenze dove il dott. Spreafico dovrà risultare giustificato anziché ingiustificato.

Il Consiglio approva all'unanimità con la modifica proposta.

3. Proposta di composizione delle Commissioni di Dipartimento: deliberazioni.

COMMISSIONE EDITORIALE: PROPOSTA DI COMPOSIZIONE.

La Direttrice presenta la proposta di composizione della Commissione Editoriale:

- Dott. Vincenzo Carbone
- Prof. Giuseppe Carrus
- Dott.ssa Francesca Borruso
- Dott. Paolo Di Rienzo
- Dott.ssa Concetta La Rocca
- Dott.ssa Raffaella Leproni
- Prof. Stefano Mastandrea
- Prof.ssa Susanna Pallini
- Prof. Donatello Santarone

- Dott. Gilberto Scaramuzzo
- Dott. Luca Tedesco
- Prof. Claudio Alberto Tognonato
- Dott.ssa Maria Rita Varricchio (personale tecnico amministrativo e bibliotecario)
- Dott.ssa Alessia Checchi (personale tecnico amministrativo)

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

4. Relazioni Triennali.

ATTI CONFERMA IN RUOLO DELLA RICERCATRICE DOTT.SSA MAURA DI GIACINTO

La dott.ssa Maura Di Giacinto esce dall'aula.

La Direttrice legge la relazione (All.1 parte integrante del presente verbale) sull'attività scientifica e didattica presentata dalla dott.ssa M. Di Giacinto, M-PED/02 per il triennio 1 maggio 2012 - 26 maggio 2015, ai fini del giudizio di conferma in ruolo, come Ricercatrice confermata in servizio presso il Dipartimento di Scienze della Formazione.

Il C.d.D., considerati il livello e la qualità dell'attività didattica e scientifica svolta dalla dott.ssa Maura Di Giacinto, esprime all'unanimità degli aventi diritto un giudizio pienamente positivo in relazione alla sua attività didattico-scientifica e alla sua conferma nel ruolo di Ricercatrice.

Il C.d.D. approva all'unanimità seduta stante per gli aventi diritto.

La dott.ssa Maura Di Giacinto rientra in aula.

5. Congedi e nulla osta.

DOTT. AZARA LILIOSA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

La Direttrice comunica che la dott.ssa Liliosa Azara ha chiesto l'autorizzazione ad assumere presso la Link Campus University di Roma, un incarico di docenza per l'Insegnamento di "Storia Contemporanea corso avanzato".

Durata dell'incarico: dal 1° aprile 2016 al 31 marzo 2017.

La dott.ssa Azara ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali della richiedente, approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto, sotto condizione dell'accertamento dell'avvenuta stipula della convenzione tra la Link Campus University di Roma ed il nostro Dipartimento.

Area Amministrativa:

1. Variazioni Budget.

La Direttrice presenta le seguenti Variazioni di Budget:

Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione del 23/03/2016								
Variazioni di Budget n. 3								
VARIAZIONI A RATIFICA EFFETTUATE AL 31/12/2015								
codice progetto	Descrizione USCITE	Previsione Iniz.	Variazioni già deliberate nel 2015	Variazioni da deliberare	Rivisto	Diff. in aumento	Diff. in diminuzione	voce di ricavo
814000-2014-FP-A.P.INT._001	PROGETTO JUSTICE - PROF. POMPEO			€ 2.025,95	€ 2.025,95	€ 2.025,95		A.R.08.22.04.01
814000-2015-MF-A.MIN._002	FEI AZ 6 DISP MEDIAZIONE. PONTE FRA CENTRO E PERIFERIE - FIORUCCI	€ -	€ -	€ 25.920,75	€ 25.920,75	€ 25.920,75		A.R.08.22.03.01
814000-2015-MF-A.MIN._001	FEI 2013 AZ 3 MOSAICO MEDITERRANEO - FIORUCCI	€ -	€ -	€ 13.801,98	€ 13.801,98	€ 13.801,98		A.R.08.22.07.01
VARIAZIONI DA APPROVARE								
codice progetto	Descrizione USCITE	Previsione Iniz.	Variazioni già deliberate	Variazioni da deliberare	Rivisto	Diff. in aumento	Diff. in diminuzione	voce di ricavo
814000-2015-MF-A.MIN._001	PROGETTO FEI MOSAICO - SALDO - RESP. PROF. FIORUCCI	€ -	€ -	€ 9.200,07	€ 9.200,07	€ 9.200,07		A.R.08.22.07.01
814000-2015-AP-ERASMUS+_001	QUOTA PROGETTO ERASMUS + DICHE - RESP. PROF.SSA POCE	€ -	€ -	€ 575,00	€ 575,00	€ 575,00		A.R.08.22.05.01
814000-2015-GD-DOTT.RIC._001	Fondi Budget 10% corsi dottorato di ricerca XXIX C.lo - terzo anno - DIRETTORE	€ -	€ -	€ 28.644,00	€ 28.644,00	€ 28.644,00		A.R.12-31.01.01
814000-2016-LC-DOTT.RIC._001	Fondi Budget 10% corsi dottorato di ricerca XXX C.lo - secondo anno - DIRETTORE			€ 19.096,00	€ 19.096,00	€ 19.096,00		A.R.12-31.01.01

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità.

2. Contratti e Convenzioni conto terzi.

La Direttrice presenta le seguenti proposte di Convenzioni:

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO:	IMPORTO	DURATA	Responsabile Scientifico
AIDP – Ass. Italiana Direzione del personale – Gruppo Regionale Lazio	AIDP: contribuisce all'organizzazione del Master in "HR Specialist" di I liv.; Dipartimento: si avvarrà di docenti AID; integrare il percorso didattico con moduli e workshop sviluppati in collab. Con AIDP e aziende socie di AIDP.	Riconoscimento quota iscrizione al Master per l'ass. AIDP pari a 170 € per ogni studente iscritto a.a. 2016/2017.	12 mesi	Prof.ssa Giuditta Alessandrini
Università degli Studi Link Campus University	Scambio di servizi e partecipazione ad attività didattiche e seminariali.		a.a. 2015/16	Dott.ssa L. Azara

	Assunzione incarico di insegnamento della dott. L. Azara;			
Associazione Letteraria Luigi Malerba, con sede e domicilio fiscale in Roma, Via della Domus Aurea.	PREMIO “LUIGI MALERBA” PER L’ALBO ILLUSTRATO. Co-progettazione e realizzazione del Premio Luigi Malerba per sviluppare la conoscenza e la promozione della letteratura per l’infanzia che attualmente si produce in Italia per l’albo illustrato attraverso l’attuazione di molteplici iniziative, con particolare riferimento all’albo illustrato. Il Dipartimento verserà un contributo pari ad euro 3.000. Tutto il materiale consistente in albi illustrati presentati per la partecipazione al Premio Malerba, diventeranno proprietà del Dipartimento/ Museo Storico della Didattica Mauro Laeng.		15 mesi	Prof. Lorenzo Cantatore
MUSEO DI ROMA IN TRASTEVERE, con sede in Piazza Sant'Egidio 1/b - 00153 Roma	Mediazione culturale e attività di ricerca all’interno del quadro del progetto europeo Emee - project EMEE – EuroVision. Museums Exhibiting Europe. Lo scopo del presente accordo di cooperazione quello di creare e promuovere la cooperazione favorendo: - Attività culturali congiunte nel campo della didattica museale; - Attività di ricerca congiunta; - Organizzazione congiunta di seminari, conferenze e workshop; - Progettazione e / o realizzazione di programmi di formazione brevi; - Scambio di informazioni attraverso: pubblicazioni, documenti e altri materiali didattici.		In vigore fino alla fine del mese di ottobre 2016 (termine della durata del progetto Emee)	Prof.ssa Emma Nardi

<p>Società Cooperativa Culture - CoopCulture, con sede in Corso del Popolo, 40 – 30172 Venezia Mestre</p>	<p>Mediazione culturale e attività di ricerca all'interno del quadro del progetto europeo Emee - project EMEE – EuroVision. Museums Exhibiting Europe. Lo scopo del presente accordo di cooperazione è quello di stabilire relazioni culturali, pedagogiche, e o relazioni scientifiche / ricerca tra le parti favorendo: - Attività culturali congiunte nel campo della didattica museale; - Attività di ricerca congiunta; - Organizzazione congiunta di seminari, conferenze e workshop; - Progettazione e / o realizzazione di programmi di formazione brevi; - Scambio di informazioni attraverso pubblicazioni, documenti e altri materiali didattici.</p>		<p>In vigore fino alla fine del mese di ottobre 2016 (termine della durata del progetto Emee)</p>	<p>Prof.ssa Emma Nardi</p>
---	--	--	---	----------------------------

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità.

