

Il giorno **26 febbraio 2020, alle ore 11,00**, presso l'Aula Volpi, Via del Castro Pretorio 20, è convocato il Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione per discutere il seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Proposta di chiamata della dott. Elena Gramano per la copertura di n. 1 posto per ricercatore a tempo determinato di tipo A, SC 12/B2- SSD IUS/07, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione di questo Ateneo – finanziato dal Dipartimento di Economia su fondi della Commissione universitaria di certificazione dei contratti di lavoro sulla base dell'Accordo di cooperazione tra i due Dipartimenti - ai sensi dell'art.24, c.3, Lett. a) della Legge 240/2010: deliberazioni.
4. Assicurazione della Qualità: relazione sulla didattica di Dipartimento.
5. Corso di Formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – AA. 2018-2019 – IV Ciclo: deliberazioni.
6. Servizio Tutorato studenti con disabilità e con DSA: comunicazioni.
7. Relazioni triennali.
8. Congedi e nullaosta.

Area Didattica:

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2019-20: deliberazioni.
2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2020-21: deliberazioni.
3. Corsi Post Lauream: deliberazioni.
4. Pratiche studenti.

Area Ricerca:

1. Richieste incarichi esterni.
2. Assegni di Ricerca: deliberazioni.
3. Dottorato di Ricerca: deliberazioni.
4. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni.

Area Amministrativa:

1. Variazioni budget.
2. Contratti e Convenzioni conto terzi.

Varie ed eventuali.

Presiede il Direttore, prof. Massimiliano Fiorucci; svolgono funzioni di Segretari, la Sig.ra Patrizia Massucci e la Dott.ssa Fabiana Lucente.

Il Direttore comunica che la dott. Chiara Buzzi parteciperà come supporto per la parte amministrativa.

1. Comunicazioni.

OMISSIS

2. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Direttore mette in approvazione il verbale della seduta del 26/02/2020.

Il Consiglio lo approva all'unanimità.

Letto approvato e sottoscritto.

Il deliberato del verbale sarà pubblicato sulla pagina appositamente predisposta del sito di Dipartimento entro 15 giorni dalla sua approvazione in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 23 d.Lgs. 33/2013, modificato dall'art. 22 D.Lgs 97/2016.

3. Proposta di chiamata della dott. Elena Gramano per la copertura di n. 1 posto per ricercatore a tempo determinato di tipo A, SC 12/B2- SSD IUS/07, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione di questo Ateneo – finanziato dal Dipartimento di Economia su fondi della Commissione universitaria di certificazione dei contratti di lavoro sulla base dell'Accordo di cooperazione tra i due Dipartimenti - ai sensi dell'art.24, c.3, Lett. a) della Legge 240/2010: deliberazioni.

Il Direttore comunica che è presente il quorum dei docenti aventi diritto al voto e che si può procedere alla discussione del punto all'o.d.g.

Il Direttore, in relazione alla delibera del C.d.D. del 22-05-2019, con la quale veniva approvata la Programmazione di disponibilità assunzionali comunica che, in base al Decreto rettorale, D.R. 232/2020 del 07/02/2020, la dott. Elena Gramano è risultata vincitrice della procedura di chiamata per la copertura di n. 1 posto per ricercatore a tempo determinato di tipo A, SC 12/B2- SSD IUS/07, presso il Dipartimento di Scienze della Formazione di questo Ateneo – finanziato dal Dipartimento di Economia su fondi della Commissione universitaria di certificazione dei contratti di lavoro sulla base dell'Accordo di cooperazione tra i due Dipartimenti - ai sensi dell'art.24, c.3, Lett. a) della Legge 240/2010, indetta presso l'Università Roma Tre, i cui verbali redatti dalla commissione giudicatrice in data 29/01/2020 sono stati pubblicati nell'Albo Pretorio di Ateneo.

Il Direttore, sulla base dei giudizi espressi nella relazione della commissione giudicatrice, propone la chiamata della dott. Elena Gramano candidata risultata vincitrice.

Si apre il dibattito.

Il Consiglio di Dipartimento delibera di proporre la chiamata sul posto di ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'Art.24, c. 3, lettera A) della legge 240/2010 - Piano straordinario per la didattica, Settore concorsuale 12/B2, s.s.d. IUS/07, la dott. Elena Gramano.

Il C.d.D. approva all'unanimità degli aventi diritto.

Letto e approvato seduta stante.

4. Assicurazione della Qualità.

Il Direttore comunica che è stata inviata a tutti la Relazione annuale sulla didattica del Dipartimento di Scienze della Formazione – 2020 e chiede al prof. Vecchio di illustrarla.

Il prof. Vecchio sottolinea gli aspetti più rilevanti della relazione che è stata organizzata a partire dai documenti ufficiali già elaborati (la relazione annuale del Nucleo di Valutazione, la relazione annuale dalla Commissione Paritetica docenti-studenti, le schede di monitoraggio annuale e i relativi commenti dei corsi di studio, le OpiS, il Piano Strategico della Didattica di Dipartimento, ecc.).

Il Direttore sottolinea che si tratta di uno strumento molto utile per tutti per avere un quadro puntuale e aggiornato su punti di forza, criticità e aree di miglioramento del Dipartimento e ringrazia il prof. G.M. Vecchio.

Si apre il dibattito.

Il Direttore mette in votazione la Relazione annuale sulla didattica del Dipartimento di Scienze della Formazione – 2020 (All_1-Relazione sulla Didattica DSF 2020).

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

5. Corso di Formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità: deliberazioni.

A) CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A. 2018-2019 – IV CICLO: COMMISSIONI ESAMINATRICI PER LA PROVA FINALE AA. 2018-2019 – IV CICLO

Il Direttore alla luce dei Decreti Ministeriali relativi ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno e viste le designazioni già avvenute dei Rappresentanti da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio e degli esperti nominati da parte del Capo Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione in luogo del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio attualmente vacante – Registro Decreti 0000066.10-02-2020 (1) comunica che è necessario provvedere alla nomina delle Commissioni esaminatrici per la prova finale.

Il Direttore pone, quindi, in approvazione la proposta di nomina delle Commissioni esaminatrici per la prova finale del *Corso di Formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità* – AA. 2018-2019 – IV Ciclo, così composte:

Commissione Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria

- Presidente: Fabio Bocci (Università degli Studi Roma Tre)
- Docente: Amalia Rizzo (Università degli Studi Roma Tre)
- Docente: Marianna Traversetti (Università degli Studi Roma Tre)
- RappresentanteUSR: Carla Alfano (Dirigente Scolastico)
- Esperto (NominatoUSR): Francesca Belfiore (Docente Specializzata Sostegno)
- Docente Supplente. Francesco Agrusti (Università degli Studi Roma Tre)

Commissione Scuola Secondaria di I° Grado e Scuola Secondaria di II Grado

- Presidente: Fabio Bocci (Università degli Studi Roma Tre)
- Docente: Massimo Margottini (Università degli Studi Roma Tre)
- Docente: Giovanni Maria Vecchio (Università degli Studi Roma Tre)
- RappresentanteUSR: Riccardo Lancellotti (Dirigente Tecnico)
- Esperto (NominatoUSR): Anita de Giusti (Docente Specializzata Sostegno)
- Docente Supplente. Filippo Sapuppo (Università degli Studi Roma Tre)

Si apre il dibattito.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Il Direttore ricorda che i compensi per i componenti della Commissione esaminatrice sono così determinati:

- a) Docenti nominati dal Dipartimento di Scienze della Formazione, Università Roma Tre: Euro 50,00 lordo ente l'ora per ciascun componente secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo;
- b) Per il rappresentanteUSR e l'esperto nominati dall'USR Lazio, Euro 250,00 lordo ente per ciascuna seduta.

Il Direttore pone in approvazione la proposta.

Si apre il dibattito.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

B) CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A. 2019-2020 – V CICLO: COMMISSIONI ESAMINATRICI PER LA PROVA DI AMMISSIONE

Il Direttore ricorda che è stato pubblicato il decreto ministeriale relativo al V ciclo e che sono state definite le date per le prove selettive previste per il 2 e il 3 aprile 2020. Segnala, inoltre, che è stato chiesto al Ministero di rinviare le prove di ammissione e che vista la situazione generale tali date potrebbero essere posposte. In ogni caso è necessario provvedere alla nomina delle Commissioni esaminatrici. Il Direttore pone, quindi, in approvazione la proposta di nomina delle Commissioni esaminatrici per la prova di ammissione del *Corso di Formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – AA. 2019-2020 –V Ciclo*, così composte:

INFANZIA E PRIMARIA

- Amelia Broccoli (Presidente)
- Francesco Agrusti
- Francesca Borruso
- Amalia Rizzo
- Filippo Sapuppo

SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

- Massimo Margottini (Presidente)
- Cinzia Angelini
- Vincenzo Carbone
- Anna Maria Ciraci
- Concetta La Rocca

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

6. Servizio Tutorato studenti con disabilità e con DSA: comunicazioni. OMISSIS

7. Relazioni triennali.

Il Direttore presenta al Consiglio di Dipartimento la relazione sull'attività didattica e scientifica del triennio 2016-2019-svolta dalla Prof.ssa Sandra Chistolini (All_2-Relazione triennale 2016-2019_prof_Chistolini).
Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione Triennale.

Il Direttore presenta al Consiglio di Dipartimento la relazione sull'attività didattica e scientifica del triennio 2016-2019-svolta dal Prof. Massimo Margottini (All_3-Relazione triennale 2017_2019_prof_Margottini).

Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione Triennale.

Il Direttore presenta al Consiglio di Dipartimento la relazione sull'attività didattica e scientifica del triennio 2016-2019-svolta dal Prof. Marco Giosi (All_4-Relazione triennio prof_ Giosi).

Il Consiglio approva all'unanimità la Relazione Triennale.

8. Congedi e nullaosta.

PROF. BOCCI FABIO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore porta a ratifica l'autorizzazione, già concessa in data 17 c.m., al Prof. Fabio Bocci, per svolgere un intervento nell'ambito di un evento convegnistico con finalità formative e predisposizione dei materiali presso ITET Aldo Capitini di Perugia.

Durata dell'incarico: 25 febbraio 2020.

Il Prof. Bocci ha dichiarato che tale attività non ha interferito con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non ha interferito con i compiti istituzionali del richiedente, porta a ratifica l'autorizzazione già concessagli dal Direttore.

PROF.SSA PERUCCHINI PAOLA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore porta a ratifica l'autorizzazione, già concessa in data 17 c.m., alla Prof.ssa Paola Perucchini, per svolgere delle lezioni per il Corso di preparazione al concorso a cattedra ordinario e straordinario, presso l'Associazione Proteo Fare Sapere di Roma.

Durata dell'incarico: dal 17 febbraio al 20 aprile 2020.

La Prof.ssa Perucchini ha dichiarato che tale attività non ha interferito e non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non ha interferito e non interferirà con i compiti istituzionali della richiedente, porta a ratifica l'autorizzazione già concessagli dal Direttore.

PROF. ACCORINTI MARCO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il Prof. Marco Accorinti ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico di docenza in Corso Forsam presso ANCI - Associazione Comuni Italiani di Roma.

Durata dell'incarico: 7 marzo 2020.

Il Prof. Accorinti ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. BELLO ARIANNA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Arianna Bello ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico di raccolta dati ed osservazione minori con test presso le Scuole d'Infanzia di Parmainfanzia SpA di Parma.

Durata dell'incarico: dal 26 febbraio al 30 giugno 2020.

La Prof.ssa Bello ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali della richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. BORRUSO FRANCESCA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore porta a ratifica l'autorizzazione, già concessa in data 10 c.m., alla Prof.ssa Francesca Borruso, per svolgere delle lezioni per il Corso di preparazione al concorso a cattedra ordinario e straordinario, presso l'Associazione Proteo Fare Sapere di Roma.

Durata dell'incarico: dal 15 febbraio al 14 marzo 2020.

La Prof.ssa Borruso ha dichiarato che tale attività non ha interferito e non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non ha interferito e non interferirà con i compiti istituzionali della richiedente, porta a ratifica l'autorizzazione già concessagli dal Direttore.

PROF. CORSINI CRISTIANO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore porta a ratifica l'autorizzazione, già concessa in data 19 c.m., al Prof. Cristiano Corsini, per condurre due webinar nell'ambito del Master "DSA e scambio educativo" presso l'Università Tor Vergata.

Durata dell'incarico: dal 20 al 27 febbraio 2020.

Il Prof. Corsini ha dichiarato che tale attività non ha interferito e non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non ha interferito e non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, porta a ratifica l'autorizzazione già concessagli dal Direttore.

PROF. CORSINI CRISTIANO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il Prof. Cristiano Corsini ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico di docenza in Corso di Formazione per docenti sul tema "Teorie Pedagogiche e Didattiche" presso l'Associazione Proteo Fare Sapere di Roma.

Durata dell'incarico: dal 1° marzo al 30 aprile 2020.

Il Prof. Corsini ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. CORSINI CRISTIANO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il Prof. Cristiano Corsini ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico di docenza sulla "Valutazione degli apprendimenti" nell'ambito del Corso FORIU di formazione all'innovazione della didattica rivolto a docenti dell'Università di Genova.

Durata dell'incarico: 20 marzo 2020.

Il Prof. Corsini ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. CORSINI CRISTIANO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il Prof. Cristiano Corsini ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico di docenza nell'ambito del Master in "Economia pubblica e dei Corsi di Formazione e Aggiornamento Valore P. A." presso l'Università La Sapienza di Roma.

Durata dell'incarico: 5 marzo 2020.

Il Prof. Corsini ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. MARGOTTINI MASSIMO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il Prof. Massimo Margottini ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico per lo svolgimento di un progetto presso l'Istituto di Istruzione Superiore De Amicis di Roma.

Durata dell'incarico: dal 1° marzo al 30 settembre 2020.

Il Prof. Margottini ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. MARGOTTINI MASSIMO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il Prof. Massimo Margottini ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico per lo svolgimento di un progetto presso l'Istituto di Istruzione Superiore Cartesio di Olevano Romano.

Durata dell'incarico: dal 1° marzo al 30 settembre 2020.

Il Prof. Margottini ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

PROF.SSA MARTINI ORNELLA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Ornella Martini ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico di docenza per svolgere delle lezioni per il Corso di preparazione al concorso a cattedra ordinario e straordinario, presso l'Associazione Proteo Fare Sapere sede di Rieti.

Durata dell'incarico: dal 18 marzo al 15 aprile 2020.

La Prof.ssa. Martini ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali della richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

PROF. SCARAMUZZO GILBERTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il Prof. Gilberto Scaramuzza ha chiesto l'autorizzazione ad assumere un incarico di Insegnamento di Pedagogia generale presso l'Accademia Nazionale di Danza di Roma.

Durata dell'incarico: dal 1° marzo al 30 giugno 2020.

Il Prof. Scaramuzza ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto, sotto condizione dell'avvenuta stipula della Convenzione tra l'Accademia Nazionale di Danza ed il nostro Dipartimento.

DOTT. LUPPI FABIO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore comunica che il Dott. Fabio Luppi, ha chiesto l'autorizzazione ad assumere l'incarico di membro in Commissione di Seduta di Laurea presso l'Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma.

Durata dell'incarico: una giornata tra il 1° marzo ed il 30 aprile 2020.

Il Dott. Luppi ha dichiarato che tale attività non interferirà con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non interferirà con i compiti istituzionali del richiedente, approva all'unanimità degli aventi diritto.

DOTT.SSA MANFREDA ADA: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE INCARICO RETRIBUITO ESTERNO AL DIPARTIMENTO

Il Direttore porta a ratifica l'autorizzazione, già concessa in data 10 c.m., alla Dott.ssa Ada Manfreda, per assumere l'incarico di relatore per il Corso di Specializzazione per le attività di sostegno a.a. 2018-2019 con il seminario dal titolo "Arti performative e inclusione scolastica" presso il Dipartimento di Scienze Motorie, Umane e della Salute dell'Università di Roma Foro Italico.

Durata dell'incarico: 22 febbraio 2019.

La Dott.ssa Manfreda ha dichiarato che tale attività non ha interferito con l'attività istituzionale.

Il C.d.D., constatato che l'ulteriore incarico non ha interferito con i compiti istituzionali della richiedente, porta a ratifica l'autorizzazione già concessagli dal Direttore.

