

Il giorno **11 febbraio 2015**, dalle ore 11.00 alle ore 14.00, presso l'Aula Volpi, Via Milazzo 11b, è convocato il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Congedi e nulla osta.

Area Amministrativa:

1. Variazioni Budget.
2. Contratti e Convenzioni conto terzi.

Area Ricerca:

1. Richieste incarichi esterni.
2. Assegni di Ricerca: deliberazioni.
3. SUA-RD (Scheda Unica Annuale – Ricerca Dipartimentale):deliberazioni.
4. Relazioni triennali, conferma in ruolo.

Area Didattica:

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2014-15.
2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2014-15.
3. Proposta Commissione Didattica: deliberazione.

Varie ed eventuali.

Presiede il Direttore, prof. Gaetano Domenici; svolge funzioni di Segretaria la Sig.ra Patrizia Massucci; sono di supporto la sig.ra Sabrina Ferrante per l'Area della ricerca e la sig.ra Antonietta Grossi per l'Area amministrativa poiché i segretari delle predette aree sono assenti per malattia.

O M I S S I S

2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE.

Il Direttore ricorda che la prof. Susanna Pallini inviò il 21/1/15 a tutti i componenti del C.d.D. la seguente mail

*“Caro Direttore, cari colleghi,
comunico la mia decisione di ritirare l’astensione alla mozione sulla SUA-RD, esprimendo la mia fiducia e ringraziando il gruppo di lavoro che l’ha elaborata. Auspico che, preservando l’unitarietà di intenti del nostro Consiglio, si possa contribuire al miglioramento dei processi di valutazione nell’Università.
Si richiede pertanto di riportare la mia dichiarazione nel verbale della seduta odierna.
Cordialmente”*

Il Direttore chiede se si vuole apportare al verbale la modifica richiesta dalla prof. Pallini

Il Consiglio approva seduta stante all’unanimità.

Il Direttore chiede se ci siano altri interventi.

Il Direttore mette in approvazione il verbale della seduta del Consiglio del 21 gennaio 2015.

Il Consiglio approva seduta stante all’unanimità.

3. CONGEDI E NULLA OSTA.

PROF. FIORUCCI MASSIMILIANO: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO DI ATENEO

Il Direttore comunica che il prof. Massimiliano Fiorucci ha chiesto l'autorizzazione ad utilizzare il Logo dell'Università degli Studi Roma Tre sulla locandina del Convegno "L'arte per l'integrazione", organizzato in collaborazione con l'Associazione Mus-e di Roma e previsto per il 30 marzo 2015.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. QUAGLIATA ALBERTO: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO DI ATENEO

Il Direttore comunica che il prof. Alberto Quagliata ha chiesto l'autorizzazione ad utilizzare il Logo dell'Università degli Studi Roma Tre sulla locandina della presentazione del volume di Sergio Manghi "L'altro Uomo. Violenza sulle donne e condizione maschile", organizzata in collaborazione con l'Associazione Maschile Plurale e prevista per il 20 febbraio 2015.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto

DOTT. GAMMAITONI MILENA: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO DI ATENEO

Il Direttore comunica che la dott. Milena Gammaitoni ha chiesto l'autorizzazione ad utilizzare il Logo dell'Università degli Studi Roma Tre per il Convegno "Hildegard Von Bingen – Alle origini di una visione armonica della complessità sociale", previsto per il 16 aprile 2015.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. BOCCI FABIO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il prof. Fabio Bocci ha chiesto l'autorizzazione ad assumere, da parte del Centro Studi Cinematografici di Roma, un incarico per un attività di formazione sul tema: "Per non cadere nella rete – Bambini e adolescenti nell'era di Internet".

Durata dell'incarico: 4 marzo 2015.

Il prof. Bocci ha dichiarato che tale attività non interferirà con la sua attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

DOTT. DI GIACINTO MAURA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che la dott. Maura Di Giacinto ha chiesto l'autorizzazione ad assumere, su richiesta di Roma Capitale – Dipartimento Servizi Educativi, un incarico per un Corso di aggiornamento e formazione rivolto al personale dei servizi all'infanzia di Roma Capitale.

Durata dell'incarico: dal 14 febbraio al 30 giugno 2015.

La dott. Maura Di Giacinto ha dichiarato che tale attività non interferirà con la sua attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali della richiedente, approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Area Amministrativa:

1. VARIAZIONI BUDGET.

Il Direttore illustra ai Membri del Consiglio le seguenti proposte di variazione del budget:

Codice progetto	Descrizione USCITE	Previsione Iniz.	Variazioni già deliberate	Variazioni da deliberare	Rivisto	Diff. in aumento	Diff. in diminuzione	Voce di ricavo
814000-2013-GA-DGS.LLP_001	progetto UE SMEQUAL - prof.ssa Alessandrini	€ -	€ -	€ 135.656,40	€ 135.656,40	€ 135.656,40		
814000-2013-MF-A.MIN_001	PROGETTO ORIENTAMENTI INTERCULTURALI PER LA CITTADINANZA FEI AZ 3 PR. N. 103940 - RESP. PROF FIORUCCI	€ -	€ -	€ 57.480,13	€ 57.480,13	€ 57.480,13		
814000-2013-GC-DGS.LLP_001	progetto SOFT - prof. Carrus	€ -	€ -	€ 3.454,40	€ 3.454,40	€ 3.454,40		A.R.08.22.07.01
	Iscrizione conferenza Fee iris murdoch and virtue ethics philos. and the novel 20 del 22/02/2014	€ -	€ -	€ 86,50	€ 86,50	€ 86,50		A.R.08.22.08.01
	Rimborso iscrizione convegno Di Rienzo	€ -	€ -	€ 195,00	€ 195,00	€ 195,00		A.R.11.30.01.03

Il Consiglio approva all'unanimità.