La Direttrice segue presentando le seguenti proposte di Accordi di collaborazione:

ACCORDO DI COLLABORAZIONE			
ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO:	DURATA	Responsabile Scientifico
<p>Centro Interdipartimentale di Ricerca Franco Fortini in “Storia della tradizione culturale del Novecento” (CIRFF) dell'Università degli Studi di Siena</p>	<p>Promozione di attività scientifiche e culturali nei settori della storia della cultura, storia della scuola e dell'istruzione, storia dell'editoria, ed in generale riguardo alla tradizione culturale e educativa del Novecento, e a incentivare attività didattiche.</p>	<p>3 anni</p>	<p>Prof. Donatello Santarone</p>
<p>A.I.R.M.T. Associazione Italiana Ricerche Metodo Terzi, con sede in Monza (MB), via D'Annunzio,</p>	<p>Il presente accordo di collaborazione ha per oggetto di stabilire relazioni scientifiche, pedagogiche e di ricerca tra il MimesisLab e A.I.R.M.T..Le parti convengono di favorire, nella misura dei mezzi disponibili</p>	<p>3 anni</p>	<p>Dott. Gilberto Scaramuzzo</p>

35	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di ricerca comuni • Organizzazione in comune di seminari, Conferenze, colloqui • Elaborazione di programmi di formazione di breve durata • Scambio di informazioni, documenti, pubblicazioni e altro materiale didattico • Organizzazione di programmi di insegnamento e/o di ricerca in cooperazione internazionale • Attività di tirocinio presso i propri laboratori di ricerca 		
----	--	--	--

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità.

La Direttrice presenta le seguenti proposte di protocollo d'intesa:

PROTOCOLLO D'INTESA

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO:	DURATA	Responsabile Scientifico
ISTITUTO COMPRENSIVO “ANZIO IV “ Istituto Comprensivo Anzio IV (Ministero Università Istruzione e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio), Via Ardeatina, 81 Anzio (RM)	Progetto sperimentale “ <i>La scuola nel bosco dei conigli</i> ”. Obiettivo: progettazione e svolgimento di ogni iniziativa di pedagogia alcuni tra i quali: <ul style="list-style-type: none"> • Co-progettazione e realizzazione di attività formative in area pedagogica; • Monitoraggio del progetto “<i>La scuola nel bosco dei conigli</i>”; • Attività di formazione per i docenti; • Partecipazione all'organizzazione di convegni e giornate di studio relativi al progetto. 	3 anni	Prof.ssa Sandra Chistolini
Editoriale Anicia con sede e domicilio fiscale in Roma, Via di Trigoria, 45 – 00128, C.F./P.IVA 11481211008	La presente intesa ha per oggetto la progettazione e lo svolgimento di ogni iniziativa scientifica, sperimentale e di formazione per la realizzazione e gestione di strumenti, procedure, dispositivi e supporti di valutazione degli apprendimenti degli allievi delle istituzioni educative e formative con funzione diagnostica, formativa e sommativa.	3 anni	Dott. Rocco Postiglione

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità.

Area Ricerca:

1. Richieste incarichi esterni.

La Direttrice ricorda inoltre che, per tutte le richieste di incarichi di prestazione d'opera occasionale che prevedono un compenso equiparabile ad un "mero" rimborso spese e quindi la non attivazione della procedura comparativa, è stato opportunamente verificato da lei stessa congiuntamente ai Segretari delle Aree Ricerca e Amministrazione, se esse sono in linea con quanto previsto dalla circolare della Funzione pubblica dell'11/03/2008 n. 2.

Quindi legge l'elenco delle richieste di prestazioni occasionali, che non richiedono una selezione comparativa, proiettato con le corrispondenti slides:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARIO	BENEFICIARIO
MILENA GAMMAITONI/ (CARLO FELICE CASULA)	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Collaborazione alla ricerca PRID sulla "Mediazione culturale di siti etnici religiosi a Roma".	giorni 15	350 LORDO BENEFICIARIO	KATIUSCIA CARNA'
SANDRA CHISTOLINI (CARLO FELICE CASULA)	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto all'attività di ricerca e didattica per somministrazione ed elaborazione dati sulla ricognizione dell'insegnamento e dell'apprendimento di Cittadinanza e Costituzione nel corso di SFP e nella rete di indagine europea Jean Monnet Network. Ambito Pedagogia interculturale e della cittadinanza. Con riferimento al punto "Implementazione della partnership al progetto europeo Erasmus + e Jean Monnet Network dal titolo "Children's Identities and Citizenship: Best Practice Guides" (Network: 25 Istituzioni di 17 Stati)" illustrato nello Stato di avanzamento presentato in data 07.07.2015 al Gruppo PRID.	giorni 29	350 LORDO BENEFICIARIO	VITTORIO PIERONI
SANDRA CHISTOLINI (CARLO FELICE CASULA)	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto all'attività di ricerca intesa alla redazione specialistica della Rivista annuale "Il Nodo. Scuole in rete", ambito Pedagogia generale e sociale. Il numero del Nodo 2015 raccoglie saggi scientifici sulla cittadinanza con riferimento alle Linee iniziali della ricerca PRID sul tema "La formazione permanente dei docenti nella prospettiva della cittadinanza europea". Il numero entra in merito alle tematiche come: la testimonianza, il lavoro, la modernizzazione, i diritti, la solidarietà, il digitale, l'orientamento, la politica, la giustizia, lo sviluppo, la deontologia, la cooperazione per intessere un discorso insieme problematico e propositivo intorno alla cittadinanza in chiave nazionale e internazionale.	giorni 29	300 LORDO ENTE	ANDREA REGA
GIUDITTA ALESSANDRINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di supporto alla gestione della Virtual School del Master di I livello a distanza "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane" (III Edizione, I semestre). L'incarico prevede, inoltre: a) la gestione di materiali strutturati (informazioni, contenuti, news) da inserire in mediateche svolgendo un ruolo di mediazione con i docenti; b) la gestione delle prove di verifica prestrutturate	giorni 1	300 LORDO ENTE	MASSIMILIANO COSTA

		formulate dai docenti; c) la gestione del tracciamento del comportamento studente sia per la fruizione che per le verifiche; d) lo scaffolding del percorso di apprendimento con indicazioni di feedback, rinforzi e percorsi di approfondimento; e) la gestione dell'interazione tra apprendimento nella virtual school ed apprendimento in presenza (I semestralità).			
GIUDITTA ALESSANDRINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di docenza per il Master di I livello a distanza "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane", Modulo 2 "PEOPLE MANAGEMENT, LEADERSHIP IMPROVEMENT, SAFETY" e del Modulo 3 "RECRUITING AND EMPLOYER BRANDING" (a.a. 2015/2016). L'incarico consiste nella partecipazione in 2 Workshop presenziali con la produzione di materiale didattico a disposizione dei corsisti.	giorni 2	500 LORDO ENTE	GIORGIO PATARACCHIA
GIUDITTA ALESSANDRINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di supporto al progetto di ricerca di Dipartimento " <i>Competenze digitali & Smart Working: diagnosi dei bisogni formativi e dinamiche di learning nelle PMI</i> ". L'incarico prevede, nello specifico: a) contributo desk research sul tema; b) analisi dati e statistiche nazionali; c) riproduzione power point; d) partecipazione alle riunioni del gruppo di ricerca; e) supporto all'organizzazioni seminari e web meeting.	giorni 15	350 LORDO BENEFICIARIO	CLAUDIO PIGNALBERI
MASSIMO MARGOTTINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività seminariale e didattica on line nel Master in Progettazione e Sviluppo di Servizi di Orientamento e Placement.	giorni 5	300 LORDO ENTE	CARLO MAGNI
MASSIMO MARGOTTINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività seminariale e didattica on line nel Master in Progettazione e Sviluppo di Servizi di Orientamento e Placement.	giorni 5	300 LORDO ENTE	ANNA SALERNI
MASSIMO MARGOTTINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività seminariale e didattica on line nel Master in Progettazione e Sviluppo di Servizi di Orientamento e Placement.	giorni 5	300 LORDO ENTE	PIETRO LUCISANO
MASSIMO MARGOTTINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività seminariale e didattica on line nel Master in Progettazione e Sviluppo di Servizi di Orientamento e Placement.	giorni 5	300 LORDO ENTE	GUIDO BENVENUTO
MASSIMO MARGOTTINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività seminariale e didattica on line nel Master in Progettazione e Sviluppo di Servizi di Orientamento e Placement.	giorni 5	300 LORDO ENTE	GIORGIO ASQUINI
RAFFAELE POZZI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Partecipazione incontro di MusicaInFormazione.	giorni 1	500 LORDO ENTE	UTO UGHI
SUSANNA PALLINI (ALESSANDRINI GIUDITTA)	CO.CO.CO.	Attività di ricerca su progetto " <i>Competenze digitali & Smart Working:diagnosi dei bisogni formativi e dinamiche di learning nelle PMI</i> ".	mesi 12	A TITOLO GRATUITO	BARABARA BARCACCIA

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità.