PROF.SSA CONCETTA LA ROCCA: RICHIESTA DI UTILIZZO DEL LOGO

Il Direttore comunica che la prof.ssa Concetta La Rocca ha chiesto l'autorizzazione ad utilizzare il logo di Dipartimento a titolo gratuito per attività didattiche e di ricerca. In particolare, il logo è necessario per la costruzione di due Open Badge, all'interno di un progetto pilota che ho attivato in questo AA.

Il Direttore pone in votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità

Area Didattica:

1. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2019-20: deliberazioni.

CARICHI DIDATTICI

Il Direttore ricorda la situazione delle nuove prese di servizio presentate nelle comunicazioni in seguito alla conclusione delle procedure concorsuali. Nei casi in cui i vincitori avevano un incarico di professori a contratto dai quali sono decaduti in seguito alla presa di servizio, i vincitori hanno dato la propria disponibilità a svolgere l'insegnamento come carico didattico.

Prese di servizio dal 1 febbraio 2020

					EVENTUALE CARICO DIDATTICO A.A. 2019-2020
RTDB	M-PSI/06			Caffaro Federica	Psicologia dei Processi sociali e organizzativi
RTDB	SPS/08			Casavecchia Andrea	Abitare il dialogo: culture e religioni nel Mediterraneo 18 ore per il SERSS Sociologia della famiglia+ laboratorio 54 ore per EDU-NIDO
RTDB	L-ART/06			Domenici Valentina	Cinema, fotografia e televisione.
RTDB	M-PED/02			Meta Chiara	STORIA DELLA PEDAGOGIA 3 CFU

Prese di servizio dal 1° marzo 2020

PA	M-PED/04	AGRUSTI Francesco	Carico didattico corrispondente allo status precedente.
PO	M-PED/04	BIASCI Valeria	Carico didattico corrispondente allo status precedente.
PA	MPED/01	CAGGIANO Valeria	La prof. Valeria Caggiano dichiara la propria disponibilità ad assumere come carico didattico i seguenti incarichi di insegnamento relativi all'a.a. 2019-2020: EDUFORM: Pedagogia sociale e del lavoro M-PED/01 36 ORE FSRU: Lab. "Formazione e sviluppo organizzativo" M-PED/01 Mantiene per il 2019-2020 il corso di Psicologia del lavoro
PA		LEPRI Chiara	Carico didattico corrispondente allo status precedente.
PO	M-PED/03	MARGOTTINI Massimo	Carico didattico corrispondente allo status precedente.
RTDA	M-PED/01	OLIVIERI Fabio	Tirocinio per Scienze dell'Educazione in modalità prevalentemente a distanza.
PA	MPED/01	ZIZIOLI Elena	Carico didattico corrispondente allo status precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

1.1 PROGRAMMAZIONE OFFERTA FORMATIVA PER L'A.A.

L19- COLLEGIO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA IN "SCIENZE DELL'EDUCAZIONE PER EDUCATORI E FORMATORI"

Il Direttore porta a ratifica quanto deliberato dal Collegio didattico.

*CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER L'A.A. 2019/2020
RISERVATO AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE
Consiglio telematico del Corso di Laurea Collegio didattico del Corso di Laurea in Scienze dell'educazione per
Educatori e Formatori e in Scienze dell'Educazione modalità prevalentemente a distanza*

SI RENDE NOTO

che, su mandato del Consiglio di Dipartimento (delibera del 18 dicembre 2019), per sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche, il Consiglio telematico del Collegio didattico del Corso di Laurea in Scienze dell'educazione per Educatori e Formatori e in Scienze dell'Educazione modalità prevalentemente a distanza a seguito di pubblicazione dell'avviso repertorio n.1 prot. n 49 del 13 gennaio 2020, ha deliberato in data 10 febbraio 2020, l'attribuzione dei seguenti incarichi di insegnamento per l'Anno Accademico 2019-2020.

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE PER EDUCATORI E FORMATORI

<i>CdL</i>	<i>Disciplina</i>	<i>Settore</i>	<i>Cfu</i>	<i>Ore di didattica frontale</i>	<i>periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale (PRESUNTO)</i>	<i>Incaricato ed eventuali idonei</i>	<i>Tipologia incarico</i>
<i>EduForm</i>	<i>Diritto del lavoro</i>	<i>IUS/07</i>	<i>6</i>	<i>36</i>	<i>II semestre (marzo- maggio)</i>	<i>Silvia Ciucciovino</i>	<i>AVVISO</i>

Roma, 11 febbraio 2020

F.to Il Vice Coordinatore del Collegio didattico del Corso di laurea
Prof. Giuseppe Carrus

Il C.d.D. approva all'unanimità seduta stante.

1. 2 PROGRAMMAZIONE OFFERTA FORMATIVA PER L'A.A. 2019-2020

LM 50 e LM 87- COLLEGIO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN COORDINATORE DEI SERVIZI EDUCATIVI E DEI SERVIZI SOCIALI

LM50 Educatore Professionale Coordinatore dei Servizi educativi

LM87 Management del Servizio Sociale a Indirizzo Formativo Europeo

Il Direttore porta a ratifica quanto deliberato dal Collegio didattico.

CONFERIMENTO

DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO A.A. 2019-2020

Consiglio del Corso di Laurea magistrale in Coordinatore dei Servizi educativi e dei servizi sociali

SI RENDE NOTO

che su mandato del Consiglio di Dipartimento (delibera del 18 dicembre 2019), per sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche, il Consiglio del Collegio didattico del Corso di laurea Magistrale Interclasse in Educatore Professionale Coordinatore dei Servizi Educativi e Management delle Politiche e dei Servizi Sociali a seguito di pubblicazione dell'avviso repertorio n.2 prot.n.50 del 13 gennaio 2020 e del bando esterno repertorio n.5 prot. n.134 del 21 gennaio 2020, ha deliberato in data 12 febbraio 2020, l'attribuzione dei seguenti incarichi di insegnamento per l'Anno Accademico 2019-2020.

<i>CdLM</i>	<i>Insegnamento</i>	<i>s.s.d.</i>	<i>CFU</i>	<i>Ore di didattica frontale</i>	<i>Periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale</i>	<i>Incaricato ed eventuali idonei</i>	<i>Tipologia incarico: AVVISO o BANDO</i>
<i>MAPSS</i>	<i>Laboratorio analisi valutativa di un servizio sociale</i>	<i>SPS/08</i>	<i>3</i>	<i>18</i>	<i>II semestre (marzo-maggio)</i>	<i>Eleonora Melchiorre (vincitore)</i>	<i>Bando</i>
<i>MAPSS</i>	<i>Laboratorio storia del lavoro</i>	<i>M-STO/04</i>	<i>3</i>	<i>18</i>	<i>II semestre (marzo-maggio)</i>	<i>1. Carlo F. Casula (vincitore) 2. Roberto Carocci (idoneo) 3. Mariagrazia Rossi (idoneo)</i>	<i>Bando</i>

N.B. SI FA PRESENTE CHE I CANDIDATI NON IDONEI RISULTANO NELLE RELAZIONI DI PERTINENZA

Il periodo contrattuale sarà:

1/03/2020- 31/03/2021 per insegnamenti che hanno il periodo di lezione nel 2° semestre.

Il contratto dovrà essere firmato **dal 17 febbraio 2020 ed entro e non oltre il giorno 27 febbraio 2020.**

Il candidato vincitore dovrà presentarsi presso l'Area del Personale – Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato – Ufficio Contratti di Docenza e Missioni – 5° piano, stanza: 5.09, sita in Via Gabriello Chiabrera n. 199 – C.A.P.: 00145 – Roma per la formalizzazione del rapporto e gli adempimenti di Legge.

L'ufficio Contratti di Docenza e Missioni rispetterà i seguenti orari per poter consentire la sottoscrizione della documentazione di rito:

- Il Lunedì: dalle ore 10.00 alle ore 12.30

- Dal Martedì al Giovedì: dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00

Roma, 12 febbraio 2020

F.to Il Coordinatore del Corso di laurea Magistrale Interclasse in Educatore Professionale Coordinatore dei Servizi Educativi e Management delle Politiche e dei Servizi Sociali

Prof. Vincenzo Antonio Piccione

Il C.d.D. approva all'unanimità seduta stante.

1.3 PROGRAMMAZIONE OFFERTA FORMATIVA PER L'A.A. 2019-2020

LM 57-85 SCIENZE PEDAGOGICHE E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI E DELLA FORMAZIONE CONTINUA

LM 85 Scienze pedagogiche

LM 57 Scienze dell'Educazione degli Adulti e Formazione Continua

Il Direttore porta a ratifica quanto deliberato dal Collegio didattico.

CONFERIMENTO

DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO A.A. 2019-2020

Consiglio del Corso di Laurea in Scienze Pedagogiche e Scienze dell'Educazione degli Adulti e Formazione Continua

SI RENDE NOTO

che su mandato del Consiglio di Dipartimento (delibera del 18 dicembre 2019), per sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche, il Consiglio del Collegio didattico del Corso di Laurea Magistrale interclasse in Scienze Pedagogiche e Scienze dell'educazione degli adulti e Formazione continua a seguito di pubblicazione dell'avviso repertorio n.3 prot.n.51 del 13 gennaio 2020 e del bando esterno repertorio n.17 prot. n.138 del 21 gennaio 2020, ha deliberato, in data **3 Febbraio 2020**, l'attribuzione dei seguenti incarichi di insegnamento per l'Anno Accademico 2019-2020:

CdLM	Insegnamento	s.s.d.	CFU	Ore di didattica frontale	Periodo di svolgimento dell'attività didattica frontale	Incaricato ed eventuali idonei	Tipologia incarico: AVVISO o BANDO
SE AFC LM 57	Pedagogia delle risorse umane e delle organizzazioni	M-PED/01	6	36	II semestre (marzo-maggio)	Giuditta Alessandrini	BANDO
SE AFC LM 57	Diritto del lavoro e sviluppo delle risorse umane	IUS/07	6	36	II semestre (marzo-maggio)	Silvia Ciucciiovino	AVVISO

N.B. SI FA PRESENTE CHE I CANDIDATI NON IDONEI RISULTANO NELLE RELAZIONI DI PERTINENZA

Il periodo contrattuale sarà:

1/03/2020- 31/03/2021 per insegnamenti che hanno il periodo di lezione nel 2° semestre.

Il contratto dovrà essere firmato **dal 17 febbraio 2020 ed entro e non oltre il giorno 27 febbraio 2020**

Il candidato vincitore dovrà presentarsi presso l'Area del Personale – Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato – Ufficio Contratti di Docenza e Missioni – 5° piano, stanza: 5.09, sita in Via Gabriello Chiabrera n. 199 – C.A.P.: 00145 – Roma per la formalizzazione del rapporto e gli adempimenti di Legge.

L'ufficio Contratti di Docenza e Missioni rispetterà i seguenti orari per poter consentire la sottoscrizione della documentazione di rito:

- il Lunedì: dalle ore 10.00 alle ore 12.30

- dal Martedì al Giovedì: dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00

Roma 10 febbraio 2020

*F.to Il Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale Interclasse in Scienze Pedagogiche e Scienze dell'Educazione degli Adulti e Formazione Continua
Prof.ssa Susanna Pallini*

Il C.d.D. approva all'unanimità seduta stante.

Il Direttore fa presente che a causa della rinuncia del Prof. Richini all'incarico di insegnamento di ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E FORMAZIONE CONTINUA per il secondo semestre A.A. 201/2020, si è reso necessario riaprire il bando per il suddetto insegnamento.

A seguito dell'apertura del bando pubblicato sull'albo pretorio in data 10 febbraio 2020, il Direttore porta a ratifica quanto deliberato dal Collegio didattico.

Dipartimento di Scienze della Formazione

Corso di Laurea Magistrale Interclasse in Scienze Pedagogiche e Scienze dell'Educazione degli Adulti

VERBALE CONSIGLIO TELEMATICO

Si è svolto il giorno 17 Febbraio 2020 il Consiglio Telematico con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. *Attribuzione tramite bando, per l'A.A. 2019/2020, dell'insegnamento di "Organizzazione aziendale e formazione continua"*

La Coordinatrice del Corso di Laurea Prof.ssa S.Pallini, a seguito della relativa procedura, espletata in data 17 Febbraio 2020 dalla Commissione di cui al Consiglio di Corso di Laurea dell'11 Febbraio 2020, ha sottoposto all'attenzione dei membri del Consiglio l'attribuzione del seguente insegnamento:

- "Organizzazione aziendale e formazione continua": Prof. **Fabrizio Dafano**

Non essendo pervenuti pareri e/o osservazioni contrari, l'attribuzione di cui al punto 1 dell'OdG viene approvata all'unanimità.

La Coordinatrice
Prof.ssa Susanna Pallini

La Segretaria Verbalizzante
Sig.ra Milena Micheletti

Roma, 18 Febbraio 2020

Il C.d.D. approva all'unanimità seduta stante.

2. Programmazione Offerta Formativa per l'a.a. 2020-21: deliberazioni.

Il Direttore ricorda quanto riportato nel documento di Ateneo.

Definizione dell'offerta formativa dell'Ateneo per l'a.a. 2020/2021 e attività per l'assicurazione della qualità

nella didattica

Entro il 20 aprile 2020

A) I Dipartimenti interessati, espletate le procedure di selezione, trasmettono all'Area del Personale i dati relativi ai soli titolari dei contratti di insegnamento, di cui all'art. 23, comma 1 della legge n. 240/2010, che si intendono eventualmente individuare quali **docenti di riferimento**, al fine della stipula dei contratti. I Dipartimenti tengono conto, in merito ai contratti di docenza, delle deliberazioni degli organi di governo dell'Ateneo del marzo 2019, relative ai requisiti di docenza.

Il Direttore presenta il quadro della tempistica per la definizione e l'approvazione della programmazione didattica relativa all'a.a. 2020-2021 per poter garantire i requisiti di docenza.

In particolare, dovranno essere individuati gli insegnamenti da mettere ad avviso/bando che sono necessari per rispettare i requisiti di docenza e solo per tali insegnamenti propone che, come lo scorso anno, venga dato mandato ai C.d.S. interessati di procedere autonomamente al conferimento degli incarichi i quali verranno successivamente portati a ratifica; dopo il Consiglio di Dipartimento verrà avviato l'iter d'urgenza per il conferimento dei contratti necessari per rispettare i requisiti di docenza con le scadenze previste dall'Ateneo.

C.d.D. approva all'unanimità.

TRATTAMENTO ECONOMICO PER LE ATTIVITÀ CONFERITE SIA AL PERSONALE APPARTENENTE ALL'ATENEO SIA AL PERSONALE ESTERNO

Il Direttore propone che il trattamento economico per le attività conferite sia al personale appartenente all'Ateneo sia al personale esterno venga commisurato all'importo orario di Euro 30,00 euro lordo collaboratore Secondo quanto stabilito dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica sulla base del Decreto Interministeriale n.313/2011, che stabilisce i parametri per la determinazione del trattamento economico spettante ai titolari dei contratti di cui all'art.23, comma 2, della Legge n.240/2010; il compenso si intende riferito alle ore di didattica frontale o nei canali in teledidattica, alle ore di didattica on-line.

Il Direttore ricorda che dall'a.a. 2017-18 il decreto n. 987/2016 per l'autovalutazione e accreditamento dei CdS in modalità prevalentemente a distanza prevede la figura dei tutor per i corsi a distanza. Propone a tal fine che il trattamento economico per gli incarichi sia commisurato all'importo orario di Euro 18.80 euro lordo collaboratore (corrisponde ai 25 euro lordo ente).

Il periodo contrattuale sarà:

1/10/2020-31/03/2022 per insegnamenti annuali,

1/10/2020-31/03/2022 per insegnamenti che hanno il periodo di lezione nel 1° semestre,

1/03/2021-31/03/2022 per insegnamenti che hanno il periodo di lezione nel 2° semestre.

Il C.d.D. approva all'unanimità degli aventi diritto seduta stante.

3. Corsi post lauream: deliberazioni.

Offerta Formativa post lauream a.a. 2019-2020

Il Direttore comunica che la prof.ssa Poce chiede l'autorizzazione per inserire il Corso di Formazione AMBIENTI DIGITALI, TECNOLOGIE E METODOLOGIE PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE IN AMBITO EDUCATIVO sulla piattaforma SOFIA.