2.CONTRATTI E CONVENZIONI CONTO TERZI.

Il Direttore illustra ai Membri del Consiglio le seguenti proposte di contratti e convenzioni:

ENTE	OGGETTO CONTRATTO:	IMPORTO	DURATA	Responsabile Scientifico
	Corso di formazione sull'applicativo NVIVO 10.0	In base al numero degli iscritti (le quote di iscrizione previste sono 350 euro per partecipante; se dottorando la quota si riduce a 300 euro)	12 MESI	Prof. R. Cipriani
Ist. Comprensivo "Isola d'Oro" di Orte	Corso di formazione professionale per 30 docenti	€ 2.000,00	12 MESI	Prof. R. Maragliano

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore illustra ai Membri del Consiglio le seguenti proposte di partecipazione a progetti:

PARTECIPAZIONE A PROGETTI

ENTE	OGGETTO CONTRATTO:	DURATA	Responsabile Scientifico
UE- Erasmus+ Coordinatore: GIP FIPAG - Groupement d'Interêt Public Formation et Insertion Professionnelles de l'Académie de Grenoble en France	Ingénieur en efficacité énergétique du bâtiment	24 mesi	Antonella Poce
UE- Erasmus+ ATARUK UNIVERSITY KYRGIKISTAN	“Development of Quality Management System in HEIs in Central Asia”	24 mesi	Antonella Poce
UE- Erasmus+ Coordinatore: University of Trás-os- Montes and Alto Douro - UTAD (Portugal)	Critical Thinking in educational paths.	24 mesi	Antonella Poce
UE- Erasmus+ Coordinatore: CIOFS/FP Centro Italiano Opere Femminili Salesiane Formazione Professionale	KAI "VET learner and staff mobility". Progetto prevede di contribuire allo sviluppo di una maggiore convergenza tra il sistema di competenze possedute dai destinatari e le opportunità lavorative espresse nei settori di competenza.	12 mesi	Giuditta Alessandrini

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore illustra ai Membri del Consiglio la seguente proposta di Accordo Quadro tra Roma Tre e Temple University Roma Campus per la formulazione del DSF:

ACCORDO QUADRO

ENTE	OGGETTO CONTRATTO:	Responsabile Scientifico
Tra Ateneo e Temple University Roma Campus	L'accordo vuole favorire progetti di comune interesse, di volta in volta individuati, come gli studi di genere, l'intercultura le arti etc. Tra le possibili azioni si convengono: 1. La cooperazione culturale e scientifica che comporti: 1.1 la mobilità di ricercatori e docenti dei due atenei; 1.2 la mobilità di giovani ricercatori impegnati in programmi post-lauream, con l'eventuale attribuzione di borse di studio; 1.3 lo scambio di materiale scientifico. 2. La collaborazione nei percorsi formativi degli studenti iscritti alle due università 2.2 la mobilità di docenti. 3. La partecipazione ad azioni comuni, quali: 3.1 programmi promossi dalla Commissione Europea o da altri enti e fondazioni; 3.2 proposte volte all'acquisizione di risorse finanziarie per la realizzazione di strutture e per lo sviluppo di progetti di ricerca e/o formazione; 3.3 elaborazione di percorsi formativi comuni con l'obiettivo del rilascio di doppi titoli o titoli congiunti.	Prof.ssa Brezzi

Il Consiglio esprime parere favorevole all'unanimità.

Il Direttore illustra ai Membri del Consiglio la seguente proposta di Accordo di collaborazione:

ACCORDO di COLLABORAZIONE

ENTE	OGGETTO CONTRATTO:	Responsabile Scientifico
ISFOL	Rapporto di collaborazione per l'attuazione di iniziative di sperimentazione e monitoraggio di azioni positive di politica attiva messe a punto dall'ISFOL.	Prof. Coccozza

Il Consiglio approva all'unanimità.

Area Ricerca:

1. RICHIESTE INCARICHI ESTERNI.

Il Direttore ricorda che per gli incarichi di collaborazione che prevedono un compenso equiparabile a un mero rimborso spese, non è prevista, secondo quanto stabilito dalla circolare della Funzione pubblica dell'11/03/2008 n. 2, una procedura di scelta su base comparativa. Fa inoltre presente che norme più restrittive imporranno per il futuro la possibilità di ridurre tali nature contrattuali e che la nostra amministrazione si sta muovendo per aggiornamenti in tal senso, che saranno successivamente comunicati. Legge quindi l'elenco delle richieste di prestazioni occasionali, che non richiedono una selezione comparativa, presentato al Consiglio con le corrispondenti slides:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARIO	BENEFICIARIO
LORENZO CANTATORE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Traduzione di un testo scientifico sulla letteratura per l'infanzia dal francese all'italiano	7 GIORNI	440 LORDO BENEFICIARIO	VERONIC ALGERI
EMMA NARDI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Sviluppo di unità per la realizzazione di mostre museali temporanee (Progetto EMEE A14)	30 GIORNI	500 LORDO BENEFICIARIO	ANDREA CIASCA MARRA
PAOLA PERUCCHINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di supporto presso il corso di laurea in scienze della formazione primaria per l'ottimizzazione delle procedure tecnico-didattiche delle carriere degli studenti	5 GIORNI	500 LORDO BENEFICIARIO	GIANNA MARRONE
MAURO GIARDIELLO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Traduzione in lingua inglese dell'articolo " Riconsiderare la coesione sociale e l'integrazione civica nella prospettiva della generatività sociale "	5 GIORNI	651 LORDO ENTE	JENNIFER BAKER
GIUDITTA ALESSANDRINI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di traduzione della documentazione video (servizio e interviste ai relatori) prodotta in occasione della presentazione del volume a cura di Giuditta Alessandrini "La 'pedagogia' di Martha Nussbaum. Approccio alle capacità e sfide educative (Franco Angeli, Milano 2014)"	15 GIORNI	250 LORDO BENEFICIARIO	DANIELE MORSELLI
FRANCESCO MATTEI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di docenza nell'ambito del Dottorato "Cultura, Comunicazione, Educazione"	2 GIORNI	700 LORDO ENTE	CHRISTOPH WULF
M.T. RUSSO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di sostegno al progetto Tempus RUMI (Réseau des Universités Marocaines pour l'enseignement Inclusif) per la preparazione e lo sviluppo di giornate di formazione sul tema della questione di genere.	3 GIORNI	796 LORDO ENTE	LAURA MOSCHINI
M.T. RUSSO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di sostegno al progetto Tempus RUMI (Réseau des Universités Marocaines pour l'enseignement Inclusif) per la preparazione e lo sviluppo di giornate di formazione sul tema della questione di genere.	3 GIORNI	796 LORDO ENTE	BARBARA FELCINI

Il Consiglio approva all'unanimità.

O M I S S I S

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORO BENEFICIARIO
MARCO BURGALASSI	ATTIVITA' DI CONSULENZA TECNICO-PROFESSIONALE AL SERVIZIO DI TIROCINIO DIDATTICO OBBLIGATORIO DEL CORSO DI LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE	PRESTAZIONE OCCASIONALE	7 MESI	2.000,00 LORDO ENTE

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore illustra infine altre richieste di incarichi esterni che dovranno seguire l'iter della ricognizione interna, come previsto della circolare prot. N°69249 del 21/07/2014, volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare, a titolo gratuito, risorse interne all'Ateneo per svolgere le attività richieste, al termine del quale seguirà l'apertura dei bandi anche agli esterni:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORO BENEFICIARIO
CLARA TORNAR	Attività seminariale per il master in coordinatore educativo nei servizi per l'infanzia	PRESTAZIONE OCCASIONALE	30 GIORNI	2.160,00 LORDO ENTE
ANTONELLA POCE	Attività di tutoraggio per i corsi di scrittura sviluppati nell'ambito del progetto per la diffusione della cultura scientifica nella scuola secondaria. L'osservatorio della biodiversità in Sicilia.	PRESTAZIONE OCCASIONALE	4 MESI	2.000,00 LORDO ENTE
ANTONELLA POCE	Attività di supporto alla didattica e collaborazione di tipo tecnico informatico nell'ambito del corso dell'insegnamento e laboratorio di Metodologia della Ricerca, a.a.2014/2015 (Scienze della Formazione Primaria). Assistenza per la registrazione, fruizione dei materiali e svolgimento delle attività didattiche presenti sulla piattaforma di e-learning Orbis Dictus	PRESTAZIONE OCCASIONALE	20 GIORNI	2.500,00 LORDO ENTE
GAETANO DOMENICI	Attività di rilevazione e analisi dei dati valutativi per l'orientamento e il counselling	CO.CO.CO.	6 MESI	5.250,00 LORDO ENTE
MARCO BURGALASSI	Attività di monitoraggio sui percorsi di stage degli studenti del corso di laurea magistrale in Management delle politiche e dei servizi sociali	Prestazione occasionale	9MESI	1000,00 L.E.
M.T. RUSSO	N°2 risorse per svolgere attività pari Opportunità e questione di genere per l'attività di sostegno al progetto Tempus RUMI (Réseau des Universités Marocaines pour l'enseignement Inclusif), per le seguenti WP:WP. 1: Gestion du projet ; WP.2: Développement - Réseau des Universités du Maroc pour l'enseignement Inclusif (RUMI) ;WP.3: Développement - Enquête sur l'inclusion dans l'enseignement supérieur marocain ;WP.4: Diffusion - Sensibilisation sociale et Diffusion;WP.5: Développement - Journées d'études: Inclusion et égalité des chances dans les universités marocaines ; WP.6: Développement - Formations sur l'inclusion et l'égalité des chances dans les universités européennes;	CO.CO.CO.	intera durata del progetto (aprile-novembre 2016)	9.000,00 euro L.E. (a persona)

	Interprétation français-anglais lors de la formation 6.2 ; WP.7: Exploitation – Durabilité ; WP.8: Gestion de la qualité - Assurance qualité du projet			
--	--	--	--	--

Il Consiglio approva all'unanimità.

2.ASSEgni DI RICERCA: DELIBERAZIONI.