La Direttrice procede quindi ad illustrare le richieste d'incarico della tabella sottostante per le quali l'Ufficio

Ricerca di Dipartimento effettuerà la ricognizione interna, come previsto dalla circolare prot. N°69249 del 21/07/2014, volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare, a titolo gratuito, risorse interne all'Ateneo per svolgere le attività richieste. Qualora tale ricognizione dovesse avere esito negativo, si procederà ad aprire i bandi agli esterni per le richieste di incarichi. L'Ufficio Ricerca di Dipartimento specifica che gli eventuali bandi aperti agli esterni potrebbero essere considerati nulli qualora non venisse rilasciato il visto di regolarità dal Collegio dei Revisori dei Conti di Ateneo. Vengono quindi illustrate le richieste pervenute con i relativi nominativi dei sostituti della Commissione di valutazione (di norma composta dal Direttore, dal Responsabile Scientifico richiedente e dal Segretario della Ricerca o dal Segretario Amministrativo) ove previsti:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORO BENEFICIARIO	SOSTITUTO COMPONENTE COMMISSIONE
MASSIMILIANO FIORUCCI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di docenza nel Master in "Educazione interculturale" sul tema della convivenza interetnica e interculturale (SSD – M-PED/01) attraverso la predisposizione di un'unità di apprendimento online e la gestione dell'interazione didattica.	Giorni 30	3000 LORDO ENTE	MARCO CATARCI (sostituto componente commissione)
CLARA TORNAR	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività seminariale per il master in Pedagogia e Metodologia montessoriana: MODULO: Pedagogia del nido.	Giorni 30	960,00 LORDO ENTE	
MASSIMO MARGOTTINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di tutorato e supporto didattico al Master di II Livello in Progettazione Sviluppo dei Servizi di Orientamento e Placement.	Giorni 30	1500 LORDO ENTE	
GIUDITTA ALESSANDRINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di didattica di supporto e <i>coaching</i> per il Master di I livello a distanza "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane", a.a. 2014/2015.	Giorni 30	600 LORDO ENTE	
GIUDITTA ALESSANDRINI	CO.CO.CO.	Supporto alle attività del Master di I livello a distanza "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane (a.a. 2015/2016)". L'incarico prevede, in particolare: a) attività di supporto all'organizzazione workshop e seminari; b) attività di supporto e collaborazione nella gestione della mediateca della Virtual School.	Mesi 6	5400 LORDO BENEFICIARIO	
GIUDITTA ALESSANDRINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di supporto alla gestione della Virtual School del Master di I livello a distanza "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane" (III Edizione, I semestre). L'incarico prevede, inoltre: a) la gestione di materiali strutturati (informazioni, contenuti, news) da inserire in mediateche svolgendo un ruolo di mediazione con i docenti; b) la gestione delle prove di verifica prestrutturate formulate dai docenti; c) la gestione del tracciamento del comportamento studente sia per la fruizione che per le verifiche; d) lo scaffolding del percorso di apprendimento con indicazioni di feedback, rinforzi e percorsi di approfondimento; e) la gestione dell'interazione tra apprendimento nella virtual school ed apprendimento in presenza (I semestralità).	Giorni 30	2034,50 LORDO ENTE	

GIOVANNI MORETTI (GAETANO DOMENICI)	CO.CO.CO.	Supporto per attività informatiche e sviluppo per la gestione dell'ambiente di apprendimento e-learning per il MASTER IN LEADERSHIP E MANAGEMENT IN EDUCAZIONE. DIRIGENZA SCOLASTICA E GOVERNO DELLA SCUOLA. Manutenzione piattaforma; Gestione/Pulizia del server; Gestione Backup; iscrizione degli studenti; duplicazione dei Corsi; predisposizione del form di registrazione; aggiornamento Unità di studio; inserimento di nuove Unità di studio; gestione Glossario globale; gestione utenze per ruoli; assistenza utenti; installazione plugin sulla piattaforma.	8 MESI	2.400 EURO LORDO BENEFICIARIO	
GIOVANNI MORETTI (GAETANO DOMENICI)	CO.CO.CO.	Collaborazione per le attività di organizzazione delle procedure di supporto alla didattica online e in presenza – pianificazione e organizzazione della didattica – relazioni con i docenti, con gli uffici di segreteria studenti e di dipartimento e con gli studenti per il master in leadership e management in educazione. dirigenza scolastica e governo della scuola. supporto organizzativo seminari in presenza, prove finali e suppletive.	8 MESI	4.000 EURO LORDO BENEFICIARIO	
GIOVANNI MORETTI (GAETANO DOMENICI)	CO.CO.CO.	Attività di tutoraggio online con conduzione di classe virtuale, interazione con gli studenti per attività di chiarificazione e sostegno sia nei forum dedicati alle singole unità di studio sia per la revisione delle tesi di master. produzione di prove di autoverifica; supporto organizzativo seminari in presenza, prove finali e suppletive. supporto al processo di digitalizzazione.	8 MESI	3.500 EURO LORDO BENEFICIARIO	
EMMA NARDI	CO.CO.CO.	Supporto nell'ambito della Activity n. 2 – General public relation actions according to the dissemination plan of the project (dissemination and exploitation realized through ICT means and electronic format, according to the most updated communication technologies) – Progetto EMEE – EuroVision Museums exhibiting Europe 522666-cu-1-2012-1-de-culture – vol. 11- CUP F84G12000080002.	4 MESI	4.000 LORDO ENTE	ANTONELLA POCE (sostituto componente commissione)
EMMA NARDI	CO.CO.CO.	Supporto nell'ambito della Activity n. 4 – Implementation and management of a system of satellite partners – Progetto EMEE – EuroVision Museums exhibiting Europe 522666-cu-1-2012-1-de-culture – vol11- CUP F84G12000080002.	4 MESI	3.000 LORDO ENTE	ANTONELLA POCE (sostituto componente commissione)
(Prof. senior ROBERTO CIPRIANI) DIRETTORE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Un esperto per seminari finalizzati ad attività laboratoriali con l'utilizzo degli spettacoli artistici nei percorsi curriculari scolastici relativa al progetto di informazione/formazione, "Io studio con le Arti dello spettacolo", rivolto agli studenti, con il supporto dei loro docenti, degli Istituti Scolastici, da	1 MESE	1.500 LORDO ENTE	CECILIA COSTA (sostituto componente commissione)

		<p>realizzare in quattro Regioni. Per la realizzazione del progetto di cui sopra, si richiedono le seguenti prestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seminari agli studenti sugli aspetti sociologici che rivestono particolare interesse per il turismo - Conduzione di gruppi di lavoro riguardo agli aspetti socio-economici nella progettazione di pacchetti turistici multimediali - Elaborazione di materiali didattici per le attività laboratoriali. 			
--	--	--	--	--	--

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità.

La Direttrice pone infine in approvazione a ratifica la composizione della Commissione giudicatrice che ha valutato le domande pervenute per la partecipazione al bando "Manifestazione di interesse di co-progettazione e individuazione di soggetti attuatori di un'iniziativa progettuale coerente con l'avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 –obiettivo specifico 2 - obiettivo nazionale 2.3 – avviso territoriale per la qualificazione dei servizi pubblici a supporto dei cittadini di paesi terzi", prot. N°687 del 2/03/2016, la cui attivazione è stata deliberata nel Consiglio di Dipartimento del 24/03/2016 richiesto dal prof. M. Margottini.