Offerta Formativa post lauream a.a. 2020-2021

Approvazione CAF - Corso di Alta Formazione - Digital Technologies, Heritage & Education. Ambienti digitali, tecnologie e metodologie per la valorizzazione del patrimonio culturale in ambito educativo

Il Direttore informa che è giunta una richiesta da parte della prof. Antonella Poce affinché venga attivata la prima edizione del corso CAF "Digital Technologies, Heritage & Education, Ambienti digitali, tecnologie e metodologie per la valorizzazione del patrimonio culturale in ambito educativo"- Corso di Alta Formazione – per l'anno 2020-2021 diretto dalla prof.ssa Poce, che sarà legato al bando della Regione Lazio che deve essere pubblicato a breve. Pertanto, il Direttore precisa che il corso partirà solo a seguito dell'eventuale aggiudicazione del Bando suindicato (si allega il regolamento- All_1- Area Didattica-Reg. Did. DIGITAL TECHNOLOGIES 2020.2021).

Come stabilito a livello di Ateneo, il CAF deve essere approvato dal Dipartimento al quale afferisce il docente che lo coordina perché possa essere attivato. Per poter svolgere la funzione di Direttore del corso di Alta Formazione suindicato, la prof.ssa Poce, avendo già due Corsi Post Lauream già sotto la sua direzione, deve essere autorizzata in deroga al Regolamento di Ateneo per i Corsi Post Lauream (art. 4 comma2). Il Direttore comunica di aver ricevuto la lettera di motivazione con tale richiesta di deroga da parte della professoressa. La motivazione presentata fa emergere che, in qualità di promotore dell'iniziativa che si colloca nell'ambito dell'offerta del dipartimento in materia di didattica museale, si rende necessaria la direzione da parte della stessa. L'attivazione del

percorso rappresenta un unicum nel Dipartimento e consentirebbe un ruolo attivo del DSF nel Centro di Eccellenza appena costituito nel Distretto Tecnologico dei Beni Culturali della Regione Lazio. La presente richiesta, ribadisce il Direttore, sarà approvata sotto condizione, rispetto alla possibilità di risultare vincitrici dell'Avviso pubblico che sarà emanato dalla Regione Lazio per il finanziamento delle borse del corso CAF.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

4. Pratiche studenti.

Viene data lettura dell'estratto del verbale del Consiglio del Collegio didattico Corso di Laurea Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia 119 del 12 febbraio 2020

5. Pratiche studenti;

Si approva all'unanimità il reintegro della carriera decaduta della studentessa Valeria Bruni (ultima iscrizione a.a. 2009/2010 presso Università degli Studi de L'Aquila, laurea di primo livello in scienze dell'Educazione e della Formazione L19, convalida di 78 cfu).

Si allega delibera, All.2).

Il C.d.D. fa propria la proposta del collegio didattico e l'approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Viene data lettura dell'estratto del verbale del Consiglio del Collegio Didattico del Corso di Laurea in "Scienze dell'Educazione per Educatori e Formatori" e del Corso di Laurea in "Scienze dell'educazione in modalità prevalentemente a distanza" del 18 febbraio 2020.

"7. pratiche studenti;

Il Coordinatore comunica che è pervenuta una domanda di reintegro al Corso di laurea in Scienze dell'Educazione prevalentemente a distanza da parte della studentessa Marini Roberta.

La studentessa prima di decadere aveva sostenuto 18 insegnamenti nel Corso di laurea in Scienze dell'Educazione. Si propone il reintegro della carriera svolta al CdL in Scienze dell'Educazione prevalentemente a distanza con la convalida di 87 CFU e l'ammissione al terzo anno di corso.

Il Consiglio approva all'unanimità il reintegro della carriera svolta."

Il C.d.D. fa propria la proposta del collegio didattico e l'approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Area Ricerca:

1. Richieste incarichi esterni.

RICHIESTE INCARICHI ESTERNI DELIBERA DI DIPARTIMENTO DEL 26/02/2020 (NON A BANDO)

Si ricorda che per tutte le richieste di incarichi di prestazione d'opera occasionale, che prevedono un compenso equiparabile ad un mero rimborso spese e quindi l'esclusione della procedura comparativa, occorrerà verificare da parte del Direttore e dai Segretari delle Aree di Ricerca e Amministrativa, così come più volte si è ribadito e deciso nel Consiglio di Dipartimento del 14/04/2015, se sono in linea con quanto previsto dalla circolare della Funzione pubblica dell'11/03/2008 n. 2.

Il Direttore infine ricorda che come da ultime disposizioni indicate dall'Ateneo, tutte le richieste di seguito riportate saranno esaminate da un'apposita Commissione che dovrà esprimere parere rispetto alla possibilità di poter evadere le procedure degli stessi o meno, pertanto si richiede l'approvazione delle stesse sotto condizione:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARIO	BENEFICIARIO
CLAUDIO TOGNONATO	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività di gestione, consulenza e programmazione per il Master Interuniversitario di II livello in Sociologia: Teoria, Metodologia, Ricerca	5 giorni	600 LORDO ENTE	MARTINA LIPPOLIS
LILIOSA AZARA	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Ricerca archivistica relativa alla ricostruzione della ristrutturazione funzionale della Pubblica Sicurezza nel ventennio compreso tra gli anni '50 e gli anni '70 nell'ambito delle evoluzioni delle attività del Ministero dell'Interno	30 giorni	600 LORDO ENTE	FABIO ECCA

Il Direttore pone in approvazione le richieste suindicate.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Il Direttore fa presente che le richieste che seguono, essendo a supporto dell'espletamento delle attività dei "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (ex Alternanza Scuola-Lavoro) del nostro Dipartimento, prima di procedere alla sottoscrizione dei relativi contratti, successivamente al Consiglio di Dipartimento, dovranno essere sottoposte alla preventiva autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARIO	BENEFICIARIO
MARIA TERESA RUSSO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto all'attività didattica nell'ambito di "Competenze trasversali per il lavoro e l'orientamento": progetto "Fragilità sociale e Caring"	10 giorni	600 LORDO ENTE	RAFFAELLA ESPOSITO
MARIA TERESA RUSSO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto all'attività didattica nell'ambito di "Competenze trasversali per il lavoro e l'orientamento": progetto "Imprenditori di se stessi"	10 giorni	600 LORDO ENTE	SONIA VAZZANO

Il Direttore pone in approvazione le richieste suindicate.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

**RICHIESTE INCARICHI
A BANDO**

Richieste d'incarico per le quali l'Ufficio Ricerca di Dipartimento effettuerà la ricognizione interna, come previsto dalla circolare prot. N°69249 del 21/07/2014, volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare, a titolo gratuito, risorse interne all'Ateneo per svolgere le attività richieste. Qualora tale ricognizione dovesse avere esito negativo, si procederà ad aprire i bandi agli esterni per tutte le richieste di incarichi. Vengono illustrate le richieste pervenute relative Commissioni giudicatrici saranno nominate con specifico Decreto di nomina a firma del Direttore e portate in approvazione a ratifica al primo Consiglio utile:

RESPONSABILE SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARIO
LORENZO CANTATORE	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Consulenza e collaborazione museografica, biblioteconomica e archivistica per il MuSEd – Museo della Scuola e dell'Educazione “Mauro Laeng”	3 mesi	5000 LORDO ENTE
CARMELA COVATO	PRESTAZIONE OCCASIONALE	N. 3 incarichi per supporto all'attività di ricerca nell'ambito del Progetto PRIN “School Memories Between Social Perception and Collective Representation (Italy, 1861-2001) centrato sul reperimento delle memorie scolastiche (letteratura, diaristica degli insegnanti, iconografia)- CUP F81C19000050005	30 giorni (per ciascun incarico)	15000 LORDO ENTE (€ 5000 per ciascun incarico)
MILENA GAMMAITONI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto alla mappatura dei servizi per l'immigrazione a Roma nell'ambito del progetto di ricerca FAMI 2014-2020 Prog.2740 CUP: B74I19000710001 dal titolo: <i>Mi.Main - Migration Mainstreaming</i>	30 giorni	4500 LORDO ENTE
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività di analisi del profilo delle competenze trasversali relative agli operatori volontari del Servizio Civile Universale (SCU) con particolare riferimento ad Arci SCU (CUP: F82F17000360007)	20 giorni	1000 LORDO ENTE
PAOLO DI RIENZO	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività di studio sulle competenze trasversali dei profili professionali del Forum Nazionale Terzo Settore (CUP: F81C19000110006)	20 giorni	1800 LORDO ENTE
MILENA GAMMAITONI	CO.CO.CO.	N. 12 incarichi per attività sperimentali di supporto alla popolazione migrante, coordinate dal Dipartimento di Scienze della Formazione in collaborazione con Roma Capitale, “Dipartimento per le politiche sociali Ufficio di	12 mesi (per ciascun incarico)	9.600 LORDO ENTE (per ciascun incarico)

		<p>coordinamento interventi in favore delle popolazioni migranti”, e con le associazioni dei migranti a Roma e i centri di accoglienza, dedicati all’empowerment e alla divulgazione dei servizi ai migranti; per favorire l’innovazione dei processi organizzativi nell’erogazione di interventi; per migliorare l’efficienza dei servizi e realizzare interventi sperimentali, tra i quali, sportelli itineranti per la raccolta delle richieste dei cittadini di origine straniera, nell’ambito del progetto di ricerca FAMI 2014-2020 Prog.2740 CUP: B74I19000710001 dal titolo: Mi.Main - Migration Mainstreaming</p>		
MILENA GAMMAITONI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	<p>N. 4 incarichi per attività di docenza per workshop per la formazione, empowerment, aggiornamento impiegati pubblica amministrazione Roma Capitale (PA) nell’ambito del progetto di ricerca FAMI 2014-2020 Prog.2740 - CUP: B74I19000710001 dal titolo: <i>Mi.Main - Migration Mainstreaming</i> workshop interattivi (metodologie mirate alla partecipazione attiva) in ambito pubblico e/o privato e a diversi livelli della formazione rivolta a giovani, adulti, PA sui temi dell’intercultura e immigrazione . In particolare: 1) n°3 workshops saranno dedicati al miglioramento delle relazioni interculturali e della comunicazione nei gruppi di lavoro, utilizzando tecniche interattive di tipo pedagogico, tecniche teatrali e materiali audiovisivi; 2) n°1 workshop dedicato all’interculturalità e all’esplorazione del territorio romano con un percorso in alcuni quartieri di Roma.</p>	7 giorni (per ciascun incarico)	1500 LORDO ENTE (per ciascun incarico)
MILENA GAMMAITONI	PRESTAZIONE OCCASIONALE	<p>Ideazione, organizzazione materiali e allestimento mostra fotografica e documentaria itinerante (circa 70 pannelli) sulle migrazioni femminili nel mondo. La mostra sarà itinerante in diverse sedi istituzionali a Roma, in</p>	30gg. nell’arco di 3 mesi	6500 LORDO ENTE

		particolare sarà allestita presso il Dipartimento di Scienze della Formazione e Roma Capitale e potrà diventare una mostra virtuale (in power point) in diversi convegni legati nell'ambito del progetto di ricerca FAMI 2014-2020 Prog.2740 - CUP: B74I19000710001 dal titolo: <i>Mi.Main - Migration Mainstreaming</i>		
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività di certificazione delle competenze e di progettazione delle attività del piano nell'ambito del progetto JUMP - JOIN TO UPGRADE MANPOWER PERFORMANCE	3 mesi	3000 LORDO BENEFICIARIO
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Attività di certificazione delle competenze e di definizione di metodologie e modelli della formazione continua nell'ambito del progetto JUMP	30gg. nell'arco di 3 mesi	2500 LORDO BENEFICIARIO
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività di certificazione delle competenze e alle attività propedeutiche e di accompagnamento alla formazione nell'ambito del progetto JUMP - JOIN TO UPGRADE MANPOWER PERFORMANCE	3 mesi	2500 LORDO BENEFICIARIO
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Attività di certificazione delle competenze e di diffusione e trasferimento dei risultati nell'ambito del PROGETTO JUMP – JOIN TO UPGRADE MANPOWER PERFORMANCE – PIANO FORMATIVO FONDIMPRESA DI TALENTFORM SPA	3 mesi	2000 LORDO BENEFICIARIO
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Supporto alle attività di progettazione delle azioni del Piano formativo nell'ambito del Progetto T.E.A.M. – TOGETHER EVERYONE ACHIEVES MORE	3 mesi	2000 LORDO BENEFICIARIO
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Supporto alle attività di verifica dell'apprendimento nell'ambito del Progetto T.E.A.M. – TOGETHER EVERYONE ACHIEVES MORE	3 mesi	2000 LORDO BENEFICIARIO
ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE PROFESSIONALE	Supporto alle attività di predisposizione dei programmi operativi di formazione del personale e di monitoraggio e valutazione - nell'ambito del Progetto T.E.A.M. – TOGETHER EVERYONE ACHIEVES MORE	3 mesi	3000 LORDO BENEFICIARIO

ANTONIO COCOZZA	PRESTAZIONE OCCASIONALE	Supporto alle attività di definizione di metodologie e modelli di formazione continua e di predisposizione dei programmi operativi di formazione del personale nell'ambito del Progetto T.E.A.M. – TOGETHER EVERYONE ACHIEVES MORE	30gg. nell'arco di 3 mesi	3000 LORDO BENEFICIARIO
--------------------	----------------------------	--	---------------------------------	----------------------------

Il Direttore pone in approvazione le richieste suindicate.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Il Direttore presenta di seguito le richieste di apertura di n° 3 bandi legati a fondi del budget di Ateneo sul progetto "Porta FUTURO- Lazio realizzazione dei servizi specialistici", in base all'Accordo integrativo tra Roma Tre e Disco Lazio, per i quali la sottoscrizione dei relativi contratti del vincitore/vincitrice, avverrà presso gli uffici di Ateneo:

RESPONSABIL E SCIENTIFICO (RESP. DEL FONDO)	PRESTAZIONE RICHIESTA	TIPOLOGIA D'INCARICO	DURATA	IMPORTO LORDO ENTE LORDO BENEFICIARI O
MASSIMILIANO FIORUCCI MARCO CATARCI	CO.CO.CO.	Attività di laboratorio sulle "Soft Skills" per un totale di 73 ore da realizzarsi nell'ambito delle attività promosse all'interno dell'accordo integrativo Porta Futuro Lazio per la realizzazione di servizi specialistici (CUP: F84D18000330009)	4 mesi	5034,08 LORDO ENTE
MASSIMILIANO FIORUCCI MARCO CATARCI	CO.CO.CO.	Docenza su "Innovazione, impresa, lavoro, e nuove competenze, in quale era siamo?" per un totale di 30 ore da realizzarsi nell'ambito delle attività promosse all'interno dell'accordo integrativo Porta Futuro Lazio per la realizzazione di servizi specialistici (CUP: F84D18000330009)	4 mesi	2068,08 LORDO ENTE
MASSIMILIANO FIORUCCI MARCO CATARCI	CO.CO.CO.	Attività di orientamento professionale per un totale di 53 ore da realizzarsi nell'ambito delle attività promosse all'interno dell'accordo integrativo Porta Futuro Lazio per la realizzazione di servizi specialistici (CUP: F84D18000330009)	6 mesi	3654,88 LORDO ENTE

Il Direttore pone in approvazione le richieste suindicate.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

2. Assegni di Ricerca: deliberazioni.

PROPOSTA COMMISSIONE ASSEGNI DI RICERCA PROF. VECCHIO

Il Direttore pone in approvazione la seguente proposta di Commissione per l'assegno di ricerca annuale del prof. G.M. Vecchio, responsabile scientifico, dal titolo "**Comportamenti prosociali e relazioni tra pari nella**

scuola primaria: studio comparativo Italia-Colombia”, cofinanziato dal Dipartimento e per la restante parte sarà finanziato dai fondi di ricerca del docente:

Membri effettivi

Prof. G.M. Vecchio

Prof.ssa Susanna Pallini

Prof.ssa Fridanna Maricchiolo

Membri supplenti

Prof. Stefano Mastandrea

Dott.ssa Sabrina Fagioli

Il Direttore pone in approvazione.

Il Consiglio approva all’unanimità seduta stante.