Il Direttore illustra la proposta di modifica presentata dal Prof. Losito sulla procedura disciplinante il conferimento di cofinanziamento degli assegni di ricerca del Dipartimento di Scienze della Formazione (all.1), trasmessa a tutti i docenti prima del Consiglio. In particolare propone di modificare il punto b) del documento, sostituendo il punto con quanto segue: “non possono presentare richiesta i docenti che già sono titolari di un assegno di ricerca con cofinanziamento a carico del Dipartimento. È possibile, invece, presentare richiesta se si è titolari di assegni di ricerca non cofinanziati dal Dipartimento, oppure se si è titolari di un assegno di ricerca cofinanziato da parte del Dipartimento di cui si chiede il rinnovo. E' comunque possibile chiedere il cofinanziamento per un solo rinnovo”.

Il Direttore propone inoltre che tutti coloro che hanno avuto un cofinanziamento con i fondi di Ateneo non potranno usufruire di un ulteriore cofinanziamento con i fondi del Dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità entrambe le proposte.

Il Direttore propone, poi, l'inserimento di due finestre per la richiesta degli otto cofinanziamenti di assegni di ricerca, previsti per il 2015, per dividere in due blocchi le richieste che perverranno, così da permettere a quanti vengano a disporre delle somme utilizzabili per gli Assegni di ricerca ad a.a. inoltrato di poter partecipare ai bandi di cofinanziamento. Nella prima tornata saranno cofinanziati massimo 4 assegni di ricerca ed i restanti, 4 o più di 4, nella seconda, per un totale di n° 8 cofinanziamenti per l'anno 2015. A tal proposito fa presente che la prima finestra sarà aperta dal 12 al 23 febbraio, all'interno della quale potranno essere presentate ulteriori richieste di cofinanziamento da inviare all'ufficio Ricerca di Ateneo, oltre quelle pervenute fino ad ora per l'anno 2015. Le richieste che non passeranno nella prima finestra saranno valutate nella seconda finestra insieme alle nuove richieste. Tutte le richieste dovranno essere valutate dalla Commissione Ricerca e Laboratori e portate ad approvazione nel primo Consiglio utile di Dipartimento. Viene comunque conservata la possibilità dell'attivazione di un nuovo assegno di ricerca in qualsiasi mese dell'anno quando sia a totale copertura del docente richiedente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il prof. Domenici ricorda ai presenti che d'ora in avanti le richieste di assegni di ricerca saranno gestite autonomamente dal Dipartimento e che nei prossimi giorni gli uffici centrali di Ateneo trasmetteranno il nuovo specifico regolamento.

Il Direttore passa quindi ad esporre la composizione delle commissioni che valuteranno le domande relative alle richieste di apertura di nuovi bandi, con cofinanziamento di Dipartimento, già deliberate nel Consiglio precedente:

➤ Commissione Assegno di ricerca “Progettazione, realizzazione e sperimentazione di nuove funzionalità adattive nell'ambito della piattaforma *am-learning Orbis Dictus*”, responsabile scientifico il prof. Benedetto Vertecchi:

membri effettivi:

- prof.ssa Emma Nardi;
- prof. Bruno Losito;
- dott. Antonella Poce;

membri supplenti:

- prof.ssa Clara Tornar;
- dott. Gilberto Scaramuzzo.

Il Consiglio approva all'unanimità la composizione della Commissione.

➤ Commissione Assegno di ricerca responsabile scientifico prof.ssa Emma Nardi legato ai progetti europei denominati: “EMEE - Eurovision Museums Exhibiting Europe” 814000-2012-EN-CULT.07-13_001 - Culture Programme (2007-2013) con la richiesta di cofinanziamento del Dipartimento anno 2015; “EMEE- Eurovision Museums Exhibiting Europe: analisi delle caratteristiche dei partecipanti agli Eurovision labs organizzati dai partners museali” a totale carico della docente:

membri effettivi:

- prof.ssa Emma Nardi;
- prof. Bruno Losito;

- dott. Cinzia Angelini;

membri supplenti:

- dott. Gilberto Scaramuzzo;
- dott. Antonella Poce.

Il Consiglio approva all'unanimità la composizione della Commissione.

- commissione dell'assegno di ricerca PRIN 2010: *“Successo Formativo, inclusione e coesione sociale; strategie innovative, ICT e modelli valutativi. I contesti educativi che favoriscono lo sviluppo della leadership educativa negli studenti”* con la richiesta di cofinanziamento del Dipartimento anno 2015;

membri effettivi:

- prof. Gaetano Domenici;
- prof.ssa Lucia Chiappetta Cajola;
- prof. Giovanni Moretti.

Membri supplenti:

- Dott.ssa Concetta La Rocca;
- prof. Massimo Margottini.

Il Consiglio approva all'unanimità la composizione della Commissione.