La Commissione è così composta:

Prof. Massimo Margottini	Membro effettivo
Prof. Massimiliano Fiorucci	Membro effettivo
Dott.ssa Fabiana Lucente	Personale TA

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità.

2. Attivazione XXXII ciclo Dottorato di ricerca: deliberazioni.

La Direttrice, sentito il coordinatore prof.ssa Alessandrini e il Collegio docenti, pone in approvazione per il Dottorato in Teoria e Ricerca Educativa e Sociale:

- l'attivazione del XXXII Ciclo di Dottorato;
- l'introduzione della seguente variazione relativamente allo scorso anno in riferimento alla composizione del Collegio: sostituzione - a causa della quiescenza - del prof. Roberto Cipriani che sarà sostituito dal prof. Claudio Tognonato.

Per il Dottorato in Cultura Educazione Comunicazione, sentito il coordinatore Prof. Mattei e il Collegio docenti si propone in approvazione:

- l'attivazione del XXXII Ciclo Di Dottorato;
- l'approvazione della Convenzione con l'Università di Foggia;
- la variazione della sede amministrativa: dall'Università degli Studi Roma Tre all'Università di Foggia;
- un'unica variazione per il curriculum di Apprendimento Permanente (Università di Foggia): una docente andata in quiescenza, prof.ssa Marina De Nicolò, sarà sostituita da un altro docente che abbia ottenuto un'eccellenza nella VQR 2004-2010, che sarà portata a ratifica nel prossimo Consiglio.

Il Dipartimento si impegna a finanziare n° 2 borse di studio, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo sui corsi di dottorato di ricerca, una per ciascuno dei corsi di dottorato sopraindicati.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità tutte le proposte suindicate.

3. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni.

La Direttrice invita il prof. B. Losito ad illustrare il lavoro svolto dalla Commissione Ricerca e Laboratori. Il prof.

Losito. Fa presente, preliminarmente, che sono pervenute alla Commissione n° 3 richieste di cofinanziamento per assegni di ricerca in particolare:

- professoressa Lucia Chiappetta Cajola, rinnovo assegno di ricerca della Dott.ssa Amalia Rizzo sul progetto *“Il laboratorio musicale per l’inclusione scolastica: uno strumento di osservazione e valutazione su base ICF-CY e Nuovo Index per l’inclusione”*;
- professoressa Emma Nardi, rinnovo assegno di ricerca del Dott. Paolo Campetella sul progetto europeo *“Emee Eurovision Museums exhibiting Europe”*. Per questo assegno la professoressa Nardi aveva usufruito del cofinanziamento di Dipartimento nell’anno 2015;
- professoressa Emma Nardi, rinnovo assegno di ricerca del Dott. Andrea Ciasca Marra sul progetto europeo *“Emee Eurovision – Museums exhibiting Europe”* per analisi delle caratteristiche dei partecipanti agli Euro vision labs organizzati dai partner museali.

Il prof. Losito precisa che, la richiesta della prof.ssa Cajola ed una richiesta della prof.ssa Nardi (quella per il rinnovo del Dott. Campetella), sono relative al rinnovo del cofinanziamento ottenuto sui fondi di bilancio del 2015. La seconda richiesta della prof.ssa Nardi è relativa ad un assegno finanziato l’anno scorso con fondi di ricerca di cui la professoressa è titolare, senza cofinanziamento del Dipartimento.

La Commissione ha analizzato sia le richieste presentate dalle docenti, sia le relazioni presentate (come previsto dal nuovo Regolamento di Ateneo per gli assegni di ricerca, in caso di rinnovo egli assegni) e propone al Consiglio di Dipartimento di rinnovare il cofinanziamento dei due assegni già finanziati nel 2015 (uno della professoressa Cajola e uno della professoressa Nardi per il rinnovo del Dott. Campetella).

Per quanto riguarda la seconda richiesta di cofinanziamento della professoressa Nardi, la Commissione ha valutato la possibilità di concedere o meno due cofinanziamenti ad assegni richiesti da uno stesso docente nello stesso anno. L’orientamento della Commissione è stato che tale possibilità possa essere presa in considerazione solo dopo aver raccolto e vagliato l’insieme delle richieste di cofinanziamento presentate nel corso dell’anno (in entrambe le finestre attualmente previste) e solo nel caso che possa rimanere non assegnata una delle 8 quote di cofinanziamento previste per ogni anno di bilancio. Questa possibilità dovrà comunque essere discussa ed eventualmente approvata dal Consiglio di Dipartimento in sede di ridefinizione del regolamento relativo al finanziamento della ricerca e degli assegni di ricerca a cui la Commissione sta lavorando e che verrà, poi, presentata al Consiglio.

La Commissione pertanto propone di finanziare n° 2 richieste, rispettivamente della professoressa Cajola e della professoressa Nardi per il rinnovo del Dott. Campetella.

La Direttrice mette ai voti la proposta della Commissione Ricerca.

Il Consiglio approva seduta stante all’unanimità.

La Direttrice presenta infine le richieste di modifiche riguardanti due laboratori finanziati nel 2015, prese in esame dalla Commissione Ricerca e Laboratori. In particolare si richiede:

- L’approvazione della modifica del responsabile scientifico del Laboratorio "Bisogni educativi emergenti (Emerging educations needs)" approvato nel DSF del 24/02/2016, che non è a nome del prof. M.Mezzini, come erroneamente comunicato dal docente in passato, ma è a nome della prof.ssa M. Camerucci.

Il Consiglio approva seduta stante all’unanimità.

- L’approvazione per il “Laboratorio per lo sviluppo dell’inclusione scolastica e sociale e dei disability studies”, approvato nel DSF del 24/02/2016, il cui responsabile scientifico è il prof. F.Bocci, delle seguenti modifiche:
 1. La denominazione del “Laboratorio per lo sviluppo dell’inclusione scolastica e sociale e dei disability studies” da sostituire con LABORATORIO DI RICERCA PER LO SVILUPPO DELL’INCLUSIONE SCOLASTICA E SOCIALE E DEI DISABILITY STUDIES;
 2. Inserimento nel laboratorio di n° 2 componenti non strutturati:
 - Dott. Massimiliano Melegari, Formatore, Area Manager Piemonte Banca Generali
 - Dott.ssa Ines Guerini, Dottoranda di Ricerca in Teoria e Ricerca Educativa e Sociale.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità le due richieste di modifica.

4. Piano straordinario di sviluppo della ricerca: azione “potenziamento dei laboratori di ricerca dell’Ateneo”: deliberazioni.

La Direttrice invita il prof. B.Losito ad illustrare il lavoro svolto dalla Commissione Ricerca e Laboratori. Il prof. Losito illustra il documento elaborato dalla Commissione Ricerca (All.1 Area Ricerca, parte integrante del presente verbale) che viene distribuito a tutti i docenti durante il Consiglio e proiettato. La Commissione Ricerca, a partire dalla relazione della Commissione congiunta del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, ha identificato i seguenti criteri per stabilire l’ordine di priorità secondo il quale presentare le richieste di finanziamento relative al Piano straordinario di sviluppo della ricerca azione n. 3: “potenziamento dei laboratori di ricerca”.

Criterio	Punteggio
Chiarezza, rilevanza e innovatività degli obiettivi scientifici conseguibili con le apparecchiature. Si considerano in questo criterio la produzione scientifica dei proponenti e la possibilità di attirare fondi esterni	Fino a un massimo di 25
Numero di docenti che utilizzano le apparecchiature [docenti interni afferenti al laboratorio e esterni ‘non incardinati’]	Fino a un massimo di 20
Possibilità di uso più ampio all’interno del Dipartimento	Fino a un massimo di 20
Tempo di utilizzo delle apparecchiature	Fino a un massimo di 10
Uso diretto da parte dei ricercatori	Fino a un massimo di 10
Coerenza delle attività di ricerca che potranno essere potenziate con gli obiettivi di ricerca del Dipartimento	Fino a un massimo di 10
Non accessibilità/fruibilità delle apparecchiature analoghe in Ateneo o in altri atenei della città	Fino a un massimo di 5
Punteggio massimo conseguibile	100

I criteri indicati si riferiscono a:

- rilevanza scientifica e caratteristiche innovative della ricerca attuabile/potenziabile con le nuove apparecchiature;
- possibilità di utilizzare le apparecchiature anche per altri membri del dipartimento (e quindi il rapporto tra le ricerche potenziabili con le attività di ricerca riconosciute come di interesse per il Dipartimento);
- uso effettivo delle apparecchiature (numero dei possibili ‘utilizzatori’ proponenti, tempo effettivo di impiego, non necessità di tecnici specializzati);

La Commissione, precisa il prof. Losito, ha ritenuto di dare maggior peso agli aspetti relativi alla rilevanza scientifica e alle caratteristiche innovative delle opportunità offerte dalla acquisizione delle apparecchiature e alla possibilità di una loro utilizzazione effettiva anche da parte di altri membri del Dipartimento non facenti parte dei laboratori proponenti.