NULLA OSTA A RATIFICA

La dott.ssa Ines Guerini, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof. F. Bocci ha presentato richiesta di n. 1 nulla osta per incarico per attività di ricerca nell’ambito della partecipazione Ricerca Biennale “le epistemologie nascoste” presso il nostro Ateneo, con decorrenza dal dicembre 2019 al dicembre 2020.

Il Direttore pone in approvazione.

Il Consiglio approva all’unanimità seduta stante.

NULLA OSTA

La **dott.ssa Emanuela Proietti**, sentito il parere del Responsabile Scientifico, prof.ssa Cecilia Romana Costa, ha presentato richiesta di n. 2 nulla osta per incarico per attività di segreteria per la RUIAP, presso la sede del Dipartimento di DSF, dal 1/03/2020 al 30/03/2020 e per attività di docenza nell’ambito del Master RU presso la sede LUMSA, dal 1/03/2020 al 30/03/2020.

La **dott.ssa Mara Valente**, sentito il parere del responsabile Scientifico, prof.ssa A. Poce, ha presentato richiesta di n.1 nulla osta per un incarico di prestazione d’opera occasionale avente come oggetto il supporto all’attività di ricerca nell’ambito della costruzione, implementazione e valutazione di percorsi didattici indirizzati a visitatori museali in particolare a bambini di scuola primaria e finalizzati all’inclusione sociale e alla promozione delle competenze trasversali, soprattutto di pensiero critico che decorre dal 16/03/2020 al 14/04/2020.

Il Direttore pone in approvazione le due richieste suindicate.

Il Consiglio approva all’unanimità seduta stante.

3. Dottorato di Ricerca: deliberazioni.

DOTTORATO IN “CULTURA EDUCAZIONE COMUNICAZIONE”: NULLA OSTA.

Il Direttore, in base alla richiesta di autorizzazione da parte della dottoranda **Beatrice Eleuteri** del dottorato in “Cultura, Educazione, Comunicazione, propone l’approvazione del seguente nulla osta già approvato nel Collegio di dottorato riunitosi in data 17/02/2020 in via telematica, e approvato dal docente guida:

- **Beatrice Eleuteri**, dottoranda con borsa, sentito il parere favorevole del proprio tutor, prof. Mario Pireddu, chiede l'autorizzazione, a ratifica, a svolgere attività di tutor per il master di primo livello in "editoria, giornalismo e management culturale" da svolgere entro l'anno solare 2020 presso il Dipartimento di Lettere e Culture Moderne dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" dal 01/01/2020 e il 31/12/2020

L'incarico per il quale è stata richiesta l'autorizzazione è compatibile con il Dottorato di Ricerca.

La suddetta richiesta è sottoposta all'approvazione o diniego del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore pone in votazione

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

Il Direttore fa presente inoltre che nel Collegio telematico del 17 Febbraio 2020, è stata approvata la modifica al "Regolamento organizzativo e didattico del corso di dottorato di ricerca": "CULTURA EDUCAZIONE COMUNICAZIONE" - art. 5 comma 1, come segue:

"La procedura di selezione per la formazione della graduatoria di merito ai fini dell'ammissione al corso si svolge con la seguente modalità":

- **valutazione dei titoli e colloquio (in sessantesimi: 30 + 30);**

al posto di "valutazione dei titoli, prova scritta e colloquio (in novantesimi: 30 + 30 + 30)".

Il Direttore pone in votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

DOTTORATO IN "TEORIA E RICERCA EDUCATIVA E SOCIALE": NULLA OSTA.

Il Direttore, in base alle richieste di autorizzazione da parte delle dottorande, propone l'approvazione dei seguenti nulla osta già approvati nel collegio di dottorato riunitosi in data 17/02/2020 in via telematica, e approvate dai docenti guida:

- **Milena Pomponi** per la partecipazione come OSSERVATORE ESTERNO INVALSI presso la Scuola Primaria che decorrerà per il periodo di tre giorni 6, 7 e 12 MAGGIO 2020 e che si configura come prestazione di tipo occasionale.
- **Martina Lippolis** per l'attività di gestione, consulenza e programmazione per il Master Interuniversitario di II livello in Sociologia: Teoria, Metodologia, Ricerca, che decorrerà per 5 giorni nel mese di marzo 2020 e che si configura come prestazione di tipo professionale (partita Iva).

Gli incarichi per i quali sono state richieste le autorizzazioni sono compatibili con il Dottorato di Ricerca.

Le suddette richieste sono sottoposte all'approvazione o diniego del Consiglio di Dipartimento.

Il Direttore pone in votazione.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

4. Commissione Ricerca e Laboratori: deliberazioni.

Visiting professor

Il Direttore chiede di intervenire coordinatrice della Commissione Ricerca e laboratori, prof.ssa P. Perucchini. La prof.ssa Perucchini illustra il lavoro della Commissione riguardo le richieste di finanziamento pervenute per l'internalizzazione 2019. La professoressa ricorda che in base al Regolamento approvato nel CdD del 27 novembre 2019, vengono finanziati per l'anno solare 2020:

- **n. 2** visiting professor **in entrata** per un importo fino a euro **3.750** ciascuno

- n. 3 visiting professor **in uscita** per un importo fino a euro **2.500** ciascuno.

Fa presente che sono pervenute 3 richieste per visiting in entrata e 8 richieste per visiting in uscita. La Commissione le ha valutate seguendo i criteri definiti nel Regolamento già approvato dal Consiglio di Dipartimento, sono pertanto attribuiti i punteggi totali e redatte le graduatorie riportate nelle seguenti tabelle.

MOBILITA' IN ENTRATA

NOME RICHIEDENTE	DOCENTE INVITATO	PUNTEGGIO TOTALE	GRADUATORIA
A. MILLAN GASCA	COGOLLUDO AGUSTIN JOSÉ IGNACIO, Università di Saragozza (Spagna)	7	1
M. MARGOTTINI	ALINE SOMMERHALDER, Universidade Federal de São Carlos, Brasile	6	2

La prof.ssa Perucchini fa presente che per la mobilità in entrata il prof. Carrus ha ritirato la sua richiesta.

Il Direttore pone in votazione la proposta.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

MOBILITA' IN USCITA

NOME RICHIEDENTE	DESTINAZIONE	PUNTEGGIO TOTALE	GRADUATORIA
M. D'AMATO	PARIS IV - NANTERE, FRANCIA, NANTERRE	8	1
M. GEAT	Université de Bretagne occidentale – UBO, CECJI - Centre d'Étude des Correspondances et Journaux Intimes, Francia, Brest	7	2
S. MASTANDREA	Claremont Graduate University (CGU), Department of Behavioral & Organizational Sciences, USA, Claremont, Los Angeles, California	8	3
S. CHISTOLINI	Universidad Pedagógica Nacional, Colombia, Bogotà	7	4
G.M. VECCHIO	1) Universidad del Magdalena, Santa Marta (Colombia), Facultad de Ciencias de la Educación, Facultad de Salud, Grupo de investigación Cognición y Educación; 2) Universidad de San Buenaventura, Medellín (Colombia), Facultad de Psicología. Paese: Colombia Città: Medellín e Santa Marta	6	5
S. FAGIOLI	FACULTY OF MEDICINE CARL GUSTAV CARUS, Germania, Dresda	4	6
S. PALLINI	Facultad de Ciencias Políticas y sociales de l'Universidad Nacional de Cuyo de Mendoza, Argentina, Mendoza	2	7

Saranno finanziate dunque le prime 3 proposte in graduatoria. In caso di rinuncia da parte di qualcuno dei primi tre la graduatoria scorre seguendo questo ordine:

IV. Prof.ssa S. Chistolini

V. Prof. G.M. Vecchio

VI, Dott.ssa S. Fagioli

VII, Prof.ssa S. Pallini

Interviene la prof.ssa Marina D'Amato non nel merito della proposta ma sottolineando come sia importante evitare, nelle attività di valutazione, qualsiasi forma di conflitto di interesse e come le procedure di valutazione possano essere al riguardo sempre più attente. Intervengono la prof.ssa Perucchini e il Direttore per ricordare come le procedure di valutazione - sempre approvate dal Consiglio di Dipartimento prima della loro applicazione - sono predisposte per garantire la massima regolarità anche in termini di conflitto di interesse, e accogliendo le osservazioni della prof.ssa D'Amato per eventualmente migliorare quanto si è fatto sino ad oggi.

Il Direttore pone in votazione la graduatoria sopra indicata.

Il Consiglio approva all'unanimità degli aventi diritto seduta stante.

La Commissione Ricerca e Laboratori presenta, attraverso la prof.ssa Perucchini, alcune considerazioni per rivedere alcuni aspetti della procedura per l'anno 2021:

- ad es. i docenti dovranno esplicitare meglio il dettaglio delle spese, attenendosi scrupolosamente solo a spese legate alla mobilità;
- i fondi assegnati dovranno essere spesi entro l'anno, i docenti dovranno programmare in maniera accurata il piano delle spese, richiedendo esattamente il costo reale necessario per la mobilità non superando ovviamente il tetto massimo cofinanziato (es.se il docente prevede di spendere meno, dovrà presentare una proposta con una spesa inferiore). I fondi non spesi verranno riassorbiti dal Dipartimento;
- Nel punto rilascio di "titoli congiunti", sarà necessario prevedere che il docente alleggi specifica documentazione (si ricorda che il rilascio di titoli congiunti prevede un iter ben definito con apposita Convenzione che nel caso dovrà essere allegata). La Commissione propone inoltre che se necessario si potrebbe prevedere una graduatoria che dia priorità ad eventuali Convenzioni legate a co-tutela rispetto a Convenzioni semplici;
- Favorire la rotazione rispetto a coloro che hanno già ottenuto un cofinanziamento da parte del Dipartimento per la mobilità (tenendo conto di non danneggiare la continuità di docenti che svolgono ricerche in corso).

All_1- Area Ricerca-Criteri selezione richieste programma ateneo

La Prof.ssa Perucchini prende nuovamente la parola per riferire del "Programma di incentivazione alla progettazione e alla partecipazione a bandi competitivi" emanato dall'Agenzia della Ricerca di Ateneo e il Direttore Generale. Tale Progetto mette a disposizione dei Dipartimenti un finanziamento per coloro che, avendo partecipato a bandi di ricerca competitivi (internazionali e nazionali), non hanno avuto il finanziamento nonostante la valutazione positiva della proposta progettuale. Lo scopo del programma è di stimolare la presentazione di richieste ai bandi competitivi attraverso un finanziamento premiale, da usare per svolgere attività di ricerca. Come specificato nel Regolamento del Programma, è demandato agli organi del Dipartimento il compito di definire i criteri per la selezione delle richieste di finanziamento e di procedere alla valutazione delle domande. La Commissione ha quindi proceduto a definire una proposta di criteri per la selezione delle richieste (), che verranno portate in approvazione al prossimo Consiglio di marzo. Tale proposta è stata inviata a tutti i membri del Consiglio insieme al verbale della seduta precedente. La Prof.ssa Perucchini illustra la proposta allegata, e approvata in via telematica all'unanimità dalla Commissione Ricerca e Laboratori.

Il Direttore pone in votazione la proposta dei criteri presentati.

Il C.d.D. approva seduta stante all'unanimità degli aventi diritto.

Area Amministrativa:

1. Variazioni budget.

Il Direttore illustra le variazioni di budget da approvare

Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione del 26/02/2020			
codice progetto	Descrizione	Variazioni da deliberare	voce di ricavo
	VARIAZIONI DA EFFETTUARE NEL 2020		
814000-2020-DIRETTORE-CONTAB.DIP_003	FONDI PER BORSE DI COLLABORAZIONE STUDENTI 2020 -GIA' ASSEGNATI CON NOTA 6959 DEL 06/02/2020 DELL'AREA FINANZIARIA	€ 73.500,00	A.C.02.04.02.01.01
814000-2019-MG-RIC.NAZ.G_001	PROGETTO FAMI 2014-2020 "MIMAN "MIGRATION MAINSTREAMING" - PROF.SSA GAMMAITONI	€ 94.600,50	A.R.08.21.03.02.14
814000-2016-SC-ERASMUS_001	PROGETTO DECODING ERASMUS+ - PROF.SSA CHISTOLINI	€ 14.728,00	A.R.08.22.05.01.01
814000-2018-GM-ATT.FORM._001	CONVENZIONE CON ISTITUTO BORSELLINO MONTECOMPATRI PER CORSO DI FORMAZIONE "N@VIG@NDO NEI LIBRI" - PROF. MORETTI	€ 1.080,00	A.R.08.25.02.01.02
814000-2019-PD-ATT.FORM._003	CONVENZIONE PER CORSO DI FORMAZIONE CON CIA3 - PROF. DI RIENZO	€ 5.350,00	A.R.08.25.02.01.02
814000-2019-GC-R.C.T._002	CONVENZIONE CON LA SOCIETA' NEISOS PER RICERCA DAL TITOLO "CART D'ORT" - PROF. CARRUS	€ 2.868,85	A.R.08.21.02.01.01
814000-2019-AC-ATT.FORM._001	CONVENZIONE CON OSPEDALE PEDIATRICO BAMBINO GESU' PER PROGETTAZIONE E IMPLEMENTAZIONE PIATTAFORMA ON LINE PER LA RILEVAZIONE DELLO STRESS - PROF. COCOZZA	€ 9.900,00	A.R.08.25.02.01.02
	FONDI 10% PER RICERCA PER IL CICLO DOTTORALE XXXIII		
814000-2019-DIRETTORE-CONTAB.DIP_001	FONDI 10% PER RICERCA PER IL CICLO DOTTORALE XXXIII - GIA' ASSEGNATI AL DIPARTIMENTO CON NOTA DEL 11/03/2019	€ 7.674,65	A.C.02.04.03.01.10
	FONDI 10% PER RICERCA PER IL CICLO DOTTORALE XXXIV		
814000-2020-DIRETTORE-CONTAB.DIP_002	FONDI 10% PER RICERCA PER IL CICLO DOTTORALE XXXIV - GIA' ASSEGNATI AL DIPARTIMENTO CON NOTA DELL'AREA FINANZIARI DEL 13/02/2020	€ 6.137,32	A.C.02.04.03.01.10

PER LE CONVENZIONI CONTO TERZI SARANNO STORNATI DALL'IMPORTO COMPLESSIVO IL 12% PER L'ATENEO ED IL 4% PER IL DIPARTIMENTO COME DA CIRCOLARE DEL 26/11/2018 PROT. 152153 DOPO LA DELIBERA DEL CDA

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità le variazioni di budget presentate.

2. Contratti e Convenzioni conto terzi.

Il Direttore illustra le convenzioni conto terzi da approvare

CONVENZIONE CONTO TERZI

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	IMPORTO	DURATA	Responsabile Scientifico
Istituto Istruzione Superiore De Amicis Cattaneo	corso di aggiornamento di 50 ore rivolto ai docenti dell'Istituto da svolgersi presso lo stesso Istituto nella sede di Via Galvani 6/8	10.000,00 esente iva	6 mesi	Prof. M. Margottini
Istituto Istruzione Superiore Renato Cartesio	corso di aggiornamento di 50 ore rivolto ai docenti dell'IIS Renato Cartesio di Olevano Romano (RM), da svolgersi presso lo stesso istituto Renato Cartesio	3.000,00 esente iva	8 mesi	Prof. M. Margottini
Centro Italiano di Solidarietà don Mario Picchi ONLUS	ricerca nell'ambito del progetto denominato "COMMIT - An innovative approach for HCV micro-elimination among people who used drugs in therapeutic communities in central Italy", da svolgersi presso le Comunità Terapeutiche aderenti all'Associazione Comunità Terapeutiche Accreditate del Lazio (ACTA LAZIO ONLUS), collocate principalmente a Roma, Frosinone e Viterbo	10.000,00 iva inclusa	10 mesi	Prof. G. Vecchio
Demetra SPV s.r.l.s.	ricerca sul tema: "Accettazione delle nuove tecnologie digitali per il supporto all'apprendimento in ambito educativo e percezione e valutazione di prodotti innovativi per la promozione del benessere e della sostenibilità nel design domestico e nell'esperienza dell'abitare"	7.000,00 iva inclusa	6 mesi	Prof. G. Carrus

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità le Convenzioni proposte.