Il Direttore espone infine la richiesta di attivazione di un nuovo bando di assegno di ricerca da parte della Prof.ssa Lucia Chiappetta Cajola, denominato *“Il laboratorio musicale per l'inclusione scolastica: uno strumento di osservazione e valutazione su base ICF-CY e Nuovo Index per l'inclusione”*, con la richiesta di cofinanziamento del Dipartimento, anno 2015, che, come per gli altri, sarà accettata solo a seguito dell'approvazione dei nuovi criteri valutativi. I docenti sono pertanto informati che qualora non rientrassero nell'assegnazione del cofinanziamento dovranno coprire per l'intero importo la quota dell'assegno di ricerca, pena la decadenza dell'apertura del bando.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Viene quindi proposta una Commissione così composta:

membri effettivi:

- prof.ssa Lucia Chiappetta Cajola
- prof.ssa Bruna Grasselli
- prof. Raffaele Pozzi

membri supplenti:

- Dott.ssa Anna Maria Ciraci;
- Dott.ssa Barbara De Angelis Barbara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore infine presenta la richiesta da parte del prof. F. Pompeo di bandire un assegno di ricerca cofinanziato con i fondi di Ateneo (quota premiale) per il progetto denominato: *“I crimini d'odio in Italia: diffusione, conoscenza e iniziative di istituzioni pubbliche e terzo settore in relazione alle diversità”*, progetto europeo (TOGHETHER ! Empowering civil society and Law Enforcement to make hate crimes visibl).

Il Consiglio approva all'unanimità.

3.SUA-RD (SCHEDA UNICA ANNUALE – RICERCA DIPARTIMENTALE): DELIBERAZIONI.

O M I S S I S

4. RELAZIONI TRIENNALI, CONFERMA IN RUOLO.

O M I S S I S

ATTI CONFERMA IN RUOLO PROFESSORE ORDINARIO DEL PROF. LUCA DIOTALLEVI.

Il Direttore legge la relazione (All.2 del presente verbale), sull'attività scientifica e didattica, redatta dal prof. Luca Diotallevi per il triennio 2012-2013-2014, ai fini del giudizio di conferma in ruolo, come Professore Ordinario in servizio presso il Dipartimento.

Il C.d.D., considerati il livello e la qualità dell'attività didattica e scientifica svolta dal prof. Luca Diotallevi esprime all'unanimità degli aventi diritto un giudizio pienamente positivo in relazione alla sua attività didattico-scientifica e alla sua conferma nel ruolo di Professore Ordinario.

Il C.d.D approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

ATTI CONFERMA IN RUOLO PROFESSORE ORDINARIO DELLA PROF.SSA. PAOLA PERUCCHINI

Il Direttore legge la relazione (All.3 del presente verbale), sull'attività scientifica e didattica, redatta dalla prof.ssa Paola Perucchini per il triennio 2012-2013-2014, ai fini del giudizio di conferma in ruolo, come Professore Ordinario in servizio presso il Dipartimento.

Il C.d.D., considerati il livello e la qualità dell'attività didattica e scientifica svolta dalla prof.ssa Paola Perucchini esprime all'unanimità degli aventi diritto un giudizio pienamente positivo in relazione alla sua attività didattico-scientifica e alla sua conferma nel ruolo di Professore Ordinario.

Si approva all'unanimità seduta stante per gli aventi diritto.

PRESA D'ATTO RELAZIONE TRIENNALE DEL PROF. STEFANO MASTANDREA

Il Direttore legge la relazione (All.4 del presente verbale), sull'attività scientifica e didattica, formulata dal prof. Stefano Mastandrea per il triennio 2012-2013- 2014, come Professore Associato a tempo pieno e indeterminato in servizio presso il Dipartimento.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

Letto e approvato seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

O M I S S I S

Area Didattica:

1. PROGRAMMAZIONE OFFERTA FORMATIVA PER L'A.A. 2014-15.

Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria

Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria (LM 85 Bis)

Il Direttore dà la parola alla sig.ra Massucci, segretario dell'Area didattica del Dipartimento, che illustra la delibera del Consiglio del C.d.L. del 20 gennaio 2015 fatta pervenire dalla Coordinatrice del C.D.L.M a ciclo unico quinquennale in Scienze della Formazione Primaria di seguito riportata:

4. Programmazione didattica a.a. 2014-15

O M I S S I S

Attivazione laboratori Vecchio Ordinamento

Per procedere all'attivazione di due laboratori di Vecchio Ordinamento – come da delibera del Consiglio del 28 ottobre 2014 – affidati alle prof.sse Paola Falcioni e Caterina Lorenzi, allo scopo di ampliare la programmazione didattica per gli studenti fuori corso, la Coordinatrice propone di presentare al Consiglio di Dipartimento la richiesta di modifica del contratto di insegnamento delle suddette docenti.

Nello specifico si chiede che:

a. l'insegnamento di Ecologia e didattica dell'ecologia affidato tramite il bando di selezione n. prot.1385 del 19.05.2014 alla dott.ssa Caterina Lorenzi venga aumentato per le ore del contratto di docenza relative al laboratorio da 8 a 16 (+8 = 1 CFU) quali attività di Laboratorio che si rendono necessarie al fine di offrire una completa e dettagliata offerta didattica agli studenti del Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria quadriennale del Vecchio Ordinamento che seguiranno il corso nell'a.a. 2014/2015.

A seguito dell'elevazione di ore si chiede al Dipartimento di Scienze della Formazione che determini il compenso aggiuntivo sulla base dei criteri di determinazione stabiliti dal bando.

b. L'insegnamento di Geografia e Didattica della Geografia affidato tramite il bando di selezione n. prot.1385 del 19.05.2014 alla prof.ssa Paola Falcioni venga aumentato per le ore del contratto di docenza relative al laboratorio da 8 a 16 (+8 = 1 CFU) quali attività di Laboratorio che si rendono necessarie al fine di offrire

una completa e dettagliata offerta didattica agli studenti che del Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria quadriennale del Vecchio Ordinamento che seguiranno il corso nell'a.a. 2014/2015.