Sono pervenute sei proposte, da parte dei seguenti laboratori:

- Laboratorio di pedagogia generale e speciale (Prof. Chistolini);
- Laboratorio di Didattica e di Valutazione degli Apprendimenti e degli Atteggiamenti (Prof. Domenici);
- Laboratorio di Tecnologie Audiovisive (Prof. Maragliano);

- Centro di Ricerca e Servizi per la Formazione a Distanza (Prof. Margottini);
- Laboratorio di Psicologia sperimentale (Prof. Mastandrea);
- Laboratorio 'Bisogni educativi emergenti' (Prof. Mezzini).

La Commissione ha proceduto ad una analisi accurata delle proposte pervenute, per decidere della loro ammissibilità o meno, in relazione a quanto richiesto per la presentazione delle domande in base alla *Scheda documentazione* da produrre e in relazione ai requisiti indicati dalla Commissione CdA-Senato Accademico.

Sulla base di questa analisi, sono state considerate ammissibili, ai fini del potenziamento, quattro domande. Due domande non sono state considerate conformi ai criteri indicati e quindi non ritenute ammissibili alla richiesta di finanziamento (Laboratorio 'Bisogni educativi emergenti', Laboratorio di pedagogia generale e speciale), con le seguenti motivazioni:

- la richiesta relativa al Laboratorio di Pedagogia generale e speciale presenta problemi di incompatibilità tra i docenti afferenti al laboratorio e quelli proponenti indicati nella richiesta;
- la richiesta relativa al laboratorio 'Bisogni educativi emergenti' è compilata in modo tale da non rendere possibile alcuna valutazione della stessa in relazione ad alcune voci essenziali.

Successivamente, la Commissione ha proceduto all'analisi delle quattro proposte ritenute ammissibili, prendendole in esame collegialmente (ad esclusione dei docenti della Commissione membri di uno o più laboratori proponenti) e attribuendo, sempre collegialmente, i punteggi previsti da ciascuno dei criteri di valutazione stabiliti a ciascun progetto.

Nella tabella che segue sono riportati gli esiti di questa analisi e della attribuzione dei punteggi:

	Centro di Ricerca e Servizi per la Formazione a Distanza	Laboratorio di Psicologia sperimentale	Laboratorio di Didattica e di Valutazione degli Apprendimenti e degli Atteggiamenti	Laboratorio di Tecnologie Audiovisive
Chiarezza, rilevanza e innovatività degli obiettivi scientifici conseguibili con le apparecchiature. Si considerano la produzione scientifica dei proponenti e la possibilità di attirare fondi esterni (fino a 25 punti)	20	25	20	18
Numero di docenti che utilizzano le apparecchiature [docenti interni afferenti al laboratorio e esterni 'non incardinati'] (fino a 20 punti)	18	20	18	15
Possibilità di uso più ampio all'interno del Dipartimento (fino a 20 punti)	17	18	18	20
Tempo di utilizzo delle apparecchiature (ore settimanali) (fino a 10 punti)	10	10	10	10

Uso diretto da parte dei ricercatori (fino a 10 punti)	10	10	10	10
Coerenza delle attività di ricerca che potranno essere potenziate con gli obiettivi di ricerca del Dipartimento (fino a 10 punti)	10	10	10	10
Non accessibilità/fruibilità delle apparecchiature analoghe in Ateneo o in altri atenei della città (fino a 5 punti)	5	5	5	5
Totale	90	98	91	88

Sulla base di quanto indicato nella tabella, la Commissione propone al Consiglio di Dipartimento di presentare all'Ateneo le quattro richieste di finanziamento secondo il seguente ordine di priorità:

1. Laboratorio di Psicologia sperimentale (Prof. Mastandrea);
2. Laboratorio di Didattica e di Valutazione degli Apprendimenti e degli Atteggiamenti (Prof. Domenici);
3. Centro di Ricerca e Servizi per la Formazione a Distanza (Prof. Margottini);
4. Laboratorio di Tecnologie Audiovisive (Prof. Maragliano).

OMISSIS

La Direttrice, infine, mette in votazione la proposta della Commissione Ricerca delle quattro richieste di finanziamento secondo l'ordine precedentemente indicato precisando, come indicato nelle proposta di acquisto di ciascuna apparecchiatura presentata, che ciascuna di esse sarà collocata all'interno dei laboratori nelle sedi del Dipartimento di Scienze della Formazione idonei secondo le norme vigenti per la collocazione delle medesime e per le quali sarà garantita la piena disponibilità di risorse finanziarie necessarie per la loro manutenzione e gestione per almeno 5 anni.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità la proposta e chiede di porre all'attenzione dell'Ateneo la necessità che il potenziamento dei laboratori sia pensato in un'ottica che tenga conto della varietà dei Dipartimenti del nostro Ateneo e dei loro laboratori e non solo dei Dipartimenti a carattere tecnico-scientifico.

5. Assegni di Ricerca: deliberazioni.

La Direttrice fa presente che la Commissione Ricerca e Laboratorio a seguito della verifica da lei effettuata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti dai titolari degli assegni di ricerca e tenuto conto prioritariamente dei prodotti della ricerca realizzati, illustrati in una relazione predisposta da ciascun assegnista, come previsto dal nuovo Regolamento di Ateneo per gli assegni di ricerca in caso di rinnovo degli assegni, porta in approvazione le richieste presentate dai docenti di rinnovo dei seguenti assegni di ricerca:

- Richiesta del prof. senior B. Vertecchi, il quale assegna i suoi fondi alla prof.ssa Nardi approvata nel punto 2 dell'ordine del giorno Area Amministrativa di questo Consiglio, per il rinnovo dell'assegnista Dott. Harb Nader per il progetto "Progettazione, realizzazione e sperimentazione di nuove funzionalità adattive nell'ambito della piattaforma am-learning Orbis Dictus", a totale carico docente sui seguenti fondi:
81400-2012-b-vfirb_001 contributi MIUR firb -DSE
81400-2012-b-v-A.P.C._002-prog.

- Richiesta della prof.ssa Nardi per il rinnovo dell'assegnista Andrea Ciasca Marra per il progetto europeo "Emee Eurovision – Museums exhibiting Europe: analisi delle caratteristiche dei partecipanti agli Eurovision labs organizzati dai partner museali".
- Richiesta della prof.ssa Nardi per il rinnovo dell'assegnista Dott. Paolo Campetella per il progetto europeo "Emee Eurovision Museums exhibiting Europe".

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità le tre richieste di rinnovo.

La Direttrice pone, inoltre, in approvazione al Consiglio i seguenti nulla osta richiesti dagli assegnisti di ricerca per attività di incarichi esterni:

- Stefano Zucca (prof.ssa Favorini) dal 30-5-16 al 10-6-16, prestazione professionale per supporto alla didattica per la supervisione degli elaborati nei corsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
- Francesco Agrusti (prof.ssa Nardi) dal 01/03/16 al 28/2/17, incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il supporto alla didattica nell'ambito del progetto europeo Erasmus+ Diche 2015-1-n101-ka201-009021;
- Francesco Agrusti (Prof. senior Vertecchi) dal 01/03/16 al 31/03/16 (36 ore 6 CFU), prestazione occasionale per un incarico di insegnamento A.A. 2015-2016 CdL SEAF;C;
- Francesco Agrusti (Prof. senior Vertecchi) dal 1/3/16 al 28/2/17, incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il supporto alla didattica progetto europeo Erasmus + KA2 EURODUALE prog.2015-1-IT02-KA201-015386 Cup: F82C1500020007.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità le richieste di nulla osta.