Il Direttore illustra i seguenti Protocolli d'Intesa da approvare:

PROTOCOLLO D'INTESA			
ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO	DURATA	Responsabile Scientifico
Roma Capitale- Dipartimento Politiche Sociali –Viale Manzoni- Roma	<p>La presente intesa ha per oggetto la progettazione e lo svolgimento di ogni iniziativa relativa al progetto FAMI MI MAIN MIGRATION MAINSTREAMING 2014-2020 PROG.2740 CUP B74I19000710001 tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • co-progettazione e realizzazione di interventi di aggiornamento e rafforzamento delle competenze degli operatori della PA; • Messa a punto di specifici “pacchetti formativi” sul tema delle migrazioni; • interventi sperimentali: sportelli itineranti per la raccolta della domanda dei cittadini di origine straniera; • counseling transculturale; • attivazione e rafforzamento di reti di governance; <p>selezione di n°12 collaborazioni per l’empowerment dei servizi ai migranti; per favorire l’innovazione dei processi organizzativi nell’erogazione di interventi; per migliorare l’efficienza dei servizi e realizzare interventi sperimentali, tra i quali, sportelli itineranti per la raccolta delle richieste dei cittadini di origine straniera, svolte presso Roma Capitale, dietro conferimento di compenso previsto da progetto.</p>	2 anni	Prof.ssa M. Gammaitoni
Dipartimento della Formazione e dell'Apprendimento della Scuola Universitaria Professionale della Svizzera Italiana (nel seguito denominato DFA della SUPSI), con sede e domicilio fiscale in	<p>La presente intesa ha per oggetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> – la collaborazione reciproca nell’attuazione delle rispettive rassegne, sia sul piano della progettazione, sia della presenza degli organizzatori nelle rispettive sedi, sia con scambi dei materiali oggetto della rassegna, sia nella divulgazione delle iniziative; – la partecipazione congiunta a progetti di formazione e di ricerca (anche a seguito di 	2 anni	Prof. F. Bocci

<p>Locarno (CH), Piazza San Francesco 19</p>	<p>Bandi internazionali) che hanno per oggetto le stesse finalità;</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'attivazione di una rete anche con altre realtà consolidate (es: Cinema & Salute della Fondazione Filmagogia; Conservatorio Internazionale delle Scienze Audiovisive; Festival du Court Métrage Inter-Vues Sociales, dell'Institut Régional du Travail Social de Lille) per la promozione di iniziative atte a sensibilizzare studenti, professionisti e opinione pubblica tramite opere cinematografiche, artistiche, multimediali capaci di parlare e misurarsi con la/le diversità o ancora, di affrontare le diverse modalità con cui cinema, media e multimedia possono intervenire a sostegno dell'inclusione e della partecipazione sociale delle persone (con disabilità, fragilità, rischio di povertà, ecc...). <p>altre iniziative o progetti che le parti riterranno in linea con il presente accordo.</p>		
<p>Associazione di Promozione Sociale Io Sono, con sede legale in Via Giampiero Combi, 80 c.a.p. 00142</p>	<p>La presente intesa ha per oggetto la progettazione e lo svolgimento di ogni iniziativa di pedagogia, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - co-progettazione e realizzazione di attività formative in area pedagogica; - monitoraggio di progetti outdoor education; - svolgimento di attività di formazione per i docenti; - stipula ed attivazione di specifiche convenzioni tra le due istituzioni per permettere a studenti e tesisti attività di tirocinio esterno, di studio, di ricerca; - collaborazione concreta ai progetti; - partecipazione all'organizzazione di convegni e giornate di studio; - pianificazione dell'innovazione pedagogica secondo le linee guida dell'Ateneo; <p>delega del partner alla sottoscrizione di bandi pubblici e/o privati utili al reperimento di fondi per la realizzazione di progetti, previa verifica dei bandi e firma di una apposita lettera di mandato da parte del rappresentante legale del Dipartimento.</p>	<p>3 anni</p>	<p>Prof.ssa S. Chistolini</p>

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità i protocolli proposti.

Il Direttore illustra i seguenti Accordi di collaborazione da approvare:

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO:	Durata	Responsabile Scientifico
<p>Istituto per gli Studi sui Servizi Sociali con sede legale in Roma Via di Villa Pamphili, 71 C</p>	<p>Il Dipartimento e l'ISTISS convengono di definire una collaborazione relativa a: attività di promozione di studi e ricerche nel campo dei Servizi sociali; ricerca e formazione sulla storia e il ruolo del Servizio sociale professionale in Italia, finalizzata all'analisi del percorso storico del servizio sociale italiano, anche in comparazione con quello europeo, con riferimento all'evoluzione del pensiero, dei mandati e degli aspetti metodologici e deontologici e al contributo fornito alla realizzazione delle politiche sociali e del sistema di welfare, nonché all'impulso per normative atte a rispondere in modo innovativo ai bisogni delle persone, dei gruppi sociali e delle comunità, da parte delle e degli Assistenti sociali.</p>	<p>3 anni</p>	<p>Prof. M. Accorinti</p>
<p>Istituto per le Macchine Agricole e Movimento Terra del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR IMAMOTER) (nel seguito indicato come Istituto), con sede e domicilio fiscale in Via Canal Bianco, 28, 44124, Ferrara (FE) e sede operativa in Strada delle Cacce, 73, 10135</p>	<p>Il Dipartimento e l'Istituto accettano di istituire tra loro un rapporto di collaborazione nell'ambito di vari settori operativi: ricerca, consulenza, didattica, formazione, sperimentazione.</p>	<p>3 anni</p>	<p>Dott.ssa F. Caffaro</p>
<p>Start up innovativa Serendipity srl (nel seguito indicato come Centro), con sede e domicilio fiscale a Lecce, in via Corte dei Mesagnesi 30, Molo 12</p>	<p>Il Dipartimento e il Centro accettano di istituire tra loro un rapporto di collaborazione nell'ambito di vari settori operativi: ricerca, consulenza, didattica, formazione, sperimentazione.</p>	<p>3 anni</p>	<p>Prof. V. Carbone</p>
<p>Spazi Comuni Centro Studi Ricerca e</p>	<p>Il Dipartimento e il Centro accettano di istituire tra loro un rapporto di collaborazione nell'ambito di vari</p>	<p>3 anni</p>	<p>Prof. V. Carbone</p>

<p>Sviluppo srl</p>	<p>settori operativi: ricerca, consulenza, didattica, formazione, sperimentazione.</p>		
<p>Accademia Nazionale Di Danza (di seguito denominata AND) con sede in Largo Arrigo VII, n.5, 00153 Roma</p>	<p>Scopo del presente accordo è avviare una collaborazione scientifica che permetta all'AND di ottemperare ai propri compiti istituzionali, collaborando con il Dipartimento di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Roma Tre per i corsi relativi alla Pedagogia 1 e 2 che fanno parte dei piani formativi degli studi dell'alta Formazione. Tale collaborazione avrà luogo su base di eguaglianza e di reciproco vantaggio, tenendo conto delle specificità di ciascuna Istituzione e delle esperienze acquisite dagli studiosi delle Istituzioni coinvolte.</p> <p>Sulla base di quanto previsto dall'art. 4 della Convenzione il Dipartimento accertata la disponibilità del docente designa il prof. Scaramuzzo come docente di pedagogia presso l'Accademia Nazionale di Danza per l'a.a. 2019-2020</p> <p>Accertata la disponibilità del docente, viene assegnato come docente del Dipartimento di Scienze della Formazione il prof. G. Scaramuzzo.</p>	<p>3 anni</p>	<p>Prof. M. Fiorucci</p>
<p>Associazione Centro di Pedagogia dell'Espressione L'Arca nel Bosco- in via dei Laghi, 52 - Nemi (Roma)</p>	<p>Il Dipartimento e il Centro accettano di istituire tra loro un rapporto di collaborazione nell'ambito di vari settori operativi: ricerca, consulenza, didattica, formazione, sperimentazione.</p>	<p>3 anni</p>	<p>Prof.ssa Ana Millán Gasca</p>
<p>Acque Correnti, iscritto all'albo SCU con il codice SU00167, sede legale nel Comune di Roma (RM), Piazza Vittorio Emanuele II n.2</p>	<p>Le Parti intendono costituirsi quale rete per la realizzazione dei programmi di intervento denominati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Nuotare Controcorrente – sostegno e inclusione dei minori vulnerabili”, articolato in n. 6 progetti, che vede coinvolti n. 10 enti di accoglienza; • “ONDA Orientare Nella Didattica Attiva”, articolato in n. 2 progetti, che vede coinvolti n. 3 enti di accoglienza; • “Valori Agricoli”, articolato in n. 2 progetti, che vede coinvolti n. 3 enti di accoglienza; 	<p>decorre dalla data di avvio dei programmi di intervento ed ha validità fino alla conclusione dello stesso</p>	<p>Prof. M. Fiorucci</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • “Viva la Città Viva”, articolato in n. 2 progetti, che vede coinvolti n. 10 enti di accoglienza; • “Ponti di Pace in Medio Oriente”, articolato in n. 2 progetti, che vede coinvolto 1 ente di accoglienza. <p>Con l’obiettivo di garantirne una maggiore efficacia ed efficienza, di coinvolgere altre realtà che operano sui territori e di diffondere i valori del servizio civile universale;</p>		
Acque Correnti, iscritto all’albo SCU con il codice SU00167, sede legale nel Comune di Roma (RM), Piazza Vittorio Emanuele II n.2	Le Parti intendono costituirsi quale rete per la realizzazione del programma di intervento denominato “Accoglienza, Inclusione, Cittadinanza”, articolato in n. 2 progetti, che vede coinvolti n. 4 enti di accoglienza anche con l’obiettivo di garantirne una maggiore efficacia ed efficienza, di coinvolgere altre realtà che operano sui territori e di diffondere i valori del servizio civile universale.	decorre dalla data di avvio dei programmi di intervento ed ha validità fino alla conclusione dello stesso	Prof. M. Fiorucci

Il Consiglio le approva seduta stante all’unanimità.

Il Direttore illustra il seguente Accordi Quadro da approvare:

ACCORDO QUADRO			
ENTE CON CUI SI STIPULA	OGGETTO CONTRATTO:	Durata	Responsabile Scientifico
O.n.l.u.s. Oltre le Parole	<p>La cooperazione culturale e scientifica che comporti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la mobilità di ricercatori e docenti degli atenei; • la mobilità di giovani ricercatori impegnati in programmi post-lauream, con l’eventuale attribuzione di borse di studio; • lo scambio di materiale scientifico. <p>La collaborazione nei percorsi formativi degli studenti iscritti a ciascun Ateneo che comporti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la mobilità degli studenti secondo una programmazione che specifichi il numero di studenti, le modalità anche finanziarie dell’iscrizione temporanea, l’eventuale 	2 anni	Prof. G. Scaramuzzo

	<p>attribuzione di borse di studio, la garanzia dell'attribuzione, del trasferimento e del riconoscimento dei crediti accademici;</p> <ul style="list-style-type: none"> • La mobilità di docenti/ricercatori nel quadro di progetti di formazione e/o ricerca concordati. <p>La partecipazione ad azioni comuni, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • programmi promossi dalla Commissione Europea o da altri enti e fondazioni; • proposte volte all'acquisizione di risorse finanziarie per la realizzazione di strutture e per lo sviluppo di progetti di ricerca e/o formazione; <p>elaborazione di percorsi formativi comuni con l'obiettivo del rilascio di doppi titoli o titoli congiunti.</p>		
--	--	--	--

Il Consiglio le approva seduta stante all'unanimità.

Il Direttore illustra le seguenti partecipazioni a progetti da approvare:

PARTECIPAZIONE A PROGETTI

ENTE PROPONENTE (capofila)	PROGETTO	RUOLO	Responsabile Scientifico
Cooperativa Sociale Magliana Solidale	PROGRAMMA OPERATIVO FSE 2014-2020 “Avviso pubblico per un programma regionale di intervento integrato rivolto alle scuole” Asse 3- Istruzione e formazione - Priorità di investimento 10.i) - Obiettivo specifico 10.1 AC18 - Progetti speciali per le Scuole. Titolo del progetto: “EduBike- Educare con la bicicletta”	Partner	Prof. G.M. Vecchio
Forum del Libro	Bando “Eureka! Roma 2020-2022” promosso da Roma Capitale. Titolo del progetto “Tra terra e cielo”	Partner	Prof. M. Fiorucci
Associazione Trousse	Bando “Eureka! Roma 2020-2022” promosso da Roma Capitale. “Energy Democracy – “Ecosostenibilità Partecipazione Formazione. Il progetto pilota di Casal Monastero”	Partner	Prof. S. Pallini
Johanneum Research Institute (Austria)	JPI Climate Strategic Research and Innovation Agenda, Bando “Solstice: Enabling Societal transformation in the Face of Climate Change”. Titolo del progetto: “An approach for innovative Climate Learning, Evaluation and Action in Neighbourhoods – CLEAN cultures”	Partner	Prof. G. Carrus

Associazione Rosso Arancio di Pagani (SA)	Erasmus+ KA201 -Strategic Partnerships for school education Titolo del progetto: “Music and Poetry to Empower Teenagers' Resilience at School”	Partener	Prof. G.Carrus
Università degli Studi Roma Tre	Erasmus+ KA201 Call 2020 Titolo del progetto: “Study Of Religions Towards Intercultural and Citizenship Education”	Capofila	Prof. P. Perucchini
Università degli Studi Roma Tre	Erasmus+ KA2 Call 2020 Titolo del progetto: “RIGHTtoWRITE (RtoW). Handwriting for a better life”.	Capofila	Prof. C. Angelini
Università degli Studi Roma Tre	Erasmus+ KA203 Call 2020 Titolo del progetto: Empowering the collective imagination: sustainable arts and cultures for the European identity.	Capofila	Prof. M. Gammaitoni
Università degli Studi Roma Tre	Erasmus+ KA2 Strategic Partnership in the field of Adults - Titolo del progetto: “DIGital for LIteracy and Future Education”	Capofila	Prof.ssa C. Costa
ABUPLUS INTERNATIONAL GMBH	Erasmus+ KA202 Titolo del progetto: “TEChnologies FOR vocational and career Guidance services. The role of guidance practices and tools in the development of high employment and social inclusion”	Partner	Prof. A. Coccozza
Universidad de Alicante	Erasmus+ KA204 Call - Partenariati strategici per l'educazione degli adulti – Titolo del progetto: “Inclusión integral inteligente de los migrantes a través de la educación lingüística / SMILE - Smart Migrant Integral Inclusion through Language Education”	Partner	Prof. V. Piccione
LUNARIA Associazione di Promozione Sociale e Impresa Sociale	Erasmus+ KA203 Titolo del progetto: “Non-Formal(o)-Sophy Academy and Civil Society for Youth Work Enhancement”	Partner	Prof. S. Chistolini
ARCI APS	ERASMUS+ KA201 - Strategic Partnerships for Adult Education Titolo del progetto “IMAGES - I MAnaGe and Empower my Skills”	Partner	Prof. P. Di Rienzo
Fondazione Link Campus University	ERASMUS+ KA203 Titolo del progetto “Empower Competences for Onlife Learning in HE”	Partner	Prof. A. Coccozza

UNIVERSITAT POLITECNICA DE VALENCIA UPV	ERASMUS+ KA203 Titolo del progetto: “Brick x Tips”	Partner	Prof. A. Broccoli
---	---	---------	----------------------

Il Consiglio le approva seduta stante all’unanimità.

Il Direttore illustra la seguente lettera d’intenti per la partecipazione ad un progetto da approvare:

LETTERE DI INTENTI

ENTE PROPONENTE (capofila)	PROGETTO	RUOLO	Responsabile Scientifico
Serendipity S.r.l.	Progetto “Contenuti scolastici, mappe concettuali e tecnologie didattiche” della start up innovativa Serendipity srl . L’obiettivo del progetto consiste nella costruzione di “mappe” concettuali e di “percorsi” formativi “dinamici” da implementare, attraverso opportuni algoritmi, ed integrare nella Piattaforma di autoformazione di Serendipity srl.	partner	Prof. V. Carbone

Il Consiglio le approva seduta stante all’unanimità.

Varie ed eventuali.

OMISSIS

Esauriti i punti all’o.d.g. la seduta è tolta alle ore 13,40.