A seguito dell'elevazione di ore si chiede al Dipartimento di Scienze della Formazione che determini il compenso aggiuntivo sulla base dei criteri di determinazione stabiliti dal bando.

Le proposte sono approvate all'unanimità, seduta stante.

Il Direttore ricorda quanto deliberato nel C.d.D. del 16/4/2014: "...il trattamento economico per le attività conferite sia al personale appartenente all'Ateneo sia al personale esterno sarà commisurato all'importo orario di Euro 50, 00 lordo ente. Secondo quanto stabilito dal "Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della legge 30/12/2010 n. 240", il compenso si intende riferito alle ore di didattica frontale".

Fa presente che la spesa graverà sul fondo riserva per docenze e supplenze- gestione ateneo.

Propone quindi che la rideterminazione degli importi sia commisurata all'importo orario di Euro 50,00 lordo ente.

Il Direttore mette in votazione le proposte del CdL .

Letto e approvato seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Dipartimento di Scienze della Formazione per migliorare e innovare l'offerta didattica inerente l'insegnamento di Ecologia e didattica dell'ecologia (Insegnamento + Laboratorio), affidato tramite conferimento deliberato nel C.d.D. del 16-07-2014 alla dott.ssa Caterina Lorenzi, delibera un aumento delle ore dell'affidamento di docenza relative al laboratorio da 8 a 16 (+8 = 1 CFU) quali attività accessorie che si rendono necessarie al fine di offrire una completa e dettagliata offerta didattica agli studenti che seguiranno il corso nell'a. a. 2014/2015.

A seguito dell'elevazione di ore di didattica frontale (45+16= 61) il Dipartimento di Scienze della Formazione determina sulla base dei criteri di determinazione del compenso stabiliti dal bando, che il compenso della dott. Caterina Lorenzi sia pari a € 3050,00 lordo ente.

La spesa graverà sul fondo riserva per docenze e supplenze- gestione ateneo.

Letto e approvato seduta stante a maggioranza degli aventi diritto con un astenuto.

Il Dipartimento di Scienze della Formazione per migliorare e innovare l'offerta didattica inerente l'insegnamento di Geografia e didattica della geografia (Insegnamento + Laboratorio), affidato tramite conferimento deliberato nel C.d.D. del 16-07-2014 alla dott.ssa Paola Falcioni, delibera un aumento delle ore del contratto di docenza relative al laboratorio da 8 a 16 (+8 = 1 CFU) quali attività accessorie che si rendono necessarie al fine di offrire una completa e dettagliata offerta didattica agli studenti che seguiranno il corso nell'a.a. 2014/2015.

A seguito dell'elevazione di ore di didattica frontale (60+16= 76) il Dipartimento di Scienze della Formazione determina sulla base dei criteri di determinazione del compenso stabiliti dal bando, che il compenso della dott. Paola Falcioni sia pari a 3.800,00.

La spesa graverà sul fondo riserva per docenze e supplenze- gestione ateneo.

Letto e approvato seduta stante a maggioranza degli aventi diritto con un astenuto.

Bando tutor coordinatori

Il Direttore dà la parola alla sig. Massucci, segretario dell'Area didattica del Dipartimento, che illustra la delibera del Consiglio del C.d.L. del 20 gennaio 2015 fatta pervenire dalla Coordinatrice del C.D.L.M a ciclo unico quinquennale in Scienze della Formazione Primaria, riguardante l'apertura di bando per tutor coordinatore a tempo parziale.

Nella richiesta la prof.ssa Perucchini, Coordinatrice del C.D.L.M a ciclo unico quinquennale in Scienze della Formazione Primaria, ricorda che – nonostante che nel 2014 siano stati svolti i concorsi per tutor organizzatori e tutor coordinatori di tirocinio per la copertura dei posti vacanti rispetto al fabbisogno regionale stabilito dal MIUR – rimane tuttora vacante un posto di tutor coordinatore a tempo parziale. La Coordinatrice sottolinea l'urgenza di coprire questo posto. Pertanto, la Coordinatrice chiede, a nome del Consiglio di C.d.L. che ha discusso la richiesta nella seduta del 20 gennaio 2015, l'apertura di bando per tutor coordinatore a tempo parziale.

Il Direttore mette in votazione l'apertura del bando.

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto l'apertura di un bando per tutor coordinatore a tempo parziale.

Corsi Post Lauream a.a. 2014-2015

Master in Pedagogia e metodologia montessoriana, Master in Coordinatore educativo nei servizi per l'infanzia

Il Direttore comunica che la prof. Clara Tornar ha chiesto che venga attivato sia il Master di primo livello in *Pedagogia e metodologia montessoriana* sia il Master di secondo livello in *Coordinatore educativo nei servizi per l'infanzia* anche se non è stato raggiunto il numero minimo di iscrizioni, gli studenti iscritti sono comunque più della metà del numero minimo e sussistono le coperture economiche per il normale svolgimento del Master.

Il Direttore mette in votazione la richiesta.

IL C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Master in I percorsi dello storytelling, teorie, tecniche e contesti delle narrazioni

Il Direttore comunica che la prof. Barbara De Angelis ha chiesto che venga attivato sia il Master di primo livello in *I percorsi dello storytelling, teorie, tecniche e contesti delle narrazioni* al quale risultano iscritti 13 corsisti invece dei 14 previsti dal Regolamento come numero minimo di partecipanti per l'attivazione, e che ha dichiarato che sussistono le coperture economiche per il normale svolgimento del Master.