A ratifica

- Maria Rosaria Re (Prof.ssa Poce) dal 1/03/2016 al 30/06/2017, incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di supporto alla didattica in materia di apprendimento duale di vari sistemi di istruzione UE, nell'ambito delle attività del progetto europeo Erasmus+ K2 "EURODUALE- European Cooperative Framework for dual learning" Prog. N°2015-1-IT02-KA203-015386.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità la richiesta di nulla osta.

Area Didattica:

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2015-16: deliberazioni.

1.1 PROGRAMMAZIONE OFFERTA FORMATIVA PER L'A.A. 2015-2016 CORSO DI LAUREA INTERCLASSE IN SERVIZIO SOCIALE E SOCIOLOGIA

La Direttrice comunica al C.d.D. che in data 29 febbraio 2016 ha dovuto procedere all'emanazione di un decreto di urgenza per la pubblicazione di un bando per il conferimento dell'incarico di insegnamento per contratto sostitutivo di Lingua inglese II, vista l'indisponibilità all'incarico della dott. Annalisa Federici pervenuta in data 26/2/2016 e ravvisata la necessità di coprire l'incarico di insegnamento rimasto scoperto, in relazione all'inizio dei corsi d'insegnamento del secondo semestre. E' stato, quindi, decretato, sulla base di quanto indicato in premessa, l'emanazione di un Bando per il conferimento di incarichi di insegnamento del Corso di Laurea Interclasse in Servizio Sociale e Sociologia per l'a.a. 2015-2016 i cui termini di pubblicazione siano ridotti a 3 giorni, e ha disposto:

Art. 1- Il Consiglio di Corso di Corso di Laurea Interclasse in Servizio Sociale e Sociologia procederà al conferimento dell'insegnamento e alla pubblicazione dello stesso nel sito di Dipartimento.

Art. 2 Il Direttore porterà a ratifica il conferimento nel primo Consiglio di Dipartimento utile.

La Direttrice dà quindi la parola al prof. Burgalassi, Coordinatore del Corso di Laurea Interclasse in Servizio Sociale e Sociologia, che relaziona su quanto deliberato nella seduta telematica del Collegio didattico del Corso di Laurea Interclasse in “Servizio sociale e Sociologia” (SerSS) del 10/3/2016:

“Il Consiglio di Corso di Laurea a seguito della pubblicazione del Bando di Lingua Inglese II, con decreto d'urgenza del 29 febbraio 2016 del Direttore di Dipartimento di Scienze della Formazione, ha deliberato l'attribuzione del seguente incarico per l'a.a. 2015-2016.

C.d.L.	Insegnamento	SSD	CFU	Ore di didattica frontale	Periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale	Incaricato ed eventuali idonei
SERSS-L39/40	Lingua inglese II	L-LIN/12	6	36	II semestre (marzo-maggio)	Fabio Luppi Silvia Verticchio Daniela Verzaro

Il periodo contrattuale sarà: 1/03/2016- 31/03/2017.

Il trattamento economico è stato individuato dal Dipartimento di Scienze della Formazione sulla base del Decreto Interministeriale n. 313/2011, che stabilisce i parametri per la determinazione del trattamento economico spettante ai titolari dei contratti di cui all'art. 23, comma 2, della Legge n.240/2010 e sarà commisurato all'importo orario di Euro 50,00 (compenso comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione); il compenso si intende riferito alle ore di didattica frontale o nei canali in teledidattica, alle ore di didattica on-line.”

Letto e approvato seduta stante.

1. 2 PROGRAMMAZIONE OFFERTA FORMATIVA PER L'A.A. 2015-2016

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (LM 85 BIS)

La Direttrice legge l'estratto del verbale del Consiglio di Corso di Laurea.

Estratto del verbale del Consiglio di Collegio Didattico CdLMCU del 16/03/2016.

O M I S S I S

6. Bando Tutor organizzatori

(...)

La Coordinatrice riferisce al Consiglio che rispetto al Decreto interministeriale n. 81 del 25 marzo 2013 nella Regione Lazio è ancora disponibile 1,5 unità per i Tutor.

Per tanto, previo confronto con la Direttrice del Dipartimento, propone al Consiglio di richiedere l'apertura di un nuovo bando per Tutor Organizzatore (impegno di 1 unità) con procedura da espletarsi contestualmente a quella per Tutor Coordinatore (impegno 0,5 unità), il cui bando è stato già deliberato dal Consiglio di Dipartimento ed il cui espletamento si pone tanto più necessario a seguito della rinuncia per trasferimento all'estero presentata nel mese di febbraio dalla dott.ssa Iacomini.

Il Consiglio approva seduta stante e all'unanimità.

O M I S S I S

La Direttrice mette in votazione la proposta pervenuta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2016-17: deliberazioni.

La Direttrice dà la parola al prof. Buralassi, Coordinatore della Commissione Didattica di Dipartimento, il quale ricorda brevemente le scadenze che l'Ateneo ha posto per la programmazione didattica 2016-2017 e la compilazione delle SUA-CdS:

- 1) entro il **17 aprile** le SUA-CdS devono essere aggiornate con l'inserimento di alcune parti di testo e soprattutto dell'offerta formativa programmata a erogata.
- 2) entro il **30 aprile** il Consiglio di Dipartimento deve approvare i regolamenti didattici dei CdS ai quali è allegata la programmazione dell'offerta didattica per il 2016-2017. Questa approvazione vale dunque come conferma dei dati già inseriti in SUA-CdS.

In ragione di queste scadenze, il lavoro dei Consigli di Corso di Studio e delle relative segreterie didattiche risulta pertanto definito nel seguente modo:

- entro il **17 aprile** i Consigli di Corso di Studio devono approvare i regolamenti didattici e la programmazione 2016-2017 e le segreterie didattiche devono inserire l'offerta formativa e le altre informazioni richieste in SUA-CdS (a tale proposito si segnala comunque l'esigenza di verificare preventivamente che la programmazione didattica sia idonea ad assicurare il rispetto dei requisiti di docenza)
- entro il **30 aprile** il Consiglio di Dipartimento approva l'intero pacchetto dei regolamenti e della programmazione didattica da inviare in Ateneo. Eventuali revisioni alla programmazione didattica dei corsi di studio che venissero deliberate in sede di Consiglio di Dipartimento verranno successivamente inserite come modifica in SUA-CdS.

Il prof. Buralassi fa presente che il gruppo di lavoro, di cui ha già dato comunicazione la Direttrice, composto dai proff. M. Buralassi, P. Perucchini, A. Poce, S. Pallini, dai dott. P. Di Rienzo, E. Zizioli, in rappresentanza dei C.d.S. e dalla dott. V. Cozzi e dalla sig.ra P. Massucci, avrà il primo incontro subito dopo Pasqua.

Il C.d.D. approva.

3. Corsi post lauream a. a. 2016-2017: istituzione/rinnovo.

La Direttrice ricorda che nel mese di dicembre 2015 era stato inoltrato a tutti i docenti la circolare dell'Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream di Ateneo con la quale veniva trasmesso il nuovo *Regolamento dei corsi di master, perfezionamento e aggiornamento* approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del mese di dicembre. Nella circolare veniva specificato che:

“Il nuovo regolamento apporta numerose e sostanziali modifiche al precedente, compresa la revisione completa dell'allegato, pertanto ci permettiamo di sottolineare l'importanza di una lettura attenta al fine di presentare proposte che siano conformi alle nuove norme.

Ricordiamo inoltre che le proposte relative ai rinnovi di corsi già attivi nell'a.a. precedente si distinguono dalle proposte relative all'attivazione di nuovi corsi, anche per quanto riguarda la documentazione da predisporre per essere posta a corredo delle delibere dei Consigli di Dipartimento.

*Le proposte di attivazione per l'a.a. 2016-2017 dei corsi post lauream predisposte ai sensi del predetto regolamento, dovranno essere trasmesse ai Direttori di Dipartimento entro il **31 gennaio 2016**.*

*I Dipartimenti dovranno quindi trasmettere le delibere consiliari con cui sono approvate le proposte di attivazione dei corsi post lauream per l'a.a. 2016-2017 all'Area Studenti – Ufficio Esami di Stato e Corsi post-lauream improrogabilmente entro il **31 marzo 2016**.*

La Direttrice visti i tempi molto stretti per la consegna in Dipartimento aveva comunicato a tutti i docenti che, in accordo con l'Ufficio di Ateneo, la data di consegna delle proposte di attivazione/ rinnovo/ istituzione, presso la Direzione del Dipartimento all'indirizzo direttore.scienzeformazione@uniroma3.it, è stata posticipata a lunedì 15 febbraio 2016.