F.to i Segretari

F.to Il Direttore

Sig.ra Patrizia Massucci

Dott.ssa Fabiana Lucente

Il presente documento, conforme all’originale, è conservato negli archivi dell’Area Amministrativa del Dipartimento di Scienze della Formazione

Il presente documento è stato pubblicato on line in data __28/04/2020__ ai sensi dell’art 23 d.Lgs. 33/2013

Relazione annuale sulla didattica del Dipartimento di Scienze della Formazione – 2020

Preparazione e verifica	Approvazione
--------------------------------	---------------------

Direttore del DSF
Responsabile AQ del DSF
24/02/2020

Consiglio di Dipartimento
Seduta del 26/02/2020

<u>LA VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELL'ANDAMENTO DEI CDS: L'ANALISI DEL NDV DI ATENE0</u>	4
1. AVVII DI CARRIERA	4
2. ATTRATTIVITÀ	4
3. REGOLARITÀ DEGLI STUDI	4
4. EFFICACIA	5
5. DOCENZA	5
<u>LA SOSTENIBILITÀ DELL'OFFERTA FORMATIVA: ANALISI DEL NDV</u>	6
1. RAPPORTO STUDENTI-DOCENTI	6
2. RAFFRONT0 TRA DOCENTI DISPONIBILI E DOCENTI DI RIFERIMENTO	6
3. USCITE E NUOVI INGRESSI	6
4. INTERNAZIONALIZZAZIONE	6
5. INFRASTRUTTURE	6
<u>LE RACCOMANDAZIONI E I SUGGERIMENTI DEL NDV AI DIPARTIMENTI E ALLE RISPETTIVE STRUTTURE DIDATTICHE</u>	6
<u>L'ANALISI DELLA COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI</u>	7
<u>IL MONITORAGGIO ANNUALE DEI CDS</u>	9
1. SCIENZE DELL'EDUCAZIONE PER EDUCATORI E FORMATORI (EDU-FORM)	9
2. EDUCATORE DI NIDO E DEI SERVIZI PER L'INFANZIA (EDU-NIDO)	10
3. SCIENZE DELL'EDUCAZIONE PREVALENTEMENTE A DISTANZA (SDE-ONLINE)	10
4. SERVIZIO SOCIALE E SOCIOLOGIA (SERSS)	10
5. COORDINATORE DEI SERVIZI EDUCATIVI E DEI SERVIZI SOCIALI	11
6. SCIENZE PEDAGOGICHE E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI E DELLA FORMAZIONE CONTINUA	11
7. SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (SFP)	11
<u>L'ANALISI E LA CONDIVISIONE DELLE OPINIONI DEGLI STUDENTI (OPIS)</u>	12
<u>IL PIANO STRATEGICO PER LA DIDATTICA DI DIPARTIMENTO: ANALISI, OBIETTIVI E AZIONI</u>	13

Come previsto dal documento *“Definizione dell’offerta formativa dell’Ateneo per l’a.a. 2020/2021 e attività per l’assicurazione della qualità nella didattica: CALENDARIZZAZIONE PER SINGOLI PROCEDIMENTI”*, entro il 28 febbraio 2020 i Consigli di Dipartimento, approvano una relazione sulle azioni effettuate o che intendono effettuare per il miglioramento della didattica, ivi comprese le eventuali modifiche ordinamentali proposte.

La presente relazione si basa su:

- a) le osservazioni e i suggerimenti formulati dal Nucleo di Valutazione e dalla Commissione Paritetica docenti-studenti nelle rispettive relazioni annuali;
- b) i dati delle schede di monitoraggio annuale e dei relativi commenti, predisposti dagli organi di gestione dei corsi di studio;
- c) le risultanze della rilevazione dell’opinione degli studenti dei CdS (OPIS), esaminate secondo quanto previsto dalla *“Procedura per la distribuzione e la discussione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti (OPIS) sulla didattica”*, trasmessa con nota prot. 101446 del 30/11/2017, a firma del Direttore Generale e del Prorettore con delega per il coordinamento delle attività di didattica;
- d) gli obiettivi e le azioni individuate nel Piano Strategico della Didattica di Dipartimento.

La presente relazione, approvata nel Consiglio di Dipartimento del, è trasmessa quindi alla Commissione Paritetica e all’Ufficio Didattica, che ne cura la trasmissione al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità

La valutazione complessiva dell'andamento dei CdS: l'analisi del NdV di

Ateneo

1. Avvii di carriera

A livello di Ateneo la consistenza degli avvii di carriera al primo anno, quella degli immatricolati puri (per le lauree triennali e per le lauree a ciclo unico) e quella degli iscritti per la prima volta alle lauree magistrali, risultano stabili nel tempo. Infatti, dopo un'oscillazione, nel 2018 i loro valori sono tornati al livello di quelli del 2015. Tuttavia, l'andamento del numero di immatricolati nel complesso nasconde comportamenti diversificati tra i singoli corsi di studio.

In particolare, per il DSF si rileva un numero di nuovi ingressi particolarmente elevato (circa due volte il valore della corrispondente media nazionale) ed in crescita nel CdS *Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia* [L-19]. Di contro presenta un numero di ingressi inferiore alla metà della media nazionale il CdS in *Scienze dell'educazione prevalentemente a distanza* [L-19]; il dato tuttavia risente del fatto che il CdS è un corso erogato in teledidattica e della stessa classe di laurea di altri due CdS del Dipartimento.

Per i corsi ad accesso programmato il numero di avvii di carriera è di poco al di sotto ma comunque in linea con il corrispondente dato nazionale per *Servizio Sociale e Sociologia* [L-39 e L-40]), molto al di sotto del numero previsto per *Scienze della Formazione Primaria* [LM-85 bis]. Per quest'ultimo, il numero di accessi appare in lieve decrescita nell'ultimo anno ma comunque sopra alla media di riferimento.

Tra le lauree magistrali con un numero di avvii di carriera superiore a 30, *Scienze pedagogiche e scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua* [LM-57] presenta un numero di immatricolati circa due volte superiore alla media nazionale e in crescita.

2. Attrattività

A livello di Ateneo gli iscritti al primo anno delle lauree di primo livello e a ciclo unico provenienti da altre regioni sono stabili nel tempo (con un lieve incremento nell'ultimo anno) e al di sotto del valore medio nazionale e della stessa area geografica. La percentuale di iscritti al primo anno delle lauree magistrali provenienti da altri Atenei è in aumento; seppur inferiore, è molto più prossima alla media nazionale e dell'area geografica.

Nel DSF, il CdS in *Scienze dell'educazione prevalentemente a distanza* [L-19] presenta un valore dell'indicatore superiore a quelli di riferimento, mentre il CdLMCU in *Scienze della formazione primaria* [LM-85 bis] presenta un valore lievemente inferiore.

3. Regolarità degli studi

Buona parte dei CdS del DSF mostrano elementi di criticità, con tasso di abbandono tra primo e secondo anno maggiore di quello di Ateneo e sensibilmente superiore (almeno del 40%) rispetto ai corrispondenti valori medi nazionali o di area geografica per la stessa classe di laurea.

In particolare, *Scienze dell'educazione per Educatori e Formatori* [L-19] con tasso di abbandono del 49%; *Scienze dell'educazione prevalentemente a distanza* [L-19] con tasso di abbandono del 48%; *Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia* [L-19] con tasso di abbandono del 38% (quest'ultimo anche in lieve crescita) (per la L-19 la media nazionale è al 25% e quella di area 31%); *Coordinatore dei servizi educativi e dei servizi sociali* [LM-50/87] con tasso di abbandono complessivo del 14% (contro il 7% e 9% della media nazionale e il 9% e 12% di area).

In alcuni casi un contributo sostanziale al tasso d'abbandono viene fornito dagli studenti che non proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno. In particolare, più della metà del tasso di abbandono è rappresentato dal tasso di abbandono del sistema universitario (complemento a 100 dell'indicatore iC21) per i seguenti CdS: *Scienze dell'educazione prevalentemente a distanza* [L-19] (42%), *Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia* [L-19] (30%). I casi riportati sono solo quelli in cui il valore del tasso di abbandono del sistema universitario è superiore alla corrispondente media nazionale (almeno pari a circa il doppio). Per il CdS in *Scienze dell'educazione per Educatori e Formatori* [L-19] risulta elevata (21%) anche la percentuale di

immatricolati che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo (indicatore ic23); ciò contribuisce a far discostare dai valori di riferimento il tasso di abbandono totale del CdS.

Gli studenti di alcuni CdS sembrano avere una maggiore difficoltà nell'acquisire CFU. Le situazioni che appaiono maggiormente critiche sono quelle in cui presentano un valore basso tutti e quattro i seguenti indicatori:

- la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s. (indicatore iC01);
- la percentuale di CFU conseguiti al I anno sui CFU da conseguire (indicatore iC13);
- la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno (indicatore iC15);
- la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno (indicatore iC16).

Gli ultimi tre tendono ovviamente a presentare un valore basso nei casi in cui è alto il tasso di abbandono tra I e II anno.

Il NdV considera da tenere sotto controllo le situazioni in cui il valore dell'indicatore sia inferiore almeno del 25% a quello di entrambe le medie di riferimento. A tal riguardo, appare da monitorare riguardo tutti e quattro gli aspetti il CdS in *Scienze dell'educazione prevalentemente a distanza* [L-19]. Tra i corsi che presentano un valore basso in almeno uno dei quattro indicatori considerati figurano i CdS in *Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia* [L-19], *Scienze dell'educazione per Educatori e Formatori* [L-19], *Scienze della formazione primaria* [LM-85bis], *Coordinatore dei servizi educativi e dei servizi sociali* [LM-87]. Alcuni dei corsi con le criticità sopra elencate sono stati oggetto delle audizioni periodiche del NdV: nel 2015-2016, *Scienze dell'educazione*; nel 2018-2019, *Coordinatore dei servizi educativi e dei servizi sociali*. Le risultanze di queste audizioni possono costituire un contributo per le strutture interessate, che possono rivedere con il NdV le criticità sopra individuate alla luce di quanto emerso nel corso delle audizioni.

Per quanto riguarda la percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso (indicatore iC22), quasi tutti i CdS del dipartimento di Scienze della Formazione presentano valori inferiori a quelli di riferimento (area geografica a nazionale): *Educatore di nido e dei servizi per l'infanzia* [L-19], *Coordinatore dei servizi educativi e dei servizi sociali* [LM-50/87], *Scienze pedagogiche e scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua* [LM-57/85], *Scienze della formazione primaria* [LM-85bis].

Situazione analoga con riferimento alla quota di laureati in corso sul totale dei laureati del CdS (indicatore iC02). Per quanto riguarda le lauree di primo livello, non sembrano esserci CdS che destano preoccupazione, mentre per le lauree di secondo livello si segnala *Scienze pedagogiche e scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua* [LM-85].

4. *Efficacia*

Le percentuali di laureati dell'Ateneo occupati a un anno dal titolo (nelle diverse accezioni di occupato) presentano una tendenza di fondo analoga a quella delle medie di riferimento. È da menzionare il CdS in *Servizio sociale e Sociologia* [L-40] che presenta percentuali di laureati occupati a un anno dal titolo chiaramente superiori a quelli di riferimento. La percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio dell'Ateneo (indicatore iA18) e la percentuale di laureati complessivamente soddisfatti del CdS (indicatore iA25) presentano una leggera crescita nell'ultimo quadriennio e valori superiori a quelli sia della media nazionale sia della media di area.

5. *Docenza*

Tutti gli indicatori che riguardano la docenza non sembrano mostrare variazioni sensibili nell'ultimo triennio e possono quindi essere considerati come sostanzialmente stabili. Nel DSF il rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) [iC05] è di 73,75 nel CdLMCU in Scienze della formazione primaria [LM-85 bis], il valore più elevato dell'Ateneo.

La sostenibilità dell'offerta formativa: analisi del NdV

1. *Rapporto studenti-docenti*

Facendo riferimento alla media degli ultimi tre anni (per attenuare eventuali oscillazioni congiunturali di anni anomali) i dati confermano che il carico didattico a Roma Tre è sensibilmente superiore a quello medio nazionale: più precisamente, 39 studenti per docente a Roma Tre, contro 32 nella media nazionale, se nella definizione di personale docente vengono inclusi i ricercatori a tempo determinato; 43 contro 37 se si fa riferimento ai soli docenti di ruolo. Il carico didattico più elevato si registra comunque nel Dipartimento di Scienze della Formazione (80 studenti per docente).

2. *Raffronto tra docenti disponibili e docenti di riferimento*

A livello di Ateneo, il raffronto tra docenti disponibili e docenti di riferimento risulta decisamente più soddisfacente rispetto agli aa.aa. precedenti: il saldo complessivo a livello di Ateneo è pari a circa 150 unità di docenza nell'a.a. 2018/19 e sfiora i 200 docenti nella previsione per il prossimo. Facendo specifico riferimento all'a.a. in procinto di iniziare (2019/20), si rileva un saldo negativo tra docenti complessivi in servizio e docenti di riferimento nel solo Dipartimento di Scienze della Formazione (- 8 unità).

3. *Uscite e nuovi ingressi*

Dai dati riportati risulta che nel quadriennio 2019-22 usciranno dai ruoli non meno di 100 docenti, riducendo l'attuale docenza di ruolo di poco meno del 15% (104 uscite rispetto all'attuale consistenza di 750 unità). Di conseguenza, l'attuale surplus di docenti in servizio rispetto ai docenti di riferimento si dimezzerebbe al termine del quadriennio considerato, lasciando tuttavia a livello complessivo di Ateneo un margine di sicurezza sufficientemente ampio per far fronte ad eventuali proposte di variazione dell'offerta formativa di Roma Tre nei prossimi anni.

Al termine del quadriennio il DSF presenterebbe il saldo negativo più rilevante (22 docenti in meno rispetto a quanto ritenuto necessario), a fronte di 3 Dipartimenti con saldi negativi più contenuti, 2 Dipartimenti in sostanziale equilibrio e i rimanenti Dipartimenti con saldi positivi anche dopo le uscite per pensionamento nell'arco del quadriennio considerato.

4. *Internazionalizzazione*

Nel DSF, relativamente ai CFU conseguiti all'estero [iC10], ai laureati che hanno conseguito almeno 12 CFU all'estero [iC11] e agli studenti che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero [iC12] nel DSF non risultano criticità rispetto ai valori di riferimento. Si segnala tuttavia che il CdS in *Scienze dell'educazione prevalentemente a distanza* [L-19] presenta valore 0 nell'indicatore iC10, mentre le LM in *Coordinatore dei servizi educativi e dei servizi sociali* [LM-50/87], *Scienze pedagogiche e scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua* [LM-57/85] e *Scienze della formazione primaria* [LM-85 bis] presentano valore 0 nell'indicatore iC12.

5. *Infrastrutture*

La CPDS di Scienze della Formazione afferma che il gradimento degli spazi adibiti ai laboratori e alle esercitazioni, seppure notevolmente migliorato grazie alla messa a pieno regime del nuovo polo didattico, occupa come punteggio medio il 12° posto sui 14 indicatori del questionario di valutazione degli studenti (erano al 14° l'anno precedente).

Le raccomandazioni e i suggerimenti del NdV ai Dipartimenti e alle rispettive strutture didattiche

1. Le strutture didattiche devono proceduralizzare le varie attività, in modo da poter tracciare sempre il percorso che ha condotto alle decisioni assunte e alla predisposizione di tutti gli adempimenti AVA.
2. I Gruppi di Riesame dei Corsi di Studio devono tenere conto delle osservazioni riportate dalle CPDS nelle proprie relazioni al momento di elaborare il commento ai dati contenuti nella SMA nonché di

formalizzare ed evidenziare il coinvolgimento delle CPDS nei propri documenti e nei relativi verbali di approvazione; i Dipartimenti devono tenere presenti le relazioni delle CPDS per tutto quello che riguarda la programmazione e il funzionamento dei CdS.