Il Direttore mette in votazione la richiesta.

IL C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

2. PROGRAMMAZIONE OFFERTA FORMATIVA PER L'A.A. 2015-16.

C.d.L. Scienze dell'Educazione: modifica ordinamento didattico.

Il Direttore comunica che dall'area Affari Generali, Ufficio Didattica, in data 30/01/2015 è stata inviata una nota del MIUR del 21/1/2015, prot. 8812, con la richiesta di trasmettere l'eventuale delibera di modifica degli ordinamenti didattici per l'a.a. 2015-16 agli Uffici di Ateneo entro il 6 febbraio 2016.

Il Direttore informa che, a seguito di quanto già deliberato nel C.d.D. del 18/12/2014, in data 05-02-2015, prot. n. 253, è stata inviata la seguente risposta:

"In relazione alla nota del 21/1/2015, prot. 8812, inviata in data 30/01/2015, si fa presente che per il Dipartimento di Scienze della Formazione è da apportare una modifica all'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione. La modifica concerne la modalità di erogazione del Corso che passa dalla sola modalità convenzionale alla doppia modalità convenzionale e teledidattica, rispetto alla SUA- C.d.S. 2015-2016 è stata modificata la parte relativa alle "informazioni generali sul corso di studi".

La modifica verrà portata in approvazione nel C.d.D. dell'11/02/2015."

Il Direttore mette in votazione la modifica proposta.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità.

Il Direttore fa presente che le ulteriori variazioni della SUA-CdS necessarie per procedere alla realizzazione del corso di studi con modalità di svolgimento doppia saranno poi apportate dal CdS in Scienze dell'Educazione entro la scadenza del 30 aprile p.v. stabilita dall'Ateneo.

C.d.L. Scienze dell'Educazione: composizione comitato tecnico scientifico

Il Direttore in relazione alla modalità di erogazione del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione che passa dalla sola modalità convenzionale alla doppia modalità convenzionale e teledidattica ricorda che dal punto di vista della organizzazione del corso di laurea, l'apertura di un canale in teledidattica richiederà una serie di accorgimenti. Per quel che concerne le attività di docenza, si renderà necessario assicurare che **almeno due terzi delle attività formative** (120 CFU) si svolgano mediante sistemi telematici e dunque almeno una parte dei docenti oggi impegnati nel corso convenzionale dovrà rendersi disponibile in tal senso assumendo anche il ruolo

di docente di riferimento per la modalità di erogazione teledidattica.

Sarà necessario, inoltre, provvedere ad un adeguato finanziamento da parte del Dipartimento e da parte dell'Ateneo per garantire le infrastrutture tecnologiche richieste dalle procedure stesse per l'accREDITAMENTO di un corso di laurea telematico e il supporto di personale tecnico-amministrativo e didattico preparato per far fronte al carico di impegno didattico e amministrativo che un corso online richiede. La normativa, infatti, prevede espressamente la presenza di un certo numero di tutor (minimo 3 secondo il DM 47/2013 e successive modificazioni sull'accREDITAMENTO) per le attività di un corso in modalità online. Per garantire un'esperienza formativa di ottima qualità sarà necessario, tuttavia, andare ben oltre il numero minimo di 3 tutor previsto dalla normativa vigente.

La gestione del doppio canale, inoltre, duplica il lavoro amministrativo di accompagnamento delle attività da parte della segreteria didattica coinvolta che dovrà essere debitamente sostenuta in termini di risorse e di personale. Sarà opportuno, inoltre, prevedere attività formative e seminari in presenza per incontrare direttamente i corsisti in differenti fasi dell'anno accademico: in occasione della giornata di accoglienza delle matricole e in ulteriori giornate da definire e programmare. Tali incontri potranno svolgersi sia presso la sede del Dipartimento sia eventualmente presso sedi decentrate anche in relazione ai luoghi di residenza dei corsisti. Va ricordato, infine, che gli esami dovranno necessariamente svolgersi in presenza per esempio presso la sede della Piazza Telematica di Ateneo che ha già dichiarato la sua disponibilità.

Trattandosi di un progetto innovativo e complesso dovrà essere accompagnato da un Comitato tecnico-scientifico che avrà anche la responsabilità del monitoraggio del percorso. Tale Comitato, a partire dall'esperienza maturata dal Comitato tecnico-scientifico che ha accompagnato il progetto Sde-FAD, dovrà essere ampio e rappresentativo sia del Corso di Laurea sia del Dipartimento come struttura didattica, di ricerca e amministrativa.

Il Direttore propone che il comitato tecnico-scientifico sia così composto:

Pasquale Basilicata, Direttore Generale; Gaetano Domenici, Direttore protempore del DSF; Roberto Maragliano; Massimiliano Fiorucci, Coordinatore protempore C.d.L. SDE; Lucia Chiappetta Cajola; Massimo Margottini; Antonella Poce; Marco Burgalassi; Mario Pireddu; Elena Zizioli; Filippo Sapuppo docenti DSF; Isabella Falcetti; Gianmarco Bonavolontà; Maura Alisi; Patrizia Massucci; Maria Rita Varricchio personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

3. PROPOSTA COMMISSIONE DIDATTICA: DELIBERAZIONE.

Il Direttore comunica che la Commissione Didattica di Dipartimento ha elaborato la stesura definitiva del documento sotto riportato a seguito delle proposte di emendamenti e integrazioni pervenute al prof. Casula coordinatore della Commissione stessa.