La Direttrice ha quindi incaricato la Commissione Didattica di seguire i lavori: è stato deciso che le proposte di corsi post lauream sulle quali deve esprimere un proprio parere fossero sottoposte alla verifica dei requisiti formali da parte del personale amministrativo dell'area didattica nella persona della sig.ra Ercoli, e successivamente la Commissione Didattica avrebbe proceduto focalizzando l'attenzione sugli aspetti richiamati all'art. 2 comma 3 del Regolamento, con particolare riferimento a) alla coerenza delle proposte con gli obiettivi formativi del Dipartimento e b) alle eventuali duplicazioni o ridondanze dell'offerta formativa.

La Direttrice invita prof. Burgalassi, che ha coordinato la stesura del documento nell'ambito della Commissione Didattica ad illustrare il documento della Commissione stessa (All.1 Area Didattica, parte integrante del presente verbale) e la sintesi contenuta negli schemi del lavoro amministrativo.

Sono stati presentati 24 C.P.L., di cui 3 relativi ad altri Dipartimenti proponenti:

- Master II livello: *Diritto e Management dei Servizi Sanitari e Sociosanitari, Ordinamento del Farmaco* – Atripaldi / Fares – Dipartimento proponente Giurisprudenza; (sarà attivato presso Giurisprudenza)
- Master I livello: *Pari Opportunità. Studi e Politiche di Genere* – Giardini / Brezzi – Dipartimento proponente Filosofia, Comunicazione e Spettacolo; (sarà attivato presso Filosofia, Comunicazione e Spettacolo)
- Master I livello: *Antropologia pubblica: pratiche e politiche delle diversità* – Pompeo Francesco – Dipartimento di Scienze Politiche (sarà attivato presso il Dipartimento di Scienze Politiche)

Pertanto “Alla luce dei rilievi sollevati dai competenti uffici nei confronti della documentazione concernente l’attivazione dei C.P.L., si rimettono le attività relative alla sanatoria e regolarizzazione e connessi adempimenti ai relativi Dipartimenti proponenti”, non sono stati trattati nell’ambito del lavoro amministrativo giacché incompleti delle informazioni richieste.

Si rimanda, pertanto, l’approvazione dei suddetti Master al ricevimento dell’estratto verbale del Consiglio dei Dipartimenti Proponenti, così come definito dall’art. 2 PROCEDURA PER L’ATTIVAZIONE DEI CORSI, comma 2: “La proposta è presentata al Direttore del Dipartimento, ovvero ai Direttori dei Dipartimenti nel caso di Corsi interdipartimentali, utilizzando il modello come da allegato 1”; comma 3: “Il Direttore del Dipartimento, ovvero i Direttori dei Dipartimenti nel caso di Corsi interdipartimentali, sottopone la proposta al Consiglio di Dipartimento, che delibera in merito alla proposta tenendo conto dei seguenti criteri:”.

Il prof. Burgalassi ricorda infine che le convenzioni, eventualmente previste dai Master, devono essere espressamente approvate così come previsto dagli artt.:

ART. 2 PROCEDURA PER L’ATTIVAZIONE DEI CORSI

Comma J “*valutazione della convenzione con l’ente esterno quale requisito indispensabile per l’attivazione di un Corso in convenzione; la delibera di approvazione dell’attivazione del Corso autorizza il Direttore del Dipartimento alla sottoscrizione della convenzione*”;

ART. 3 CONDIZIONI PER L’ATTIVAZIONE

Comma 5 “*Per l’attivazione di un Corso in convenzione con enti esterni è necessario provvedere preliminarmente alla sottoscrizione della convenzione...*”.

Si apre il dibattito.

La prof.ssa Ornella Martini fa la seguente dichiarazione di voto di astensione:

“La mia astensione è motivata dalla convinzione che la proliferazione di Master e di Corsi di Perfezionamento attivati nel Dipartimento sia inaccettabile, perché è fonte di dispersione di risorse umane e di competenze importanti che dovrebbero, invece, essere investite nella riqualificazione dell’offerta formativa complessiva del Dipartimento.

Credo che tale proliferazione dipenda da un eccessivo individualismo dei docenti, impegnati a soddisfare le proprie esigenze di affermazione personale e professionale che, seppur legittime, inseguite in modo eccessivamente narcisistico perdono di vista l’interesse generale e il senso di comunità.

Mi auguro sia possibile riflettere profondamente su questa problematica, disponendo di una prospettiva temporale ampia, senza dover rincorrere ogni volta scadenze non più rinviabili, che non permettono di affrontare fino in fondo i problemi riscontrati”.

Interviene la prof.ssa Covato:

“In relazione alle proposte di master presentate, desidero, come dichiarazione di voto, esprimere il mio parere favorevole che tiene conto del lavoro istruttorio qui presentato sulla base della convinzione che ognuno di noi è chiamato ad esprimersi sulla coerenza fra contenuti, metodi e finalità formative di ciascuna proposta.

Tuttavia, intendo sottolineare che, più volte, è stato notato criticamente, in sede di Consiglio di Dipartimento e nella Commissione Ricerca del Senato Accademico, l’eccessiva numerosità delle proposte che può determinare problematiche di dispersione e di sovradimensionamento di questo settore dell’offerta formativa.

Poiché non siamo stati capaci di autodisciplinarci, è necessario trovare altre soluzioni. Si potrebbe, ma è solo un esempio, ipotizzare di stabile un tetto delle proposte sostenibili magari prevedendo una rotazione.

In ogni caso non ritengo opportuno parlare di esibizionismo narcisistico – non sta a noi fare valutazioni psicologiche dei colleghi- o di ‘accozzaglia’ che caratterizzerebbe la nostra realtà.

In vista di una auspicabile dimensione comunitaria e della sua costruzione, riferimenti come questi non sono, a mio avviso, utili premesse”.

La Direttrice sottolinea il bisogno di dialogo e di confronto che si avverte nel Dipartimento e, come già detto in altre occasioni, sollecita iniziative in tal senso, stante le disponibilità dei Vicedirettori a sostenerne l’organizzazione.

Si passa alla deliberazione per il singolo corso post lauream.

Direttore e Presidente	CPL	Denominazione	Istituzione/ rinnovo	Convenzioni /Specifiche	Delibera
Alessandrini Giuditta	Master I livello	HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane	rinnovo	Associazione Nazionale dei Direttori del Personale (AIDP), Gruppo regionale LAZIO www.aidp.it/ L'Associazione Italiana per la Direzione del Personale è punto di riferimento in Italia per tutti coloro che si occupano professionalmente della relazione individuo/azienda, coniugando le esigenze dello sviluppo dell'impresa e delle persone.	Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Aluffi Pentini Anna	Master I livello	Consulenza pedagogica: scolastica, familiare e forense	istituzione		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.

Bonolis (D'Amato)	Master II livello	Sociologia: Teoria, Metodologia, Ricerca	rinnovo	Scienze Storiche, Filosofico- Sociali, dei Beni Culturali e del Territorio (Tor Vergata) / Comunicazione e Ricerca Sociale (La Sapienza)	Il C.d.D., sentiti gli Uffici di Ateneo competenti che hanno specificato quanto segue: <i>per quanto riguarda la direzione del master, come previsto anche nella convenzione stipulata con Sapienza e Tor Vergata, per il 16/17, in deroga al regolamento generale dei corsi post lauream, la stessa può essere attribuita al prof. Bonolis di Sapienza mentre la prof.ssa D'Amato può essere nominata vice direttore. Al fine di approvare il master per il prossimo anno accademico e nelle more del rinnovo della convenzione, è necessario che pervenga da parte degli atenei partner, nella persona del Rettore o del Direttore Amministrativo, una lettera d'intenti in tal senso", approva sotto condizione che la convenzione stipulata fra le Università Sapienza, Tor Vergata e Roma Tre venga corredata dagli atti previsti dalla convenzione stessa (cfr art. 12). Letto e approvato con due astenuti.</i>
Chistolini Sandra	C.P.	Pedagogia del prendersi cura del vivere e del morire	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.