3. La CPDS deve migliorare l'articolazione delle relazioni annuali, specie in relazione al rapporto fra le osservazioni generali e quelle relative ai singoli CdS.
4. È auspicabile rendere più frequenti e istituzionalizzati gli incontri con i portatori di interesse e di registrarne in maniera formale i risultati, che devono essere portati all'attenzione delle strutture competenti.
5. È necessario prestare particolare cura alla completezza, reperibilità e chiarezza delle informazioni pubblicate sui siti web per gli insegnamenti che compongono l'offerta didattica dei corsi di studio, evitando duplicazioni su siti diversi che rischiano di diffondere informazioni non univoche.
6. I Dipartimenti e le strutture didattiche dei CdS che evidenziano cali significativi nel numero di immatricolati e iscritti al primo di anno devono avviare una riflessione accurata su tale fenomeno, al fine di individuarne le motivazioni e di adottare adeguati interventi correttivi.
7. I Dipartimenti e le strutture didattiche dei CdS nei quali è presente un numero elevato di abbandoni o di ritardi nei percorsi di studio devono avviare una riflessione sulle motivazioni di questi fenomeni, con individuazione delle eventuali criticità del percorso di studio e valutazione dell'efficacia delle azioni di tutorato predisposte e delle modalità dell'orientamento in ingresso, che devono avere anche la funzione di promuovere la consapevolezza della scelta.
8. Le strutture didattiche devono prevedere procedure veloci ed efficaci per il riconoscimento dei CFU ottenuti presso atenei stranieri in virtù di programmi di mobilità europei e internazionali, per superare le criticità nel numero di CFU conseguiti all'estero dagli studenti di Roma Tre.
9. I Dipartimenti devono valutare con attenzione le criticità nei processi di internazionalizzazione, per quanto riguarda in particolare la mobilità in uscita, identificandone le cause e promuovendo interventi di miglioramento, sulla base degli indicatori iC10 e iC11 analizzati nella presente relazione.

L'analisi della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti, nella sua relazione annuale, ha compiuto un'analisi sistematica dell'attività didattica, rilevando le principali criticità e formulando delle proposte.

In riferimento al quadro complessivo dei CdS considerati le principali **criticità** rilevate dalla CPDS sono:

- l'esigenza di maggiori conoscenze preliminari (per EDUNIDO, MAPSS-EPCM e SFP e SERSS);
- l'esigenza di una maggiore disponibilità del materiale on line (per SERSS);
- la presenza di alcuni insegnamenti con valori al di sotto della media di Ateneo e del DSF (per MAPSS-EPCM e SPE-SEAFIC);
- l'eccessivo carico didattico complessivo (per SPE-SEAFIC e SFP);
- l'esigenza di prove intermedie (per tutti i CdS).

Le **proposte** emerse sono:

- sensibilizzare gli studenti all'importanza del questionario (già durante la Giornata Accoglienza Matricole) e i docenti a sollecitare gli studenti ad una compilazione attenta;
- individuare nei Consigli di CdS possibili azioni di miglioramento delle criticità.

In merito ai materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, per il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, le principali **criticità** rilevate dalla CPDS sono:

- carenza di aule attrezzate da destinare ai laboratori e alle esercitazioni;
- carenze nel materiale didattico disponibile in rete;
- inadeguatezza degli spazi e insufficiente diffusione delle informazioni sui servizi;
- problemi relativi alla qualità acustica delle aule e al funzionamento delle attrezzature tecnologiche.

Le principali **proposte** in merito sono:

- individuare attività polivalenti da destinare ai laboratori e alle esercitazioni;
- sensibilizzare i docenti alla cura del materiale didattico disponibile in rete;
- individuare spazi di lavoro attrezzati più silenziosi da destinare ai servizi e sollecitare i docenti alla diffusione delle informazioni;
- istituire una commissione che rilevi la qualità acustica delle aule e la funzionalità delle attrezzature;
- valutare la possibilità di suddividere in canali gli insegnamenti con più studenti (per EDUFORM);
- valutare con attenzione, visto il crescente numero di studenti, l'assegnazione delle aule per i diversi insegnamenti (per SPE-SEAF).

In merito alla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e delle abilità acquisite dagli studenti (in relazione ai risultati di apprendimento attesi), le principali **criticità** rilevate dalla CPDS sono:

- distribuzione degli appelli in molti casi poco funzionale (nelle sessioni invernale ed estiva, date concentrate nella prima settimana e in quella centrale; nella sessione autunnale, date concentrate nella prima e nell'ultima settimana; in tutte le sessioni, date concentrati nei primi tre giorni della settimana; date nello stesso mese anche in sessioni distribuite su due mesi);
- pochi docenti aderiscono alla sessione straordinaria;
- informazioni su modalità di accertamento e di attribuzione dei voti, in molti casi non sono accessibili né dalla pagina web del DSF, né sulla sezione di GOMP riservata agli studenti.

Le principali **proposte** in merito sono:

- prevedere sessioni specifiche dedicate a prove intermedie per l'accertamento dell'apprendimento;
- individuare strumenti digitali che consentano sia ai CdS, sia ai docenti di verificare eventuali sovrapposizioni tra appelli;
- sensibilizzare i docenti a distribuire le date degli appelli sull'intero arco temporale e sull'intera settimana;
- verificare che gli obiettivi degli insegnamenti tengano conto dei descrittori di Dublino;
- accertarsi che le informazioni relative alle modalità di accertamento siano visibili su GOMP.

In merito alla completezza e all'efficacia del Monitoraggio Annuale e del Riesame Ciclico, le principali **criticità** rilevate dalla CPDS sono:

- la difficoltà nel reperire informazioni relative alla vita universitaria (giorni di lezione, orari, esami, servizi universitari);
- l'area della internazionalizzazione dei CdS che dovrebbe essere potenziata.

Le principali **proposte** in merito sono:

- rendere più trasparente e facile da consultare il sito di Dipartimento, in modo da rendere fruibili tutte le informazioni utili relative agli insegnamenti e alla globalità della vita universitaria;
- avviare un'indagine per comprendere i motivi che ostacolano la piena fruizione dell'Erasmus;
- riformulare in tempi brevi le modalità di gestione e organizzazione del tirocinio interno ed esterno in funzione del nuovo profilo professionale (per EDUNIDO ed EDUFORM);
- sollecitare i docenti alla cura e al mantenimento dei forum con sistematicità e alla tempestiva verbalizzazione degli esiti (per SDEONLINE);
- intensificare le connessioni fra le due figure professionali in uscita non solo sul piano delle discipline comuni ma anche sul piano delle attività di tirocinio (EPCM-MAPSS);
- incrementare gli incontri con gli stakeholders e comprendere le ragioni della scarsa frequenza alle lezioni (per SPE-SEAF);
- potenziare e monitorare le attività didattiche a supporto delle competenze logico-matematiche degli studenti (per SFP).

In merito all'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS, le principali **criticità** rilevate dalla CPDS sono:

- la scarsa conoscenza, da parte degli studenti, del sito University.it;
- il link di ciascun CdS rinvia all'homepage del DSF e non alla pagina dello specifico CdS (per EDUNIDO; EDUFORM; MAPSS-EPCM; SPE-SEAF);
- indicazioni errate e/o incomplete relative agli indirizzi delle sedi dei singoli CdS (per EDUNIDO; EDUFORM; SERSS; MAPSS-EPCM);

- non è presente l'elenco delle attività formative caratterizzanti ogni "Area delle attività formative relative ai saperi disciplinari" (per MAPSS-EPCM – SPE-SEAFC – SFP). Le

proposte in merito sono:

- predisporre una sezione del sito del DSF in cui presentare il sito University.it per incoraggiarne l'uso;
- inserire il link corretto al CdS (per EDUNIDO; EDUFORM; MAPSS-EPCM; SPE-SEAFC);
- aggiornare le informazioni (per EDUNIDO; EDUFORM; SERSS; MAPSS-EPCM);
- inserire le informazioni mancanti (per MAPSS-EPCM – SPE-SEAFC – SFP).

Ulteriori **criticità** individuate dalla CPDS sono:

- aumento del carico didattico dei docenti;
- i regolamenti didattici dei CdS non prevedono prove d'esame intermedie;
- la gestione dei bandi di tutorato non tiene conto delle esigenze di funzionamento dei servizi;
- permane una distribuzione poco omogenea delle tesi di laurea assegnate dai docenti dei CdS.

Le **proposte** in merito sono:

- ampliare la numerosità del corpo docente strutturato in modo da ridurre il rapporto tra il numero dei docenti e il numero degli studenti;
- inserire nei Regolamenti didattici dei CdS indicazioni in merito alle prove d'esame intermedie;
- programmare di bandi di tutorato in modo coerente con le esigenze dei servizi e dei CdS;
- avviare il monitoraggio del numero di tesi di laurea e di attività di tirocinio seguite dai singoli docenti.

Il monitoraggio annuale dei CDS

I CdS hanno preso in esame i dati del monitoraggio aggiornati al 29.09.2019, relativamente ai seguenti gruppi di indicatori:

- Gruppo A - Indicatori Didattica (DM 987/2016, allegato E);
- Gruppo B - Indicatori Internazionalizzazione (DM 987/2016, allegato E);
- Gruppo E - Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica (DM 987/2016, allegato E);
- Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Percorso di studio e regolarità delle carriere;
- Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Soddisfazione e Occupabilità;
- Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Consistenza e Qualificazione del corpo docente;

L'analisi dei punti di forza e delle criticità è riportata nei commenti ai dati di monitoraggio che ciascun CdS ha redatto entro il 30 novembre 2019. Di seguito si riportano gli obiettivi e le azioni proposte dai CdS.

1. Scienze dell'educazione per Educatori e Formatori (EDU-FORM)

Obiettivi:

- Pur constatando la piena realizzazione dell'obiettivo strategico che ci si era posti nel triennio precedente, ci si propone la riduzione di ulteriori 3 punti nel rapporto studenti regolari/docenti nel prossimo triennio in modo da rientrare nella media nazionale.
- Portare il CdS in linea con la media nazionale (26,5%), e con quella dell'area geografica di riferimento degli atenei non telematici (21,7%). 3) Raggiungere per almeno gli indicatori iC06 e iC06BIS la media nazionale degli atenei non telematici.

Azioni proposte:

- Proseguire nelle attività tutoraggio e orientamento matricole nella fase iniziale degli studi e nella preparazione della tesi.

- Proseguire la razionalizzazione della programmazione per l'inserimento di nuove unità di personale docente, specialmente tramite RTD-A o B e migliorare le - già presenti - attività di tutorship (soprattutto al primo anno).
- Proseguire nelle attività di presentazione del CdS presso le scuole superiori e il tutoraggio nelle fasi più delicate della carriera (in particolare accoglienza matricole fuori sede e tesi) in altre Regioni oltre il Lazio.
- Sostenere la presenza degli stakeholder (associazioni, aziende private, pubbliche ecc) all'interno della vita universitaria incrementando il numero di strutture convenzionate per il tirocinio esterno e i momenti di contatto tra gli studenti e i possibili datori di lavoro.

2. Educatore di Nido e dei servizi per l'infanzia (EDU-NIDO)

Considerata la trasformazione dell'offerta formativa, per la gran parte degli indicatori i dati non permettono ancora una affidabile valutazione della situazione in corso.

Azioni proposte:

- Si intende avviare un potenziamento dell'attività di tutoring attraverso i servizi presenti nel Dipartimento (es. servizio Studi - Servizio Tutorato didattico).

3. Scienze dell'Educazione prevalentemente a distanza (SDE-ONLINE)

Obiettivi:

Si conferma l'obiettivo di portare entro tre anni la percentuale dei crediti acquisiti dagli studenti in corso a valori pari o superiori alle medie di riferimento di Ateneo e area geografica.

Azioni proposte:

Si conferma la necessità di facilitare l'organizzazione di webinar e integrazioni dei materiali disponibili sulla base delle sollecitazioni degli studenti durante il percorso. Si prevede il monitoraggio dei suddetti incontri da parte dei tutor e condivisione delle registrazioni in modalità asincrona e l'organizzazione di momenti di ricevimento con cadenza settimanale on line mediante strumenti di videoconferenza.

4. Servizio Sociale e Sociologia (SerSS)

I dati forniti per la redazione della SMA 2019 segnalano anzitutto che gli elementi di criticità che in passato erano stati rilevati riguardo alla corretta ripartizione dei numeri tra le due classi di laurea del corso di studio sembrano ora venuti meno. La quantificazione degli studenti di L39 e L40 risulta infatti in linea con le rilevazioni periodiche trasmesse dall'ufficio statistico di ateneo.

La consistenza degli studenti che hanno acquisito nell'anno accademico almeno 40 CFU presenta valori leggermente migliori a quelli di riferimento

La percentuale dei laureati che conseguono il titolo entro la durata normale del corso (iCO2), nel tempo fluttuante, complessivamente appare allineata con il dato generale.

Nel primo anno di università gli studenti dei due corsi di laurea conseguono una percentuale di CFU che rispetto a quelli previsti dal piano degli studi risulta in linea con il quadro nazionale di riferimento.

Rispetto al passato, infatti, sembrano in crescita gli immatricolati che proseguono nella carriera iscrivendosi al II anno, una circostanza che sembrerebbe dare conto di una attenuazione del fenomeno dell'abbandono precoce.

Nel complesso i dati mettono in rilievo principalmente due questioni. In primo luogo, alcuni indicatori relativi al funzionamento del corso di studio mostrano un andamento estremamente oscillante, che non consente di programmare opportuni interventi per un miglioramento della performance. In secondo luogo, sembra ridursi l'abbandono precoce, visto che il numero degli studenti che proseguono al II anno è in crescita.

Per una più puntuale valutazione dei dati che consentono di valutare la efficienza e la efficacia formativa del corso di studio, comunque, si attende che in questi mesi vadano a regime le iniziative per il miglioramento della organizzazione e della didattica che sono state inserite nel RRC 2019.

5. Coordinatore dei servizi educativi e dei servizi sociali

Obiettivi:

- Permangono gli obiettivi già indicati nella SMA 2018, ovvero un potenziamento del tutoraggio in entrata e in itinere e una maggiore comunicazione tra docenti e studenti. Per quanto riguarda la qualità della ricerca dei docenti, l'obiettivo è raggiungere nei prossimi 3 anni il punteggio di 1,0. Per quanto la percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio, l'obiettivo è di aumentare le percentuali di 3 punti nei prossimi 3 anni. Infine, per l'IC19, l'obiettivo è di portare la percentuale di docenza erogata dai docenti interni al 60% nei prossimi 3 anni.

Azioni proposte:

- Attuare una ricognizione degli esami con maggiori difficoltà e continuare con il potenziamento del tutoraggio che ha già dato buoni esiti;
- Incentivare l'utilizzo della formula part-time, per evitare agli studenti di andare fuori corso;
- Sensibilizzare i docenti a incentivare il legame tra didattica e ricerca;
- Proseguire nella riorganizzazione delle docenze.

6. Scienze pedagogiche e scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua

Obiettivi:

- Incrementare nei prossimi tre anni la percentuale di studenti che si laureano entro la durata normale del corso (indicatore iC02);
- Incrementare nei prossimi tre anni la percentuale di studenti che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso (indicatore iC17) sia per SEAFC che per SPE, con particolare attenzione a quest'ultimo;
- Incrementare nei prossimi tre anni la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (indicatore IC16BIS) sia per SEAFC che per SPE, con particolare attenzione a quest'ultimo.

Azioni proposte:

- Il corso di laurea si è già attivato per pubblicizzare l'istituto dello studente part time, attendiamo i risultati di tale campagna di sensibilizzazione;
- Ci si attiverà per monitorare con maggiore attenzione i tempi di richiesta e di lavoro delle tesi di laurea;
- Verrà effettuata un'azione di monitoraggio di anno in anno sia per analizzare l'andamento nel tempo degli indicatori e quindi l'efficacia delle azioni proposte sia per consentire un aggiornamento dell'obiettivo prefissato.

7. Scienze della Formazione Primaria (SFP)

Obiettivo 1:

- Incrementare la regolarità del percorso di studio. Risultati attesi: incremento negli indicatori suindicati di almeno il 10% entro tre anni.

Azioni proposte:

- Proseguire le attività specifiche per l'area logico-matematica all'interno degli Obblighi Formativi Aggiuntivi.
- Proseguire l'erogazione del corso di supporto agli studenti per l'insegnamento del I anno Istituzioni di Matematica nella piattaforma Formonline, attivo dall'a.a. 2015-16. Attività connesse sono: a) diffusione dell'iniziativa presso gli studenti del CdLMCU; b) verifica annuale della regolare attivazione; c) monitoraggio della partecipazione e degli esiti.
- Proseguire l'erogazione del servizio di tutoraggio per l'insegnamento del I anno Istituzioni di Matematica, già attivo dall'a.a.2017-2018.