Il prof. Casula illustra la proposta del documento finale "*Proposta di regolamento relativo alle modalità di assegnazione, di svolgimento e di valutazione delle tesi di Laurea*" che è stato discusso nel Consiglio di Dipartimento del 21 gennaio u.s. Tenuto conto delle osservazioni sono state introdotte alcune modifiche che migliorano il testo senza alterarne il contenuto.

Commissione Didattica di Dipartimento

Proposta di regolamento relativo alle modalità di assegnazione, di svolgimento e di valutazione delle tesi di Laurea

Le tesi di Laurea possono essere lavori di ricerca di natura teoretica, storica, empirica e sperimentale. Per la tesi di Laurea triennale il lavoro deve essere un project work o un elaborato finale orientativamente almeno di 50 cartelle (di 2000 battute a cartella), per la tesi di Laurea Magistrale un elaborato di almeno 100 cartelle (di 2000 battute a cartella).

Il docente relatore accompagna lo studente lungo tutto il percorso della redazione della tesi di Laurea. Lo studente viene seguito da un solo relatore per l'elaborazione della tesi di Laurea Triennale e da un relatore e da un correlatore per l'elaborazione della tesi di Laurea Magistrale. L'assegnazione del correlatore viene approvata dal Coordinatore del Corso di Laurea di riferimento tenendo conto dell'indicazione del relatore.

Lo studente individua il relatore della prova finale tra i docenti di una disciplina presente nel suo piano di studi o tra i docenti incardinati nel Dipartimento di Scienze della Formazione o nell'Ateneo e concorda l'argomento della dissertazione. Lo studente non deve aver necessariamente sostenuto esami con il docente relatore.

Al termine della discussione della Tesi di Laurea, al laureando viene attribuito, in linea di massima, un punteggio **fino a 6 punti**, sulla base dei seguenti criteri ed elementi:

1. Originalità del lavoro (in particolare per le Tesi di Laurea Triennale per "originalità del lavoro" si intende la garanzia che il lavoro prodotto sia frutto di una elaborazione personale da parte del candidato; per le Tesi di Laurea Magistrale si intende, oltre a quanto sopra, anche una consapevolezza del dibattito teorico/scientifico e/o metodologico esistente in relazione agli argomenti trattati nel lavoro di tesi);
2. esplicitazione degli obiettivi e del costruito teorico di riferimento;
3. coerenza tra obiettivi, contenuti, ipotesi di lavoro e metodologia impiegata;
4. correttezza e ampiezza dell'apparato bibliografico e delle fonti utilizzate;
5. correttezza della forma;
6. chiarezza espositiva e capacità argomentativa nella presentazione e discussione del lavoro;
7. curriculum degli studi (votazione esami di profitto, regolarità del percorso di studi, media, lodi, ecc.).

Per il Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria (Vecchio Ordinamento quadriennale) viene attribuito, in linea di massima, un punteggio **fino a 8 punti** sulla base dei criteri sopra descritti.

Si segnala che la copiatura o plagio costituisce un reato penale ed è perseguito dalla legge. Lo studente che ha copiato non può essere ammesso all'esame finale. A tal fine il Dipartimento metterà a disposizione uno specifico software che faciliti l'individuazione delle parti copiate.

Costituendo la relazione delle tesi di laurea parte integrante degli obblighi didattici e istituzionali di ciascun docente, in via sperimentale al fine di garantire un'equa distribuzione del carico didattico, a partire dall'a.a. 2014/2015, si propone che ogni docente debba, in linea di massima, essere relatore nell'arco di ciascun anno accademico da un minimo di 6 a un massimo di 20 studenti. Gli esiti dell'applicazione di tale criterio saranno oggetto di riflessione da parte della Commissione didattica di Dipartimento dopo il primo anno accademico di applicazione.

Ciascuna Commissione di seduta di Laurea è composta da un minimo di 5 docenti e da 2 docenti supplenti. Per quanto concerne il Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria (Vecchio Ordinamento e Laurea Magistrale a ciclo unico) la Commissione per l'esame di laurea è integrata da due tutor coordinatori e da un rappresentante designato dall'Ufficio Scolastico Regionale.

I tempi di presentazione e discussione delle tesi di Laurea sono orientativamente i seguenti: non meno di 15 minuti per le tesi di Laurea triennale e non meno di 20 minuti per le tesi di Laurea Magistrale. Per quanto concerne il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria la discussione della Tesi e della Relazione finale di tirocinio dura 20 minuti.

La partecipazione alle sedute di laurea rappresenta un obbligo didattico dei docenti. In relazione alle esigenze di regolare costituzione delle Commissioni di Laurea, l'inserimento dei docenti nelle Commissioni stesse può avvenire anche quando non si è relatori o correlatori di tesi. Ciascun docente può esprimere al massimo, per ogni sessione, due indisponibilità salvo giustificati impedimenti.

Il presente regolamento verrà applicato a partire dalla prima sessione di laurea dell'a.a. 2014/2015.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Varie ed eventuali.

O M I S S I S

F.to il Segretario
Sig.ra Patrizia Massucci

F.to il Direttore
Prof. Gaetano Domenici