Cocozza Antonio	Master I livello	Politiche e Strumenti per la Direzione e la Valorizzazione delle Risorse Umane	rinnovo	La “Fondazione Consulenti del Lavoro e Accademia dei professionisti” www.fondazioneilavoro.it/ La Fondazione opera nel settore della consulenza del lavoro, con particolare attenzione all’attività di ricerca e selezione del personale, formazione attraverso i fondi interprofessionali, promozione di tirocini formativi e di orientamento, analisi della situazione previdenziale dei lavoratori formazione, al praticantato e al costante aggiornamento di coloro che si occupano di questioni di lavoro.	Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
De Angelis Barbara	Master I livello	I percorsi dello <i>storytelling</i> nelle scienze dell’educazione. Teorie, tecniche e contesti delle narrazioni.	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Di Giacinto Maura	Master I livello	Apprendimento esperienziale: tecniche, metodi e strumenti in ambito educativo, formativo e sociale	istituzione		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Di Rienzo Paolo	Master I livello	Esperto nell’accompagnamento al riconoscimento delle competenze e alla validazione degli apprendimenti progressi	rinnovo	RUIAP – Rete Universitaria Italiana per l’Apprendimento Permanente www.ruiap.it/ La RUIAP è la Rete che riunisce circa 30 Università italiane impegnate nella promozione dell’apprendimento permanente, di livello universitario (University LifeLong Learning). La RUIAP aderisce alla Rete europea delle università per il lifelong learning EUCEN	Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Diotallevi Luca	Master II livello	Scienze della Cultura e Religione	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Fiorucci Massimiliano	Master I livello	Educazione interculturale	rinnovo	N.B.: richiesta formale riduzione tassa di iscrizione ai sensi del all’art. 11. comma 2 Reg. CPL	Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.

Grasselli Bruna	Master I livello	Le artiterapie (musicoterapia, danzamovimentoterapia, arti grafiche e plastiche, teatroterapia e comicoterapia): metodi e tecniche d'intervento	rinnovo	Società ARS VIVENDI S.R.L. www.arsvivendisrl.it/ La società Ars vivendi s.r.l ha per statuto l'organizzare e svolgere in ambito psico-educativo e socio-riabilitativo: sia attività di formazione e qualificazione professionale, sia laboratori esperienziali di arteterapia rivolti a soggetti di differenti fasce di età, sia infine corsi di strumento musicale.	Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Losito Bruno	Master II livello	Valutazione dei Sistemi di istruzione	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Margottini Massimo	Master II livello	Progettazione e sviluppo di Servizi di Orientamento e Placement	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Moretti Giovanni	Master II livello	Leadership e Management in Educazione. Dirigenza Scolastica e Governo della Scuola	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Nardi Emma	Master II livello	Mediazione culturale nei musei: aspetti didattici, sperimentali, valutativi	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Poce Antonella	Master II livello	Standards for museum education - Standards pour l'éducation muséale	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Quagliata Alberto	C.P.	Analisi Qualitativa Computer-assistita (NVivo)	istituzione		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Russo Maria Teresa	C.P.	Differenza di genere, pari opportunità e modelli educativi per una nuova cittadinanza	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Scaramuzzo Gilberto	Master I livello	Pedagogia dell'Espressione. Teatro Danza Musica Arte Sport: Educazione	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
Villanova Matteo	Master I livello	Educazione Affettiva e Sessuale per l'infanzia, l'adolescenza e la genitorialità	rinnovo		Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.

Zizioli Elena	Master I livello	Metodologie e tecniche nell'educazione professionale per l'aiuto, il sostegno, lo svantaggio e l'handicap	rinnovo	N.B.: richiesta formale riduzione taxa di iscrizione ai sensi del all'art. 11. comma 2 Reg. CPL	Il C.d.D. approva a maggioranza con due astenuti.
---------------	------------------	---	---------	---	---

Il Consiglio di Dipartimento approva e garantisce, ai sensi dell'art. 11, RISORSE FINANZIARIE:

Comma 1 "Tutte le spese necessarie per lo svolgimento del Corso sono coperte con le entrate derivanti dai contributi di iscrizione e dagli eventuali finanziamenti erogati da parte di enti esterni, pubblici o privati";

Comma 6 "Eventuali modifiche al piano finanziario derivanti da minori entrate non preventivate richiedono la predisposizione di un nuovo piano finanziario, che deve essere approvato dal Consiglio del Dipartimento, come previsto all'art. 4 del presente Regolamento, e successivamente dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo";

Comma 7 "Il Dipartimento cui compete la funzione della gestione delle attività di supporto amministrativo e logistico per il funzionamento del Corso garantisce la copertura di eventuali spese preventivamente approvate che non dovessero rivelarsi sostenibili con le risorse di cui al comma 1".

Letto e approvato seduta stante

4. Borse di collaborazione studenti.

La Direttrice pone a ratifica il seguente bando.

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI 4 BORSE A FINE FORMATIVO
PER STUDENTI ISCRITTI ALLE LAUREE TRIENNALI E LAUREE MAGISTRALI PER LO
SVOLGIMENTO DI UN SERVIZIO DI TUTORATO PRESSO LE AULE DIDATTICHE DEL CDLM
DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA**

Il Dipartimento di Scienze della Formazione bandisce n. 4 borse a fine formativo per studenti iscritti alle lauree triennali e magistrali per lo svolgimento di un "Servizio di tutorato alle aule didattiche del CDLM di Scienze della Formazione Primaria".

La borsa, dell'importo di € 1000,00, comporterà un'attività di 150 ore complessive, da ripartirsi secondo le esigenze del "Servizio di tutorato alle aule didattiche del CDLM di Scienze della Formazione Primaria".

Le attività connesse alla borsa saranno svolte a partire dal mese di marzo-aprile 2016 e si concluderanno il 31 luglio 2016.

Possono presentare domanda tutti gli studenti iscritti alle Lauree Triennali e Magistrali del Dipartimento in grado di soddisfare i requisiti di seguito descritti:

- Aver riportato nelle votazioni di esame una media pari ad almeno 26/30;
- Aver acquisito almeno 80 CFU per gli studenti della Triennale ovvero 40 CFU per gli studenti della Magistrale;
- Avere una conoscenza di base dei principali Sistemi Operativi (in particolare Windows XP e/o Windows 7) e del hardware di un PC.

Sarà ritenuto requisito preferenziale il possesso della patente Europea del Computer (ECDL)

Si ritiene utile evidenziare che, ai sensi delle norme vigenti, tale borsa è incompatibile con:

- La borsa di dottorato di ricerca;
- Qualsiasi altra borsa di collaborazione (ad eccezione degli assegni di tutoraggio);
- Qualsiasi rapporto di lavoro autonomo o subordinato.

La selezione dei candidati avverrà sulla base della valutazione

1. del curriculum vitae et studiorum redatto secondo il formato europeo. Gli studenti dovranno indicare tutti gli esami sostenuti, i voti riportati, il numero dei crediti acquisiti e la media complessiva;

2. di un colloquio conoscitivo (al quale saranno ammessi solo gli studenti ritenuti idonei sulla base della valutazione comparativa dei curricula), in cui verranno accertate le motivazioni allo svolgimento dell'attività e le competenze relative alla capacità di stabilire relazioni comunicative efficaci.

La valutazione delle domande sarà effettuata dalla Commissione per il "Servizio di tutorato alle aule didattiche del CDLM di Scienze della Formazione Primaria".

La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta dai candidati e redatta in carta semplice, come da schema esemplificativo allegato, dovrà essere presentata con consegna a mano entro le ore 12,00 del giorno 18 marzo 2016 presso la stanza 2.17 al secondo piano, Università degli Studi Roma Tre, Dipartimento di Scienze della Formazione, Via Milazzo, 11b.

Le domande prive di curriculum in formato europeo non verranno prese in considerazione.

L'idoneità per il colloquio sarà pubblicata entro il 21 marzo 2016.

Roma, 08/03/2016

Letto e approvato seduta stante all'unanimità.

Varie ed eventuali.

.....OMISSIS.....

Esauriti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 13:55.

F.to i Segretari
Dott. Roberto Palma
Dott.ssa Fabiana Lucente
Sig.ra Patrizia Massucci

F.to la Direttrice
Prof.ssa Lucia Chiappetta Cajola