- Monitorare gli effetti della modularizzazione dell'insegnamento di Istituzioni di Matematica, introdotta nell'a.a. 2018-19 e della canalizzazione dello stesso insegnamento, introdotta nell'a.a. 2019-20.
- Approfondire le difficoltà segnalate dai rappresentanti degli studenti in merito ad altri insegnamenti del I anno, come ad esempio Pedagogia e didattica della musica, Chimica e didattica della chimica. Istituzione di un tavolo tecnico con i docenti del I anno per l'analisi delle criticità e l'introduzione di interventi correttivi.
- Avviare un monitoraggio sistematico sugli esiti negli insegnamenti del I anno, almeno sugli ultimi 3 anni accademici, al fine di evidenziare con dati oggettivi gli insegnamenti in cui gli studenti presentano maggiori difficoltà di superamento dell'esame.

Obiettivo 2:

- Incrementare la regolarità nella conclusione della carriera. Risultati attesi: Proseguire il trend di miglioramento rilevato fino al 2017 negli indicatori iC22, iC17, iC2 con un aumento del 10% entro tre anni.

Azioni proposte:

- Avviare una discussione sistematica all'interno del Collegio Didattico, con gli studenti e i tutor di tirocinio sulle criticità relative ai tempi di conclusione del percorso formativo, al fine di pianificare azioni che rendano più fluido il percorso formativo.
- Raccogliere maggiori informazioni presso gli studenti e i docenti per identificare le cause della bassa regolarità nella conclusione della carriera, anche mediante questionari e focus group, all'interno della CPDS del Dipartimento e del Gruppo Paritetico del CdLMCU.
- Monitorare gli effetti della nuova programmazione introdotta a partire dall'a.a. 2016-2017, i cui effetti potranno essere osservabili dall'a.a. 2021-22. Analizzare la scheda di monitoraggio del tirocinio, adottata nell'a.a. 2018-19, al fine di ricavare indicazioni utili al superamento degli ostacoli.

Obiettivo 3:

- Migliorare il rapporto docenti/studenti. Risultati attesi: incremento negli indicatori suindicati di almeno il 10% entro tre anni.

Azioni proposte:

- Proseguire in sede Dipartimentale (Commissione di Programmazione) le azioni, già avviate, volte all'incremento del numero docenti del CdLMCU, in modo particolare nei settori attualmente coperti da docenti a contratto (dall'a.a. 2019-20 sono presenti due nuovi docenti). Gli effetti delle azioni già avviate saranno visibili a partire dall'a.a. 2020-21.

L'analisi e la condivisione delle opinioni degli studenti (OPIS)

Al fine di favorire la piena condivisione e riflessione nei CdS delle opinioni degli studenti (OPIS), il DSF ha predisposto un modello di analisi, già sperimentato l'anno scorso, che prevede due modalità:

- 1) *l'Analisi individuale*, mediante il confronto tra i punteggi relativi all'insegnamento/i di cui ogni docente è titolare al link: <http://asi.uniroma3.it/moduli/ava/>, accedendo a "Scheda docente sulla rilevazione delle opinioni degli studenti a.a. 2018/2019; oltre a ciò, i gruppi di riesame preparano un report attraverso cui è possibile verificare se l'insegnamento si trova nella fascia dei punteggi di attenzione, ovvero quei punteggi che oltre ad essere inferiori alla media del CdLMCU in SFP, si collocano al di sotto del 20° percentile.

2) *l'Analisi collegiale*, mediante una relazione sintetica dei dati complessivi, che mette in risalto i punti di forza e le criticità relative ai quesiti del questionario, che viene presentata e discussa nei Consigli di CdS e poi nel Consiglio di Dipartimento.

I dati delle OPIS 2018-19 sono stati anche analizzati e discussi nella relazione annuale della CPDS; i principali risultati sono riportati nella sezione 2 di questa relazione.

Il Piano Strategico per la Didattica di Dipartimento: analisi, obiettivi e azioni

Il DSF, alla fine del 2019 ha elaborato il Piano Strategico di Dipartimento, relativamente a ricerca, didattica e terza missione. In merito alla didattica sono emersi i seguenti **punti di forza**:

- L'**ampia e articolata offerta di corsi di laurea in campo socioeducativo** costituisce indubbiamente un punto di forza nel quadro della *mission* formativa del Dipartimento, completato da una **significativa gamma di corsi post lauream**.
- Il **consistente numero di ore di tirocinio curricolare esterno** che caratterizza tutti i percorsi di studio costituisce un elemento che qualifica in modo importante l'offerta formativa, segnalandosi come una esperienza estremamente utile nel processo di costruzione delle professionalità in campo socioeducativo da cui spesso discende anche un rapido e appropriato inserimento dei laureati nel mercato del lavoro.
- I tirocini curriculari esterni richiedono uno stretto collegamento con le realtà che operano sul territorio, sollecita i corsi di laurea ad un **costante raccordo con gli stakeholders**, interlocutori indispensabili anche per monitorare la congruenza dei contenuti proposti nella programmazione didattica con le esigenze e le aspettative del mercato del lavoro.
- I corsi di laurea magistrale mostrano una **buona attrattività** di studenti provenienti da altri atenei, che rappresentano mediamente il 35% degli iscritti per anno.
- Il **nuovo Polo Didattico di via Principe Amedeo** ha risolto gran parte dei disagi che in precedenza venivano lamentati da studenti e docenti, proponendosi oggi come una sede estremamente funzionale.
- La presenza di un **efficiente sistema di servizi di tutorato tra pari** costituisce una risorsa utile per il supporto e l'accompagnamento degli studenti - e soprattutto delle matricole - nei principali passaggi del percorso universitario (fase di ingresso, assolvimento obblighi formativi aggiuntivi, preparazione tesi di laurea).

Sono emersi anche i seguenti **punti di attenzione**:

- Il buon successo che l'offerta formativa dipartimentale riscuote determina un **elevato rapporto tra numero di studenti e numero di docenti incardinati**, che evidentemente può incidere sulla qualità della didattica e mette a **rischio la sostenibilità dei corsi di studio** attivati in quanto ricade sui requisiti di docenza (l'attuale offerta formativa richiede tra i 75 e gli 80 docenti).
- La dotazione di personale docente strutturato piuttosto contenuta rispetto al numero degli studenti e al quadro dell'offerta formativa comporta il **ricorso a numerosi contratti esterni**, che gravano sul bilancio del Dipartimento.
- Le rilevazioni sulla qualità della didattica effettuate sugli studenti denotano, soprattutto in alcuni corsi di laurea, una **difficoltà legata a carenze relative a nozioni di base**.
- Nei corsi di laurea triennali il **drop-out** nel passaggio tra I e II anno è decisamente alto (intorno al 32%), al di sopra non soltanto della media di ateneo ma anche del valore di riferimento nazionale relativo alle tipologie di corso di laurea presenti nel Dipartimento.
- Il **tasso di passaggio all'interno del Dipartimento dai corsi di laurea triennali a quelli magistrali** è relativamente modesto (intorno al 35-40%), un dato la cui problematicità è tuttavia attenuata dalla constatazione che ciò almeno in parte si lega alle discrete opportunità occupazionali che si associano al possesso anche del solo titolo triennale.
- Le **attività di tirocinio curricolare** dei diversi CdS, che rappresentano un tassello cruciale nel percorso formativo, non si propongono con un modello organizzativo e tutoriale aggiornato, rivelando in taluni casi anche inadeguatezze procedurali e carenze contenutistiche che è necessario superare.

Al fine di **promuovere uno sviluppo equilibrato dell'offerta formativa**, il DSF si è posto l'obiettivo di garantire la qualità e la sostenibilità dell'offerta formativa, pianificando di quattro azioni principali:

1. aumentare la numerosità del corpo docente strutturato per garantire la sostenibilità dell'offerta

formativa e migliorare il rapporto numerico docenti/studenti.

2. qualificare ulteriormente i tirocini curriculari esterni, migliorandone gli aspetti organizzativi e consolidandone il significato di esperienze di elevato valore professionalizzante;

3. consolidare i rapporti con gli stakeholders al fine di estendere la rete degli enti convenzionati per il tirocinio e monitorare l'appropriatezza dell'offerta formativa rispetto alle richieste del mercato del lavoro.
4. Consolidare l'offerta di formazione post-lauream.

Al fine di **perseguire il miglioramento della qualità del servizio didattico, il contrasto alla dispersione studentesca e il supporto alla regolarità delle carriere**, il DSF si posto due principali obiettivi. Il primo riguarda la riduzione degli abbandoni e la conclusione dei percorsi di studio nei tempi previsti, da raggiungere attraverso due azioni principali:

1. Verificare l'efficienza dei test di ingresso e della tempistica delle attività OFA; qualificare i servizi di tutorato in modo che sostengano gli studenti lungo tutto il percorso; promuovere l'utilizzo di metodologie didattiche partecipative; migliorare la logistica delle attività didattiche per aumentare la frequenza alle lezioni;
2. Incentivare il ricorso a iscrizioni *part-time* per agevolare gli studenti lavoratori; attivare modalità di recupero e supporto allo studio nelle discipline che creano rallentamenti nei percorsi di studio.

Il secondo riguarda l'innovazione didattica e qualità dell'insegnamento, da perseguire mediante tre azioni principali:

1. promuovere la conoscenza del corso di laurea SDEonline presso gli operatori socioeducativi con profilo low skills.
2. limitare, ove possibile, il ricorso a docenti a contratto;
3. consolidare l'utilizzo di soluzioni blended nella didattica sviluppata su due semestri; promuovere la messa a disposizione in rete di materiali di supporto allo studio.

Per la **promozione della dimensione internazionale della didattica dell'Ateneo**, il DSF ha pianificato due azioni principali:

1. incrementare, con la collaborazione del servizio Erasmus, il numero di studenti che usufruiscono di periodi di studio all'estero;
2. consolidare l'esperienza della didattica in lingua straniera presso i CdS di secondo livello e i corsi post lauream.

Infine, per **garantire l'adeguatezza dei regolamenti didattici e del sistema di assicurazione della qualità della didattica**, il DSF ha pianificato una azione principale:

1. Monitorare l'allegato B dei Regolamenti didattici dei CdS riguardo alla appropriatezza degli obiettivi formativi delle discipline.

Criteri per la selezione delle richieste di partecipazione al Programma di incentivazione alla progettazione e alla partecipazione a bandi

competitivi promosso dall'Ateneo

*Proposta della Commissione Ricerca e Laboratori del DSF
(presentata al Consiglio di Dipartimento del 26/02/2020)*

Caratteristiche del Programma di incentivazione

Come comunicato nell'ultimo Consiglio di Dipartimento del 22/01/2020, il *Programma di incentivazione alla progettazione e alla partecipazione a bandi competitivi* trasmesso dall'Agenzia della Ricerca del nostro Ateneo, in linea con il piano Strategico per la Ricerca del 2018-2020, è stato avviato per valorizzare e incrementare la capacità del personale docente e ricercatore di cogliere opportunità di finanziamento offerte dal sistema pubblico e privato, a livello locale, nazionale e internazionale, sostenendo e potenziando misure volte a incrementare il numero di progetti presentati e la loro qualità e competitività.

A tal fine il Programma, in via sperimentale, assegna incentivi a docenti e ricercatori che abbiano presentato progetti di ricerca di riconosciuta qualità ma che non siano stati finanziati. Il budget disponibile per ciascun Dipartimento è di massimo 10.000 Euro e sono finanziabili fino a un massimo di 4 proposte.

Gli incentivi devono concorrere a incrementare le risorse disponibili ai docenti beneficiari e sono utilizzabili esclusivamente per svolgere attività di ricerca. Le quote assegnate dovranno essere utilizzate entro la fine dell'anno successivo a quello di assegnazione e le spese andranno opportunamente rendicontate secondo le modalità stabilite dal Dipartimento di appartenenza.

Il Programma assegna agli organi di Dipartimento (nel nostro caso la Commissione Ricerche e Laboratori) il compito istruttorio di definire i criteri di valutazione e stilare una graduatoria dei progetti selezionati, dando priorità ai progetti presentati da ricercatori e a quelli di natura internazionale.

Il Comitato Scientifico dell'Agenzia della Ricerca di Ateneo, una volta recepita la graduatoria del Dipartimento, procederà a verificare la congruità dei progetti selezionati con gli obiettivi e i criteri indicati nel Regolamento del Programma di incentivazione. L'elenco dei beneficiari verrà approvato dal Direttore Generale.

Destinatari degli incentivi

Possono presentare domanda di incentivo coloro che soddisfano tutte le seguenti condizioni:

- sono professori (ordinari e associati a tempo pieno) o ricercatori RTD-A, RTD-B e a tempo indeterminato (a tempo pieno o tempo definito) dell'Università Roma Tre;
- hanno partecipato in qualità di coordinatori e/o responsabili di una unità partner a proposte per progetti di ricerca in risposta a bandi competitivi internazionali o nazionali o locali;
- hanno ricevuto una valutazione positiva, ovvero il progetto è risultato idoneo ma non finanziabile per mancanza di fondi o ha passato la prima fase di valutazione, quando previste più fasi di valutazione;
- hanno ricevuto la valutazione positiva nel periodo che va dal 1/01/2018 al 29/02/2020.

Valutazione delle richieste di incentivo e definizione della graduatoria

La Commissione Ricerca e Laboratori procederà a valutare, collegialmente, le richieste dei docenti e dei ricercatori afferenti al Dipartimento di Scienze della Formazione e stilerà una graduatoria che sarà portata in approvazione ad un Consiglio di Dipartimento utile al fine di farla pervenire agli uffici competenti di Ateneo entro il 31 marzo 2020. Eventuali richiedenti membri della Commissione, si asterranno dall'effettuare la valutazione.

Le richieste di incentivo saranno valutate dalla Commissione Ricerca e Laboratori assegnando ai seguenti criteri il relativo punteggio:

- a) Natura dell'ente banditore:
 - internazionale = 4 punti
 - nazionale = 2 punti
 - locale = 1 punto.
- b) Natura ente finanziatore:
 - Comunità Europea, Miur, ente di ricerca nazionale = 2 punti
 - altro ente = 1 punto.
- c) Livello di responsabilità del richiedente:
 - coordinatore nazionale/internazionale = 2 punti
 - responsabile unità locale = 1 punto.
- d) Ruolo accademico attuale del coordinatore o del responsabile di unità:
 - ricercatore = 4 punti
 - professore associato = 2 punti
 - professore ordinario = 1 punto.
- e) Numero di docenti del Dipartimento di Scienze della Formazione coinvolti nel progetto:
 - almeno 4 docenti coinvolti = 1 punto
 - 2 o 3 docenti coinvolti = 0,50 punti.
- f) Disponibilità di finanziamenti diversi da quelli assegnati dal DSF per l'anno 2020:
 - se il richiedente non dispone di altri fondi = 2 punti.

In caso di ex aequo sarà data priorità, nell'ordine:

- ai proponenti che hanno risposto a bando emesso da ente internazionale (secondo l'ordine internazionale-nazionale-locale)
- ai proponenti in funzione del ruolo accademico attuale (secondo l'ordine ricercatore-associato-ordinario)
- a parità di ruolo a coloro con minore anzianità nel ruolo.

Modalità di presentazione della richiesta

Coloro che soddisfano le condizioni richieste nel paragrafo *Destinatari degli incentivi* che vogliono usufruire dell'incentivo di Ateneo, devono presentare un'unica domanda utilizzando il modulo fornito dal Dipartimento, nel quale siano indicate le seguenti informazioni:

1. tipologia di progetto presentato e non finanziato (es. Horizon, Erasmus+, Prin, ecc.)
2. natura ente banditore
3. natura ente finanziatore
4. livello di responsabilità del richiedente (coordinatore e/o responsabile di una unità partner)
5. numero di docenti del Dipartimento di Scienze della Formazione coinvolti nel progetto
6. dichiarazione di non disponibilità di altri fondi oltre quelli eventualmente assegnati dal Dipartimento di Scienze della Formazione per la ricerca nell'anno 2020.

Al modulo devono essere allegati:

- a. il progetto presentato e non finanziato da cui risulti anche il n° dei docenti del Dipartimento coinvolti
- b. la documentazione ufficiale attestante la valutazione ottenuta (con giudizio o voto) da cui si evinca la data di trasmissione.

Il modulo compilato e la relativa documentazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio Ricerca del Dipartimento al seguente indirizzo di posta elettronica ricerca.scienzeformazione@uniroma3.it entro e non oltre **le ore 24,00 del 10 marzo 2020**.